Администрация Суздальского района Владимирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2022 № 409

Об утверждении формы проверочного листа
(списка контрольных вопросов), применяемого
при осуществлении муниципального жилищного контроля

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, а так же случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом Суздальского района Владимирской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Суздальская новь» без приложения, с приложением разместить в сетевом издании «Суздаль - Медиа» (SUZDAL-MEDIA.RU) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации района А.П. Сараев

Для документов

QR-код

Приложение
к постановлению администрации
Суздальского района
от 01.03.2022 г. № 409

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
органа муниципального жилищного контроля на территории
муниципального образования Суздальский район

_____
(место проведения плановой проверки)

«__»_____20__г.
(дата заполнения листа)

«____»час. «____»мин.

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
органа муниципального жилищного контроля юридического лица

_____
(наименование органа муниципального жилищного контроля)

В соответствии с

_____
(реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

На основании _____
(реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки)

Учетный номер проверки:_____
(номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера в Федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок»)

Должностные лица, проводившее проверку:

_____

_____
(должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих проверку)

Проверяемый субъект:

_____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____
(вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, производственный объект, тип, характеристика, категория риска, класс опасности)

Адрес:

_____
(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем объекты)

Ограничения:

_____

(указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами)

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки.

№ п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований*	Соотнесенные со списком контрольных вопросов реквизиты нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			да	нет	неприменимо	примечание
1	Соблюдаются ли требования по содержанию фундамента?	пункт 4.1.3 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (далее - Правила № 170)				
2	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?	пункт 3.4.1-3.4.4; 4.1.15 Правил № 170				
3	Соблюдаются ли требования по содержанию стен многоквартирных домов?	пункт 4.2.1.1-4.2.2.4 Правил № 170				
4	Соблюдаются ли требования по содержанию фасадов многоквартирных домов?	пункт 4.2.3-4.2.3.17 Правил № 170				
5	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов?	пункт 4.3.1-4.3.7 Правил № 170				
6	Соблюдаются ли обязательные требования по техническому обслуживанию кровли и водоотводящих устройств?	пункт 4.6.1.1-4.6.4.10 Правил № 170				
7	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома?	пункт 4.8.1-4.8.13 Правил № 170				
8	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестничных клеток многоквартирного дома?	пункт 3.2.2-3.2.18 Правил № 170				
9	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?	пункт 5.1.1-5.1.3 Правил № 170				
10	Соблюдаются ли	пункт 5.8.1-5.8.4; 5.8.6				

	обязательные требования по содержанию систем водоснабжения и водоотведения многоквартирного дома?	Правил № 170				
11	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?	пункт 2.6.2 Правил № 170				
12	Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории?	пункт 3.6.1-3.6.9 Правил № 170				
13	Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории в летний период?	пункт 3.6.10-3.6.13 Правил № 170				
14	Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории в зимний период?	пункт 3.6.14-3.6.27 Правил № 170				

* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

_____

Должность, Ф.И.О.

_____

Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

_____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

_____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г._____

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

_____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г._____

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

_____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)