



# Суздальская НОВА

Общественно-политическая газета

№ 100 (12265)  
пятница,  
24 декабря 2021 г.

Газета основана  
21 марта 1918 г.

12+



ПОДПИСКА НА ГАЗЕТУ  
«СУЗДАЛЬСКАЯ НОВА»  
НА 1-е ПОЛУГОДИЕ 2022 ГОДА

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Если вы не успели подписаться на газету «Суздальская новь», не беда! Вы можете сделать это в январе, после новогодних каникул! Оформить подписку можно по адресу: г. Суздаль, Красная пл., д. 1 (каб. 12,18).

СПЕШИТЕ ОФОРМИТЬ ПОДПИСКУ  
ПО ЦЕНЕ ЭТОГО ГОДА!

**ВЫПИСАВ ГАЗЕТУ, ВЫ ВСЕГДА БУДЕТЕ В КУРСЕ СОБЫТИЙ ГОРОДА, РАЙОНА, ОБЛАСТИ!**

Справки по телефону 8 (49231) 2-08-95

Реклама



## ГОРДИМСЯ РЕБЯТАМИ-ЛИДЕРАМИ ИЗ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА

**15 декабря во Всероссийский Детский центр «Смена» прибыли 10 ребят из Суздальского района, ставшие представителями Владимирской области этой предновогодней 17-й смены. На конкурсной основе бесплатными путевками были награждены стипендиаты района, победители спортивных и творческих конкурсов и соревнований, предметных олимпиад. Но, в первую очередь, всё это ребята, проявившие себя как лидеры.**

Всероссийский Детский Центр «Смена» – один из ведущих проориентационных центров страны, в котором созданы лучшие условия для поддержки талантливых детей. Это территория «умного отдыха», в основе которого 80 разнообразных образовательных программ.

В середине декабря в «Смене» стартовала заключительная в 2021 году образовательная программа для смелых и активных ребят - «Мастерская лидеров». Ее участниками стали около 400 подростков из разных регионов России. В лагере «Профи-Смена» ребят ждут тренинги по развитию эффективности, ответственности, командной работы, эффективной

коммуникации. В течение двух недель юные лидеры будут создавать социальные проекты на актуальные для молодежи темы.

15 декабря в «Смену» прибыли 10 ребят из Суздальского района, им посчастливилось провести заключительные 14 дней уходящего года в одном из лучших детских центров на берегу Черного моря. Среди них:

**Курашкина Софья** (8 кл. СОШ №2), дипломант и лауреат областных и международных конкурсов по хореографии и изобразительному искусству, активный участник профильной

смены для юных журналистов «Медиа-Старт» на базе ЦДО «Исток».

**Волкова Алёна** (8 кл. СОШ №1), призёр всероссийских и международных конкурсов по изобразительному искусству, неоднократная участница интегрированного проекта «Суздаль глазами «Новых имён», активный участник профильных областных смен: «Искатель» для одарённых старшеклассников, «Данко» для лидеров детских общественных объединений.

**Костина Елизавета** (8 кл. СОШ №1), лауреат и победитель всероссийских и международных конкурсов изобразительного и декоративно-прикладного творчества, стипендиат Областной персональной стипендии депутата Государственной Думы Г. В. Аникеева «За отличную учебу и достижения в общественной сфере», активный член детского общественного объединения «Исток».

**Лапочкина Алина** (7 кл. СОШ №2), призёр межрегиональных, всероссийских, международных конкурсов изобразительного искусства, стипендиат администрации Суздальского района.

**Коровин Алексей** (8 кл. СОШ №2), победитель и призёр районных и областных соревнований по самбо, призёр межрегиональных и международных конкурсов изобразительного искусства, активный волонтер общественной организации «Свет жизни» г. Суздаля.

**Макаров Александр** (9 кл. МБОУ «Добрынская ООШ»), лауреат районных конкурсов юных гитаристов, стипендиат администрации Суздальского района среди одарённых детей и молодежи в области образования и науки, лидер школьного детского объединения, член Совета старшеклассников Суздальского района.

**Щербакова Арина** (9 кл. МБОУ «Ново-Александровская ООШ»), призёр региональных спортивных соревнований, активный волонтер Суздальского района, президент школьного детского объединения, член Совета старшеклассников Суздальского района.

**Соловьёва Анастасия** (10 кл. СОШ №2), победитель школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по биологии, географии, активный доброволец Суздальского района, выпускник программы «Школа социального лидерства», лидер школьного детского объединения, член Совета старшеклассников Суздальского района.

**Лесных Милана** (10 кл. СОШ №2), победитель школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию, по литературе, биологии, географии, выпускник программы «Школа журналистики», активный член школьного детского объединения, член Совета старшеклассников Суздальского района.

**Пряхина Ульяна** (10 кл. СОШ №2), победитель школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, по истории, биологии, обществознанию, выпускник программы «Школа социального лидерства», активный член школьного детского объединения, заместитель председателя Совета старшеклассников Суздальского района.

Организаторы поездки делегации - управление образования администрации Суздальского района и ЦДО «Исток» выражают надежду, что путёвка в «Смену» станет для каждого участника путёвкой в активную, интересную жизнь, подарит новые возможности для развития, вдохновения и желание раскрыть свои таланты, возможности активного личного общения и дружбы с ребятами со всей страны!

**О.Н. ПЕРЕПЕЛИЦЫНА**,  
заместитель директора по воспитательной работе  
МБУ ДО «ЦДО «Исток».

## ЗА ВКЛАД В ЗАКОНОТВОРЧЕСТВО И РАЗВИТИЕ ПАРЛАМЕНТАРИЗМА ВЛАДИМИР КИСЕЛЕВ НАГРАЖДЕН ГРАМОТОЙ ГОСДУМЫ

**21 декабря председатель Государственной Думы Вячеслав Володин вручил Почетную грамоту спикеру Законодательного Собрания Владимирской области Владимиру Киселеву. На федеральном уровне высоко оценили работу спикера облпарламента.**

«За большой вклад в законодательскую деятельность и развитие парламентаризма в Российской Федерации» - с такой формулировкой председатель Законодательного Собрания Владимир Киселев получил Почетную грамоту Государственной Думы. Торжественная церемония состоялась на Охотном Ряду. С нее началось заключительное в этом году пленарное заседание Госдумы. Награду вручил лично председатель нижней палаты Федерального Собрания Вячеслав Володин.

«Для меня это большая честь. Рад, что наш труд высоко оценили в Госдуме. Безусловно, я разделяю эту награду со своими коллегами - депутатами областного парламента и партнерами по Совету законодателей России. Законодательство – это коллективная работа, и успех зависит от работы команды. Моя задача, как председателя ЗС – хорошо организовать процесс: качественно, эффективно, в конструктивном русле, а главное – во благо людей», - отметил Владимир Киселев.

Напомним, Владимир Киселев трижды избирался председателем Законодательного Собрания региона. Он является членом Президиума Совета законодателей Российской Федерации, руководит Комиссией Совета законодателей по информационной политике, информационным технологиям и инвестициям. Законодательская работа и вклад в развитие парламентаризма Владимира Киселева уже не раз отмечались на самом высоком уровне – он награждался Орденом Дружбы, Грамотой и Благодарностями Президента РФ, Грамотой Совета Федерации РФ и другими наградами.

Пресс-служба ЗС.



Вячеслав Володин и Владимир Киселёв.



Рождество в Музее деревянного зодчества.

## СУЗДАЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ МУЗЕЯ ДОСТОЙНО ПРЕДСТАВЛЯЛ СУЗДАЛЬ

**Заканчивается год металлического быка, который астрологи прогнозировали спокойным, трудолюбивым, стабильным, как сам бык. Но увы, год, как и предыдущий, был тревожным, нервным и как раз нестабильным. Конечно, главное, что повлияло на все стороны нашей личной жизни и жизни всей страны, да и всего мира, это вторая волна пандемии, которая оказалась ещё более агрессивной и это явно ощущается в нашем маленьком Суздале, и в каждой организации, в том числе и в музее.**

Маски, куар-коды, ограничение количества состава групп и т.д. Всё это не могло не сказаться на результатах работы и настроениях и персонала, и наших гостей. Обязательная проверка куар-кодов посетителей, рекомендованная Министерством культуры и введенная с ноября, уменьшила посещаемость музейных комплексов Суздала, так как не все желающие посетить экспозиции прошли вакцинацию. Конечно, это вызвало недовольство и нервную обстановку на кассах, усложнило работу сотрудников музея.

Но всё же итоги деятельности филиала за год неплохие. В целом посещаемость выше, чем в прошлом году, это понятно, ведь в прошлом году музей несколько месяцев был вообще закрыт для посещения. За год музей-заповедник реализовал в Суздальском филиале много интересных проектов. Открылась после обновления экспозиция «Сплетение судеб» в МК «Спасо-Евфимиев монастырь», в филиале проведено более 40 мероприятий – это открытие выставок, концерты, форумы, конференции, творческие встречи, которые в основном проходили в выставочном зале и в Крестовой палате кремля. Открыто за год 17 выставок, из них 7 крупных и значительных – как привозных, так и из фондовых коллекций музея-заповедника.

Хотелось бы напомнить о некоторых: успехом пользовалась выставка мотоциклов ковровского завода имени Дегтярева «Два колеса». Вообще, надо сказать, что хоть нам и жалко ресторан «Трапезная» в кремле, который был знаковым рестораном Суздала советского времени и держал хороший уровень, когда владельцем был А. Питкевич, но всё же мы очень рады, что музей после закрытия ресторана обрёл замечательное выставочное пространство, в которое удачно вписываются самые разнообразные экспозиции – от мотоциклов до церковного искусства, выставка которого с названием «Дом Господень», организованная музеем и Гильдией храмоздателей, успешно прошла в августе и вызвала восторженные отзывы посетителей. Надо отметить и удивительно позитивную и мажорную выставку «Моя Россия» архитектора и художника, академика Российской Академии художеств Валерия Ржевского. Повезло и тем, кто успел посмотреть выставку «ФотоСоюз. Единство», организованную в рамках Открытого всероссийского фестиваля Союза фотохудожников России. По словам экспертов, данная выставка представила срез всех направлений и жанров современной фотографии России. Очень интересная выставка «Два Соболева» представила Суздаль в работах нашего известного фотографа рубежа XIX-XX вв. А.А. Соболева и в акварелях художника Н.Н. Соболева начала XX в. В настоящее время в выставочном зале работает художественная выставка «Будни и праздники на селе» из фондовой коллекции «Музея самодельного творчества», представившая работы известных художников-наивистов.

В галерее кремля работали интересные выставки детских работ суздальских ребят и участников летней школы программы Новые имена. Много восторженных откликов

получила выставка известного владимирского мастера вышивки Клары Семёновны Сухаревой, открытая в канун 8 марта и ставшая замечательным подарком к празднику посетительницам музея.

Интересные небольшие выставки были открыты в последних залах исторической экспозиции в кремле и экспозиции «История суздальских монастырей» в МК «Спасо-Евфимиев монастырь». В основном на данных выставках были представлены редкие образцы древнерусской живописи из фондовой коллекции музея-заповедника, прежде не выставывавшиеся.

Несмотря на изменение места расположения экскурсионного отдела и группы приема, организации экскурсий экскурсионный сектор филиала работал стабильно, очень много групп было обслужено, что называется с колес. Все суздальские экскурсоводы, методисты и сотрудники, работающие на приеме групп, профессионалы своего дела, многие получают положительные отзывы экскурсантов.

Как и в предыдущие годы мы старались в течение года на страницах приложения «Музейный Град» газеты «Суздальская новь» рассказать суздальцам, чем живет музей, многие сотрудники филиала участвовали в этом совместно с газетой проекте. Более 30 публикаций сотрудников на темы истории Суздала размещены в различных краеведческих сборниках. Четко в соответствии с достаточно напряженными планами выполняли свою работу хранители коллекций, музейные реставраторы. Они обеспечивали и многие музейные выставки, о которых шла речь выше. Очень активно, напряженно работал немногочисленный по составу суздальский сектор Центра музейной педагогики, только в предновогодние праздники им проведено с помощью сотрудников других отделов 17 новогодних ёлок, кукольных спектаклей и т.д. в основном для местных школьных групп.

Прошло два традиционных праздника в Музее деревянного зодчества: Масленица и Троица. К сожалению, из-за пандемии были отменены Праздник Огурца и Спас.

Многие проекты и задачи в филиале были реализованы при активном участии сотрудников хозяйственного сектора. И, конечно, лицо музея – наши зрители, кассиры, контролеры, дежурные, которые непосредственно работают с посетителями. От их работы, от качества и состояния экспозиций и территорий музейных комплексов, от уровня экскурсионного обслуживания зависит впечатление о музее наших гостей. Судя по книгам отзывов, это впечатление весьма положительное.

Коллектив Суздальского филиала несмотря на все субъективные и объективные сложности работал стабильно, достойно представлял древний Суздаль многочисленным туристам и гостям города.

**А.С. ЗАЙКОВА,**  
директор Суздальского филиала  
Владимиро-Суздальского  
музея-заповедника.

## Программа культурно-массового проекта «Новогодние чудеса в Музее»

Дата проведения	Наименование творческого коллектива/мероприятие	Место проведения	Время проведения
2.01.2022 3.01.2022 6.01.2022	<b>Спектакль «Вредные советы» (6+).</b> <b>Владимирский академический областной драматический театр</b>  Вредные советы — прививка от глупости и самое лучшее в мире лекарство от непослушания. Спектакль для послушных и непослушных детей, а также их родителей. Раньше ученые считали, что вредные советы можно смотреть только непослушным детям, которые все делают наоборот. Услышит такой ребенок вредный совет, сделает по-другому — и получится как раз правильно. Но недавно ученые догадались, что послушным детям вредные советы тоже нужны. Оказывается, на послушного ребенка вредный совет действует как прививка. А если в прививке много музыки, стихов, смеха и хорошего настроения — она никому не повредит. Автор: Григорий Остер Жанр: Лучшее в мире лекарство от непослушания Инсценировка, режиссура, сценография и костюмы — Владимир Кузнецов Хореография — Наталья Шурганова Композитор — Алексей Сидорцев В спектакле заняты ведущие артисты театра: Ирина Жохова, Анна Кукушкина, Маргарита Бахитова, Андрей Гурамишвили Виктор Мутылевский	Музейный комплекс «Кремль» (выставочный зал)  г. Суздаль, ул. Кремлевская, 20	17.30
02.01.2022	<b>Народные гуляния в Музее деревянного зодчества.</b> Хороводные и состязательные игры, весёлые песни, русские пляски под заливистую гармонь, игровые поединки, снежные битвы, все это и многое другое — в программе праздничных гуляний.  <b>Музыкальная интерактивная программа «Наигрыши с «Напевами Ополя»», 0+.</b> Народный коллектив «Напевы Ополя» (г. Юрьев-Польский)	Музей деревянного зодчества  г. Суздаль, ул. Пушкарская	12.00, 13.00, 14.00
03.01.2022	<b>Народные гуляния в Музее деревянного зодчества.</b> Хороводные и состязательные игры, весёлые песни, русские пляски под заливистую гармонь, игровые поединки, снежные битвы, все это и многое другое — в программе праздничных гуляний.  <b>Театрализованная игровая программа «Новогодние игрища», 0+.</b> Народный коллектив «Напевы Ополя» (г. Юрьев-Польский)  <b>Анимационная интерактивная программа «Снежные забавы» (г. Гороховец) (0+).</b>	Музей деревянного зодчества  г. Суздаль, ул. Пушкарская	12.00, 13.00, 14.00   12.30, 13.30, 14.30
04.01.2022	<b>Народные гуляния в Музее деревянного зодчества.</b> Хороводные и состязательные игры, весёлые песни, русские пляски под заливистую гармонь, игровые поединки, снежные битвы, все это и многое другое — в программе праздничных гуляний.  <b>Фольклорно-игровая программа с ансамблем «Селяночка» (г. Гороховец), 0+.</b> <b>Анимационная интерактивная программа «Колядки матушки-зимы», 0+ (г. Гороховец)</b>	Музей деревянного зодчества  г. Суздаль, ул. Пушкарская	12.00, 13.00, 14.00   12.30, 13.30, 14.30
04.01.2022	<b>«Рождественский музыкальный бал», 6+.</b> <b>Ансамбль «Капельмейстер-Бэнд Татьяны Жановой» и артисты Московского театра на Таганке</b>  Праздничная программа «Рождественский музыкальный бал». Яркая музыка, театральные сюрпризы, виртуозные музыканты, настоящее захватывающее музыкальное действо! В программе «Рождественского музыкального бала» прозвучат колядки, песнопения, поэма «Рождественская звезда» Бориса Пастернака и рождественские стихи русских поэтов, русские вальсы, польки, детские праздничные песни и «Иерусалим-сиюта» — «Святая Земля — Святые дни!»	Музейный комплекс «Кремль» (Крестовая палата)  г. Суздаль, ул. Кремлевская, 20	18.00
05.01.2022	<b>Народные гуляния в Музее деревянного зодчества.</b> Хороводные и состязательные игры, весёлые песни, русские пляски под заливистую гармонь, игровые поединки, снежные битвы, все это и многое другое — в программе праздничных гуляний. <b>Уникальные традиции искусства игры на рожках в программе Ансамбля «Владимирские рожечники» (г. Владимир), 0+.</b>	Музей деревянного зодчества  г. Суздаль, ул. Пушкарская	12.00, 13.00, 14.00
06.01.2022	<b>Народные гуляния в Музее деревянного зодчества.</b> Хороводные и состязательные игры, весёлые песни, русские пляски под заливистую гармонь, игровые поединки, снежные битвы, все это и многое другое — в программе праздничных гуляний.  <b>Хороводные, игровые, лирические, плясовые, шуточные песни с народным ансамблем русской песни «Баловень» (г. Камешково), 0+.</b>	Музей деревянного зодчества  г. Суздаль, ул. Пушкарская	12.00, 13.00, 14.00
07.01.2022	<b>«СВЯТКИ В СУЗДАЛЕ» (0+)</b>  Традиционная программа «Святки в Суздале». Здесь каждого ждет увлекательный мир старинного русского праздника. И взрослые, и детвора станут участниками интерактивной фольклорной программы <b>«Рождество идет - радости несет!»</b> . Среди рубленых изб, ветряных мельниц, деревянных церквей, колодцев и амбаров ансамбль фольклорной музыки <b>«Радунца»</b> и ансамбль <b>«Надея»</b> , как в старину, проведут театрализованный Праздник — обряды, различные игры и конкурсы, хороводы, песни, любимые зимние забавы и волшебство! А еще традиционно будут водить козу по деревне!	Музей деревянного зодчества  г. Суздаль, ул. Пушкарская	11.00 12.00 13.00 14.00
08.01.2022	<b>Народные гуляния в Музее деревянного зодчества.</b> Хороводные и состязательные игры, весёлые песни, русские пляски под заливистую гармонь, игровые поединки, снежные битвы, все это и многое другое — в программе праздничных гуляний.  <b>Концертная программа в русских традициях с народным ансамблем песни «Раздолье» (г. Гороховец), 0+</b>	Музей деревянного зодчества  г. Суздаль, ул. Пушкарская	12.00, 13.00, 14.00



# Милосердие

Специальное приложение Суздальского районного отделения Владимирской областной организации Всероссийского общества инвалидов к газете «Суздальская новь»

№ 100 (12265)  
пятница, 24 декабря 2021 г.

3 стр.

## ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ: ИСТОРИИ УСПЕХА

### ОТКРЫТЬ СВОЕ ДЕЛО И ДОБИТЬСЯ УСПЕХА МОЖНО, НЕСМОТРЯ НА ИНВАЛИДНОСТЬ

**Для начала разговора, приведу некоторые интересные цифры: в России по официальным данным проживают почти 12 млн людей с инвалидностью - это каждый 12 житель страны. Из них только 3.5 млн - трудоспособны, а трудоустроены только 28 %. Это не просто цифры, за ними стоят судьбы людей, которые хотят чувствовать себя более востребованными, хотят работать и приносить пользу обществу и своей семье.**

**Открыть свое дело и добиться успеха можно несмотря на инвалидность. В нашей Владимирской области работают образовательные программы для предпринимателей и самозанятых с ограниченными возможностями здоровья. И надо сказать, что многим после обучения удается открыть свое дело и начать работать.**

**Председатель Владимирского областного общества инвалидов Михаил Осокин в одном из своих телевизионных интервью рассказал много интересного о том, как найти работу инвалидам, как открыть свое дело, о проектах предпринимателей с ограниченными возможностями здоровья. Он привел несколько примеров из жизни наших земляков, людей с ограниченными возможностями здоровья, которые решили заняться бизнесом и целенаправленно идут к своему успеху.**



Предприниматель с инвалидностью из Коврова Александр Бородавко.

Вот, например, как складывается история успеха владимирского предпринимателя Андрея Шемендюка. Он инвалид 2 группы ( у него ДЦП с детства), есть семья, трое детей. Он всю жизнь - труженик, никогда не пытался уклониться ни от какой работы и жить просто на пособия или пенсию. Чтобы прокормить семью, он иногда и по ночам работал. Андрей никогда не стеснялся того, что он инвалид и считал, что совсем не отличается от других, разве что ходит плохо. С женой у него своя история любви, которая насчитывает уже 20 лет. У него высшее образование. Он закончил институт, где готовят профессиональных бухгалтеров. Есть опыт ведения собственного дела. У него была фирма, где работал, он предлагал программу бухгалтерских услуг онлайн в сети для предпринимателей. Но ряд обстоятельств нарушил размеренный трудовой ритм фирмы и пришлось ИП свернуть. Но жизнь требует свое, надо кормить детей. Супруги решили открыть новое ИП по ремонту одежды, потому что жена - швея по профессии. Но доходы его не покрывали расходов совсем. Пришлось с ним покончить.

Испытывал Андрей и определенные трудности с работой. На высокооплачиваемую его никто не брал - там большая конкуренция бухгалтеров. Его часто проверяли на профпригодность, в итоге - отказывали, называя разные причины. Но он понимал, что дело в его инвалидности. И от этого было горько и обидно.

...Как-то Андрей узнал, что во Владимире будет проходить слет по социальному предпринимательству и очень вдохновился. Это же здорово, узнать, как живут и работают люди с инвалидностью, как ведут свое дело, перенять успешный опыт.

Сейчас семья Андрея Шемендюка живет на средства, которые дает небольшой семейный бизнес - Андрей купил жене ткацкий станок, на котором она тклет половики. Андрей прошел программу обучения для предпринимателей и самозанятых с инвалидностью. Проект этот при поддержке Фонда Президентских грантов был создан Владимирским областным обществом инвалидов. На занятиях по этой программе

ее участникам помогали и учили тому, как открыть свое дело, усовершенствовать свой бизнес. Занятия были организованы на базе Владимирского университета, вели их преподаватели университета, специально подготовленные кадры. И результат не заставил себя ждать.

«Мы старались дать людям с ограниченными возможностями здоровья то, что им действительно необходимо, обучить умению общаться с людьми, организовать свое дело, выстраивать его концептуально, рассказывали об основах экономики и бизнеса, - говорит Михаил Осокин, один из идейных разработчиков программы и ее руководитель, сам бизнесмен, ученый, педагог, неутомимый генератор всевозможных идей и проектов. - При поддержке центров занятости в области 7 инвалидов в 2020 году открыли свое дело, в 2021 году в качестве предпринимателей зарегистрировались еще два инвалида, жители нашего региона».

Андрей Шемендюк не сомневается, что знания, полученные при обучении, ему обязательно пригодятся и дали они многое. Главное - он обрел уверенность в том, что у него все получится и что он в своих стремлениях не одинок.

...Не менее интересна и поучительна судьба Александра Бородавко из Коврова, основателя локальной сети «Тритиум». Саша - человек с ограниченными возможностями здоровья. Но никогда не комплексовал по этому поводу.

Александр, инвалид 1 группы, но поступил на заочное отделение юридического факультета в Иваново. Учиться ему всегда нравилось, в школе он учился с интересом.

Страшный диагноз - генетическое изменение, которое отвечает за развитие мышечного скелета, был поставлен ему еще в школьном возрасте. Первыми, кто осознал весь ужас положения, были родители. Когда Саше было два года, им предложили отказаться от ребенка, сказав, что мальчик вряд ли доживет до 12 лет, ходить не сможет... Его спасло то, что мама сама была врачом-реабилитологом и ее единственным пациентом на долгие годы стал ее сын. Благодаря стараниям родителей



Владимирский предприниматель с инвалидностью Андрей Шемендюк.

Саша вырос, выжил, но был в инвалидной коляске. Слава Богу, страшный диагноз не подтвердился, вернее он не был смертельным. Время шло, жизнь менялась. С появлением интернета Саша понял, что это не только окно в мир, но и возможность зарабатывать. Первым его инвестором стала бабушка, которая дала деньги, чтобы воплотить его бизнес-идею в жизнь. Созданная им компания «Тритиум» за эти годы получила развитие и стала одним из ведущих провайдеров Коврова.

С 2006 года его фирма занимается реализацией бесплатного подключения интернета муниципальным и государственным учреждениям. На форуме «Россия - спортивная держава», который проходил частично и в Коврове, «Тритиум» обеспечивал связь во время приезда Президента РФ Владимира Путина.

...В трудах и заботах живет семья Юрия Шерстова из Юрьев-Польского района. Он переехал сюда из Москвы. После автокатастрофы он стал инвалидом-колясочником и думал, что жизнь закончилась. Но потом совсем другими глазами посмотрел вокруг. Вместе с женой из Москвы переехал в село Федоровское и стал фермером. И все у них



Фермер-инвалид из Юрьев-Польского района Юрий Шерстов.

получилось. Стали выращивать поросят, посадили сад, огород, занялись производством сметаны, сыров, творога. Одним словом - жить и радоваться жизни. А мог быть и совсем другой расклад, примеров тому в жизни хватает. И примеров, отнюдь не положительных.

Вывод, который можно сделать из всех этих житейских историй, связанных с жизнью, судьбой людей с ограниченными возможностями здоровья - один и самый главный: ты сам строитель своей судьбы, своей жизни. Главное - не опускать руки и четко идти к намеченной цели. Тогда все обязательно получится!

Все, чего добились эти люди, было сделано не «благодаря», а «вопреки». Нет смысла жаловаться на жизнь, на то, что ты ограничен в передвижении. Надо доказать, что ты этому миру нужен. Многие из них, считают эти слова своим жизненным девизом.

Подготовила И. ПЕТРОВА



**МО ГОРОД СУЗДАЛЬ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ  
РЕШЕНИЕ от 21.12.2021 № 65**

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов  
от 15.12.2020 № 33 «О бюджете муниципального образования город Суздаль на 2021 год  
и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии со статьей 13 Положения о бюджетном процессе муниципального образования город Суздаль Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов от 15.12.2020 № 33 «О бюджете муниципального образования город Суздаль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции от 26.01.2021 № 04, от 16.02.2021 № 08, от 09.03.2021 № 17, от 20.04.2021 № 23, от 18.05.2021 № 28, от 15.06.2021 № 32, от 06.07.2021 № 33, от 02.08.2021 № 41, от 13.08.2021 № 42, от 09.09.2021 № 44, от 21.09.2021 № 53, от 30.09.2021 № 54, от 19.10.2021 № 55, от 29.10.2021 № 57, от 30.11.2021 № 59) следующие изменения:

1.1 в приложении 8 «Ведомственная структура расходов бюджета города на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»:

1.1.1 строки:

«Совет народных депутатов города Суздаль Суздальского района	801					1163,5	1026,6	1056,6
Общегосударственные вопросы	801	01				1163,5	1026,6	1056,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	801	01	03			1163,5	1026,6	1056,6
Представительный орган муниципального образования город Суздаль	801	01	03	95		1163,5	1026,6	1056,6
Расходы на выплаты по оплате труда работников представительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	801	01	03	95 9 00 00110	100	1143,5	1011,4	1041,2»

изложить в следующей редакции:

«Совет народных депутатов города Суздаль Суздальского района	801					1119,7	1026,6	1056,6
Общегосударственные вопросы	801	01				1119,7	1026,6	1056,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	801	01	03			1119,7	1026,6	1056,6
Представительный орган муниципального образования город Суздаль	801	01	03	95		1119,7	1026,6	1056,6
Расходы на выплаты по оплате труда работников представительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	801	01	03	95 9 00 00110	100	1099,7	1011,4	1041,2»

1.1.2 строки:

«Администрация города Суздаль Владимирской области	803					521985,1	161269,2	134217,3
Общегосударственные вопросы	803	01				33455,8	28746,8	29136,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	803	01	04			12684,0	12304,5	12669,0
Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	01	04	99		12684,0	12304,5	12669,0
Иные непрограммные расходы	803	01	04	99 9		12684,0	12304,5	12669,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	01	04	99 9 00 00110	100	12472,6	12105,5	12464,0»

изложить в следующей редакции:

«Администрация города Суздаль Владимирской области	803					522028,9	161269,2	134217,3
Общегосударственные вопросы	803	01				33577,2	28746,8	29136,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	803	01	04			12851,9	12304,5	12669,0
Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	01	04	99		12851,9	12304,5	12669,0
Иные непрограммные расходы	803	01	04	99 9		12851,9	12304,5	12669,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	01	04	99 9 00 00110	100	12641,1	12105,5	12464,0»

1.1.3 строку:

«Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	04	99 9 00 00190	200	195,0	199,0	205,0»
---	-----	----	----	---------------	-----	-------	-------	--------

изложить в следующей редакции:

«Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	04	99 9 00 00190	200	194,4	199,0	205,0»
---	-----	----	----	---------------	-----	-------	-------	--------

1.1.4 строку:

«Другие общегосударственные вопросы	803	01	13			20602,7	16307,3	16332,3»
-------------------------------------	-----	----	----	--	--	---------	---------	----------

изложить в следующей редакции:

«Другие общегосударственные вопросы	803	01	13			20556,2	16307,3	16332,3»
-------------------------------------	-----	----	----	--	--	---------	---------	----------

1.1.5 строки:

«Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	01	13	99		20422,7	16052,3	16092,3
Иные непрограммные расходы	803	01	13	99 9		20422,7	16052,3	16092,3»

изложить в следующей редакции:

«Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	01	13	99		20376,2	16052,3	16092,3
Иные непрограммные расходы	803	01	13	99 9		20376,2	16052,3	16092,3»

1.1.6 строку:

«Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаль» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	01	13	99 9 00 01590	100	8698,1	8661,3	8661,3»
--	-----	----	----	---------------	-----	--------	--------	---------

изложить в следующей редакции:

«Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаль» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	01	13	99 9 00 01590	100	8612,9	8661,3	8661,3»
--	-----	----	----	---------------	-----	--------	--------	---------

1.1.7 строку:

«Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаль» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	99 9 00 01590	200	6302,5	2945,6	2971,0»
---	-----	----	----	---------------	-----	--------	--------	---------

изложить в следующей редакции:

«Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаль» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	99 9 00 01590	200	6375,5	2945,6	2971,0»
---	-----	----	----	---------------	-----	--------	--------	---------

1.1.8 строку:

«Расходы по уплате налога за имущество, приобретенное администрацией города (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	13	99 9 00 02180	800	198,0	198,0	198,0»
---	-----	----	----	---------------	-----	-------	-------	--------

изложить в следующей редакции:

«Расходы по уплате налога за имущество, приобретенное администрацией города (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	13	99 9 00 02180	800	164,9	198,0	198,0»
---	-----	----	----	---------------	-----	-------	-------	--------

1.1.9 строку:

«Расходы на предоставление статистической информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	99 9 00 20010	200	20,0	16,6	18,0»
--	-----	----	----	---------------	-----	------	------	-------

изложить в следующей редакции:

«Расходы на предоставление статистической информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	99 9 00 20010	200	18,8	16,6	18,0»
--	-----	----	----	---------------	-----	------	------	-------

1.1.10 строки:

«Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	803	03				1072,3	972,1	972,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	803	03	10			1072,3	972,1	972,1
Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий в городе Суздаль»	803	03	10	13		1072,3	972,1	972,1
Подпрограмма «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	803	03	10	13 3		1072,3	972,1	972,1
Основное мероприятие «Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных и аварийных ситуаций»	803	03	10	13 3 01		965,8	912,1	912,1
Расходы на обеспечение деятельности структурного подразделения «Служба-06» ГО и ЧС администрации города (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	03	10	13 3 01 02590	100	872,8	847,1	847,1»

изложить в следующей редакции:

«Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	803	03				1058,8	972,1	972,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	803	03	10			1058,8	972,1	972,1
Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий в городе Суздаль»	803	03	10	13		1058,8	972,1	972,1
Подпрограмма «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	803	03	10	13 3		1058,8	972,1	972,1
Основное мероприятие «Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных и аварийных ситуаций»	803	03	10	13 3 01		953,2	912,1	912,1
Расходы на обеспечение деятельности структурного подразделения «Служба-06» ГО и ЧС администрации города (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	03	10	13 3 01 02590	100	860,2	847,1	847,1»

1.1.11 строку:

«Основное мероприятие «Организация и осуществление мероприятий по безопасности на водных объектах. Проведение профилактических мероприятий по безопасности на водных объектах.»	803	03	10	13 3 03		82,5	60,0	60,0»
---	-----	----	----	---------	--	------	------	-------

изложить в следующей редакции:

«Основное мероприятие «Организация и осуществление мероприятий по безопасности на водных объектах. Проведение профилактических мероприятий по безопасности на водных объектах.»	803	03	10	13 3 03		81,6	60,0	60,0»
---	-----	----	----	---------	--	------	------	-------

1.1.12 строку:

«Проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы, исследования и иных оценок проб воды, обследование и очистка дна реки Каменка в месте массового отдыха населения города Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	03	10	13 3 03 20640	200	34,5	35,0	35,0»
--	-----	----	----	---------------	-----	------	------	-------

**МО ГОРОД СУЗДАЛЬ**

изложить в следующей редакции:

«Проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы, исследования и иных оценок проб воды, обследование и очистка дна реки Каменка в месте массового отдыха населения города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	03	10	13 3 03 20640	200	33,6	35,0	35,0»
--	-----	----	----	---------------	-----	------	------	-------

1.1.13 строки:

«Культура, кинематография	803	08				46106,8	20059,1	18101,0
Культура	803	08	01			45998,7	19914,1	17951,0
Муниципальная программа «Развитие туризма в городе Суздаль»	803	08	01	03		45998,7	19914,1	17951,0»

изложить в следующей редакции:

«Культура, кинематография	803	08				46036,8	20059,1	18101,0
Культура	803	08	01			45928,7	19914,1	17951,0
Муниципальная программа «Развитие туризма в городе Суздаль»	803	08	01	03		45928,7	19914,1	17951,0»

1.1.14 строки:

«Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля»	803	08	01	03 0 07		11033,5	10929,3	10949,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 07 03590	600	9426,8	9322,6	9342,6»

изложить в следующей редакции:

«Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля»	803	08	01	03 0 07		10983,5	10929,3	10949,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 07 03590	600	9331,7	9322,6	9342,6»

1.1.15 строки:

«Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 07 S0391	600	1606,7	1606,7	1606,7
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля»	803	08	01	03 0 08		1827,4	1943,8	1884,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр народного творчества города Суздаля» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 08 04590	600	1527,5	1643,9	1584,4»

изложить в следующей редакции:

«Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 07 S0391	600	1651,8	1606,7	1606,7
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля»	803	08	01	03 0 08		1807,4	1943,8	1884,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр народного творчества города Суздаля» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 08 04590	600	1552,6	1643,9	1584,4»

1.1.16 строку:

«Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 08 S0392	600	299,9	299,9	299,9»
---	-----	----	----	---------------	-----	-------	-------	--------

изложить в следующей редакции:

«Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 08 S0392	600	254,8	299,9	299,9»
---	-----	----	----	---------------	-----	-------	-------	--------

1.1.17 строки:

«Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 09 70391	600	4131,5	4131,5	4131,5
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	08	01	03 0 09 70391	600	4131,5	4131,5	4131,5
Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 09 70392	600	770,9	770,9	770,9
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	08	01	03 0 09 70392	600	770,9	770,9	770,9»

изложить в следующей редакции:

«Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 09 70391	600	4247,4	4131,5	4131,5
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	08	01	03 0 09 70391	600	4247,4	4131,5	4131,5
Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 09 70392	600	655,0	770,9	770,9
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	08	01	03 0 09 70392	600	655,0	770,9	770,9»

1.1.18 строки:

«Физическая культура и спорт	803	11				6549,8	4162,4	4072,4
Физическая культура	803	11	01			6549,8	4162,4	4072,4
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании г.Суздаль»	803	11	01	08		6549,8	4162,4	4072,4

Основное мероприятие «Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения»	803	11	01	08 0 01			80,0	105,0	0,0
Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения согласно календарному плану физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	11	01	08 0 01 20380	200	30,0	45,0	0,0	
Приобретение основных средств и материальных запасов для проведения спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	11	01	08 0 01 20400	200	50,0	60,0	0,0	
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и туризма»	803	11	01	08 0 03			6469,8	4057,4	4072,4
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития физической культуры, спорта и туризма» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	11	01	08 0 03 05590	600	6469,8	4057,4	4072,4»	

изложить в следующей редакции:

«Физическая культура и спорт	803	11					6555,7	4162,4	4072,4
Физическая культура	803	11	01				6555,7	4162,4	4072,4
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании г.Суздаль»	803	11	01	08			6555,7	4162,4	4072,4
Основное мероприятие «Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения»	803	11	01	08 0 01			42,8	105,0	0,0
Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения согласно календарному плану физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	11	01	08 0 01 20380	200	11,2	45,0	0,0	
Приобретение основных средств и материальных запасов для проведения спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	11	01	08 0 01 20400	200	31,6	60,0	0,0	
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и туризма»	803	11	01	08 0 03			6512,9	4057,4	4072,4
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития физической культуры, спорта и туризма» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	11	01	08 0 03 05590	600	6512,9	4057,4	4072,4»	

1.2 в приложении 9 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета города на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»:

1.2.1 строки:

«Общегосударственные вопросы	01					37604,8	32991,1	33110,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03				1163,5	1026,6	1056,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04				12684,0	12304,5	12669,0»

изложить в следующей редакции:

«Общегосударственные вопросы	01					37682,4	32991,1	33110,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03				1119,7	1026,6	1056,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04				12851,9	12304,5	12669,0»

1.2.2 строки:

«Другие общегосударственные вопросы	01	13				20602,7	16307,3	16332,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03					1072,3	972,1	972,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10				1072,3	972,1	972,1»

изложить в следующей редакции:

«Другие общегосударственные вопросы	01	13				20556,2	16307,3	16332,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03					1058,8	972,1	972,1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10				1058,8	972,1	972,1»

1.2.3 строки:

«Культура, кинематография	08					46106,8	20059,1	18101,0
Культура	08	01				45998,7	19914,1	17951,0»

изложить в следующей редакции:

«Культура, кинематография	08					46036,8	20059,1	18101,0
Культура	08	01				45928,7	19914,1	17951,0»

1.2.4 строки:

«Физическая культура и спорт	11					6549,8	4162,4	4072,4
Физическая культура	11	01				6549,8	4162,4	4072,4»

изложить в следующей редакции:

«Физическая культура и спорт	11					6555,7	4162,4	4072,4
Физическая культура	11	01				6555,7	4162,4	4072,4»

1.3 в приложении 10 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам города Суздаля и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета города на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»:

1.3.1 строку:

«Муниципальная программа «Развитие туризма в городе Суздаль»	03					47055,0	20274,1	18318,0»
--	----	--	--	--	--	---------	---------	----------

изложить в следующей редакции:

«Муниципальная программа «Развитие туризма в городе Суздаль»	03					46985,0	20274,1	18318,0»
--	----	--	--	--	--	---------	---------	----------

1.3.2 строки:

«Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля»	03 0 07					11033,5	10929,3	10949,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 07 03590	600	08	01		9426,8	9322,6	9342,6»

изложить в следующей редакции:

«Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля»	03 0 07					10983,5	10929,3	10949,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 07 03590	600	08	01		9331,7	9322,6	9342,6»

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

1.3.3 строки:

«Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципально-бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 07 S0391	600	08	01	1606,7	1606,7	1606,7
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля»	03 0 08				1827,4	1943,8	1884,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр народного творчества города Суздаля» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 08 04590	600	08	01	1527,5	1643,9	1584,4»

изложить в следующей редакции:

«Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципально-бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 07 S0391	600	08	01	1651,8	1606,7	1606,7
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля»	03 0 08				1807,4	1943,8	1884,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр народного творчества города Суздаля» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 08 04590	600	08	01	1552,6	1643,9	1584,4»

1.3.4 строку:

«Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 08 S0392	600	08	01	299,9	299,9	299,9»
---	---------------	-----	----	----	-------	-------	--------

изложить в следующей редакции:

«Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 08 S0392	600	08	01	254,8	299,9	299,9»
---	---------------	-----	----	----	-------	-------	--------

1.3.5 строки:

«Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 09 70391	600	08	01	4131,5	4131,5	4131,5
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	03 0 09 70391	600	08	01	4131,5	4131,5	4131,5
Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 09 70392	600	08	01	770,9	770,9	770,9
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	03 0 09 70392	600	08	01	770,9	770,9	770,9»

изложить в следующей редакции:

«Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 09 70391	600	08	01	4247,4	4131,5	4131,5
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	03 0 09 70391	600	08	01	4247,4	4131,5	4131,5
Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр народного творчества города Суздаля» в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 09 70392	600	08	01	655,0	770,9	770,9
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	03 0 09 70392	600	08	01	655,0	770,9	770,9»

1.3.6 строки:

«Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании г.Суздаль»	08				6549,8	4162,4	4072,4
Основное мероприятие «Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения»	08 0 01				80,0	105,0	0,0
Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения согласно календарному плану физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 0 01 20380	200	11	01	30,0	45,0	0,0
Приобретение основных средств и материальных запасов для проведения спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 0 01 20400	200	11	01	50,0	60,0	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и туризма»	08 0 03				6469,8	4057,4	4072,4
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития физической культуры, спорта и туризма» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 0 03 05590	600	11	01	6469,8	4057,4	4072,4»

изложить в следующей редакции:

«Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании г.Суздаль»	08				6555,7	4162,4	4072,4
Основное мероприятие «Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения»	08 0 01				42,8	105,0	0,0

Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения согласно календарному плану физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 0 01 20380	200	11	01	11,2	45,0	0,0
Приобретение основных средств и материальных запасов для проведения спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 0 01 20400	200	11	01	31,6	60,0	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения «Центр развития физической культуры, спорта и туризма»	08 0 03				6512,9	4057,4	4072,4
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития физической культуры, спорта и туризма» (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 0 03 05590	600	11	01	6512,9	4057,4	4072,4»

1.3.7 строки:

«Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий в городе Суздаль»	13				1072,3	972,1	972,1
Подпрограмма «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	13 3				1072,3	972,1	972,1
Основное мероприятие «Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных и аварийных ситуаций»	13 3 01				965,8	912,1	912,1
Расходы на обеспечение деятельности структурного подразделения «Служба-06» ГО и ЧС администрации города (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	13 3 01 02590	100	03	10	872,8	847,1	847,1»

изложить в следующей редакции:

«Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий в городе Суздаль»	13				1058,8	972,1	972,1
Подпрограмма «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	13 3				1058,8	972,1	972,1
Основное мероприятие «Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных и аварийных ситуаций»	13 3 01				953,2	912,1	912,1
Расходы на обеспечение деятельности структурного подразделения «Служба-06» ГО и ЧС администрации города (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	13 3 01 02590	100	03	10	860,2	847,1	847,1»

1.3.8 строку:

«Основное мероприятие «Организация и осуществление мероприятий по безопасности на водных объектах. Проведение профилактических мероприятий по безопасности на водных объектах.»	13 3 03				82,5	60,0	60,0»
---	---------	--	--	--	------	------	-------

изложить в следующей редакции:

«Основное мероприятие «Организация и осуществление мероприятий по безопасности на водных объектах. Проведение профилактических мероприятий по безопасности на водных объектах.»	13 3 03				81,6	60,0	60,0»
---	---------	--	--	--	------	------	-------

1.3.9 строку:

«Проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы, исследования и иных оценок проб воды, обследование и очистка дна реки Каменка в месте массового отдыха населения города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 3 03 20640	200	03	10	34,5	35,0	35,0»
--	---------------	-----	----	----	------	------	-------

изложить в следующей редакции:

«Проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы, исследования и иных оценок проб воды, обследование и очистка дна реки Каменка в месте массового отдыха населения города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 3 03 20640	200	03	10	33,6	35,0	35,0»
--	---------------	-----	----	----	------	------	-------

1.3.10 строки:

«Представительный орган муниципального образования город Суздаль	95				1163,5	1026,6	1056,6
Расходы на выплаты по оплате труда работников представительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	95 9 00 00110	100	01	03	1143,5	1011,4	1041,2»

изложить в следующей редакции:

«Представительный орган муниципального образования город Суздаль	95				1119,7	1026,6	1056,6
Расходы на выплаты по оплате труда работников представительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	95 9 00 00110	100	01	03	1099,7	1011,4	1041,2»

1.3.11 строки:

«Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	99				38054,4	32477,3	32960,2
Иные непрограммные расходы	99 9				38054,4	32477,3	32960,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00110	100	01	04	12472,6	12105,5	12464,0»

изложить в следующей редакции:

«Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	99				38175,8	32477,3	32960,2
Иные непрограммные расходы	99 9				38175,8	32477,3	32960,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00110	100	01	04	12641,1	12105,5	12464,0»

**МО ГОРОД СУЗДАЛЬ**

1.3.12 строку:

«Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00 190	200	01	04	195,0	199,0	205,0»
---	----------------	-----	----	----	-------	-------	--------

изложить в следующей редакции:

«Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00 190	200	01	04	194,4	199,0	205,0»
---	----------------	-----	----	----	-------	-------	--------

1.3.13 строку:

«Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаля» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 01 590	100	01	13	8698,1	8661,3	8661,3»
--	----------------	-----	----	----	--------	--------	---------

изложить в следующей редакции:

«Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаля» (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 01 590	100	01	13	8612,9	8661,3	8661,3»
--	----------------	-----	----	----	--------	--------	---------

1.3.14 строку:

«Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаля» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 01 590	200	01	13	6302,5	2945,6	2971,0»
---	----------------	-----	----	----	--------	--------	---------

изложить в следующей редакции:

«Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаля» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 01 590	200	01	13	6375,5	2945,6	2971,0»
---	----------------	-----	----	----	--------	--------	---------

1.3.15 строку:

«Расходы по уплате налога за имущество, приобретенное администрацией города (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 02 180	800	01	13	198,0	198,0	198,0»
---	----------------	-----	----	----	-------	-------	--------

изложить в следующей редакции:

«Расходы по уплате налога за имущество, приобретенное администрацией города (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 02 180	800	01	13	164,9	198,0	198,0»
---	----------------	-----	----	----	-------	-------	--------

1.3.16 строку:

«Расходы на предоставление статистической информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20 010	200	01	13	20,0	16,6	18,0»
--	----------------	-----	----	----	------	------	-------

изложить в следующей редакции:

«Расходы на предоставление статистической информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20 010	200	01	13	18,8	16,6	18,0»
--	----------------	-----	----	----	------	------	-------

2. Данное решение подлежит официальному опубликованию.

**О.А. ЦЫМЗИНА**, глава города Суздаля.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ  
РЕШЕНИЕ от 21.12.2021 № 66**

**О бюджете муниципального образования город Суздаль на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе муниципального образования город Суздаль Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил:**

**Статья 1. Основные характеристики бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

- 1) утвердить основные характеристики бюджета города на 2022 год;
- 2) прогнозируемый общий объем доходов бюджета города в сумме 168013,1 тыс. рублей;
- 3) общий объем расходов бюджета города в сумме 174002,6 тыс. рублей;
- 4) дефицит бюджета города в сумме 5989,5 тыс. рублей;
- 5) верхний предел муниципального внутреннего долга города Суздаля на 1 января 2023 года в сумме 31176,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Суздаля в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 6) утвердить основные характеристики бюджета города на 2023 год;
- 7) прогнозируемый общий объем доходов бюджета города в сумме 158782,5 тыс. рублей;
- 8) общий объем расходов бюджета города в сумме 163972,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2837,0 тыс. рублей;
- 9) дефицит бюджета города в сумме 5190,2 тыс. рублей;
- 10) верхний предел муниципального внутреннего долга города Суздаля на 1 января 2024 года в сумме 26572,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Суздаля в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 11) утвердить основные характеристики бюджета города на 2024 год;
- 12) прогнозируемый общий объем доходов бюджета города в сумме 162814,1 тыс. рублей;
- 13) общий объем расходов бюджета города в сумме 168072,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 5866,0 тыс. рублей;
- 14) дефицит бюджета города в сумме 5258,6 тыс. рублей;
- 15) верхний предел муниципального внутреннего долга города Суздаля на 1 января 2025 года в сумме 24068,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Суздаля в сумме 0,0 тыс. рублей.

**Статья 2. Доходы бюджета города**

1. Утвердить доходы бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 1 к настоящему решению;
2. Установить на 2022 год минимальную ставку арендной платы за использование муниципальных недвижимым имуществом города Суздаля в размере 1915 рублей за 1 квадратный метр в год.

**Статья 3. Нормативы распределения доходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы распределения доходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

**Статья 4. Бюджетные ассигнования бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 60,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 60,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 60,0 тыс. рублей согласно приложению 3 к настоящему решению;
2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на поддержку семей на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению;
3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 5 к настоящему решению;
4. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования город Суздаль на 2022 год в сумме 37806,6 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 41279,6 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 41690,2 тыс. рублей;
5. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 6 к настоящему решению;
6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 7 к настоящему решению;
7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам города Суздаля и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 8 к настоящему решению;
8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию проектов, направленных на достижение результатов реализации региональных проектов, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 9 к настоящему решению;
9. Установить общий размер резервных фондов администрации города на 2022 год в сумме 135,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 135,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 135,0 тыс. рублей;
10. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предусмотренные настоящим решением, предоставляются в порядке, устанавливаемом постановлениями администрации города Суздаля, в случаях:
  - 1) возмещения выпадающих доходов организаций, осуществляющих льготный проезд обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования транспортом общего пользования, в порядке, установленном постановлением администрации города, на основании соглашений (договоров), заключенных администрацией города с получателями субсидий;
  - 2) компенсации перевозчикам недополученных доходов, в связи с реализацией месячных социальных проездных

билетов отдельным категориям граждан в порядке, установленном постановлением администрации города, на основании соглашений (договоров), заключенных администрацией города с получателями субсидий.

11. Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета города, подлежат:
  - 1) средства, получаемые юридическими лицами на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), источником финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из бюджета города средства, к которым не могут быть отнесены авансы и расчеты:
    - по муниципальным контрактам, заключаемым на сумму менее 50000 тыс. рублей;
    - по контрактам (договорам), заключаемым на сумму менее 50000 тыс. рублей муниципальными бюджетными учреждениями, лицевые счета которым открыты в органе Федерального казначейства, за счет средств, поступающих указанным учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 2) средства, получаемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, муниципальными бюджетными учреждениями в случаях, установленных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации, включая муниципальные контракты, исполнение которых подлежит банковскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города**

Решения, приводящие к увеличению в 2022-2024 годах штатной численности органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений города, не принимаются, за исключением решений, связанных с исполнением переданных государственных полномочий Российской Федерации.

**Статья 6. Межбюджетные трансферты, предоставляемые другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования город Суздаль по передаче полномочий муниципальному образованию Суздальский район на 2022 год в сумме 5300,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 300,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 651,5 тыс. рублей согласно приложению 10 к настоящему решению.

**Статья 7. Муниципальные внутренние заимствования города Суздаля**

Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования город Суздаль на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

**Статья 8. Источники финансирования дефицита бюджета города**

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.

**Статья 9. Особенности исполнения бюджета города на 2022 году**

Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2022 году изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города в соответствии с решением руководителя финансового органа администрации города без внесения изменений в настоящее решение:
 

- получение уведомлений о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных статьей 1 настоящего решения;
- использование (перераспределение) средств резервных фондов администрации города;
- исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета города и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации.

**Статья 10. Вступление в силу настоящего решения**

Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

**О.А. ЦЫМЗИНА**, глава города Суздаля.

*Приложение 1 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66*

**Доходы бюджета города Суздаля на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

тыс.рублей

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>119789,6</b>	<b>108129,6</b>	<b>111885,2</b>
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	24080,0	27000,0	30150,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	24080,0	27000,0	30150,0
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	5279,6	5354,6	5490,2
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	5279,6	5354,6	5490,2
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2387,1	2395,7	2417,6
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	13,2	13,2	13,2
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2879,3	2945,7	3059,4
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	375,0	380,0	385,0
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	375,0	380,0	385,0
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	49175,0	52415,0	52780,0
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	3100,0	3610,0	3620,0
1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	6600,0	6825,0	7075,0
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	28975,0	31380,0	31385,0
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	10500,0	10600,0	10700,0
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	21100,0	21100,0	21100,0
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1600,0	1700,0	1800,0
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	18060,0	60,0	60,0
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	120,0	120,0	120,0
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>48223,5</b>	<b>50652,9</b>	<b>50928,9</b>
<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>48163,5</b>	<b>50592,9</b>	<b>50868,9</b>
<b>2 02 20000 00 0000 150</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>27383,7</b>	<b>30592,9</b>	<b>30868,9</b>
2 02 20077 00 0000 150	Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	2342,4	755,7	877,4
2 02 20077 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	2342,4	755,7	877,4
2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	5678,3	7301,2	7223,5
2 02 25497 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	5678,3	7301,2	7223,5
2 02 25509 00 0000 150	Субсидии бюджетам на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации	1923,6	1923,6	1923,6
2 02 25509 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации	1923,6	1923,6	1923,6
2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	5202,2	5202,2	5409,2
2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	5202,2	5202,2	5409,2

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	12237,2	15410,2	15435,2
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	12237,2	15410,2	15435,2
2 02 29999 13 7008 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на софинансирование мероприятий по обеспечению территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности)	600,0	600,0	600,0
2 02 29999 13 7015 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении)	234,2	234,2	234,2
2 02 29999 13 7039 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761)	5476,0	5476,0	5476,0
2 02 29999 13 7246 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	5927,0	9100,0	9125,0
<b>2 02 40000 00 0000 150</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>20779,8</b>	<b>20000,0</b>	<b>20000,0</b>
2 02 45393 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	20000,0	20000,0	20000,0
2 02 45393 13 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	20000,0	20000,0	20000,0
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	779,8	0,0	0,0
2 02 49999 13 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	779,8	0,0	0,0
<b>2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>Прочие безвозмездные поступления</b>	<b>60,0</b>	<b>60,0</b>	<b>60,0</b>
2 07 05000 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	60,0	60,0	60,0
2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	60,0	60,0	60,0
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>168013,1</b>	<b>158782,5</b>	<b>162814,1</b>

Приложение 2 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

### Нормативы распределения доходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

в процентах

Наименование дохода	Нормативы отчислений
1	2
В части безвозмездных поступлений	
<b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>100</b>
<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>100</b>
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	100
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	100
<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>100</b>
Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	100
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	100
Субсидии бюджетам городских поселений на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации	100
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	100
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на софинансирование мероприятий по обеспечению территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности)	100
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении)	100
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761)	100
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	100
<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>100</b>
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на финансовое обеспечение дорожной деятельности	100
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	100
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	100
<b>Прочие безвозмездные поступления</b>	<b>100</b>
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	100
<b>Перечисления для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы</b>	<b>100</b>
Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100
<b>Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет</b>	<b>100</b>
Доходы бюджетов городских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	100
<b>Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет</b>	<b>100</b>
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	100

Приложение 3 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

### Объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

тыс.рублей

Наименование публичного нормативного обязательства	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4
<b>Общий объем - всего</b>	<b>60,0</b>	<b>60,0</b>	<b>60,0</b>
Социальная поддержка ветеранов Великой Отечественной войны муниципального образования город Суздаль	60,0	60,0	60,0

Приложение 4 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

### Распределение бюджетных ассигнований на поддержку семей на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

тыс.рублей

Наименование показателя	ЦСР	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
<b>Общий объем - всего</b>		<b>8085,3</b>	<b>9480,6</b>	<b>9736,5</b>
<b>Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаль"</b>	<b>1200000000</b>	<b>8085,3</b>	<b>9480,6</b>	<b>9736,5</b>
Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка	1230110340	200,0	200,0	200,0

Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	12301L4970	7585,3	8980,6	8885,0
В том числе за счет субсидии из областного бюджета	12301L4970	5678,3	7301,2	7223,5
Иные межбюджетные трансферты по предоставлению социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, проживающим на территории муниципального образования город Суздаль	1240120810	300,0	300,0	651,5

Приложение 5 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

### Распределение бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

тыс.рублей

Наименование показателя	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
						2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Администрация города Суздаля Владимирской области</b>	<b>803</b>					<b>3253,3</b>	<b>1049,6</b>	<b>1218,7</b>
Приобретение жилья	803	05	01	12 2 01 70090	400	2342,4	755,7	877,4
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	05	01	12 2 01 70090	400	2342,4	755,7	877,4
Приобретение жилья	803	05	01	12 2 01 S0090	400	910,9	293,9	341,3

Приложение 6 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

### Ведомственная структура расходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

тыс.рублей

Наименование показателя	Вед	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Всего</b>						<b>174002,6</b>	<b>161135,7</b>	<b>162206,7</b>
<b>Совет народных депутатов города Суздаля Суздальского района</b>	<b>801</b>					<b>781,6</b>	<b>778,9</b>	<b>779,2</b>
Общегосударственные вопросы	801	01				781,6	778,9	779,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	801	01	03			781,6	778,9	779,2
Представительный орган муниципального образования город Суздаль	801	01	03	95		781,6	778,9	779,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников представительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	801	01	03	95 9 00 00110	100	759,6	759,6	759,6
Расходы на обеспечение функций представительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	801	01	03	95 9 00 00190	200	22,0	19,3	19,6
<b>Администрация города Суздаля Владимирской области</b>	<b>803</b>					<b>168779,5</b>	<b>155603,8</b>	<b>156678,1</b>
Общегосударственные вопросы	803	01				34887,1	33502,7	33637,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	803	01	04			14898,2	14903,2	14908,2
Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	01	04	99		14898,2	14903,2	14908,2
Иные непрограммные расходы	803	01	04	99 9		14898,2	14903,2	14908,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительно-распорядительного органа муниципально-го образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	01	04	99 9 00 00110	100	14708,2	14708,2	14708,2
Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	04	99 9 00 00190	200	190,0	195,0	200,0
Резервные фонды	803	01	11			135,0	135,0	135,0
Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	01	11	99		135,0	135,0	135,0
Иные непрограммные расходы	803	01	11	99 9		135,0	135,0	135,0
Резервный фонд администрации города (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	11	99 9 0020180	800	90,0	90,0	90,0
Резервный фонд города для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	11	99 9 0020190	800	45,0	45,0	45,0
Другие общегосударственные вопросы	803	01	13			19853,9	18464,5	18594,1
Муниципальная программа "Развитие туризма в городе Суздаль"	803	01	13	03		200,0	100,0	100,0
Основное мероприятие "Развитие партнерских связей с целью поддержания сотрудничества между городами"	803	01	13	03 0 01		200,0	100,0	100,0
Представительские расходы (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	03 0 01 20330	200	200,0	100,0	100,0
Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью города Суздаля»	803	01	13	04		165,0	175,0	175,0
Основное мероприятие "Осуществление управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования г.Суздаль, и иных полномочий в области имущественных и земельных отношений"	803	01	13	04 0 02		165,0	175,0	175,0
Расходы по размещению информации в средствах массовой информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	04 0 02 01190	200	55,0	60,0	60,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	04 0 02 20230	200	80,0	85,0	85,0
Мероприятия по проведению предпродажной подготовки объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	04 0 02 20280	200	30,0	30,0	30,0

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	01	13	99		19488,9	18189,5	18319,1
Иные непрограммные расходы	803	01	13	99 9		19488,9	18189,5	18319,1
Расходы по размещению информации в средствах массовой информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	99 9 00 01190	200	950,0	500,0	500,0
Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаля" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	01	13	99 9 00 01590	100	8500,3	8500,3	8500,3
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	803	01	13	99 9 00 01590	100	161,1	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаля" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	99 9 00 01590	200	5920,0	5139,6	5267,2
Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаля" (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	13	99 9 00 01590	800	28,0	25,0	26,0
Расходы по уплате налога за имущество, приобретенное администрацией города (Иные бюджетные ассигнования)	803	01	13	99 9 00 02180	800	145,0	145,0	145,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаля" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	01	13	99 9 00 07590	100	3618,6	3618,6	3618,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаля" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	99 9 00 07590	800	30,0	30,0	30,0
Расходы на обеспечение предоставления статистической информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	01	13	99 9 00 20010	200	20,0		20,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	803	03				1100,2	1049,7	1044,7
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	803	03	10			1100,2	1049,7	1044,7
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территорий в городе Суздале"	803	03	10	13		1100,2	1049,7	1044,7
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	803	03	10	13 3		1100,2	1049,7	1044,7
Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных и аварийных ситуаций"	803	03	10	13 3 01		969,7	969,7	969,7
Расходы на обеспечение деятельности структурного подразделения "Служба-06" ГО и ЧС администрации города (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	803	03	10	13 3 01 02590	100	890,3	890,3	890,3
Расходы на обеспечение деятельности структурного подразделения "Служба-06" ГО и ЧС администрации города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	03	10	13 3 01 02590	200	79,4	79,4	79,4
Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий"	803	03	10	13 3 02		20,5	0,0	0,0
Обучение должностных лиц и специалистов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	03	10	13 3 02 20620	200	10,5	0,0	0,0
Приобретение пособий, материалов, оборудования и пожарно-спасательного инвентаря, средств оповещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	03	10	13 3 02 20630	200	10,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по безопасности на водных объектах. Проведение профилактических мероприятий по безопасности на водных объектах."	803	03	10	13 3 03		110,0	80,0	75,0
Оплата работы матросов-спасателей в месте массового отдыха населения города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	03	10	13 3 03 20100	200	71,0	45,0	40,0
Проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы, исследования и иных оценок проб воды, обследование и очистка дна реки Каменка в месте массового отдыха населения города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	03	10	13 3 03 20640	200	39,0	35,0	35,0

Национальная экономика	803	04				43201,0	39918,0	39765,0
Транспорт	803	04	08			850,0	700,0	700,0
Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	04	08	99		850,0	700,0	700,0
Иные непрограммные расходы	803	04	08	99 9		850,0	700,0	700,0
Субсидии на организацию льготного проезда школьников, учащимся, студентам ССУЗов и ВУЗов (Иные бюджетные ассигнования)	803	04	08	99 9 00 60170	800	850,0	700,0	700,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	803	04	09			40332,0	38139,0	37974,0
Муниципальная программа по приведению в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства в городе Суздале	803	04	09	02		40332,0	38139,0	37974,0
Основное мероприятие "Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети в городе Суздале"	803	04	09	02 0 01		15332,0	13139,0	12974,0
Содержание и ремонт автомобильных дорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	09	02 0 01 20020	200	1000,0	0,0	0,0
Текущее содержание ливневой канализации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	09	02 0 01 20040	200	300,0	100,0	100,0
Разработка смет (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	09	02 0 01 21110	200	300,0	200,0	0,0
Строительный контроль за ремонтом дорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	09	02 0 01 21300	200	500,0	200,0	200,0
Иные межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения города Суздаля (Межбюджетные трансферты)	803	04	09	02 0 01 21430	500	5000,0	0,0	0,0
Содержание и ремонт автомобильных дорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	09	02 0 01 72460	200	5927,0	9100,0	9125,0
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	04	09	02 0 01 72460	200	5927,0	9100,0	9125,0
Содержание и ремонт автомобильных дорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	09	02 0 01 S2460	200	2305,0	3539,0	3549,0
Основное мероприятие "Региональный проект "Региональная и местная дорожная сеть" национально-го проекта "Безопасные качественные дороги"	803	04	09	02 0 R1		25000,0	25000,0	25000,0
Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные качественные дороги" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	09	02 0 R1 53930	200	25000,0	25000,0	25000,0
в том числе за счет межбюджетного трансферта из областного бюджета	803	04	09	02 0 R1 53930	200	20000,0	20000,0	20000,0
Другие вопросы в области национальной экономики	803	04	12			2019,0	1079,0	1091,0
Муниципальная программа "Развитие туризма в городе Суздале"	803	04	12	03		635,0	95,0	97,0
Основное мероприятие "Создание благоприятных условий для развития туристской индустрии"	803	04	12	03 0 02		635,0	95,0	97,0
Мероприятия по развитию туристского имиджа города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	12	03 0 02 20170	200	15,0	15,0	17,0
Мероприятия по развитию туристского имиджа города Суздаля (Иные бюджетные ассигнования)	803	04	12	03 0 02 20170	800	120,0	80,0	80,0
Предоставление услуги Wi-Fi доступа в интернет в общественных местах культурно-туристической значимости (Иные бюджетные ассигнования)	803	04	12	03 0 02 20540	800	500,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью города Суздаля»	803	04	12	04		150,0	150,0	160,0
Основное мероприятие "Осуществление управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования г.Суздаля, и иных полномочий в области имущественных и земельных отношений"	803	04	12	04 0 02		150,0	150,0	160,0
Мероприятия в сфере землеустройства и инвентаризации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	12	04 0 02 20240	200	150,0	150,0	160,0
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаля"	803	04	12	12		1234,0	834,0	834,0
Подпрограмма "Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности"	803	04	12	12 1		1234,0	834,0	834,0
Основное мероприятие "Разработка (корректировка) документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территорий"	803	04	12	12 1 01		1234,0	834,0	834,0
Проведение археологической разведки части территории города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	12	12 1 01 20770	200	400,0	0,0	0,0
Мероприятия по обеспечению территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	12	12 1 01 70080	200	600,0	600,0	600,0
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	04	12	12 1 01 70080	200	600,0	600,0	600,0
Мероприятия по обеспечению территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	04	12	12 1 01 S0080	200	234,0	234,0	234,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	803	05				50341,4	42893,9	43631,2
Жилищное хозяйство	803	05	01			3253,3	1049,6	1218,7
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаля"	803	05	01	12		3253,3	1049,6	1218,7
Подпрограмма "Социальное жилье"	803	05	01	12 2		3253,3	1049,6	1218,7

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях"	803	05	01	12 2 01		3253,3	1049,6	1218,7	
Приобретение жилья (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	803	05	01	12 2 01 70090	400	2342,4	755,7	877,4	
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	05	01	12 2 01 70090	400	2342,4	755,7	877,4	
Приобретение жилья (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	803	05	01	12 2 01 S0090	400	910,9	293,9	341,3	
Коммунальное хозяйство	803	05	02			1695,0	845,0	880,0	
Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью города Суздаля»	803	05	02	04		1675,0	825,0	880,0	
Основное мероприятие "Осуществление муниципальной регистрации прав на объекты недвижимости"	803	05	02	04 0 01		80,0	75,0	80,0	
Мероприятия по инвентаризации объектов недвижимости (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	02	04 0 01 20250	200	80,0	75,0	80,0	
Основное мероприятие "Осуществление управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования г.Суздаль, и иных полномочий в области имущественных и земельных отношений"	803	05	02	04 0 02		1595,0	750,0	800,0	
Содержание объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	02	04 0 02 03190	200	1595,0	750,0	800,0	
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании город Суздаль»	803	05	02	05		20,0	20,0	0,0	
Основное мероприятие "Совершенствование системы водоснабжения, водоотведения"	803	05	02	05 0 02		20,0	20,0	0,0	
Техническое обслуживание газового оборудования, газопроводов и сооружений на них (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	02	05 0 02 21000	200	20,0	20,0	0,0	
Благоустройство	803	05	03			13496,0	12996,0	13213,9	
Муниципальная программа по введению в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства в городе Суздале	803	05	03	02		600,0	100,0	100,0	
Основное мероприятие "Совершенствование улично-дорожной сети"	803	05	03	02 0 01		600,0	100,0	100,0	
Текущее содержание сетей уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	03	02 0 01 20080	200	600,0	100,0	100,0	
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в городе Суздале»	803	05	03	10		7000,0	7000,0	7000,0	
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	803	05	03	10 1		7000,0	7000,0	7000,0	
Основное мероприятие "Совершенствование организации дорожного движения транспортных средств и пешеходов на территории города"	803	05	03	10 1 02		7000,0	7000,0	7000,0	
Оплата электроэнергии по уличному освещению (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	03	10 1 02 20160	200	7000,0	7000,0	7000,0	
Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования город Суздаль"	803	05	03	14		5896,0	5896,0	6113,9	
Подпрограмма "Формирование современной городской среды на территории города Суздаля"	803	05	03	14 1		5896,0	5896,0	6113,9	
Основное мероприятие "Реализация мероприятий по благоустройству территорий"	803	05	03	14 1 01		420,0	420,0	420,0	
Проверка достоверности сметной документации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	03	14 1 01 20800	200	20,0	20,0	20,0	
Разработка дизайн-проекта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	03	14 1 01 20940	200	40,0	40,0	40,0	
Финансовое участие собственников (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	03	14 1 01 21030	200	60,0	60,0	60,0	
Мероприятия по благоустройству территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	03	14 1 01 21280	200	200,0	200,0	200,0	
Строительный контроль за ремонтом выполняемых работ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	03	14 1 01 21330	200	100,0	100,0	100,0	
Основное мероприятие "Региональный проект "Формирование комфортной городской среды" национального проекта "Жилье и городская среда"	803	05	03	14 1 F2		5476,0	5476,0	5693,9	
Мероприятия по благоустройству территорий города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	03	14 1 F2 55550	200	5124,5	5124,5	5328,4	
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	05	03	14 1 F2 55550	200	4868,3	4868,3	5062,0	
Мероприятия по благоустройству территорий города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	05	03	14 1 F2 5555D	200	351,5	351,5	365,5	
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	05	03	14 1 F2 5555D	200	333,9	333,9	347,2	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	803	05	05			31897,1	28003,3	28318,6	
Муниципальная программа по введению в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства в городе Суздале	803	05	05	02		31897,1	28003,3	28318,6	
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения города Суздаля "Благоустройство"	803	05	05	02 0 03		31897,1	28003,3	28318,6	
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению города Суздаля "Благоустройство" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	05	05	02 0 03 06590	600	31897,1	28003,3	28318,6	
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	803	05	05	02 0 03 06590	600	135,3	0,0	0,0	
Образование	803	07				10,0	0,0	0,0	
Молодежная политика	803	07	07			10,0	0,0	0,0	

Муниципальная программа "Молодежь города Суздаля"	803	07	07	06				10,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий гражданско-патриотического и историко-краеведческого характера"	803	07	07	06 0 01				10,0	0,0	0,0
Проведение мероприятий по формированию системы гражданского и патриотического воспитания, духовно-нравственных ценностей молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	07	07	06 0 01 20460	200			10,0	0,0	0,0
Культура, кинематография	803	08						23534,9	22358,3	23161,8
Культура	803	08	01					22784,9	21608,3	21611,8
Муниципальная программа "Развитие туризма в городе Суздале"	803	08	01	03				22784,9	21608,3	21611,8
Основное мероприятие "Создание условий для развития событийного туризма"	803	08	01	03 0 03				2138,6	2138,6	2138,6
Проведение мероприятий по подготовке и проведению празднования 1000-летия города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	08	01	03 0 03 L5090	200			2138,6	2138,6	2138,6
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	08	01	03 0 03 L5090	200			1923,6	1923,6	1923,6
Основное мероприятие "Реконструкция и благоустройство Парка культуры и отдыха им. 950-летия города Суздаля и Городского сада"	803	08	01	03 0 04				300,0	0,0	0,0
Субсидия на иные цели муниципальному бюджетному учреждению "Центр культуры и досуга города Суздаля" на реконструкцию и благоустройство Парка культуры и отдыха им. 950-летия города Суздаля и Городского сада (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 04 20370	600			300,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр культуры и досуга города Суздаля"	803	08	01	03 0 07				12465,0	12188,4	12191,9
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры "Центр культуры и досуга города Суздаля" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 07 03590	600			10548,0	10271,4	10274,9
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	803	08	01	03 0 07 03590	600			270,7	0,0	0,0
Субсидия на финансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр культуры и досуга города Суздаля" в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 07 S0391	600			1917,0	1917,0	1917,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр народного творчества города Суздаля"	803	08	01	03 0 08				2405,3	1805,3	1805,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры "Центр народного творчества города Суздаля" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 08 04590	600			2192,5	1592,5	1592,5
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	803	08	01	03 0 08 04590	600			38,7	0,0	0,0
Субсидия на финансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр народного творчества города Суздаля" в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 08 S0392	600			212,8	212,8	212,8
Основное мероприятие "Поддержка учреждений культуры"	803	08	01	03 0 09				5476,0	5476,0	5476,0
Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр культуры и досуга города Суздаля" в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 09 70391	600			4929,1	4929,1	4929,1
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	08	01	03 0 09 70391	600			4929,1	4929,1	4929,1
Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр народного творчества города Суздаля" в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	08	01	03 0 09 70392	600			546,9	546,9	546,9
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	08	01	03 0 09 70392	600			546,9	546,9	546,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	803	08	04					750,0	750,0	1550,0
Муниципальная программа "Развитие туризма в городе Суздале"	803	08	04	03				750,0	750,0	1550,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития событийного туризма"	803	08	04	03 0 03				750,0	750,0	1550,0
Проведение городских культурно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	08	04	03 0 03 20120	200			700,0	700,0	1500,0
Проведение городских культурно-массовых мероприятий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	08	04	03 0 03 20120	300			50,0	50,0	50,0
Социальная политика	803	10						9021,9	10418,2	10675,1
Пенсионное обеспечение	803	10	01					610,0	610,0	610,0

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	10	01	99		610,0	610,0	610,0
Иные непrogramмные расходы	803	10	01	99 9		610,0	610,0	610,0
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	01	99 9 00 10210	300	610,0	610,0	610,0
Социальное обеспечение населения	803	10	03			626,6	627,6	980,1
Муниципальная адресная программа «Ремонт жилья ветеранов Великой Отечественной войны муниципально-го образования город Суздаль»	803	10	03	07		60,0	60,0	60,0
Основное мероприятие "Обеспечение сохранности жилья ветеранов Великой Отечественной войны и улучшение комфортности их проживания"	803	10	03	07 0 01		60,0	60,0	60,0
Социальная поддержка ветеранов Великой Отечественной войны муниципального образования город Суздаль (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	03	07 0 01 10070	300	60,0	60,0	60,0
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаль"	803	10	03	12		300,0	300,0	651,5
Подпрограмма "Обеспечение жильем многодетных семей города Суздалья"	803	10	03	12 4		300,0	300,0	651,5
Основное мероприятие "Обеспечение мер социальной поддержки многодетных семей"	803	10	03	12 4 01		300,0	300,0	651,5
Иные межбюджетные трансферты по предоставлению социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, проживающим на территории муниципального образования город Суздаль (Межбюджетные трансферты)	803	10	03	12 4 01 20810	500	300,0	300,0	651,5
Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	803	10	03	99		266,6	267,6	268,6
Иные непrogramмные расходы	803	10	03	99 9		266,6	267,6	268,6
Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	03	99 9 00 10150	300	20,0	21,0	22,0
Оказание дополнительных мер социальной поддержки граждан, рост платы за коммунальные услуги которых превышает предельный индекс (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	03	99 9 00 10310	300	155,0	0,0	0,0
Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	03	99 9 00 70150	300	234,2	234,2	234,2
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	10	03	99 9 00 70150	300	234,2	234,2	234,2
Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	03	99 9 00 S0150	300	12,4	12,4	12,4
Охрана семьи и детства	803	10	04			7785,3	9180,6	9085,0
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаль"	803	10	04	12		7785,3	9180,6	9085,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей города Суздалья"	803	10	04	12 3		7785,3	9180,6	9085,0
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки по улучшению жилищных условий молодых семей"	803	10	04	12 3 01		7785,3	9180,6	9085,0
Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	04	12 3 01 10340	300	200,0	200,0	200,0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	803	10	04	12 3 01 L4970	300	7585,3	8980,6	8885,0
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	10	04	12 3 01 L4970	300	5678,3	7301,2	7223,5
Физическая культура и спорт	803	11				6683,0	5463,0	4763,0
Физическая культура	803	11	01			6683,0	5463,0	4763,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании г.Суздаль»	803	11	01	08		6683,0	5463,0	4763,0
Основное мероприятие "Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения"	803	11	01	08 0 01		110,0	110,0	110,0
Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения согласно календарному плану физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	11	01	08 0 01 20380	200	50,0	50,0	50,0
Приобретение основных средств и материальных запасов для проведения спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	803	11	01	08 0 01 20400	200	60,0	60,0	60,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения "Центр развития физической культуры, спорта и туризма"	803	11	01	08 0 03		6573,0	5353,0	4653,0
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению "Центр развития физической культуры, спорта и туризма" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	803	11	01	08 0 03 05590	600	6573,0	5353,0	4653,0
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	803	11	01	08 0 03 05590	600	174,0	0,0	0,0
<b>Финансовый отдел администрации города Суздалья</b>	<b>892</b>					<b>4441,5</b>	<b>4753,0</b>	<b>4749,4</b>
Общегосударственные вопросы	892	01				3120,1	3121,9	3122,7

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	892	01	06					3120,1	3121,9	3122,7
Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	892	01	06	99				3120,1	3121,9	3122,7
Иные непrogramмные расходы	892	01	06	99 9				3120,1	3121,9	3122,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительно-распорядительного органа муниципально-го образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	892	01	06	99 9 00 00110	100			3050,1	3050,1	3050,1
Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	892	01	06	99 9 00 00190	200			69,0	70,8	71,6
Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Иные бюджетные ассигнования)	892	01	06	99 9 00 00190	800			1,0	1,0	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	892	13						1321,4	1631,1	1626,7
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	892	13	01					1321,4	1631,1	1626,7
Муниципальная программа города Суздалья "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Суздалья"	892	13	01	01				1321,4	1631,1	1626,7
Подпрограмма "Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами города Суздалья"	892	13	01	01 4				1321,4	1631,1	1626,7
Основное мероприятие "Контроль за объемом расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга, обеспечение своевременных расчетов по обслуживанию муниципального долга города"	892	13	01	01 4 02				1321,4	1631,1	1626,7
Процентные платежи по муниципальному долгу города Суздалья (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	892	13	01	01 4 02 20260	700			1321,4	1631,1	1626,7

Приложение 7 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

### Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

тыс.рублей

Наименование показателя	РЗ	ПР	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6
<b>ИТОГО</b>			<b>174002,6</b>	<b>161135,7</b>	<b>162206,7</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>		<b>38788,8</b>	<b>37403,5</b>	<b>37539,2</b>
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	781,6	778,9	779,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	14898,2	14903,2	14908,2
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	3120,1	3121,9	3122,7
Резервные фонды	01	11	135,0	135,0	135,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	19853,9	18464,5	18594,1
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>		<b>1100,2</b>	<b>1049,7</b>	<b>1044,7</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	1100,2	1049,7	1044,7
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>		<b>43201,0</b>	<b>39918,0</b>	<b>39765,0</b>
Транспорт	04	08	850,0	700,0	700,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	40332,0	38139,0	37974,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	2019,0	1079,0	1091,0
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>		<b>50341,4</b>	<b>42893,9</b>	<b>43631,2</b>
Жилищное хозяйство	05	01	3253,3	1049,6	1218,7
Коммунальное хозяйство	05	02	1695,0	845,0	880,0
Благоустройство	05	03	13496,0	12996,0	13213,9
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	31897,1	28003,3	28318,6
<b>Образование</b>	<b>07</b>		<b>10,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Молодежная политика	07	07	10,0	0,0	0,0
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>		<b>23534,9</b>	<b>22358,3</b>	<b>23161,8</b>
Культура	08	01	22784,9	21688,3	21611,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	750,0	750,0	1550,0
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>		<b>9021,9</b>	<b>10418,2</b>	<b>10675,1</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	610,0	610,0	610,0
Социальное обеспечение населения	10	03	626,6	627,6	980,1
Охрана семьи и детства	10	04	7785,3	9180,6	9085,0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>		<b>6683,0</b>	<b>5463,0</b>	<b>4763,0</b>
Физическая культура	11	01	6683,0	5463,0	4763,0
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>13</b>		<b>1321,4</b>	<b>1631,1</b>	<b>1626,7</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	1321,4	1631,1	1626,7

Приложение 8 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

### Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам города Суздалья и непrogramмным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

тыс.рублей

Наименование показателя	ЦСР	ВР	РЗ	ПР	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>ВСЕГО</b>					<b>174002,6</b>	<b>161135,7</b>	<b>162206,7</b>
Муниципальная программа города Суздалья "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Суздалья"	01				1321,4	1631,1	1626,7
"Подпрограмма ""Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами города Суздалья"" "	01 4				1321,4	1631,1	1626,7
"Основное мероприятие ""Контроль за объемом расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга, обеспечение своевременных расчетов по обслуживанию муниципального долга города"" "	01 4 02				1321,4	1631,1	1626,7
Процентные платежи по муниципальному долгу города Суздалья (Обслуживание государственного (муниципального) долга)	01 4 02 20260	700	13	01	1321,4	1631,1	1626,7
Муниципальная программа по приведению в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства в городе Суздале	02				72829,1	66242,3	66392,6
Основное мероприятие "Совершенствование улично-дорожной сети"	02 0 01				15932,0	13239,0	13074,0
Содержание и ремонт автомобильных дорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 0 01 20020	200	04	09	1000,0	0,0	0,0
Текущее содержание ливневой канализации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 0 01 20040	200	04	09	300,0	100,0	100,0
Текущее содержание сетей уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 0 01 20080	200	05	03	600,0	100,0	100,0

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

Разработка смет (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 0 01 21110	200	04	09	300,0	200,0	0,0
Строительный контроль за ремонтом дорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 0 01 21300	200	04	09	500,0	200,0	200,0
Иные межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения города Суздаля (Межбюджетные трансферты)	02 0 01 21430	500	04	09	5000,0	0,0	0,0
Содержание и ремонт автомобильных дорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 0 01 72460	200	04	09	5927,0	9100,0	9125,0
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	02 0 01 72460	200	04	09	5927,0	9100,0	9125,0
Содержание и ремонт автомобильных дорог (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 0 01 S2460	200	04	09	2305,0	3539,0	3549,0
Основное мероприятие "Региональный проект "Региональная и местная дорожная сеть" национального проекта "Безопасные качественные дороги"	02 0 R1				25000,0	25000,0	25000,0
Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные качественные дороги" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 0 R1 53930	200	04	09	25000,0	25000,0	25000,0
в том числе за счет межбюджетного трансферта из областного бюджета	02 0 R1 53930	200	04	09	20000,0	20000,0	20000,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения города Суздаля "Благоустройство"	02 0 03				31897,1	28003,3	28318,6
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению города Суздаля "Благоустройство" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	02 0 03 06590	600	05	05	31897,1	28003,3	28318,6
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	02 0 03 06590	600	05	05	135,3	0,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие туризма в городе Суздаль"	03				24369,9	22553,3	23358,8
Основное мероприятие "Развитие партнерских связей с целью поддержания сотрудничества между городами"	03 0 01				200,0	100,0	100,0
Представительские расходы (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 01 20330	200	01	13	200,0	100,0	100,0
Основное мероприятие "Создание благоприятных условий для развития туристской индустрии"	03 0 02				635,0	95,0	97,0
Мероприятия по развитию туристского имиджа города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 02 20170	200	04	12	15,0	15,0	17,0
Мероприятия по развитию туристского имиджа города Суздаля (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 02 20170	800	04	12	120,0	80,0	80,0
Предоставление услуги Wi-Fi доступа в интернет в общественных местах культурно-туристической значимости (Иные бюджетные ассигнования)	03 0 02 20540	800	04	12	500,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития событийного туризма"	03 0 03				2888,6	2888,6	3688,6
Проведение городских культурно-массовых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 03 20120	200	08	04	700,0	700,0	1500,0
Проведение городских культурно-массовых мероприятий (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	03 0 03 20120	300	08	04	50,0	50,0	50,0
Проведение мероприятий по подготовке и проведению празднования 1000-летия города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 0 03 L5090	200	08	01	2138,6	2138,6	2138,6
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	03 0 03 L5090	200	08	01	1923,6	1923,6	1923,6
Основное мероприятие "Реконструкция и благоустройство Парка культуры и отдыха им. 950-летия города Суздаля и Городского сада"	03 0 04				300,0	0,0	0,0
Субсидия на иные цели муниципальному бюджетному учреждению "Центр культуры и досуга города Суздаля" на реконструкцию и благоустройство Парка культуры и отдыха им. 950-летия города Суздаля и Городского сада (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 04 20370	600	08	01	300,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр культуры и досуга города Суздаля"	03 0 07				12465,0	12188,4	12191,9
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры "Центр культуры и досуга города Суздаля" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 07 03590	600	08	01	10548,0	10271,4	10274,9
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	03 0 07 03590	600	08	01	270,7	0,0	0,0
Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр культуры и досуга города Суздаля" в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 07 S0391	600	08	01	1917,0	1917,0	1917,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр народного творчества города Суздаля"	03 0 08				2405,3	1805,3	1805,3
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры "Центр народного творчества города Суздаля" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 08 04590	600	08	01	2192,5	1592,5	1592,5
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	03 0 08 04590	600	08	01	38,7	0,0	0,0
Субсидия на софинансирование расходов по повышению оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр народного творчества города Суздаля" в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 08 S0392	600	08	01	212,8	212,8	212,8
Основное мероприятие "Поддержка учреждений культуры"	03 0 09				5476,0	5476,0	5476,0
Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр культуры и досуга города Суздаля" в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 09 70391	600	08	01	4929,1	4929,1	4929,1
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	03 0 09 70391	600	08	01	4929,1	4929,1	4929,1
Повышение оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр народного творчества города Суздаля" в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	03 0 09 70392	600	08	01	546,9	546,9	546,9
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	03 0 09 70392	600	08	01	546,9	546,9	546,9
Муниципальная программа "Управление муниципальной собственностью города Суздаля"	04				1990,0	1150,0	1215,0

Основное мероприятие "Осуществление муниципальной регистрации прав на объекты недвижимости"	04 0 01				80,0	75,0	80,0
Мероприятия по инвентаризации объектов недвижимости (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 01 20250	200	05	02	80,0	75,0	80,0
Основное мероприятие "Осуществление управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования г.Суздаль, и иных полномочий в области имущественных и земельных отношений"	04 0 02				1910,0	1075,0	1135,0
Расходы по размещению информации в средствах массовой информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 02 01190	200	01	13	55,0	60,0	60,0
Содержание объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 02 03190	200	05	02	1595,0	750,0	800,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 02 20230	200	01	13	80,0	85,0	85,0
Мероприятия в сфере землеустройства и инвентаризации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 02 20240	200	04	12	150,0	150,0	160,0
Мероприятия по проведению предпродажной подготовки объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 02 20280	200	01	13	30,0	30,0	30,0
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании город Суздаль»	05				20,0	20,0	0,0
Основное мероприятие "Совершенствование системы водоснабжения, водоотведения"	05 0 02				20,0	20,0	0,0
Техническое обслуживание газового оборудования, газопроводов и сооружений на них (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 0 02 21000	200	05	02	20,0	20,0	0,0
Муниципальная программа "Молодежь города Суздаля"	06				10,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Реализация мероприятий гражданско-патриотического и историко-краеведческого характера"	06 0 01				10,0	0,0	0,0
Проведение мероприятий по формированию системы гражданского и патриотического воспитания, духовно-нравственных ценностей молодежи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	06 0 01 20460	200	07	07	10,0	0,0	0,0
Муниципальная адресная программа «Ремонт жилья ветеранов Великой Отечественной войны муниципального образования город Суздаль»	07				60,0	60,0	60,0
Основное мероприятие "Обеспечение сохранности жилья ветеранов Великой Отечественной войны и улучшение комфортности их проживания"	07 0 01				60,0	60,0	60,0
Социальная поддержка ветеранов Великой Отечественной войны муниципального образования город Суздаль (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	07 0 01 10070	300	10	03	60,0	60,0	60,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании г. Суздаль»	08				6683,0	5463,0	4763,0
Основное мероприятие "Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения"	08 0 01				110,0	110,0	110,0
Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий для всех групп населения согласно календарному плану физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 0 01 20380	200	11	01	50,0	50,0	50,0
Приобретение основных средств и материальных запасов для проведения спортивных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	08 0 01 20400	200	11	01	60,0	60,0	60,0
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения "Центр развития физической культуры, спорта и туризма"	08 0 03				6573,0	5353,0	4653,0
Субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению "Центр развития физической культуры, спорта и туризма" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	08 0 03 05590	600	11	01	6573,0	5353,0	4653,0
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	08 0 03 05590	600	11	01	174,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в городе Суздаль»	10				7000,0	7000,0	7000,0
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	10 1				7000,0	7000,0	7000,0
Основное мероприятие "Совершенствование организации дорожного движения транспортных средств и пешеходов на территории города"	10 1 02				7000,0	7000,0	7000,0
Оплата электроэнергетики по уличному освещению (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	10 1 02 20160	200	05	03	7000,0	7000,0	7000,0
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаль"	12				12572,6	11364,2	11789,2
Подпрограмма "Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности"	12 1				1234,0	834,0	834,0
Основное мероприятие "Разработка (корректировка) документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территорий"	12 1 01				1234,0	834,0	834,0
Проведение археологической разведки части территории города Суздаля (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 1 01 20770	200	04	12	400,0	0,0	0,0
Мероприятия по обеспечению территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 1 01 70080	200	04	12	600,0	600,0	600,0
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	12 1 01 70080	200	04	12	600,0	600,0	600,0
Мероприятия по обеспечению территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	12 1 01 S0080	200	04	12	234,0	234,0	234,0
Подпрограмма "Социальное жилье"	12 2				3253,3	1049,6	1218,7
Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях"	12 2 01				3253,3	1049,6	1218,7
Приобретение жилья (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	12 2 01 70090	400	05	01	2342,4	755,7	877,4
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	12 2 01 70090	400	05	01	2342,4	755,7	877,4
Приобретение жилья (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности)	12 2 01 S0090	400	05	01	910,9	293,9	341,3
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей города Суздаля"	12 3				7785,3	9180,6	9085,0
Основное мероприятие "Оказание мер социальной поддержки по улучшению жилищных условий молодых семей"	12 3 01				7785,3	9180,6	9085,0

# Суздальская НОВЬ 18 каналов ПРОГРАММА

13 стр. с 27 декабря по 2 января № 100 (12265) пятница, 24 декабря 2021 г.

## ПОНЕДЕЛЬНИК, 27 ДЕКАБРЯ

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.25 «Доброе утро» (12+), 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00 «Новости» (16+), 9.50 «Жить здорово!» (16+), 10.55 «Модный приговор» (6+), 12.15, 17.00 «Время покажет» (16+), 15.15, 3.05 «Давай поженемся!» (16+), 16.00, 3.45 «Мужское / Женское» (16+), 18.40 «На самом деле» (16+), 19.40 «Пусть говорят» (16+), 21.00 «Время» (16+), 21.30 Т/с «ЗНАХАРЬ» (16+), 23.30 «Познер» (16+), 0.35 «Хоккей. Сборная России - сборная Швейцарии. Молодежный чемпионат мира - 2022 г. Прямой эфир из Канады» (0+).

### РОССИЯ

5.00, 9.30 «Утро России», 9.00, 14.30, 21.05 Местное время. Вести. 9.55 «О самом главном» (12+), 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Суздадь человека» (12+), 12.40, 18.40 «60 Минут» (12+), 14.55 Т/с «КУЛАГИНЫ» (16+), 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+), 21.20 Т/с «САВЫ. СЕДЬМОЙ СЕЗОН» (12+), 23.35 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+), 2.20 Х/ф «ДЕД МОРОЗ ВСЕГДА ЗВОНИТ ТРИЖДЫ» (16+), 4.00 Т/с «БАЙКИ МИТЯЯ» (16+).

### НТВ

5.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+), 6.30 «Утро. Самое лучшее» (16+), 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 Сегодня. 8.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+), 13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+), 14.00 «Место встречи» (16+), 16.45 «За гранью» (16+), 17.50 «ДНК» (16+), 20.00 Т/с «ВОЛК» (16+), 23.40 Х/ф «КОТПУСК ЗА ПЕРИОД СЛУЖБЫ» (16+), 3.15 Х/ф «СПАСАТЕЛЬ» (16+).

### РЕН ТВ

5.00 «Территория заблуждений» (16+), 6.00, 15.00 «Документальный проект» (16+), 7.00 «С бодрым утром!» (16+), 8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+), 9.00 Документальный спецпроект (16+), 11.00 «Как устроен мир» (16+), 12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112» (16+), 13.00 «Загадки человечества» (16+), 14.00 «Невероятно интересные истории» (16+), 17.00 «Тайны Чапман» (16+), 18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+), 20.00 Х/ф «ТАЧКА НА МИЛЛИОН» (16+), 22.15 «Водить по-русски» (16+), 23.25 «Неизвестная история» (16+), 0.30 Х/ф «МЕЖДУ МИРАМИ» (18+), 2.10 М/ф «Секретная служба Санта-Клауса» (6+), 3.35 Х/ф «КАСКАДЕРЫ» (16+).

### ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение» (16+), 8.10 Х/ф «ГАРАЖ» (0+), 10.10 «Короли эпизода. Борислав Брондуков» (12+), 10.55 «Городское собрание» (12+), 11.30, 14.30, 17.50, 22.00 «События» (16+), 11.50 Х/ф «УБИЙСТВО НА ОСТРОВЕ» (16+), 13.40 «Мой герой» (12+), 14.50 «Город новостей» (16+), 15.05 Х/ф «ИСЧЕЗАЮЩИЕ СЛЕДЫ» (16+), 17.00 Д/ф «Актерские драмы» (12+), 18.10 Х/ф «ИНТИМ НЕ ПРЕДЛАГАТЬ» (12+), 20.00 Х/ф «ПРОДАЕТСЯ ДАЧА...» (12+), 22.35 «События-2021» (16+), 23.05 «Знак качества» (16+), 0.00 Х/ф «ВЫСОКИЙ БЛОНДИН В ЧЕРНОМ БОТИНКЕ» (12+), 1.25 «Петровка, 38» (16+), 1.40 «Хроники московского быта» (12+), 2.25 «90-е. Комсомольцы» (16+), 3.05 «Прощание. Валентин Гафт» (16+), 3.45 «Смех с доставкой на дом» (18+), 4.40 «Самый вкусный день» (6+), 5.20 Д/ф «Актерские драмы» (12+).

### ТНТ

7.00 «ТНТ. Gold» (16+), 9.00 «Новые танцы» (16+), 11.00 Т/с «САШАТАНЯ» (16+), 12.00 Т/с «ПАТРИОТ» (16+), 15.00 Т/с «ЖУКИ» (16+), 19.00 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022» (16+), 21.00 «Где логика?» (16+), 22.00 «Однажды в России» (16+), 23.00 «Comedy Woman» (16+), 0.00 «Такое кино» (16+), 0.35 Х/ф «ДРУЖИНИКИ» (16+), 2.20 «Импровизация» (16+), 4.00 «Comedy баттл. Суперсезон» (16+), 4.50 «Открытый микрофон» (16+).

### СТС

6.00, 5.50 «Ералаш» (0+), 6.05 М/с «Три кота» (0+), 6.30 М/ф «Человек-Паук. Через Вселенные» (6+), 8.30 Х/ф «ПАПЕ СНОВА 17» (16+), 10.35 Х/ф «ПРЕДЛОЖЕНИЕ» (16+), 12.40 Х/ф «СОКРОВИЩЕ НАЦИИ» (12+), 15.20 Х/ф «СОКРОВИЩЕ НАЦИИ. КНИГА ТЯИНА» (12+), 17.45 Х/ф «БЛАДШОТ» (16+), 20.00 «Русский ниндзя» (16+), 22.45 «Суперлига» (16+), 0.20 «Кино в деталях» (18+), 1.20 Х/ф «ПРОЯ» (16+), 3.55 Х/ф «ХРОНИКИ РИДДИКА» (12+), 5.40 Мультфильмы (0+).

### 5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00, 9.00, 13.00, 17.40, 0.00, 3.15 «Известия» (16+), 5.30, 9.25, 13.25, 17.45 Т/с «МЕНТОЗАВРЫ» (16+), 19.40, 0.30 Т/с «СЛЕД» (16+), 23.10 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЭРКА-4» (16+), 1.15 Т/с «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА» (16+), 3.25 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+).

### ЗВЕЗДА

5.10 Д/ф «Война в Корее» (16+), 7.00 «Сегодня утром» (12+), 9.00, 13.00, 18.00, 21.15 «Новости дня» (16+), 9.20, 1.35 Х/ф «ДЕЛО РУМЯНЦЕВА» (12+), 11.20, 21.25 «Открытый эфир» (12+), 13.25 Д/с «Сделано в СССР» (12+), 13.40, 14.05, 3.40 Т/с «ЯЛТА-45» (16+), 14.00 Военные новости (16+), 18.30 «Специальный репортаж» (16+), 18.50 Д/с «Битва экономик. 10 лет, которые потрясли мир» (16+), 19.40 «Скрытые угрозы». «Альманах №85» (16+), 20.25 Д/с «Загадки века». «Агент «Холод» - Красная бабушка» (12+), 23.05 «Между тем» (12+), 23.35 Т/с «КАМЕНСКАЯ». «ШЕСТЕРКИ УМИРАЮТ ПЕРВЫМИ» (16+), 3.15 Д/с «Освобождение» (16+).

### ДОМАШНИЙ

6.30, 3.10 «Реальная мистика» (16+), 7.30 «По делам несовершеннолетних» (16+), 8.10 «Давай разведемся!» (16+), 9.15 «Тест на отцовство» (16+), 11.30 «Понять. Простить» (16+), 12.40, 4.35 «Порча» (16+), 13.10 «Знахарка» (16+), 13.45, 4.05 Т/с «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+), 14.20 «Про здоровье» (16+), 14.35 Х/ф «ОПАСНЫЕ СВЯЗИ» (16+), 19.00 Х/ф «ТЫ МОЙ» (16+), 23.20 Т/с «ПРОВОДИНИЦА» (16+).

### КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 «Новости культуры», 6.35 «Пешком...». «Москва екатерининская», 7.05 «Невский ковчег». «Теория невозможного. Генрих Шлиман», 7.35, 18.35, 1.20 Д/ф «Карл V. Миссия невыполнима», 8.35 Д/ф «Свадьба в Малиновке». Вашу ручку, битте-дритте».

9.15, 16.20 Т/с «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ». 10.15 «Наблюдатель». 11.10, 0.05 «XX век». «Адрес». 12.30 «Цвет времени». «Жан Огюст Доминик Энгр». 12.45, 20.05 Х/ф «ОПЕРАЦИЯ ТРЕСТ». 14.05 Д/ф «Сергей Колосов. Документальность легенды». 15.05 «Новости». «Подробно. Арт». 15.20 «Агора». 17.10 «Сергей Догадин, Владимир Спиваков и Национальный филармонический оркестр России. П. Чайковский. Избранные произведения». 19.45 «Главная роль». 21.30 «Дубна». «Рождение мира». «Начало». 22.15 «Скрябин». «Вселенная. К 150-летию композитора». 23.15 «Рэттайм, или Разорванное время». 2.15 Д/ф «Леонард. Шедевры и подделки».

### КАРУСЕЛЬ

5.00 «Ранние пташки» (0+), 6.55 «Роботы» (0+), 7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+), 7.30 «Чик-чирик English» (0+), 7.35 М/с «Кинди Кидс. Твои веселые подружки!» (0+), 7.50 М/с «Сказочный патруль» (0+), 9.45 М/с «Черепашки» (0+), 10.45 «Лабораториум. Маленькие исследователи» (0+), 11.10 М/с «Земба в клеточку» (0+), 12.40 М/с «Лео и Тиг» (0+), 14.00 «Навигатор. Новости» (0+), 14.15 М/с «Маша и Медведь» (0+), 15.40 «Зеленый проект» (0+), 16.05 М/с «Команда Флоры» (0+), 18.15 М/с «Ми-Ми-Мишки» (0+), 20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+), 20.45 М/с «Оранжевая королева» (0+), 22.00 М/с «Трансформеры. Кибервселенная. Приключения Бамблби» (6+), 22.45 М/с «Дикие скричеры!» (6+), 23.40 М/с «Гризли и лемминги» (6+), 1.15 М/с «Новаторы» (6+), 3.15 «ТриО!» (0+), 3.20 М/с «Смешарики. Новые приключения» (0+).

### TV 1000 РУССКОЕ КИНО

6.30 Х/ф «Няньки» (16+), 8.15 Х/ф «All inclusive, или Всё включено!» (16+), 10.00 Х/ф «30 свиданий» (16+), 11.40 Х/ф «Не футбол» (12+), 13.20 Х/ф «Без меня» (16+), 15.05 Х/ф «Любит не любит» (16+), 16.35 Т/с «Проект «Анна Николаевна» (16+), 18.00 Т/с «Настя, соберись!» (16+), 19.45 Х/ф «На крючке!» (16+), 21.20 Х/ф «Убежать, догнать, влюбиться» (12+), 22.55 Х/ф «ЖАРА» (16+), 0.40 Х/ф «С пяти до семи» (18+), 2.20 Х/ф «Всё о мужчинах» (16+), 3.35 Х/ф «День города» (16+), 4.55 Х/ф «День дурака» (16+).

### DISCOVERY CHANNEL

6.00, 5.35 «Как это сделано?» (12+), 6.25, 14.40, 20.10, 23.50, 3.14 «Махинаторы» (12+), 7.20 «Мастера потогорвать-ся» (16+), 8.15, 19.15 «Как это устроено?» (12+), 9.10 «Великий махинатор» (12+), 10.05 «Аляска: семья из лесов» (16+), 11.00 «Золотая лихорадка: Берингово море» (16+), 11.55 «Как это устроено: автомобиль мечты» (12+), 15.35 «Выживание без купюр» (16+), 16.30 «Кафе, закусьные и забегаловки» (12+), 17.25, 2.27 «Быстрые и громкие» (12+), 18.20 «Мастера потогорвать-ся» (12+), 22.00, 4.01 «В погоне за классикой» (12+), 22.55, 4.48 «Большие грязные гонки» (12+).

### ПЯТНИЦА

5.00, 7.20 «Орел и решка. Семья» (16+), 6.50, 3.30, 4.40 «Пятница News» (16+), 8.30 «На ножах» (16+), 12.00 «Белый Китиль» (16+), 13.30 «Мир наизнанку. Вьетнам» (16+), 15.40 «Мир наизнанку. Африка» (16+), 18.20 «Мир наизнанку. Китай» (16+), 20.10 «Секретный миллионер. Сезон справедливости» (16+), 23.00 «Умный дом» (16+), 0.00 Х/ф «АГЕНТ ДЖОННИ ИНГЛИШ» (16+), 1.40 «Мои первые каникулы» (16+), 4.00 «Я твоё счастье» (16+).

### МАТЧ ТВ

6.00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. США - Словакия. Прямая трансляция из Канады (16+), 8.00, 8.55, 12.30, 15.35, 18.25, 22.40 «Новости» (16+), 8.05, 17.30, 23.40 «Все на Матч!» Прямой эфир (16+), 9.00, 12.35 «Специальный репортаж» (12+), 9.20 Т/с «Перспективы обороны» (16+), 11.30 «Есть тема!» Прямой эфир (16+), 12.55 Х/ф «УБРАТЬ КАРТЕР» (16+), 15.00, 15.40 Х/ф «ОРУЖЕЙНЫЙ БАРОН» (16+), 18.30 Церемония вручения награды «Globe Soccer 2021» Прямая трансляция из ОАЭ (16+), 20.00 «Громко» Прямой эфир (16+), 21.00, 22.45 Х/ф «СОЛДАТ ДЖЕЙН» (16+), 0.20 Х/ф «МИСТЕР ОЛИМПИА» (12+), 2.30 «Всё о главном» (12+), 3.00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Германия - Чехия. Прямая трансляция из Канады (16+), 5.30 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Швеция - Словакия. Прямая трансляция из Канады (16+).

### ЕВРОСПОРТ

7.00 «Снукер. British Open. Финал» (6+), 9.30, 23.00 «Биатлон. КМ. Анси. Женщины. Пасьют» (6+), 10.00, 23.25 «Биатлон. КМ. Анси. Мужчины. Пасьют» (6+), 10.30, 0.00 «Биатлон. КМ. Анси. Женщины. Масс-старт» (6+), 11.15, 0.30 «Биатлон. КМ. Анси. Мужчины. Масс-старт» (6+), 12.00 «Горные лыжи. КМ. Мадонна-ди-Кампильо. Мужчины. Слалом. 1 попытка» (16+), 12.45, 20.15 «Горные лыжи. КМ. Мадонна-ди-Кампильо. Мужчины. Слалом. 2 попытка» (16+), 13.30, 21.00 «Горные лыжи. КМ. Бормио. Мужчины. Скоростной спуск. Разминка» (16+), 15.00 «Велокросс. КМ. Женщины. Дендермонде» (16+), 15.35 «Велокросс. Superprestige. Зольдер. Женщины» (16+), 16.35 «Велокросс. КМ. Дендермонде. Мужчины» (16+), 17.00 «Велокросс. Superprestige. Зольдер. Мужчины» (16+), 18.20 «Прыжки на лыжах с трамплина. КМ. Турне 4-х трамплинов. Бишофсхофен. HS 142. Мужчины» (16+), 19.45 «Горные лыжи. КМ. Куршевель. Женщины. Слалом-гигант. 2 попытка» (16+), 21.55, 23.55 «Новости» (16+), 22.00 «Тележурнал The Nagano Tales. История хоккейной сборной Чехии-1998 г.» (16+), 1.00 «Тележурнал «Зал славы» (16+), 2.00 «Велоспорт. Милан - Сан-Ремо». Мужчины» (16+), 3.30 «Снукер. Northern Ireland Open. Финал» (6+), 5.00 «Велоспорт. Тур Фландрии. Мужчины» (16+).

### МУЗ ТВ

5.00, 6.45 «Каждое Утро» (16+), 6.40, 10.00, 13.55, 18.35 «#ЗахватиЗвезду» (16+), 8.30, 15.00, 18.40, 22.45 PRO-Новости (16+), 9.00 «ТикТок чарт» (16+), 10.05 «10 Самых!» (16+), 10.40 «Прогноз по году» (16+), 11.30 «Хит-сториз. Дискотека Авария «Новогодняя» (16+), 12.05 «Золотая Лихорадка» (16+), 14.00 «Русский Чарт. Итоги года» (16+), 15.30 «DFM - Dance chart» (16+), 16.30 «2021! Спасибо, что живой: как шоу-бизнес пережил уходящий год» (16+), 17.30 «Синг Сонг. Дима Билан и Хома» (16+), 18.00 «Студия 69. Поменялись хитами. Леонид Агутин и Юлю» (16+), 19.00 «Золотая дюжина» (16+), 20.00 «Дискотека «Золотые Хиты» 2020» (16+), 23.05 «Тор 30 - Русский Крутяк недели» (16+), 1.10 «Караокинг» (16+), 4.00 «Наше» (16+).

Телефоны рекламной службы газеты «Суздальская новь» (49231) 2-01-39, 2-08-95  
Наш адрес: г.Суздаль, Красная пл., д.1, каб. №12, 18 (здание администрации)

### СТРОИТЕЛЬСТВО КОЛОДЦЕВ НА ВОДУ МАШИНОЙ, СЕПТИКОВ ПОД КАНАЛИЗАЦИЮ

Цена с кольца, включая работу и доставку, 6000 рублей. Гарантия!

Зима - лучшее время для копки колодцев!

Тел.: 8 910 777 98 77, 8 920 921 51 51.

### РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ БЫТОВЫХ И ТОРГОВЫХ, СТИРАЛЬНЫХ МАШИН.

ГАРАНТИЯ. ВЫЕЗД  
Тел. 8 906 610 33 66

### ВЫВОЗ МУСОРА, ГРУНТА И МНОГОЕ ДРУГОЕ. БЕЗ ВЫХОДНЫХ.

Тел.: 8 920 906 62 25, 8 900 483 03 38.

### ТЕПЛИЦЫ

ОТЛИЧНЫЕ, ПРОЧНЫЕ, ЭКОНОМИЧНЫЕ

8 930 707 15 24, 8 920 911 02 03

РАССРОЧКА\*  
Рассрочку предоставляет ИП Колыгин С.В. ИНН 333410136216 ОГРНИП 317332800012595

### «ТМПрофиль» ПРОИЗВОДИМ И ДОСТАВЛЯЕМ быстро, качественно, с гарантией ПРОФНАСТИЛ ДЛЯ КРЫШ И ЗАБОРОВ МП-20, С-21, Н-35, С-8 оцинкованный и с полимерным покрытием разных цветов

### МЕТАЛЛОЧЕРЕПИЦА «Монтеррей»

Производство на новом современном оборудовании. НИЗКИЕ ЦЕНЫ. Изготовление по размерам Заказчика:

- также доборные элементы на заказ
- трубы профильные;
- крепеж в ассортименте
- евроштaketки для забора цветной металлической.

ДОСТАВКА 1000 рублей

ЗАЯВКИ - ПО ТЕЛЕФОНУ. ОПЛАТА ПРИ ДОСТАВКЕ  
8-9524659723, 8-9290427904, тел/факс 8 (83174) 2-86-05  
Эл. почта - ooo-tm1@mail.ru, наш сайт: profil-tm.ru  
ИП Ширибанов А.В. ОГРН 3155250001907 Нижегородская область, р/п Сосновское, ул. Совхозная, д. 168

### ТАКСИ РУССАНА по городу

ВСЕ ЕЩЕ 100 руб.

+7(930) 73-73-820; +7(910) 181-28-27

### 4G-ИНТЕРНЕТ

• ОБМЕН • РЕМОНТ • ТРИКОЛОР ТВ

Тел. 8 919 005 00 09

### ТРЕБУЮТСЯ ДВОРНИКИ,

неполный рабочий день, з/п достойная.  
Тел. 8-905-610-44-34, Николай.

### ПРОДАЕТСЯ ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК

под строительство жилого дома в красивом живописном месте в с. Кидекша, 4 км от Суздаля. Рядом коммуникация, лес, речка. Цена договорная.  
Тел.: 8 960 730 08 79, 8 915 752 37 61.

### ПРОДАЕМ ВАЛЕНКИ РУЧНОЙ ВАЛКИ

детские, женские, мужские.  
Тел. 8 910 777 83 71.

### На автостоянку на ул. Пожарского ТРЕБУЮТСЯ СТОРОЖА.

Желательно пенсионеры.  
Тел. 8 920 923 53 77.

### В Суздальский дом-интернат для престарелых ТРЕБУЮТСЯ СИДЕЛКИ.

График работы: сутки через трое, заработная плата 22000 рублей, полный соцпакет.  
Справки по телефону: 2-12-36.

### ТРЕБУЕТСЯ ПРОДАВЕЦ сувенирной продукции на уличную торговлю.

Тел. 8 905 145 32 44.

### ТРЕБУЕТСЯ ГРУЗЧИКИ,

график 6/1, зарплата от 30000 рублей,  
Тел. 8 903 648 64 20.

### ОЧИСТКА КРЫШ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ ОТ СНЕГА И НАЛЕДИ.

Высотные работы.  
Тел. 8 904 031 40 31.

### В газету «Суздальская новь» срочно ТРЕБУЕТСЯ КОМПЬЮТЕРНЫЙ ДИЗАЙНЕР для работы в штате редакции.

Тел. 8 915 754 41 42.

### РИТУАЛ

Полный комплекс ритуальных услуг, круглосуточная перевозка усопших.

Памятники: гранит, мрамор, бетон. Ограды, столы, лавочки, тротуарная плитка. Укладка. Искусственные цветы. Фотокерамика: металл, фарфор, стекло. АДЕКВАТНОСТЬ ЦЕН, ПОРЯДОК, ГАРАНТИЯ.

Адрес: г. Суздаль, Торговая площадь, д.2 (на территории рынка).  
Тел.: 8 920 925 73 15, 8 919 005 77 02.  
ИП Гамбарян Э. С. ОГРНИП 321332800043992

Совет ветеранов микрорайона № 4 г. Суздаля выражает глубокое соболезнование Андреевой Лидии Ивановне, родным и близким в связи со скоростипижной смертью **СЫНА ВИКТОРА** Скорбим вместе с вами.

ВТОРНИК, 28 ДЕКАБРЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.25 «Доброе утро» (12+). 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00 «Новости» (16+). 9.50 «Жить здорово!» (16+). 10.55, 2.00 «Модный приговор» (6+). 12.15, 17.00 «Время покажет» (16+). 15.15, 2.50, 3.05 «Давай поженимся!» (16+). 16.00, 3.35 «Мужское / Женское» (16+). 18.40 «На самом деле» (16+). 19.40 «Пусть говорят» (16+). 21.00 «Время» (16+). 21.30 Т/с «ЗНАХАРЬ» (16+). 23.35 «Вечерний Ургант» (16+). 0.15 «Влюбляться надо чаще». С. Шакуров» (12+). 1.20 «Наедине со всеми» (16+).

РОССИЯ

5.00, 9.30 «Утро России». 9.00, 14.30, 21.05 Местное время. Вести. 9.55 «О самом главном» (12+). 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека» (12+). 12.40, 18.40 «60 Минут» (12+). 14.55 Т/с «КУЛИГИНЫ» (16+). 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+). 21.20 Т/с «СВАТЫ. СЕДЬМОЙ СЕЗОН» (12+). 23.35 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+). 2.20 Х/ф «СНЕГ НА ГОЛОВУ» (16+). 4.00 Т/с «БАЙКИ МИТЯЯ» (16+).

НТВ

4.55 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+). 6.30 «Утро. Самое лучшее» (16+). 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 Сегодня. 8.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+). 13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+). 14.00 «Место встречи» (16+). 16.45 «За гранью» (16+). 17.50 «ДНК» (16+). 20.00 Т/с «ВОЛК» (16+). 23.40 Х/ф «ГРАНИТ» (18+). 1.40 Х/ф «НАСТАВНИК» (16+).

РЕН ТВ

5.00 «Территория заблуждений» (16+). 6.00 «Документальный проект» (16+). 7.00 «С бодрым утром!» (16+). 8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+). 9.00, 15.00 Документальный спецрепорт (16+). 11.00 «Как устроен мир» (16+). 12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112» (16+). 13.00 «Загадки человечества» (16+). 14.00 «Невероятно интересные истории» (16+). 17.00, 4.05 «Тайны Чапман» (16+). 18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+). 20.00 Х/ф «БЕГЛЕЦ» (16+). 22.35 «Водить по-русски» (16+). 23.25 «Знаете ли вы, что?» (16+). 0.30 Х/ф «БЕГУЩИЙ ЧЕЛОВЕК» (16+). 2.20 Х/ф «СТРИПТИЗ» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение» (16+). 8.10 Х/ф «12 СТУЛЬЕВ» (0+). 11.30, 14.30, 17.50, 22.00 «События» (16+). 11.50 Х/ф «УБИЙСТВО ВО ФРЕСАНЖЕ» (16+). 13.35 «Мой герой» (12+). 14.50 «Город новостей» (16+). 15.05 Х/ф «ИСЧЕЗАЮЩИЕ СЛЕДЫ» (16+). 17.00 Д/ф «Актерские судьбы» (12+). 18.10 Х/ф «СПЕШИТЕ ЛЮБИТЬ» (12+). 20.00 «Наш город». Диалог с мэром. Прямой эфир. 22.35 «Закон и порядок» (16+). 23.05 Д/ф «Всеволod Абдулов. Тень Высоцкого» (16+). 0.00 Х/ф «УКОЛ ЗОНТИКОМ» (12+). 1.30, 5.05 «Петровка, 38» (16+). 1.45 «Приговор. Шабтай Калманович» (16+). 2.25 Д/ф «Вия Артмане. Королева несчастий» (16+). 3.05 «Знак чистава» (16+). 3.45 «Смех с доставкой на дом» (6+). 4.35 «Страна чудес» (6+). 5.20 Документальный фильм (12+).

ТНТ

6.35 «ТНТ. Best» (16+). 7.00 «ТНТ. Gold» (16+). 8.25 «Бузова на кухне» (16+). 9.00 «Звезды в Африке» (16+). 10.00 Т/с «САШАТАНЯ» (16+). 12.00 Т/с «ПАТРИОТ» (16+). 15.00 Т/с «ЖУКИ» (16+). 19.00 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022» (16+). 21.00, 1.35 «Импровизация» (16+). 22.00 «Однажды в России». 23.00 «Comedy Woman» (16+). 0.00 Х/ф «ЧЕТЫРЕ РОЖДЕСТВА» (16+). 3.20 «Comedy баттл. Суперсезон» (16+). 4.10 «Открытый микрофон» (16+).

СТС

6.00, 5.50 «Ералаш» (0+). 6.05 М/с «Три кота» (0+). 6.15 М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+). 7.00 М/с «Том и Джерри» (0+). 8.10 Х/ф «ЧЕРНАЯ МОЛНИЯ» (0+). 10.15 М/ф «Тролли» (6+). 12.00 Х/ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ЛЕВ, КОЛДУНЬЯ И ВОЛШЕБНЫЙ ШКАФ» (12+). 14.45 Х/ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПРИНЦ КАСПИАН» (12+). 17.45 Х/ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПОКОРИТЕЛЬ ЗАРЬ» (12+). 20.00 М/ф «Ледниковый период» (0+). 21.35 М/ф «Ледниковый период-2. Глобальное потепление» (0+). 23.25 Х/ф «ЗАЧАРОВАННАЯ» (12+). 1.25 Х/ф «МАЛЕНЬКИЕ ЖЕНЩИНЫ» (12+). 3.35 Мультфильмы (0+).

5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 0.30, 3.15 «Известия» (16+). 5.25 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-3» (16+). 9.25, 13.25, 17.45 Т/с «МЕНТОВСКИЕ ВОИНЫ 6» (16+). 19.40, 0.30 Т/с «СЛЕД» (16+). 23.10 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА-4» (16+). 1.15 Т/с «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА» (16+). 3.25 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+).

ЗВЕЗДА

5.15 Т/с «ЯЛТА-45» (16+). 7.00 «Сегодня утром» (12+). 9.00, 13.00, 18.00, 21.15 Новости дня (16+). 9.25 Х/ф «ВЛЮБЛЕН ПО СОБСТВЕННОМУ ЖЕЛАНИЮ» (12+). 11.20, 21.25 «Открытый эфир» (12+). 13.25 Д/с «Сделано в СССР» (12+). 13.40, 14.05, 3.45 Т/с «НАСТОЯЩИЕ» (16+). 14.00 Военные новости (16+). 18.30 «Специальный репортаж» (16+). 18.50 Д/с «Битва экономик». «На краю пропасти» (16+). 19.40 «Легенды армии» Николай Челоков» (12+). 20.25 «Улика из прошлого» (16+). 23.05 «Между тем» (12+). 23.35 Т/с «КАМЕНСКАЯ». «СМЕРТЬ И НЕМНОГО ЛЮБВИ» (16+). 1.35 Х/ф «ТИХАЯ ЗАСТАВА» (16+). 3.05 Д/ф «Битва оружейников. Реактивные системы» (16+).

ДОМАШНИЙ

5.00, 13.30, 4.55 «Знахарка» (16+). 5.25, 11.55 «Понять. Простить» (16+). 6.15 «6 кадров» (16+). 6.30, 3.05 «Реальная мистика» (16+). 7.25 «По делам несовершеннолетних» (16+). 8.35 «Давай разведемся!» (16+). 9.40 «Тест на отцовство» (16+). 13.00, 4.30 «Порча» (16+). 14.05, 4.00 Т/с «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+). 14.40 Х/ф «ТЫ МОЙ» (16+). 19.00 Х/ф «РАДИ ЖИЗНИ» (16+). 23.15 Т/с «ПРОВОДНИЦА» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 «Новости культуры». 6.35 «Пешком...». «Москва литературная». 7.05 «Легенды мирового кино». «Марлен Дитрих». 7.35, 18.05, 1.20 Д/ф «Брачная политика династии Габсбургов». 8.35, 15.35 Д/ф «12 стульев». Держите гротескнейстера!». 9.15, 16.20 Т/с «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ». 10.15 «Наблюдатель». 11.10, 0.05 «XX век». «Вокруг смеха. Анекдот как средство выживания в условиях построения социализма». 1990 г. 12.30 «Дороги старых мастеров». «Лоскутный театр». 12.45, 20.05 Х/ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ». 14.15 Д/ф «Леонардо. Шедевры и

подделки». 15.05 «Новости». «Подробно. Книги». 15.20 Д/с «Первые в мире». 17.05 «Максим Емельянычев и оркестр «Солисты Нижнего Новгорода». «В.А. Моцарт. Симфонии №39 и №40». 19.00 Д/с «Запечатленное время». 19.45 «Главная роль». 21.30 «Дубна». «Рождение мира». «Сильные взаимодействия». 22.15 «Скрабин». «Вселенная. К 150-летию композитора». 23.15 «Рэйттайм, или Разорванное время». 2.15 Д/ф «Венеция. Остров как палитра».

КАРУСЕЛЬ

5.00 «Ранние пташки» (0+). 6.55 «Роботы» (0+). 7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+). 7.30 «Чик-чирик English» (0+). 7.35 М/с «Кинди Кидс. Твои весёлые подружки!» (0+). 7.50 М/с «Легенды Спарка» (0+). 8.20 М/с «Малышарики идут в детский сад» (0+). 9.50 М/с «Подсказки Бульки для всех» (0+). 10.20 М/с «Роботар Поли и его друзья» (0+). 10.45, 3.25 «Букварий» (0+). 11.05 М/с «Монсики» (0+). 11.45 М/с «Роботы-поезда» (0+). 12.15 М/с «Ниндзяго» (6+). 12.45 М/с «Супер10» (6+). 13.15 М/с «Лего Сити. Приключения» (0+). 13.40 М/с «Катя и Эф. Куда-угодно-дверь» (0+). 14.00 «Навигатор. Новости» (0+). 14.15 М/с «Семья Трефликов» (0+). 14.35 М/с «Тайны Медовой долины» (0+). 16.05 М/с «Акулёнок» (0+). 16.10 М/с «Супер МЯУ» (0+). 17.50 М/с «Лего. Дупло» (0+). 18.00 М/с «Суперкрылья. Суперпомощники» (0+). 18.30 М/с «Смешарики» (0+). 19.40 М/с «Май Литтл Пони» (0+). 20.00 М/с «Большое шоу Акулёнка» (0+). 20.20 М/с «Истории Сильвианан Фамелис» (0+). 20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+). 20.50 М/с «Три кота» (0+). 22.00 М/с «Геомека» (6+). 22.55 М/с «Инфинити Надо» (6+). 23.20 М/с «Черепашки-ниндзя» (6+). 23.45 М/с «Ник-изобретатель» (0+). 1.25 М/с «Гризли и лемминги» (6+). 2.10 М/с «Мишки-братишки. В поисках тигра» (6+). 3.30 М/с «Фиксики» (0+).

TV 1000 РУССКОЕКИНО

6.25 Х/ф «All inclusive, или Всё включено!» (16+). 8.05 Х/ф «На Дерибасовской хорошая погода, или на Брайтон-Бич опять идут дожди» (16+). 9.45 Х/ф «ХАРА» (16+). 11.30 Х/ф «Убежать, догнать, влюбиться» (12+). 13.05 Х/ф «На крючке!» (16+). 14.40 Х/ф «Всё о мужчинах» (16+). 16.05 Т/с «Настя, соберись!» (16+). 19.55 Х/ф «Нефутбол!» (12+). 21.40 Х/ф «Гуляй, Вася! Свидание на Бали» (16+). 23.40 Х/ф «Любит не любит» (16+). 1.15 Х/ф «Чемпионы» (6+). 2.45 Х/ф «Чемпионы: Быстрее. Выше. Сильнее» (6+). 4.20 Х/ф «Белый снег» (6+).

DISCOVERY CHANNEL

6.00, 5.35 «Как это сделано?» (12+). 6.25, 10.05, 11.55, 20.10 «Механика» (12+). 7.20, 18.20 «Мастера поторговаться» (12+). 8.15, 19.15 «Как это устроено?» (12+). 9.10 «Механика: пятерка лучших» (12+). 11.00 «В погоне за классикой» (12+). 15.35 «Выживание без купюр» (16+). 16.30 «Кафе, закусовые и забегаловки» (12+). 17.25, 2.27 «Быстрые и громкие: спелвушкы» (12+). 21.05, 3.14 «Как устроена Вселенная» (12+). 22.55, 4.48 «Неизвестная экспедиция: тайна саркофага» (16+). 23.50 «Быстрый лед Байкала 3» (12+). 0.45 «Не пытайся повторить» (16+).

ПЯТНИЦА

5.00 «Орел и Решка. Семья 2» (16+). 5.40, 3.50, 4.40 «Пятница News» (16+). 6.10 «Орел и решка. Семья» (16+). 7.00 «На ножах» (16+). 12.10 «Молодые ножи» (16+). 13.40 «Битва шефов» (16+). 18.00 «Кондитер б» (16+). 20.20 «Вундеркинды» (16+). 23.10 «Орел и решка. Земляне» (16+). 0.10 Х/ф «АГЕНТ ДЖОННИ ИНГЛИШ: ПЕРЕЗАГРУЗКА» (16+). 2.00 «Мои первые каникулы» (16+). 4.10 «Я твоё счастье» (16+).

МАТЧ ТВ

6.00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Швеция - Словакия. Прямая трансляция из Канады (16+). 8.00, 8.55, 12.30, 13.55, 18.25, 22.40 Новости (16+). 8.05, 14.55, 22.00 «Все на Матч!» Прямой эфир (16+). 9.00 Специальный репортаж (12+). 9.20 Т/с «Проспект обороны» (16+). 11.30 «Есть тема!» Прямой эфир (16+). 12.35 Все на рбги! (16+). 13.10, 15.40 Лыжные гонки. «Тур де Ски» Спринт. Прямая трансляция из Швейцарии (16+). 17.40, 18.30 Х/ф «УБРАТЬ КАРТЕР» (16+). 19.50 Биатлон. «Рождественская гонка звёзд» Масс-старт. Прямая трансляция из Германии (16+). 21.05 Биатлон. «Рождественская гонка звёзд» Гонка преследования. Прямая трансляция из Германии (16+). 22.45 Х/ф «ВЫШИБАЛА» (16+). 0.30 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Швейцария - США. Прямая трансляция из Канады (16+). 3.00 Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Австрия - Канада. Прямая трансляция из Канады (16+). 5.30 «Голевая неделя» (0+).

ЕВРОСПОРТ

7.00 «Снукер. Northern Ireland Open. Финал» (6+). 9.00 «Прыжки на лыжах с трамплина. КМ. Турне 4-х трамплинов. Бишофсхофен. HS 142. Мужчины» (16+). 10.30 «Горные лыжи. КМ. Куршевель. Женщины. Слалом-гигант. 1 попытка» (16+). 11.00 «Горные лыжи. КМ. Куршевель. Женщины. Слалом-гигант. 2 попытка» (16+). 11.50 «Горные лыжи. КМ. Линц. Женщины. Слалом-гигант. 1 попытка» (16+). 13.15, 17.40 «Горные лыжи. КМ. Бормио. Мужчины. Скоростной спуск» (16+). 15.00, 20.40 «Горные лыжи. КМ. Линц. Женщины. Слалом-гигант. 2 попытка» (16+). 16.00 «Лыжные гонки. «Тур де Ски». Ленцерхайде. Спринт» (6+). 18.15, 2.05 «Прыжки на лыжах с трамплина. КМ. Турне 4-х трамплинов. Оберstdorf. HS 137. Квалификация» (16+). 19.45 «Биатлон. «Рождественская гонка». Командный масс-старт» (6+). 20.55, 2.00 «Новости» (16+). 21.00, 3.00 «Биатлон. «Рождественская гонка». Командный пасьют» (6+). 21.55 «Тележурнал Eurosport Winter Pass #6» (16+). 22.25 «Тележурнал «На грани» #5» (16+). 22.40 «Тележурнал «На грани» #6» (16+). 22.55 «Тележурнал The Tech Race» (16+). 23.00 «Кузовные автогонки. КМ. Сочи. Ревью» (16+). 23.30 «WTCR. Обозр сезона» (16+). 0.30 «Тележурнал Wheels & Heels» (16+). 1.00 «WEC. Обзор сезона» (16+). 3.30 «Снукер. English Open. Финал» (6+). 5.00 «Велоспорт. «Льезж - Бастонь - Льезж». Мужчины» (16+).

МУЗ ТВ

5.00, 7.00 «Каждое Утро» (16+). 6.40, 10.00, 13.55, 18.35 «#ЗакажиЗвезду» (16+). 6.45, 8.40, 15.00, 18.40, 21.45 PRO-Новости (16+). 9.00 «МУЗ-ТВ Чарт» (16+). 10.05 «Check-IN на МУЗ-ТВ» (16+). 11.30 «Лайкер» (16+). 12.20 «Отпуск без пугеки. На поезде в сказку» (16+). 13.30 «Синг Сонг. Дима Билан и Хома» (16+). 14.00 «ТикТок чарт» (16+). 15.20 «Прогноз по году» (16+). 16.20 «10 Самых!» (16+). 16.55 «У-Дачный чарт» (16+). 17.55 «Русские хиты - чемпионы вторника» (16+). 19.00 «ТОР Чарт Европы плюс» (16+). 20.00 «МУЗ-ТВ Fest на Новой Волне 2021» (16+). 22.05 «Хит-сториз. Дискотека Авария «Новогодняя» (16+). 22.40 «ТОР 30 - Крутяк года» (16+). 0.45 «МУЗ'итив» (16+). 4.00 «Наше» (16+).

СРЕДА, 29 ДЕКАБРЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.25 «Доброе утро» (12+). 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00 «Новости» (16+). 9.50 «Жить здорово!» (16+). 10.55 «Модный приговор» (6+). 12.15, 17.00 «Время покажет» (16+). 15.15, 3.05 «Давай поженимся!» (16+). 16.00, 3.45 «Мужское / Женское» (16+). 18.40 «На самом деле» (16+). 19.40 «Пусть говорят» (16+). 21.00 «Время» (16+). 21.30 Т/с «ЗНАХАРЬ» (16+). 23.35 «Вечерний Ургант» (16+). 0.25 «Хоккей. Сборная России - сборная Словакии. Молодёжный чемпионат мира - 2022 г. Прямой эфир из Канады» (0+).

РОССИЯ

5.00, 9.30 «Утро России». 9.00, 14.30, 21.05 Местное время. Вести. 9.55 «О самом главном» (12+). 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека» (12+). 12.40, 18.40 «60 Минут» (12+). 14.55 Т/с «КУЛИГИНЫ» (16+). 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+). 21.20 Т/с «СВАТЫ. СЕДЬМОЙ СЕЗОН» (12+). 23.35 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+). 2.20 Х/ф «СНЕГУРОЧКА ДЛЯ ВЗРОСЛОГО СЫНА» (12+). 4.00 Т/с «БАЙКИ МИТЯЯ» (16+).

НТВ

4.55 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+). 6.30 «Утро. Самое лучшее» (16+). 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.15 Сегодня. 8.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+). 13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+). 14.00 «Место встречи» (16+). 16.45 «За гранью» (16+). 17.50 «ДНК» (16+). 20.00 Т/с «ВОЛК» (16+). 23.40 Д/ф «Настоящий разговор» (16+). 0.10 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+). 0.45 «Мы и наука. Наука и мы» (12+). 1.40 «Квартирный вопрос» (0+). 2.35 Д/ф «Билет на войну» (12+). 3.25 Х/ф «ЗИМНИЙ КРУИЗ» (16+).

РЕН ТВ

5.00 «Территория заблуждений» (16+). 6.00, 4.45 «Документальный проект» (16+). 7.00 «С бодрым утром!» (16+). 8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+). 9.00, 15.00 Документальный спецрепорт (16+). 11.00 «Как устроен мир» (16+). 12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112» (16+). 13.00, 23.25 «Загадки человечества» (16+). 14.00 «Невероятно интересные истории» (16+). 17.00 «Тайны Чапман» (16+). 18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+). 20.00 Х/ф «СЛУЖИТЕЛИ ЗАКОНА» (16+). 22.35 «Смотреть всем!» (16+). 0.30 Х/ф «ХОЗЯИН МОРЕЙ: НА КРАЮ ЗЕМЛИ» (12+). 2.50 Х/ф «ЛЕДИ-ЯСТРЕБ» (12+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение» (16+). 8.20 Х/ф «МИСТЕР ИКС» (0+). 10.20 Д/ф «Георг Отс. Публика ждёт...» (12+). 11.30, 14.30, 17.50, 22.00 «События» (16+). 11.50 Х/ф «УБИЙСТВО В АРКАШОНЕ» (16+). 13.35, 3.10 «Мой герой» (12+). 14.50 «Город новостей» (16+). 15.05 Х/ф «ИСЧЕЗАЮЩИЕ СЛЕДЫ» (16+). 17.00 Д/ф «Голубой огоньк». Битва за эфир» (12+). 18.10 Х/ф «НОВОГОДНИЙ ДЕТЕКТИВ» (12+). 20.05 Х/ф «ПУТЬ СКВОЗЬ СНЕГА» (12+). 22.35 «Кватит слухов!» (16+). 23.10 «Прощание. Юрий Яковлев» (16+). 0.00 Х/ф «ИШИТЕ ЖЕНЩИНУ» (12+). 2.25, 5.05 «Петровка, 38» (16+). 2.40 «Закон и порядок» (16+). 3.45 Развлекательная программа (12+). 4.40 «Страна чудес» (6+). 5.20 Документальный фильм (12+).

ТНТ

6.35 «ТНТ. Best» (16+). 7.00 «ТНТ. Gold» (16+). 9.00 Т/с «САШАТАНЯ» (16+). 12.00 Т/с «ПАТРИОТ» (16+). 15.00 Т/с «ЖУКИ» (16+). 19.00 «Комеди Клуб. Дайджесты-2022» (16+). 21.00 «Я тебе не верю» (16+). 22.00 «Однажды в России» (16+). 23.00 «Comedy Woman» (16+). 0.00 Х/ф «ОЧЕНЬ ПЛОХИЕ МАМОЧКИ» (18+). 1.50 «Импровизация» (16+). 3.30 «Comedy баттл. Суперсезон» (16+). 4.25 «Открытый микрофон» (16+).

СТС

6.00, 5.50 «Ералаш» (0+). 6.05 М/с «Три кота» (0+). 6.15 М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+). 7.00 М/с «Том и Джерри» (0+). 8.45 Х/ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ЛЕВ, КОЛДУНЬЯ И ВОЛШЕБНЫЙ ШКАФ» (12+). 11.25 Х/ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПРИНЦ КАСПИАН» (12+). 14.25 Х/ф «ЗАЧАРОВАННАЯ» (12+). 16.35 М/ф «Пингвины Мадагаскара» (0+). 18.20 М/ф «Мадагаскар» (6+). 20.00 М/ф «Ледниковый период-3. Эра динозавров» (0+). 21.55 М/ф «Ледниковый период-4. Континентальный дрейф» (0+). 23.35 Х/ф «ЛЕМОНИ СНИКЕТ. 33 НЕСЧАСТЬЯ» (12+). 1.35 Х/ф «МЭРИ ПОППИНС ВОЗВРАЩАЕТСЯ» (6+). 3.40 Мультфильмы (0+).

5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 0.00, 3.10 «Известия» (16+). 5.25, 9.25, 13.25 Т/с «ТРИ КАПИТАНА» (16+). 15.25, 4.40 Т/с «НАСТОЯТЕЛЬ» (16+). 17.45 Т/с «НАСТОЯТЕЛЬ 2» (16+). 19.40, 0.30 Т/с «СЛЕД» (16+). 23.10 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА-4» (16+). 1.15 Т/с «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА» (16+). 3.20 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+).

ЗВЕЗДА

5.20, 13.40, 14.05, 3.40 Т/с «НАСТОЯЩИЕ» (16+). 7.00 «Сегодня утром» (12+). 9.00, 13.00, 18.00, 21.15 Новости дня (16+). 9.25 Х/ф «ОДИНОКИМ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ОБЩЕЖИТИЕ» (12+). 11.20, 21.25 «Открытый эфир» (12+). 13.25 Д/с «Сделано в СССР» (12+). 14.00 Военные новости (16+). 18.30 «Специальный репортаж» (16+). 18.50 Д/с «Битва экономик». «Тотальная война 1943-1944 гг.» (16+). 19.40 «Главный день». «Фильм «Ирония судьбы» и Эльдар Рязанов» (16+). 20.25 Д/с «Секретные материалы» (16+). 23.05 «Между тем» (12+). 23.35 Т/с «КАМЕНСКАЯ» (16+). 1.35 Х/ф «МИГ УДАЧИ» (12+). 2.40 Д/ф «Артисты фронту» (16+). 3.15 Д/с «Москвa фронту» (16+).

ДОМАШНИЙ

5.20, 12.00 «Понять. Простить» (16+). 6.10 «6 кадров» (16+). 6.35, 3.15 «Реальная мистика» (16+). 7.35 «По делам несовершеннолетних» (16+). 8.40 «Давай разведемся!» (16+). 9.45 «Тест на отцовство» (16+). 13.05, 4.35 «Порча» (16+). 13.35 «Знахарка» (16+). 14.10, 4.05 Т/с «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+). 14.45 Х/ф «РАДИ ЖИЗНИ» (16+). 19.00 Т/с «ПРОПАСТЬ МЕЖДУ НАМИ» (16+). 23.20 Т/с «ПРОВОДНИЦА» (16+).

## &lt;

## ЧЕТВЕРГ, 30 ДЕКАБРЯ

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

**5.00, 9.25** «Доброе утро» (12+). **9.00, 12.00, 15.00, 18.00** «Новости» (16+). **9.50** «Жить здорово!». Новогодний выпуск (16+). **10.55** «Модный приговор». Новогодний выпуск (16+). **12.15** «Сегодня вечером» (16+). **15.15, 3.35** «Давай пожениться!». Новогодний выпуск (16+). **16.20, 18.40** «Три аккорда». Новогодний выпуск (16+). **19.35** «Поле чудес». Новогодний выпуск (16+). **21.00** «Время» (16+). **21.30** «Голос». Юбилейный сезон. Финал (12+). **23.30** «Вечерний Ургант» (16+). **0.25** X/ф «МАРАФОН ЖЕЛАНИЙ» (16+). **2.00** «Наедине со всеми» (16+). **2.45** «Модный приговор». Новогодний выпуск (16+).

### РОССИЯ

**5.00, 9.30** «Утро России». **9.00, 21.05** Местное время. Вести. **9.55** «Сто к одному» (0+). Новогодний выпуск. **11.00, 20.00** Вести. **11.30** X/ф «ФЕРМЕРША» (12+). **15.25** X/ф «ОПЕРАЦИЯ «Б» И ДРУГИЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА» (16+). **17.15** «Привет, Андрей! Песня года. 50 лет вместе». Специальный праздничный выпуск (12+). **21.20** Т/с «СВАТЫ. СЕДЬМОЙ СЕЗОН» (12+). **0.25** X/ф «ПОКУПАЙ» (18+). **0.40** X/ф «УПРАВДОМША» (12+).

### НТВ

**4.55** Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+). **6.30** «Утро. Самое лучшее» (16+). **8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00** Сегодня. **8.25, 10.25, 15.25** Т/с «МОРСКАЯ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+). **13.25** «Чрезвычайное происшествие» (16+). **14.00** «Место встречи» (16+). **16.45** «За гранью» (16+). **17.50** «ДНК» (16+). **19.40** Т/с «ВОЛК» (16+). **1.10** X/ф «СИРОТА КАЗАНСКАЯ» (6+). **2.30** «Дачный ответ» (0+). **3.20** X/ф «НОЛЬ» (16+).

### РЕН ТВ

**5.00** «Документальный проект» (16+). **7.00** «С бодрым утром!» (16+). **8.30, 12.30, 16.30, 19.30** «Новости» (16+). **9.00, 15.00** Документальный спецрепорт (16+). **11.00** «Как устроен мир» (16+). **12.00, 16.00, 19.00** «Информационная программа 112» (16+). **13.00** «Загадки человечества» (16+). **14.00** «Невероятно интересные истории» (16+). **17.00** «Тайны Чапман» (16+). **18.00** «Самые шокирующие гипотезы» (16+). **20.00** X/ф «ЛЕОН» (16+). **22.35** X/ф «ПЕРЕВОДЧИКИ» (16+). **0.40** X/ф «ПОСЛЕДНИЙ БРОСОК» (18+). **2.30** X/ф «ПАССАЖИРЫ» (16+). **3.50** М/ф «Князь Владимир» (0+).

### ТВ ЦЕНТР

**5.55** М/ф «Трое из Простоквашино» (0+). **6.00** «Настроение» (16+). **8.20** X/ф «БЛЕФ» (12+). **10.25** Тайна песни. «Пять минут» (12+). **10.55, 11.50** X/ф «ОТДАМ КОТЯТА В ХОРОШИЕ РУКИ» (12+). **11.30, 14.30, 17.50, 22.00** «События» (16+). **13.20, 15.05** X/ф «ИЩТЕ ЖЕНЩИНУ» (12+). **14.50** «Огород новостей» (16+). **17.00** «Хроники московского быта» (12+). **18.10** X/ф «СНЕЖНИЙ ЧЕЛОВЕК» (16+). **20.15** X/ф «ДЕВУШКА С КОСОЙ» (16+). **22.35** «10 самых...» (16+). **23.10** Д/ф «Легенды советской эстрады. Звездные гастроли» (12+). **0.00** X/ф «КАК ВЕРНУТЬ МУЖА ЗА ТРИДЦАТЬ ДНЕЙ» (12+). **1.35** «Петровка, 38» (16+). **1.50** X/ф «СПЕШИТЕ ЛЮБИТЬ» (12+). **3.20** X/ф «ПУТЬ СКВОЗЬ СНЕГА» (12+). **4.50** Документальный фильм (12+). **5.30** «Хватит слушать!» (16+).

### ТНТ

**6.10** «ТНТ. Best» (16+). **7.00** «ТНТ. Gold» (16+). **8.25** «Перезагрузка» (16+). **9.00** Т/с «САШАТАНЯ» (16+). **12.00** X/ф «ПАТРИОТ» (16+). **15.00** Т/с «ЖУКИ» (16+). **19.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022» (16+). **21.00** «Однажды в России» (16+). **22.00** «Двое на миллион» (16+). **23.00** «Comedy Woman» (16+). **0.00** X/ф «ОЧЕНЬ ПЛОХИЕ МАМОЧКИ 2» (18+). **2.00** «Импровизация» (16+). **3.35** «Comedy баттл. Суперсезон» (16+). **4.25** «Открытый микрофон» (16+).

### СТС

**6.00, 5.50** «Ералаш» (0+). **6.05** М/с «Три кота» (0+). **6.15** М/с «Босс-молокосос. Снова в деле» (6+). **7.00** М/с «Том и Джерри» (0+). **7.45** X/ф «МЭРИ ПОПЦИНС ВОЗВРАЩАЕТСЯ» (6+). **10.20** «Суперлига» (16+). **11.55** «Русский ниндзя» (16+). **14.40** М/ф «Смолфут» (12+). **16.30** М/ф «Мадагаскар-2» (6+). **18.10** М/ф «Мадагаскар-3» (0+). **20.00** М/ф «Ледниковый период. Столкновение неизбежно» (6+). **21.50** X/ф «ШЕЛКУЧНИК И ЧТОБЫЕ КОРОЛЕВСТВА» (6+). **23.45** X/ф «ХРОНИКИ НАРЧИМ. ПОКОРИТЕЛЬ ЗАРИ» (12+). **1.55** X/ф «ДО ВСТРЕЧИ С ТОБОЙ» (16+). **3.40** Мультфильмы (0+).

### 5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

**5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 0.00, 3.25** «Известия» (16+). **5.25** Т/с «НАСТОЯЩИЕ» (16+). **6.35** Т/с «НАСТАЯТЕЛЬ 2» (16+). **8.30** «День ангела» (0+). **9.25, 13.25** Т/с «МУЖСКИЕ КАНИКУЛЫ» (16+). **13.40** Т/с «УЛЬТИМАТУМ» (16+). **17.45** Т/с «ЧЕРНЫЙ ПЕС» (16+). **19.50, 0.30, 3.40** Т/с «СЛЕД» (16+). **23.10** Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА-4» (16+).

### ЗВЕЗДА

**5.15** Т/с «НАСТОЯЩИЕ» (16+). **7.00** «Сегодня утром» (12+). **9.00, 13.00, 18.00, 21.15** Новости дня (16+). **9.20, 18.30** «Специальный репортаж» (16+). **9.35** X/ф «ЗИГЗАГ УДАЧИ» (12+). **11.20, 21.25** «Открытый эфир» (12+). **13.25** «Не факт!» (12+). **14.00** Военные новости (16+). **14.05** Т/с «СМЕРШ. ЛЕГЕНДА ДЛЯ ПРЕДАТЕЛЯ» (16+). **18.50** Д/с «Битва экономик». «Последний бой» (16+). **19.40** «Легенды науки» Игорь Курчатов (12+). **20.25** «Код доступа» (12+). **23.05** «Между тем» (12+). **23.35** Т/с «КАМЕНСКАЯ» (16+). **1.40** X/ф «ДВЕНАДЦАТАЯ НОЧЬ» (12+). **3.05** X/ф «СИРОТА КАЗАНСКАЯ» (12+). **4.30** Д/ф «Новый Год на войне» (16+).

### ДОМАШНИЙ

**5.00, 13.30** «Знахарь» (16+). **5.25, 11.55** «Понять. Простить» (16+). **6.15** «6 кадров» (16+). **6.30, 3.10** «Реальная мистика» (16+). **7.25** «По делам несовершеннолетних» (16+). **8.30** «Давай разведемся!» (16+). **9.40** «Тест на отцовство» (16+). **13.00** «Порча» (16+). **14.05** Т/с «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» (16+). **14.40** Т/с «ПРОПАСТЬ МЕЖДУ НАМИ» (16+). **19.00** X/ф «ВСЁ РАВНО ТЫ БУДЕШЬ МОИ» (16+). **23.30** X/ф «ЗОЛУШКА. РЪ» (16+). **1.45** X/ф «ЗОЛУШКА» (0+). **4.05** Т/с «ПРОВОДНИЦА» (16+).

### КУЛЬТУРА

**6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45** «Новости культуры». **6.35** «Пешком...». «Уголок дедушки Дурова». **7.05** «Легенды мирового кино». «Мэрилин Монро». **7.35, 18.05** Д/ф «Ричард Львиное Сердце. Ловушка для короля». **8.35, 15.35** Д/ф «Любовь и голуби». Что характерно! Любили друг друга!». **9.15, 16.20** Т/с «РОЖДЕННАЯ ЗВЕЗДОЙ». **10.15** «Наблюдатель». **11.10** «XX век». «Кинопанорама».

Посиделки». Ведущий Виктор Мережко. Соповедущие Александр Абдулов, Леонид Ярмольник. 1991 г.. **12.30** «Цвет времени». «Эль Греко». **12.45, 20.05** X/ф «ОПЕРАЦИЯ «ТРЕСТ»». **14.15** Д/ф «Приключения Аристотеля в Москве». **15.05** «Новости». «Подробно. Театр». **15.20** Д/с «Первые в мире». **17.10** «XII Международный фестиваль Мстислава Ростроповича». «Торжественное открытие в концертном зале «Зарядье». Даниэль Мюллер-Шотт и Камерный оркестр Мюнхенской филармонии». **19.00** Д/с «Запечатленное время». **19.45** «Главная роль». **21.30** «Дубна». «Рождение мира». «Прорыв в будущее». **22.15** «Скрабин». «Вселенная. К 150-летию композитора». **23.15** «Рэгтайм, или Разорванное время». **0.05** X/ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА». **2.20** Мультфильм.

### КАРУСЕЛЬ

**5.00** «Ранние пташки» (0+). **6.55** «Роботы» (0+). **7.00** «С добрым утром, малыши!» (0+). **7.30** «Чик-чирик English» (0+). **7.35** М/с «Кинди Кидс. Твои весёлые подружки!» (0+). **7.50** М/с «Легенды Спарка» (0+). **8.20** М/с «Енотки» (0+). **9.50** М/с «Подсказки Бульки для всех» (0+). **10.20** М/с «Робокор Поли и его друзья» (0+). **10.45** «Всё, что вы хотели знать, но боялись спросить» (6+). **11.15** М/с «Монски» (0+). **11.45** М/с «Роботы-поезда» (0+). **12.15** М/с «Ниндзяго» (6+). **12.45** М/с «Супер10» (6+). **13.15** М/с «Лего Сити. Приключения» (0+). **13.40** М/с «Ну, погоди! Каникулы» (0+). **14.00** «Навигатор. Новости» (0+). **14.15** М/с «Семья Трефликов» (0+). **14.35** М/с «Команда Флоры» (0+). **15.40** «Трам-пам-пам» (0+). **16.05** М/с «Акулёнок» (0+). **16.10** М/с «Царевны» (0+). **17.50** М/с «Лего. Дупло» (0+). **18.00** М/с «Суперкрылья. Супермощники» (0+). **18.30** М/с «Простоквашино» (0+). **19.40** М/с «Май Литл Пони» (0+). **20.00** М/с «Большое шоу Акулёнка» (0+). **20.20** М/с «Истории Сильвианам Фамилис» (0+). **20.30** «Спокойной ночи, малыши!» (0+). **20.50** М/с «Три кота» (0+). **22.20** М/с «Геомека» (6+). **22.55** М/с «Инфинити Надо» (6+). **23.00** М/с «Черепашки-ниндзя» (6+). **23.45** М/с «Чик-изобретатель» (0+). **1.25** М/с «Гризли и лемминги» (6+). **2.10** М/с «Мишки-братчики. В поисках тигра» (6+). **3.25** «Букаврич» (0+). **3.30** М/с «Белка и Стрелка. Озорная семейка» (0+).

### TV 1000 РУССКОЕ КИНО

**6.30** X/ф «Красотка в ударе» (12+). **8.20** X/ф «Любовницы» (16+). **10.10** X/ф «Я худею» (16+). **12.00** X/ф «Убежать, догнать, влюбиться» (12+). **13.30** Т/с «Настя, соборные!» (16+). **20.00** X/ф «Самый Новый год!» (16+). **21.25** X/ф «Ирония судьбы. Продолжение» (12+). **23.30** X/ф «Новогодний переполох» (12+). **1.00** X/ф «Тариф Новогодний» (16+). **2.20** X/ф «ЖАРА» (16+). **3.50** X/ф «На крючке!» (16+). **5.15** X/ф «Всё о мужчинах» (16+).

### DISCOVERY CHANNEL

**6.00, 5.35** «Как это сделано?» (12+). **6.25, 14.40, 20.10** «Махинаторы» (12+). **7.20, 18.20** «Придорожное золото» (12+). **8.15, 11.55, 19.15** «Как это устроено?» (12+). **9.10** «Махинаторы: пятерка лучших» (12+). **10.05** «Голье и науганные» (16+). **15.35** «Выживание без купюр» (16+). **16.30** «Кафе, закусовые и забегаловки» (12+). **17.25, 2.27** «Быстрые и громкие» (12+). **21.05, 3.14** «Золотая лихорадка» (16+). **22.00, 4.01** «Золотая лихорадка: бурные воды» (16+). **22.55, 4.48** «Золотая лихорадка: Берингово море» (16+). **23.50** «Багажные войны» (12+).

### ПЯТНИЦА

**5.00** «Орел и решка. Россия» (16+). **4.50, 2.20** «Пятница News» (16+). **6.10** «Орел и Решка. Семья 2» (16+). **6.50** «Орел и решка. Семья» (16+). **7.50** «На ножах» (16+). **9.10** М/ф «Аисты» (6+). **11.10** X/ф «ЭЙС ВЕНТУРА: РОЗЫСКИ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ» (16+). **13.00** X/ф «ЭЙС ВЕНТУРА 2: КОГДА ЗОВЕТ ПРИРОДА» (16+). **14.50** X/ф «ХРАНИТЕЛИ СНОВ» (12+). **16.50** X/ф «ЗОЛОТЫЙ КОМПАС» (16+). **19.00** Т/с «ЕВГЕНИЧ» (16+). **20.00** X/ф «ГУЛЯЙ, ВАСЯ! СВИДАНИЕ НА БАЛИ» (16+). **22.00** X/ф «ГУЛЯЙ, ВАСЯ!» (16+). **0.00** X/ф «ПЛОХОЙ САНТА 2» (16+). **1.50** X/ф «КРАМПУС» (16+). **3.50** «Я твоё счастье» (16+).

### МАТЧ ТВ

**6.00** Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Швеция - США. Прямая трансляция из Канады (16+). **8.00, 8.55, 12.15, 15.35, 18.25, 23.00** Новости (16+). **8.05, 20.30, 23.05** «Все на Матч!» Прямой эфир (16+). **9.00, 12.20, 15.40** Т/с «В СОЗВЕЗДИИ СТРЕЛЬЦА» (12+). **17.50, 18.30** X/ф «СОЛДАТ ДЖЕЙН» (16+). **20.55** Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Црвена Звезда» (Сербия) - «Зенит» (Россия). Прямая трансляция (16+). **23.55** Футбол. Чемпионат Португалии. «Порту» - «Бенфика» Прямая трансляция (16+). **2.00** Баскетбол. Евролига. Мужчины. УНИКС (Россия) - «Анадолу Эфес» (Турция) (0+). **3.00** Хоккей. Чемпионат мира. Молодёжные сборные. Словакия - Швейцария. Прямая трансляция из Канады (16+). **5.30** «Матч! Парад» (16+).

### ЕВРОСПОРТ

**7.00** «Снукер. UK Championship. Финал» (6+). **9.30** «Тележурнал Wheels & Heels» (16+). **10.00** «Тележурнал Eurosport Winter Pass #6» (16+). **10.30, 20.45** «Горные лыжи. КМ. Линц. Женщины. Слалом. 1 попытка» (16+). **11.00, 15.00, 21.15** «Горные лыжи. КМ. Линц. Женщины. Слалом. 2 попытка» (16+). **11.30, 17.15, 22.05** «Прыжки на лыжах с трамплина. КМ. Турне 4-х трамплинов. Оберstdorf. HS 137» (16+). **12.20, 13.20, 18.45, 23.55** «Горные лыжи. КМ. Бормио. Мужчины. Супергигант» (16+). **15.30, 23.10** «Лыжные гонки. «Тур де Ски». Ленцерхайде. Женщины. Классический стиль. 10 км» (6+). **16.15** «Лыжные гонки. «Тур де Ски». Ленцерхайде. Мужчины. Классический стиль. 15 км» (6+). **19.30** «Биатлон. «Рождественская гонка». Командный масс-старт» (6+). **20.15** «Биатлон. «Рождественская гонка». Командный пасьют» (6+). **21.55** «The Minute» (16+). **22.00, 0.55** «Новости» (16+). **1.00** «Тележурнал «Зал славы» (16+). **2.00** «Велоспорт. ЧМ. Мужчины. Шоссейная гонка» (16+). **3.30** «Снукер. Scottish Open. Финал» (6+). **5.00** «Велоспорт. «Париж - Рубе». Мужчины» (16+).

### МУЗ ТВ

**5.00, 7.00** «Каждое Утро» (16+). **6.40, 10.00, 13.55, 18.35** «#ЗакажиЗвезду» (16+). **6.45, 8.40, 15.00, 18.40, 22.30** PRO-Новости (16+). **9.00** «Русский Чарт. Итоги года» (16+). **10.05** «Студия 69. Поменялись хитами. Леонид Агутин и Лопу» (16+). **10.40** «Ждите Ответа» (16+). **11.30** «У-Дачный чарт» (16+). **12.30** «Лайкер» (16+). **14.00** «TOP Чарт Европы плюс» (16+). **15.20** «Check-IN на МУЗ-ТВ» (16+). **16.20** «10 самых горячих клипов дня» (16+). **17.00** «2021! Спасибо, что живой: как шоу-бизнес пережил худший год» (16+). **18.00** «Синг Сонг. Дима Билан и Хома» (16+). **19.00** «МУЗ-ТВ Чарт» (16+). **19.35** «Хит-сториз. Дискотека Авария «Новогодняя» (16+). **21.00** «Новое Радио. Живая Среда» (16+). **22.45** «DFM - Dance start» (16+). **23.45** «10 Самых!» (16+). **0.20** «Наше» (18+). **2.00** «Новогодний Караокинг» (16+).

## ПЯТНИЦА, 31 ДЕКАБРЯ

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

**5.00, 6.10** X/ф «КРОВИТЕЛЬНИЦА ТИГРОВ» (0+). **6.00, 10.00** «Новости» (16+). **6.45** X/ф «ПОЛОСАТЫЙ РЕЙС» (12+). **8.25** X/ф «ВАРВАРА-КРАСА, ДЛИННАЯ КОСА» (0+). **10.20** X/ф «КАРНАВАЛЬНАЯ НОЧЬ» (0+). **11.50** X/ф «МОСКВА СЛЕЗАМ НЕ ВЕРИТ» (12+). **14.40** X/ф «СЛУЖЕБНЫЙ РОМАН» (6+). **17.30** X/ф «ИРОНИЯ СУДЬБЫ. ПРОДОЛЖЕНИЕ» (12+). **19.25** X/ф «КАВКАЗСКАЯ ПЛЕННИЦА, ИЛИ НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА» (6+). **20.45** X/ф «ИВАН ВОСЬМИЛЕТЬ МЕНЯЕТ ПРОФЕССИЮ» (6+). **22.15, 0.00** «Новогоднее шоу Акулёнка» (12+). **23.55** «Новогоднее обращение Президента РФ В.В. Путина» (0+).

### РОССИЯ

**4.30** X/ф «ДОЯРКА ИЗ ХАЦАПЕТОВКИ» (12+). **7.40** X/ф «ОПЕРАЦИЯ «Б» И ДРУГИЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА» (0+). **9.20** X/ф «ДЕВЧАТА» (0+). **11.00** Вести. **11.20** Местное время. Вести. **11.30** «Короли смеха» (16+). **13.50** X/ф «ЛЮБОВЬ И ГОЛУБИ» (12+). **15.35** X/ф «ИРОНИЯ СУДЬБЫ, ИЛИ С ЛЁГКИМ ПАРОМ!» (12+). **18.50** X/ф «БРИЛЛИАНТОВАЯ РУКА» (12+). **20.35** X/ф «ДЖЕНТЛЬМЕНЫ УДАЧИ» (12+). **22.05** «Новогодний парад звезд». **23.55** Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина. **0.00** Новогодний голубой огонёк - 2022 г..

### НТВ

**5.00** Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+). **6.25** X/ф «АФОНЯ» (0+). **8.00, 10.00, 13.00** Сегодня. **8.15** X/ф «ПРИХОДИ НА МЕНЯ ПОСМОТРЕТЬ» (0+). **10.15** X/ф «СИРОТА КАЗАНСКАЯ» (6+). **11.35** «Следствие вели...» (16+). **13.15** «Следствие вели... в Новый год!» (16+). **18.00** «Новогодняя сказка» (12+). **20.22, 0.00** «Новогодняя Маска-2022» (12+). **23.55** Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина. **2.00** «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+).

### РЕН ТВ

**5.00, 0.00** «Международный музыкальный фестиваль «Легенды Ретро FM». 25 часов суперхитов» (16+). **23.55** Новогоднее обращение Президента РФ (0+).

### ТВ ЦЕНТР

**6.15** X/ф «БЛЕФ» (12+). **7.50** X/ф «ВОЛШЕБНАЯ ЛАМПА АЛАДИНА» (6+). **9.10** X/ф «МИМИНО» (12+). **10.40** Д/ф «Георгий Даниеля. Джентльмен удачи» (12+). **11.30** «События» (16+). **11.45** Д/ф «Кто на свете всех смешнее» (12+). **12.25** Д/ф «Короли комедии. Взлететь до небес» (12+). **13.05** Д/ф «Короли комедии. Пережить славу» (12+). **13.50** X/ф «САМАЯ ОБЯТЕЛЬНАЯ И ПРИВЛЕКАТЕЛЬНАЯ» (12+). **15.10** X/ф «ШИРЛИ-МЫРЛИ» (12+). **17.30** «Новый год с доставкой на дом» (12+). **20.30** X/ф «ВЕЧЕРА НА ХУТОРЕ БЛИЗ ДИКАНЬКИ» (6+). **21.40** X/ф «МОРОЗКО» (6+). **23.00, 23.35, 0.00** «Новый год! И все! Все! Все!» (6+). **23.30** Новогоднее поздравление мэра Москвы С.С. Собянина (0+). **23.55** Новогоднее обращение Президента Российской Федерации В.В. Путина. **1.20** X/ф «НЕ МОЖЕТ БЫТЬ!» (12+). **2.55** X/ф «УКРОЩЕНИЕ СТРОПИТОВОГО» (12+). **4.35** X/ф «ПРЕЗИДЕНТ И ЕГО ВНУЧКА» (6+).

### ТНТ

**6.10** «ТНТ. Best» (16+). **7.00** «ТНТ. Gold» (16+). **7.55** Т/с «САШАТАНЯ» (16+). **11.00** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+). **12.00** Т/с «ОЛЫГА» (16+). **13.00** «Двое на миллион» (16+). **14.00** «Где логика?» (16+). **15.00, 1.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022» (16+). **23.00, 0.05** «Комеди Клуб» (16+). **23.55** Новогоднее обращение Президента РФ (0+).

### СТС

## СУББОТА, 1 ЯНВАРЯ

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

**5.30** «Хоккей. Сборная России - сборная США. Молодежный чемпионат мира - 2022 г. Прямой эфир из Канады» (0+). **8.00** Х/ф «КАРНАВАЛЬНАЯ НОЧЬ» (0+). **9.15, 10.15** Х/ф «МОСКВА СЛЕЗАМ НЕ ВЕРИТ» (12+). **10.00** «Новости» (16+). **11.55** Х/ф «СЛУЖЕБНЫЙ РОМАН» (6+). **14.35** Х/ф «КАВКАЗСКАЯ ПЛЕННИЦА, ИЛИ НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШУРИКА» (6+). **15.55** Х/ф «ИВАН ВАСИЛЬЕВИЧ МЕНЯЕТ ПРОФЕССИЮ» (6+). **17.25** «Лучше всех!» Новогодний выпуск» (0+). **19.00** «Две звезды. Отцы и дети». Новогодний выпуск» (12+). **20.45** Х/ф «БУМЕРАНГ» (16+). **22.30** «Вечерний Ургант». «Сiao, 2021!» (16+). **23.40** Х/ф «ВОКРУГ СВЕТА ЗА 80 ДНЕЙ» (16+). **0.30** «Новогодний концерт» (12+). **1.55** «Новогодний калейдоскоп» (16+). **3.40** «Первый дома» (16+).

## РОССИЯ

**4.20** Х/ф «ИРОНИЯ СУДЬБЫ, ИЛИ С ЛЁГКИМ ПАРОМ!» (0+). **7.40** Х/ф «ДЕВЧАТА» (0+). **9.20** Х/ф «ЛЮБОВЬ И ГОЛУБИ» (12+). **11.10** Х/ф «ДЖЕНТЛЬМЕНЫ УДАЧИ» (12+). **12.40** Х/ф «БРИЛЛИАНТОВАЯ РУКА» (12+). **14.20** «Песня года». **16.15** «Юмор года» (16+). **18.35** Х/ф «ОДЕССКИЙ ПАРОХОД» (12+). **20.00** Вести. **21.15** Местное время. Вести. **21.30** Х/ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ: КОРЕНЬ ЗЛА» (6+). **23.35** Х/ф «ВРАТАРЬ ГАЛАКТИКИ» (6+). **1.40** Х/ф «НОВОГОДНИЙ ЭКСПРЕСС» (12+).

## НТВ

**5.00, 9.20** Т/с «ГОРЮНОВ-2» (16+). **8.20** «У нас выигрывают!» (12+). **14.00** Х/ф «НОВОГОДНИЙ ПЁС» (16+). **15.30** «Новогодний миллиард» (16+). **17.00** Т/с «ВЕЗЁТ» (16+). **21.25** «Новогодняя Маска- 2021 г» (12+). **1.00** Х/ф «ГАРАЖНЫЙ ПАП» (12+). **2.35** Х/ф «ПРИХОДИ НА МЕНЯ ПОСМОТРЕТЬ» (0+).

## РЕН ТВ

**5.00** «Международный музыкальный фестиваль «Легенды Ретро FM». 25 часов суперхитов» (16+). **6.45** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк» (0+). **8.20** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк 2» (0+). **9.35** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк 3» (6+). **11.00** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк 4» (6+). **12.35** М/ф «Алеша Попович и Тугарин Змей» (12+). **14.05** М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч» (0+). **15.25** М/ф «Илья Муромец и Соловей-Разбойник» (6+). **17.00** М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица» (12+). **18.30** М/ф «Три богатыря на дальних берегах» (0+). **20.00** М/ф «Три богатыря: Ход конем» (6+). **21.25** М/ф «Три богатыря и Морская царь» (6+). **22.55** М/ф «Три богатыря и принцесса Египта» (6+). **0.20** М/ф «Три богатыря и Наследница престола» (6+). **1.55** М/ф «Конь Юлий и большие скачки» (6+). **3.05** Концерт М.Задорнова (16+).

## ТВ ЦЕНТР

**6.20** Мультфильмы (0+). **6.55** «Новый год с доставкой на дом» (12+). **10.00** Х/ф «ЗОЛУШКА» (0+). **11.15** Д/ф «Файна Раневская. Королевство маловато!» (12+). **12.00** «Анекдот под шубой» (12+). **12.50** Х/ф «НЕ МОЖЕТ БЫТЬ!» (12+). **14.30** «События» (16+). **14.45** Х/ф «ПРЕЗИДЕНТ И ЕГО ВНУЧКА» (6+). **16.25** Д/ф «Жан Маре против Луи де Фюнеса» (12+). **17.05** Х/ф «ГРАФ МОНТЕ-КРИСТО» (12+). **20.05** Х/ф «АРТИСТКА» (12+). **21.45** «Приют комедиантов» (12+). **23.20** Д/ф «В поисках Хазанова» (12+). **0.00** Д/ф «Карцев, Ильченко, Жванецкий. Жизнь на троих» (12+). **0.40** Д/ф «Короли комедии. Взлететь до небес» (12+). **1.20** Д/ф «Короли комедии. Пережить славу» (12+). **2.00** Х/ф «ОТДАМ КОТЯТ В ХОРОШИЕ РУКИ» (12+). **3.40** Х/ф «НОВОГОДНИЙ ДЕТЕКТИВ» (12+). **5.15** Д/ф «Голубой огонёк». Битва за эфир» (12+).

## ТНТ

**6.05, 11.00** «Комеди Клуб. Дайджесты-2022» (16+). **7.00, 0.00** «Наша Russia. Дайджест» (16+). **22.00** «Комеди Клуб» (16+). **2.50** «Импровизация» (16+). **3.40** «Comedy баттл. Суперсезон» (16+). **4.30** «Открытый микрофон» (16+).

## СТС

**6.00, 5.50** «Ералаш» (0+). **6.15** М/ф «Снеговик-почтовик» (0+). **6.30** М/ф «Снегурка» (0+). **6.40** М/ф «Умка» (0+). **6.55** М/ф «Умка ищет друга» (0+). **7.05** М/ф «Новогоднее путешествие» (0+). **7.15** М/ф «Мисс Новый год» (0+). **7.25** М/ф «Смолфут» (12+). **9.05** М/ф «Кот в сапогах» (0+). **10.45** М/ф «Шрэк» (12+). **12.25** М/ф «Шрэк-2» (6+). **14.05** М/ф «Шрэк третий» (6+). **15.55** М/ф «Шрэк навсегда» (12+). **17.35** М/ф «Гринч» (6+). **19.10** М/ф «Тайная жизнь домашних животных» (6+). **21.00** М/ф «Тайная жизнь домашних животных 2» (6+). **22.45** Х/ф «ОДИН ДОМА-3» (12+). **0.45** Х/ф «ШЕЛКУНИК И ЧЕТЫРЕ КОРОЛЕВСТВА» (6+). **2.30** Х/ф «ЛЕМОНИ СНИКЕТ. 33 НЕСЧАСТЬЯ» (12+). **4.00** Мультфильмы (0+).

## 5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

**5.00** М/ф «Маша и Медведь» (0+). **5.20** Д/ф «Мое родное» (12+). **6.00** Д/ф «Моя родная юность» (12+). **7.45** Д/ф «Родной Новый год» (12+). **9.00** Х/ф «ТРИ ОРЕШКА ДЛЯ ЗОЛУШКИ» (0+). **10.45** Т/с «СЛЕД» (16+). **3.25** Т/с «ПУРГА» (12+).

## ЗВЕЗДА

**5.25** Х/ф «СОЛОМЕННАЯ ШЛЯПКА» (12+). **7.35** Х/ф «СОБАКА НА СЕНЕ» (12+). **9.55** Х/ф «ВАРВАРА-КРАСА, ДЛИННАЯ КОСА» (6+). **11.20** Т/с «ГРАФИНА ДЕ МОНСОРО» (12+). **22.00** Х/ф «ОВЕЧКА ДОЛЛИ БЫЛА ЗЛАЯ И РАНО УМЕРЛА» (12+). **0.05** Т/с «КЛУБ САМОУБИЙЦ, ИЛИ ПРИКЛЮЧЕНИЯ ТИТУЛОВАННОЙ ОСОБЫ» (12+). **3.20** Т/с «НОВЫЙ ГОД В НОЯБРЕ» (12+).

## ДОМАШНИЙ

**6.15** «6 кадров» (16+). **6.35** Х/ф «ВОЗВРАЩЕНИЕ В ЭДЕМ» (16+). **12.15** Т/с «ЕСЛИ НАСТУПИТ ЗАВТРА» (16+). **19.00** Х/ф «ЛЮБОВЬ С ЗАКРЫТЫМИ ГЛАЗАМИ» (16+). **23.10** Х/ф «ЖЕНСКАЯ ИНТУИЦИЯ» (16+). **1.35** Х/ф «АНЖЕЛИКА - МАРКИЗА АНГЕЛОВ» (16+). **3.35** Д/ф «Наш Новый год. Душевные семейдзятые» (16+). **4.50** Д/ф «Наш Новый год. Золотые восьмидесятые» (16+).

## КУЛЬТУРА

**6.30** Х/ф «ТАЙНА СНЕЖНОЙ КОРОЛЕВЫ (СКАЗКА ПРО СКАЗ-КУ)». **9.00, 2.45** Мультфильм. **10.15** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым». **10.45** Х/ф «ДУЭНЯ». **12.20, 1.50** Д/ф «Серенгети». **13.15** «Мировая новогодний концерт венского филармонического оркестра» - 2022 г. «Дирижер Даниэль Баренбойм. Прямая трансляция из Вены». **16.10** «Международный фестиваль циркового искусства в Монте-Карло». **18.15** «Острова». **18.55** Х/ф «ЛЮБИМАЯ ЖЕНЩИНА МЕХАНИКА ГАВРИЛОВА». **20.10** «Великие имена. Мария Каллас». **21.05** Х/ф «СЕМЕЙКА АДДАМС». **22.45** Д/ф «Queen и Бежар». **23.45** Х/ф «ЭЙ, ПАРНИ ЭЙ, ДЕВЧОНКИ!». **1.05** Д/ф «Сладкая жизнь».

## КАРУСЕЛЬ

**7.00** «С добрым утром, малыши!» (0+). **7.30** М/с «Лунтик и его друзья» (0+). **9.20** М/с «Команда Флоры» (0+). **10.50** Мультфильм (0+). **11.00** «Елка мэра Москвы 2022» (0+). **12.00** М/с «Барбоскины» (0+). **13.30, 23.15** «Ералаш» (6+). **14.35** М/с «Простоквашино» (0+). **17.10** М/с «Маша и Медведь» (0+). **19.15** М/с «Ми-Ми-Мишки» (0+). **20.30** «Спокойной ночи, малыши!» (0+). **20.45** М/с «Оранжевая корова» (0+). **22.30** М/с «Бакуган» (6+). **1.15** М/с «Панда и Крош» (0+). **3.15** М/с «Смешарики. Новые приключения» (0+).

## TV 1000 РУССКОЕ КИНО

**6.55** Х/ф «Гуляй, Вася! Свидание на Бали» (16+). **8.45** Х/ф «На крошке!» (16+). **10.15** Х/ф «Любит не любит» (16+). **11.40** Х/ф «Нефутбол» (12+). **13.10** М/ф «Карлик Нос» (6+). **14.35** Х/ф «32 декабря» (12+). **16.20** Х/ф «День радио» (16+). **18.10** Х/ф «О чём говорят мужчины» (16+). **20.00** Х/ф «О чём ещё говорят мужчины» (16+). **21.40** Х/ф «О чём говорят мужчины. Продолжение» (16+). **23.25** Х/ф «День выборов 2» (12+). **1.15** Х/ф «Белый снег» (6+). **3.15** Х/ф «Любовницы» (16+). **4.50** Х/ф «Я хуюю» (16+).

## DISCOVERY CHANNEL

**6.00** «Как это сделано?» (12+). **6.46** «Как это устроено?» (12+). **8.32, 22.00** «Махинаторы» (12+). **9.25** «В погоне за классикой» (12+). **10.18** «Большие грязные гонки» (12+). **11.12, 2.15** «Неизвестная экспедиция: тайна саркофага» (16+). **12.06** «Охотники за старьем» (12+). **13.00** «Металлоломщики» (12+). **13.54** «Битвы за контейнеры» (16+). **16.36** «Битвы за контейнеры» (12+). **3.00** «Голые и напуганные» (16+). **4.30** «Мужчины, женщины, природа» (16+). **5.15** «Кафе, закусьные и забегаловки» (12+).

## ПЯТНИЦА

**5.00, 6.20, 3.00, 4.40** «Пятница News» (16+). **5.20, 6.40** «Орел и решка. Россия» (16+). **7.50** «Мир бесплатно» (16+). **10.00** Х/ф «ЭБИГЕЙЛ» (12+). **12.10** Х/ф «ХРАНИТЕЛИ СНОВ» (12+). **14.20, 18.30, 21.50** «Семь миров, одна планета» (12+). **15.20, 17.30** «Голубая планета 2» (16+). **20.40** «Планета Земля: часть 2» (16+). **19.40** «Острова» (12+). **20.40** «Животные в движении» (16+). **23.00** Х/ф «ЗАТМЕНИЕ» (12+). **1.20** «Мои первые каникулы» (16+). **3.30** «Я твоё счастье» (16+).

## МАТЧ ТВ

**6.00** Фестиваль гимнастических видов спорта «Возрождение» Трансляция из Москвы (0+). **8.00** Мультиспорт (0+). **9.00** Х/ф «АС ИЗ АСОВ» (12+). **11.10, 13.55** Лыжные гонки. Кубок мира. Спринт. Прямая трансляция из Германии (16+). **13.05** Санний спорт. Кубок мира. Двойки. Прямая трансляция из Германии (16+). **15.55** Прыжки на лыжах с трамплина. «Турне 4-х трамплинов» Прямая трансляция из Германии (16+). **17.45, 2.00** «Матч! Парад» (16+). **18.15** Х/ф «КРАСНАЯ ЖАРА» (16+). **20.25** Смешанные единоборства. UFC. Лучшие бои Хабиба Нурмагомедова (16+). **22.00** Хоккей. НХЛ. «Нью-Йорк Айлендерс» - «Эдмонтон Ойлерз» Прямая трансляция (16+). **0.30** Дартс. Чемпионат мира. Прямая трансляция из Великобритании (16+). **3.00** Хоккей. НХЛ. «Зимняя классика» «Миннесота Уайлд» - «Сент-Луис Блюз» Прямая трансляция (16+). **5.30** Теннис. Кубок АТР. Россия - Австрия. Прямая трансляция из Австралии (16+).

## ЕВРОСПОРТ

**6.00, 9.00** «Тележурнал «Зал славы» (16+). **7.00** «Тележурнал «Зал славы» (16+). **8.00** «Тележурнал «Зал славы» (16+). **10.00, 12.35** «Лыжные гонки. «Тур де Ски». Оберstdorf. Мужчины. Масс-старт. Свободный стиль. 15 км» (6+). **10.30, 13.20** «Лыжные гонки. «Тур де Ски». Оберstdorf. Женщины. Масс-старт. 10 км. Свободный стиль» (6+). **11.00** «Прыжки на лыжах с трамплина. КМ. Любно. HS 94. Женщины» (16+). **11.30** «The Minute» (16+). **11.35** «Прыжки на лыжах с трамплина. КМ. Турне 4-х трамплинов. Гармиш-Партенкирхен. HS 142. Мужчины. Квалификация» (16+). **13.50, 0.05, 3.30** «Лыжные гонки. «Тур де Ски». Оберstdorf. Классический спринт» (6+). **15.40, 19.35, 22.15, 1.00** «Прыжки на лыжах с трамплина. КМ. Турне 4-х трамплинов. Гармиш-Партенкирхен. HS 142. Мужчины» (16+). **17.55** «Прыжки на лыжах с трамплина. КМ. Любно. Женщины. HS 94» (16+). **19.30, 0.00** «Новости» (16+). **19.50** «Фристайл. КМ. Калгари. Слоупстайл» (16+). **23.00, 2.30** «Ралли-рейд. «Дакар». Саудовская Аравия. Пролог» (16+). **5.00** «Велоспорт. Тур Ломбардии. Мужчины» (16+).

## МУЗ ТВ

**5.00** «Золотая Лихорадка» (16+). **7.00, 0.45** «Новогодний Караокинг» (16+). **10.00** «У-Дачный чарт» (16+). **11.00** PRO-Новости (16+). **11.30** «#ЯНАМуЗТВ» (16+). **13.00** «Русский Чарт. Итоги года» (16+). **14.00** «Дискотека МУЗ-ТВ «Золотые Хиты 2021» (16+). **18.45** «70 лучших клипов года. Выбор звезд.» (16+). **3.00** «МУЗ'итив» (16+).

## ВОСКРЕСЕНЬЕ, 2 ЯНВАРЯ

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

**5.40, 6.10** Х/ф «ЗОЛОТЫЕ РОГА» (0+). **6.00, 10.00** «Новости» (16+). **7.05** Х/ф «ФИНИСТ-ЯСНЫЙ СОКОЛ» (0+). **8.25** Х/ф «СТАРИК ХОТТАБЫЧ» (0+). **10.10** Мультфильмы (0+). **10.50** Х/ф «МОРОЗКО» (0+). **12.25** Х/ф «ОСОБЕННОСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ОХОТЫ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД» (16+). **13.50** «Главный новогодний концерт» (12+). **15.55** Х/ф «ОДИН ДОМА» (0+). **17.55** «Ледниковый период» (0+). **21.00** «Время» (16+). **21.20** «КВН». Финал» (16+). **0.00** Х/ф «ВОКРУГ СВЕТА ЗА 80 ДНЕЙ» (16+). **1.00** «Точь-в-точь». Новогодний выпуск» (16+). **3.35** «Новогодний календарь» (0+).

## РОССИЯ

**5.05** Т/с «ГОЛУБКА» (16+). **7.05** Т/с «ЧЕРНАЯ КРОВЬ» (12+). **9.25** «Треняная почта с Николаем Басковым». Праздничный выпуск (12+). **10.10** «Сто к одному» (0+). **11.00, 20.00** Вести. **11.30** Х/ф «ГАЛИНА» (12+). **12.00** «Песня года» (16+). **17.25** «Юмор года» (16+). **20.45** Местное время. Вести. **21.00** Х/ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ» (12+). **23.15** Х/ф «ПОСЛЕДНИЙ БОГАТЫРЬ: КОРЕНЬ ЗЛА» (6+). **1.25** Т/с «ЧЕЛНОЧНИЦЫ» (12+).

## НТВ

**4.30** Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+). **6.00** Х/ф «АЛМАЗ В ШОКОЛАДЕ» (12+). **8.00, 10.00, 16.00, 19.00** Сегодня. **8.15** Х/ф «ЛЮБИ МЕНЯ» (12+). **10.20** Т/с «ВЕЗЁТ» (16+). **16.20, 19.25** «Новогодняя Маска- 2022 г» (12+). **23.20** Х/ф «В ЗОНЕ ДОСТУПА ЛЮБВИ» (16+). **1.25** Х/ф «ДЕД МОРОЗ. БИТВА МАГОВ» (6+). **3.15** Х/ф «НОВОГОДНИЙ ПЁС» (16+).

## РЕН ТВ

**5.00, 4.30** Концерт М.Задорнова (16+). **5.35** М/ф «Алеша Попович и Тугарин Змей» (12+). **6.50** М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч» (0+). **8.05** М/ф «Илья Муромец и Соловей-Разбойник» (6+). **9.30** М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица» (12+). **11.05** М/ф «Три богатыря на дальних берегах» (0+). **12.25** М/ф «Три богатыря: Ход конем» (6+). **13.55** М/ф «Три богатыря и Морской царь» (6+). **15.25** М/ф «Три богатыря и принцесса Египта» (6+). **16.50** М/ф «Три богатыря и Наследница престола» (6+). **18.30** М/ф «Конь Юлий и большие скачки» (6+). **20.00** Х/ф «ТАЙНА ПЕЧАТИ ДРАКОНА» (6+). **22.20** Х/ф «ВИЙ 3D» (12+). **0.55** Х/ф «СКИФ» (18+). **2.45** Х/ф «МОНГОЛ» (16+).

## ТВ ЦЕНТР

**5.55** Х/ф «СЕСТРА ЕГО ДВОРЕЦКОГО» (12+). **7.50** «Как встретишь, так и проведешь» (12+). **8.45** «Москва резинová» (16+). **9.30** Х/ф «АРТИСТКА» (12+). **11.35** Д/ф «Станислав Говорухин. Он много знал о любви» (12+). **12.20** Х/ф «ЖЕНСКАЯ ЛОГИКА» (12+). **14.30** «События» (16+). **14.45** «Самый лучший день в году» (12+). **15.50** Х/ф «УКРОЩЕНИЕ СТРОПТИВОГО» (12+). **17.55** Х/ф «ПУАНТЫ ДЛЯ ПЛЮШКИ» (12+). **21.40** «Однажды вечером». Новогоднее шоу (6+). **23.30** Д/ф «Кто на свете всех смешнее» (12+). **0.20** Д/ф «Георгий Даниеля. Дженгельмен удачи» (12+). **1.05** Д/ф «Ну и ну! по-советски» (12+). **1.45** Д/ф «Юрий Григорович. Великий деспот» (12+). **2.30** Т/с «СЕВЕРНОЕ СИЯНИЕ» (12+). **5.30** Мультфильм (0+).

## ТНТ

**6.10** «ТНТ. Best» (16+). **7.00** «ТНТ. Gold» (16+). **7.55** Т/с «ИНТЕРНЫ» (16+). **10.30** «Битва экстрасенсов» (16+). **23.00** «LAV. Лаборатория музыки Антона Беляева» (16+). **23.30** «Наша Russia. Дайджест» (16+). **2.50** «Импровизация» (16+). **3.40** «Comedy баттл. Суперсезон» (16+). **4.30** «Открытый микрофон» (16+).

## СТС

**6.00, 5.50** «Ералаш» (0+). **6.25** М/с «Рождественские истории» (6+). **7.25** Х/ф «ОДИН ДОМА-3» (12+). **9.15** Х/ф «ЁЛКИ ЛОХМАТЫЕ» (6+). **11.05** Х/ф «ЁЛКИ» (12+). **12.55** Х/ф «ЁЛКИ-2» (12+). **15.00** Х/ф «ЁЛКИ-3» (6+). **17.00** Х/ф «ЁЛКИ 1914» (6+). **19.10** Х/ф «ЁЛКИ НОВЫЕ» (6+). **21.00** Х/ф «ЁЛКИ ПОСЛЕДНИЕ» (6+). **23.00** Х/ф «ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ» (16+). **1.00** Х/ф «СЕМЬЯНИН» (12+). **3.10** Т/с «ВОРОНИНЫ» (16+). **3.55** Мультфильмы (0+).

## 5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

**5.00** Д/ф «Мое родное» (12+). **5.40** Д/ф «Моя родная Ирония судьбы» (12+). **6.40** Х/ф «САМАЯ ОБЯТЕЛЬНАЯ И ПРИВЛЕКАТЕЛЬНАЯ» (16+). **8.10** Х/ф «СПОРТЛОТО-82» (12+). **10.00, 2.30** Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС И ДОКТОР ВАТСОН» (12+). **12.50** Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА» (12+). **22.55** Х/ф «О ЧЕМ ГОВОРЯТ МУЖЧИНЫ» (16+). **0.45** Х/ф «О ЧЕМ ЕЩЕ ГОВОРЯТ МУЖЧИНЫ» (16+).

## ЗВЕЗДА

**6.00** «Не факт!» (12+). **6.25** Х/ф «ОБЫКНОВЕННОЕ ЧУДО» (12+). **8.45, 9.15** Х/ф «ПОКРОВСКИЕ ВОРОТА» (12+). **9.00, 13.00, 18.00** Новости дня (16+). **11.20, 13.15, 18.10** Т/с «ГРАФИНА ДЕ МОНСОРО» (12+). **22.15** Х/ф «СОБАКА НА СЕНЕ» (12+). **0.30** Х/ф «СОЛОМЕННАЯ ШЛЯПКА» (12+). **2.45** Х/ф «ВАРВАРА-КРАСА, ДЛИННАЯ КОСА» (6+). **4.05** Х/ф «НОВОГОДНИЙ РОМАНС» (12+).

## ДОМАШНИЙ

**6.00** «Домашняя кухня» (16+). **6.25** «6 кадров» (16+). **6.40** «Пять ужинов» (16+). **6.55** Х/ф «ЗОЛУШКА» (0+). **8.45** Х/ф «ЗОЛУШКА» (16+). **13.20** Х/ф «ЗОЛУШКА С РАЙСКОГО ОСТРОВА» (16+). **15.10** Х/ф «ИЗ СИБИРИ С ЛЮБОВЬЮ» (16+). **19.00** Х/ф «ХРУСТАЛЬНАЯ МЕЧТА» (16+). **23.30** Х/ф «МУЖЧИНА В МОЕЙ ГОЛОВЕ» (16+). **2.00** Х/ф «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ АНЖЕЛИКА» (16+). **3.45** Д/ф «Наш Новый год. Лихие девятые» (16+).

В ПРОГРАММЕ ВОЗМОЖНЫ ИЗМЕНЕНИЯ ПО НЕЗАВИСИЩИМ ОТ РЕДАКЦИИ ПРИЧИНАМ

## КУЛЬТУРА

**6.30** Д/с «Запечатленное время». **7.00, 2.20** Мультфильм. **8.50** Х/ф «ЛЮБИМАЯ ЖЕНЩИНА МЕХАНИКА ГАВРИЛОВА». **10.10** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым».

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

Окончание. Начало на 12 стр.

Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	12 3 01 10340	300	10	04	200,0	200,0	200,0
Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	12 3 01 L4970	300	10	04	7585,3	8980,6	8885,0
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	12 3 01 L4970	300	10	04	5678,3	7301,2	7223,5
Подпрограмма "Обеспечение жильем многодетных семей города Суздаль"	12 4				300,0	300,0	651,5
Основное мероприятие "Обеспечение мер социальной поддержки многодетных семей"	12 4 01				300,0	300,0	651,5
Иные межбюджетные трансферты по предоставлению социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, проживающим на территории муниципального образования город Суздаль (Межбюджетные трансферты)	12 4 01 20810	500	10	03	300,0	300,0	651,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территорий в городе Суздаль"	13				1100,2	1049,7	1044,7
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	13 3				1100,2	1049,7	1044,7
Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных и аварийных ситуаций"	13 3 01				969,7	969,7	969,7
Расходы на обеспечение деятельности структурного подразделения "Служба-06" ГО и ЧС администрации города (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	13 3 01 02590	100	03	10	890,3	890,3	890,3
Расходы на обеспечение деятельности структурного подразделения "Служба-06" ГО и ЧС администрации города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 3 01 02590	200	03	10	79,4	79,4	79,4
Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий"	13 3 02				20,5	0,0	0,0
Обучение должностных лиц и специалистов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 3 02 20620	200	03	10	10,5	0,0	0,0
Приобретение пособий, материалов, оборудования и пожарно-спасательного инвентаря, средств оповещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 3 02 20630	200	03	10	10,0	0,0	0,0
Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по безопасности на водных объектах. Проведение профилактических мероприятий по безопасности на водных объектах."	13 3 03				110,0	80,0	75,0
Оплата работы матросов-спасателей в месте массового отдыха населения города Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 3 03 20100	200	03	10	71,0	45,0	40,0
Проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы, исследования и иных оценок проб воды, обследование и очистка дна реки Каменка в месте массового отдыха населения города Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	13 3 03 20640	200	03	10	39,0	35,0	35,0
Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования город Суздаль"	14				5896,0	5896,0	6113,9
Подпрограмма "Формирование современной городской среды на территории города Суздаль"	14 1				5896,0	5896,0	6113,9
Основное мероприятие "Реализация мероприятий по благоустройству территорий"	14 1 01				420,0	420,0	420,0
Проверка достоверности сметной документации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	14 1 01 20800	200	05	03	20,0	20,0	20,0
Разработка дизайн-проекта (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	14 1 01 20940	200	05	03	40,0	40,0	40,0
Финансовое участие собственников (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	14 1 01 21030	200	05	03	60,0	60,0	60,0
Мероприятия по благоустройству территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	14 1 01 21280	200	05	03	200,0	200,0	200,0
Строительный контроль за ремонтом выполняемых работ (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	14 1 01 21330	200	05	03	100,0	100,0	100,0
Основное мероприятие "Региональный проект "Формирование комфортной городской среды" национального проекта "Жилье и городская среда"	14 1 F2				5476,0	5476,0	5693,9
Мероприятия по благоустройству территорий города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	14 1 F2 55550	200	05	03	5124,5	5124,5	5328,4
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	14 1 F2 55550	200	05	03	4868,3	4868,3	5062,0
Мероприятия по благоустройству территорий города (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	14 1 F2 5555D	200	05	03	351,5	351,5	365,5
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	14 1 F2 5555D	200	05	03	333,9	333,9	347,2
Представительный орган муниципального образования город Суздаль	95				781,6	778,9	779,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников представительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	95 9 00 00110	100	01	03	759,6	759,6	759,6
Расходы на обеспечение функций представительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	95 9 00 00190	200	01	03	22,0	19,3	19,6
Непрограммные расходы иных муниципальных органов власти	99				39368,8	37927,2	38063,6
Иные непрограммные расходы	99 9				39368,8	37927,2	38063,6
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00110	100	01	04	14708,2	14708,2	14708,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 00110	100	01	06	3050,1	3050,1	3050,1
Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00190	200	01	04	190,0	195,0	200,0
Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 00190	200	01	06	69,0	70,8	71,6

Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Суздаль (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 00190	800	01	06	1,0	1,0	1,0
Расходы по размещению информации в средствах массовой информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 01190	200	01	13	950,0	500,0	500,0
Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаль" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 01590	100	01	13	8500,3	8500,3	8500,3
в том числе за счет межбюджетного трансферта из районного бюджета	99 9 00 01590	100	01	13	161,1	0,0	0,0
Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаль" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 01590	200	01	13	5920,0	5139,6	5267,2
Расходы на обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Центр по организации и обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Суздаль" (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 01590	800	01	13	28,0	25,0	26,0
Расходы по уплате налога за имущество, приобретенное администрацией города (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 02180	800	01	13	145,0	145,0	145,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаль" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	99 9 00 07590	100	01	13	3618,6	3618,6	3618,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаль" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 07590	200	01	13	277,0	211,0	212,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального казенного учреждения "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаль" (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 07590	800	01	13	30,0	30,0	30,0
Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 00 10150	300	10	03	20,0	21,0	22,0
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 00 10210	300	10	01	610,0	610,0	610,0
Оказание дополнительных мер социальной поддержки граждан, рост платы за коммунальные услуги которых превышает предельный индекс (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 00 10310	300	10	03	155,0	0,0	0,0
Расходы на предоставление статистической информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	99 9 00 20010	200	01	13	20,0	20,0	20,0
Резервный фонд администрации города (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 20180	800	01	11	90,0	90,0	90,0
Резервный фонд города для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 20190	800	01	11	45,0	45,0	45,0
Субсидии на организацию льготного проезда школьникам, учащимся, студентам ССУЗов и ВУЗов (Иные бюджетные ассигнования)	99 9 00 60170	800	04	08	850,0	700,0	700,0
Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 00 70150	300	10	03	234,2	234,2	234,2
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	99 9 00 70150	300	10	03	234,2	234,2	234,2
Обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	99 9 00 S0150	300	10	03	12,4	12,4	12,4

Приложение 9 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

**Распределение бюджетных ассигнований на реализацию проектов, направленных на достижение результатов реализации региональных проектов, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года" на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

тыс.рублей

Наименование показателя	Вед	ЦСР	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6
<b>ВСЕГО</b>			<b>30476,0</b>	<b>30476,0</b>	<b>30693,9</b>
<b>По национальному проекту "Жилье и городская среда" (F)</b>			<b>5476,0</b>	<b>5476,0</b>	<b>5693,9</b>
<b>Региональный проект "Формирование комфортной городской среды" (F2)</b>			<b>5476,0</b>	<b>5476,0</b>	<b>5693,9</b>
<b>Администрация города Суздаль Владимирской области</b>	<b>803</b>		<b>5476,0</b>	<b>5476,0</b>	<b>5693,9</b>
Мероприятия по благоустройству территорий города	803	14 1 F2 55550	5124,5	5124,5	5328,4
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	14 1 F2 55550	4868,3	4868,3	5062,0
Мероприятия по благоустройству территорий города	803	14 1 F2 5555D	351,5	351,5	365,5
в том числе за счет субсидии из областного бюджета	803	14 1 F2 5555D	333,9	333,9	347,2
<b>По национальному проекту "Безопасные качественные дороги" (R)</b>	<b>803</b>		<b>25000,0</b>	<b>25000,0</b>	<b>25000,0</b>
<b>Региональный проект "Региональная и местная дорожная сеть" (R1)</b>			<b>25000,0</b>	<b>25000,0</b>	<b>25000,0</b>
<b>Администрация города Суздаль Владимирской области</b>	<b>803</b>		<b>25000,0</b>	<b>25000,0</b>	<b>25000,0</b>
Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные качественные дороги"	803	02 0 R1 53930	25000,0	25000,0	25000,0
в том числе за счет межбюджетного трансферта из областного бюджета	803	02 0 R1 53930	20000,0	20000,0	20000,0

Приложение 10 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

**Бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

тыс.рублей

Наименование показателя	ЦСР	Рз	Пр	Вед	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>ВСЕГО</b>					<b>5300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>651,5</b>
<b>Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований</b>					<b>5300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>651,5</b>
<b>Муниципальная программа по переводу в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства в городе Суздаль</b>	<b>02</b>				<b>5000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Иные межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения города Суздаль	02 0 01 21430	04	09	803	5000,0	0,0	0,0
<b>Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения муниципального образования город Суздаль"</b>	<b>12</b>				<b>300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>651,5</b>

МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

Иные межбюджетные трансферты по предоставлению социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства многодетным семьям, проживающим на территории муниципального образования город Суздаль	12 4 01 20810	10	03	803	300,0	300,0	651,5
---	---------------	----	----	-----	-------	-------	-------

Приложение 11 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

Программа муниципальных внутренних заимствований города Суздаль на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Муниципальные внутренние заимствования города Суздаль на 2022 год

Наименование показателя	Сумма, тыс. рублей	Предельный срок погашения привлекаемых обязательств
1	2	3
<b>Муниципальные внутренние заимствования (привлечение/погашение),</b>	<b>13476,0</b>	
в том числе:		
кредиты, привлеченные от кредитных организаций	19060,0	
получение	19060,0	3 года
погашение	0,0	
"бюджетные кредиты, привлеченные из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации "	-5584,0	
получение	0,0	
погашение	-5584,0	

2. Муниципальные внутренние заимствования города Суздаль на 2023 и 2024 годы

Наименование показателя	2023 год		2024 год	
	Сумма, тыс. рублей	Предельный срок погашения привлекаемых обязательств	Сумма, тыс. рублей	Предельный срок погашения привлекаемых обязательств
1	2	3	4	5
<b>Муниципальные внутренние заимствования (привлечение/погашение),</b>	<b>-4604,0</b>		<b>-2504,0</b>	
в том числе:				
кредиты, привлеченные от кредитных организаций	0,0		0,0	
получение	0,0		0,0	
погашение	0,0		0,0	
"бюджетные кредиты, привлеченные из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации "	-4604,0		-2504,0	
получение	0,0		0,0	
погашение	-4604,0		-2504,0	

Приложение 12 к решению Совета народных депутатов от 21.12.2021 № 66

Источники финансирования дефицита бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Источники финансирования дефицита бюджета города на 2022 год

Наименование показателя	Сумма
1	2
<b>ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДА</b>	<b>5989,5</b>
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДА	5989,5
Разница между привлеченными и погашенными городом в валюте Российской Федерации кредитами кредитных организаций	19060,0
Разница между привлеченными и погашенными городом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету города другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	-5584,0
Изменение прочих остатков денежных средств бюджета	-7486,5

2. Источники финансирования дефицита бюджета города на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование показателя	Сумма	
	2023 год	2024 год
1	2	3
<b>ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДА</b>	<b>5190,2</b>	<b>5258,6</b>
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГОРОДА	5190,2	5258,6
Разница между привлеченными и погашенными городом в валюте Российской Федерации кредитами кредитных организаций	0,0	0,0
Разница между привлеченными и погашенными городом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету города другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	-4604,0	-2504,0
Изменение прочих остатков денежных средств бюджета	9794,2	7762,6

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ  
РЕШЕНИЕ от 21.12.2021 № 67

Об утверждении на 2022 год численных значений коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Суздаль

В соответствии со статьёй 606 Гражданского Кодекса Российской Федерации, статьями 26, 36, 37 Устава муниципального образования город Суздаль, Положением «О порядке сдачи в аренду объектов, являющихся собственностью муниципального образования город Суздаль», утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 19.11.2013 г. № 99 (с изм. от 15.11.2016 г. № 102, от 20.10.2020 № 17), Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил**:

1. Утвердить на 2022 год численные значения коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Суздаль.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов МО город Суздаль от 15.12.2020 года № 35 «Об утверждении на 2021 год численных значений коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Суздаль».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Суздальская новь» без приложения, с приложением разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Суздаль в сети интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации, и распространяет свое действие с 01.01.2022 года.

О.А. ЦЫМЗИНА, Глава города Суздаль.

Приложение к решению Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 21.12.2021 № 67

ЧИСЛЕННЫЕ ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТОВ  
ДЛЯ РАСЧЕТА ГОДОВОЙ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТАМИ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИМИСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА СУЗДАЛЯ НА 2022 ГОД

- С6 = **3 579 руб.** - базовая ставка арендной платы.
- Коэффициент износа  
Киз = (100% - % износа)/100  
(Коэффициент износа объекта недвижимости, находящегося в состоянии, пригодном для использования по основному назначению не может быть установлен менее **0,5**).
- Коэффициент вида строительного материала стен Км =  
**1,1** – кирпич; смешанные (кирпич, железобетон); железобетон;  
**0,85** – шлакоблоки; **0,75** – дерево, прочие.
- Коэффициент типа здания (сооружения) Кт =  
**0,6** - линейные объекты; **0,7** – складское здание, сооружение;  
**0,8** – производственное здание, гараж; **1,0** – административное здание, прочие.
- Коэффициент территориальной зоны Кз =  
**0,95** – город Суздаль.
- Коэффициент типа деятельности Ктд =  
**1,0** - для всех видов деятельности, осуществляемых непосредственно в арендуемом помещении, кроме установленных ниже;  
**2,7** - для деятельности банков, пунктов обмена валют, приема платежей от населения через платежные терминалы;  
**1,5** - для осуществления ризлтерской, оценочной, страховой деятельности; рекламных агентств; гостиничного и туристического бизнеса; кафе, ресторанов, баров; оказания услуг сотовой связи;  
**1,1** - для торговли; складирования; аптек; ритуальных услуг;  
**0,9** - для аптек, расположенных в сельских населенных пунктах;

**0,7** - для оказания бытовых услуг населению (за исключением ритуальных услуг, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, стоянок для автотранспортных средств);

**0,5** - для всех видов производств, осуществляемых непосредственно в арендуемом помещении; эксплуатации и обслуживания котельных; научно-исследовательской и образовательной деятельности; общественного питания (столовые, буфеты); оказания почтовых услуг; некоммерческих организаций (за исключением организаций, оказывающих юридическую помощь, социально-ориентированных и религиозных организаций); для эксплуатации газораспределительных подстанций;

**0,4** - для государственных и муниципальных учреждений и организаций, за исключением указанных в п. 4.1. Порядка расчета годовой арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности города Суздаль (в ред. решения Совета № 102 от 15.11.2016 г.).

**0,3** - для осуществления деятельности социально-ориентированных некоммерческих (за исключением организаций, оказывающих юридическую помощь) и религиозных организаций; физических лиц, не занимающихся предпринимательской деятельностью; для спортивно-оздоровительной, культурно-массовой деятельности; досуговой работы с детьми; деятельности в области телевизионного вещания и радиовещания;

**0,25** - для деятельности по организации горячего питания, предусматривающего наличие первого и (или) второго блюда (в т.ч. торговли продуктами питания) в образовательных, медицинских и социальных учреждениях.

**7.** Коэффициент качества недвижимого имущества  
Кнж = коэффициент по п.7.1 + коэффициент по п.7.2 + коэффициент по п.7.3

7.1. Расположение помещения в здании:

**1,0** - отдельно стоящее здание, надземная часть здания, в т.ч. встроенно-пристроенная;

**0,7** - чердак (мансарда), полуподвал, цокольный или технический этаж;

**0,6** - подвал, крыша, линейный объект

7.2. Степень технического обустройства

**1,0** – электричество, водопровод, канализация, горячая вода, отопление;

**0,9** – электричество, водопровод, канализация, отопление;

**0,8** – электричество; водопровод, канализация или отопление;

**0,5** – электричество;

**0,0** – отсутствие технического обустройства.

7.3. Удобство коммерческого использования (расположение здания на территории населенного пункта):

(применяется один наибольший коэффициент)

**1,0** - строение расположено не далее 200 м от остановки пассажирского транспорта;

**0,9** - строение расположено в радиусе от 200 до 500 м от остановки пассажирского транспорта;

**0,8** - строение расположено в радиусе от 500 м и далее от остановки пассажирского транспорта;

**0,5** - остальное.

8. Коэффициент капитального ремонта Ккр =

**0,1** – для арендаторов, проводящих капитальный ремонт, реконструкцию, реставрацию, иные неотделимые улучшения арендуемого имущества, согласованные в установленном порядке;

**1,0** – для иных арендаторов.

9. Коэффициент перерасчета арендной платы, учитывающий инфляцию Кп = **1,00**.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ  
РЕШЕНИЕ от 21.12.2021 № 68

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль и утверждении ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Суздаль Владимирской области, утвержденного решением Совета народных депутатов города Суздаль от 13.12.2005 года № 37, Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил**:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль (приложение № 1).

2. Утвердить ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль (приложение № 2).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5, который вступает в силу с 1 марта 2022 года.

О.А. ЦЫМЗИНА, глава города Суздаль.

Приложение № 1 к решению Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 21.12.2021 № 68

Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль, утвержденных Советом народных депутатов города Суздаль (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией муниципального образования город Суздаль (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять контроль в сфере благоустройства, являются: глава администрации города Суздаль, заместитель главы администрации города Суздаль по экономике и жилищно-коммунальному хозяйству, начальники отделов администрации города Суздаль, консультант отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации города Суздаль, консультант отдела экономики, развития предпринимательства, потребительского рынка и сферы услуг администрации города Суздаль, консультант администрации города Суздаль (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль).

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, включающих:

1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий;

2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;

- по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ, выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актами Владимирской области и Правилами благоустройства;

- по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ;

- о недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

3) обязательные требования по уборке территории муниципального образования город Суздаль в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

4) обязательные требования по уборке территории муниципального образования город Суздаль в летний период;

5) дополнительные обязательные требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

6) обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;

7) обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов;

8) обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

Администрация осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

1.7. Под элементами благоустройства в настоящем Положении понимаются декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

Под объектами благоустройства в настоящем Положении понимаются территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан, гаражных кооперативов);

2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, переулки, площади, проезды, проулки, развязки, спуски, тупики, улицы);

3) дворовые территории;

4) детские и спортивные площадки;

5) площадки для выгула животных;

6) парковки (парковочные места);

7) парки, скверы, иные зеленые зоны;

8) технические и санитарно-защитные зоны;

Под ограждающими устройствами в настоящем Положении понимаются ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы).

1.8. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом главе администрации города Суздаля, для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население муниципального образования город Суздаль на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой администрации города Суздаля и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.8. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультираний.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) администрации муниципального образования город Суздаль или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

### 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);
- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания главы администрации города Суздаля, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р Перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственных органов или органов местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
- 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченными органами или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении администрацией мер, предусмотренных

частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться, в том числе на бумажном носителе, с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

- 1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;
- 3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;
- 4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- 5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Владимирской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

### 4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы администрации города Суздаля с предельно подробным информированием главы администрации города Суздаля о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой администрации города Суздаля.

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющих в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой администрации города Суздаля не более чем на 20 рабочих дней.

### 5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Советом народных депутатов города Суздаля.

*Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 21.12.2021 № 68*

#### Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль

1. Ключевые показатели по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	100
Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год	100
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия	5
Доля отмененных результатов контрольных мероприятий	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Суздаль.

- 1) количество проведенных плановых контрольных мероприятий;
- 2) количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 4) количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований.

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ  
РЕШЕНИЕ от 21.12.2021 № 69

### Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в городе Суздаль

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Суздаль Владимирской области, Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле в городе Суздаль.
2. Решение Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 21.05.2013 № 43 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Суздаль» считать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле в городе Суздаль.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном жилищном контроле в городе Суздаль вступают в силу с 1 марта 2022 года.

**О.А.ЦЫМЗИНА**, глава города Суздаль.

*Приложение к решению Совета народных депутатов муниципального образования  
город Суздаль от 21.12.2021 № 69*

### Положение о муниципальном жилищном контроле в городе Суздаль

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля в городе Суздаль (далее – муниципальный жилищный контроль).
- 1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и отношении муниципального фонда:

- 1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
- 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- 6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- 7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- 9) требований к порядку размещения ресурсонаблюдающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

- 10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
- 11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

- 1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией города Суздаль (далее – администрация).
- 1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, являются главный специалист (консультант) отдела жилищно-коммунального хозяйства (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль), в должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

- 1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- 1.6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:
  - 1) деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействия), указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;
  - 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;
  - 3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения.

- 1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.
- 1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

#### 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) администрации города Суздаль для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.
- 2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население города Суздаль на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля и утвержденный распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) администрации города Суздаль не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольными (надзорными) органам».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) администрации города Суздаль и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) администрации города Суздаль или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

#### 3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального жилищного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);
- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- 3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц, Приказом главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации могут быть конкретизированы порядок и (или) сроки проведения контрольных мероприятий муниципального жилищного контроля (если в отношении проведения таких контрольных мероприятий соответствовано поручением Президента Российской Федерации или поручением Правительства Российской Федерации не установлено иное);

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 1 к настоящему Положению.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.6. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.7. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установленном параметрах деятельности контролируемого лица, соответстве которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный жилищный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

3.8. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, на основании задания главы (заместителя главы) администрации города Суздаль, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.10. Администрация при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.11. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо либо надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
- 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.12. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

3.13. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.14. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушения, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.15. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

## МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.16. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.  
3.17. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.18. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.19. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.21. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Владимирской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

### 4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального жилищного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;  
2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;  
3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы администрации города Суздаль с предварительным информированием главы администрации города Суздаль о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) администрации города Суздаль.

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) администрации города Суздаль не более чем на 20 рабочих дней.

### 5. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются решением Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль.

*Приложение № 1*

*к Положению о муниципальном жилищном контроле в городе Суздаль*

#### Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией города Суздаль муниципального жилищного контроля в городе Суздаль

1. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения муниципального жилищного фонда в нежилое помещение; б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;

в) предоставлении коммунальных услуг пользователям жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домов;

г) обеспечению доступности для инвалидов жилых помещений муниципального жилищного фонда;

д) обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда, обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящего Приложения, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информация контролируемому лицу органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля объявлялась предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, граждан, являющихся пользователями жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений в отношении муниципального жилищного фонда обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Поступление в орган муниципального жилищного контроля в течение трёх месяцев подряд двух и более протоколов

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

5. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, гражданина, являющегося пользователем жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6. Неоднократные (два и более) случаи аварий, произошедшие на одном и том же объекте муниципального жилищного контроля, в течение трех месяцев подряд.

#### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ РЕШЕНИЕ от 21.12.2021 № 70

#### О признании утратившими силу решений Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль

В соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 09.11.2016 № 984 «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения» постановлением департамента природопользования и охраны окружающей среды администрации Владимирской области от 22.01.2018 № 05/01-25 «Об установлении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Владимирской области» и постановлением департамента цен и тарифов администрации Владимирской области от 10.12.2019 № 47/1 «Об утверждении нормативов коммунальной услуги по отоплению» Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил:**

Считать утратившими силу решения Совета народных депутатов:  
- от 19.06.2007 № 53 «О нормативах потребления жилищно-коммунальных услуг»;  
- от 20.01.2009 № 3 «О внесении дополнения в приложение к решению Совета народных депутатов от 19.06.2007 № 53 «О нормативах потребления жилищно-коммунальных услуг»;  
- от 16.03.2010 № 16 «О внесении изменений в приложение к решению Совета народных депутатов от 19.06.2007 № 53 «О нормативах потребления жилищно-коммунальных услуг»;  
- от 20.04.2010 № 34 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 16.03.2010 № 16 «О внесении изменений в приложение к решению Совета народных депутатов от 19.06.2007 № 53 «О нормативах потребления жилищно-коммунальных услуг»;  
- от 19.09.2017 № 86 «О внесении изменений в приложение к решению Совета народных депутатов от 19.06.2007 № 53 «О нормативах потребления жилищно-коммунальных услуг».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2022 года и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

**О.А.ЦЫМЗИНА**, глава города Суздаль.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2021 № 732

#### Об утверждении Порядка привлечения остатков средств с казначейских счетов на единый счет бюджета муниципального образования город Суздаль и возврата привлеченных средств

В соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2020 № 368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначеством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок привлечения остатков средств с казначейских счетов на единый счет бюджета муниципального образования город Суздаль и возврата привлеченных средств согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела администрации города Суздаль.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

**С.В. САХАРОВ**,

Глава администрации города Суздаль.

*Приложение к постановлению администрации  
муниципального образования город Суздаль от 20.12.2021 № 732*

#### ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОСТАТКОВ СРЕДСТВ С КАЗНАЧЕЙСКИХ СЧЕТОВ НА ЕДИНЫЙ СЧЕТ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ И ВОЗВРАТА ПРИВЛЕЧЕННЫХ СРЕДСТВ

1. Настоящий Порядок применяется в случае недостаточности остатка средств на едином счете бюджета муниципального образования город Суздаль для исполнения распоряжений получателей средств бюджета города о совершении казначейских платежей.

2. Настоящий Порядок устанавливает правила:

а) привлечения финансовым отделом администрации города Суздаль (далее – Финансовый отдел) на единый счет бюджета города остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений города (далее - казначейские счета);

б) возврата Финансовым отделом с единого счета бюджета города указанных в подпункте “а” настоящего пункта средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены.

3. Финансовый отдел осуществляет учет средств в части сумм:

а) поступивших на единый счет бюджета города с казначейских счетов;

б) перечисленных с единого счета бюджета города на казначейские счета, с которых они были ранее привлечены.

4. Период привлечения на единый счет бюджета города остатков средств на казначейских счетах, сложившихся после исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей, представленных соответствующими участниками системы казначейских платежей, определяется Финансовым отделом.

Финансовый отдел направляет письменное обращение о периоде привлечения в Управление Федерального казначейства по Владимирской области (далее - Управление) не позднее 5 рабочих дней до начала даты привлечения средств.

5. Объем привлекаемых средств на единый счет бюджета города с казначейских счетов рассчитывается Управлением исходя из остатка средств на соответствующих казначейских счетах по состоянию на 16 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим дням, - по состоянию на 15 часов местного времени) текущего рабочего дня, уменьшенного на сумму средств, необходимых для осуществления кассовых выплат участниками системы казначейских платежей на следующий за текущим рабочий день на основании представленных ими в Управление распоряжений о совершении казначейских платежей.

6. В период привлечения остатков средств на единый счет бюджета города в случае недостаточности средств для проведения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений города Финансовый отдел осуществляет возврат привлеченных средств с единого счета бюджета города на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, с соблюдением сроков, установленных пунктом 11 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Перечисление средств, необходимых для обеспечения выплат, на соответствующий казначейский счет осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницу между объемом средств, поступивших в течение текущего финансового года с этого казначейского счета на единый счет бюджета города, и объемом средств, возвращенных с единого счета бюджета города на данный казначейский счет в указанный период.

7. Объем средств, подлежащих возврату с единого счета бюджета города на соответствующий казначейский счет, не должен превышать сумму остатка средств и рассчитывается Управлением исходя из суммы средств, подлежащих перечислению на следующий за текущим рабочий день на основании представленных участниками системы казначейских платежей в Управление распоряжений о совершении казначейских платежей, уменьшенной на остаток средств на соответствующем казначейском счете по состоянию на 16 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим дням, - по состоянию на 15 часов местного времени) текущего рабочего дня.

#### Администрация города Суздаль объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации муниципального образования город Суздаль:

#### - консультанта, работника контрактной службы юридического отдела.

В конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы имеют право принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры, без предьявления требований к стажу.

Для участия в конкурсе необходимо представить в отдел организационной работы, кадров и делопроизводства администрации города Суздаль (г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, кабинет № 44, с 08.30 до 17.30, перерыв на обед – с 13.00 до 14.00 ежедневно, кроме выходных) следующие документы:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предьявляется гражданином лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копии трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

5) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) копии свидетельств о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

7) копию документа воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

8) документ (заключение медицинского учреждения формы № 001-ГС/У) об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, по форме, утвержденной приказом Министрства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданами с служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации, муниципальную службу или ее прохождению, а также форм заключения медицинского учреждения»;

9) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации;

10) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, разместил общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 28677-р «Об утверждении формы представления сведений о адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальными служащими, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

Указанные выше документы представляются до 11.00 час. 20.01.2022 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Контактные телефоны: (49231) 2-07-15, электронная почта suzdal@avo.ru.

В период введения на территории Владимирской области режима повышенной готовности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции лично заявление и вышеперечисленные документы можно направить заказным письмом по адресу: Владимирская обл., г. Суздаль, ул. Красная площадь, д. 1.

## МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

### Комитет по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о возможности предоставления земельных участков:

- ориентировочной площадью 1500 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Новоалександровское (сельское поселение), д. Бородино, восточное земельного участка с кадастровым номером 33:05:130501:429, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), в аренду;

- ориентировочной площадью 267 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Боголюбовское (сельское поселение), п. Боголюбово, расположенный южнее земельного участка с кадастровым номером 33:05:010102:477, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- ориентировочной площадью 1500 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Боголюбовское (сельское поселение), с. Сурина, прилегающий с западной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:114101:3077, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- ориентировочной площадью 4000 кв. м., адрес (местонахождение): Российская Федерация, Владимирская область, Суздальский район, МО Селецкое (сельское поселение), д. Алфериха, прилегающий с юго-западной стороны к земельному участку с кадастровым номерами 33:05:040801:88, с разрешенным использованием: садоводство, в аренду;

- ориентировочной площадью 900 кв. м., адрес (местонахождение): Российская Федерация, Владимирская область, Суздальский район, МО Селецкое (сельское поселение), с. Погост-Быково, прилегающий с южной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:041102:137, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, в аренду;

- ориентировочной площадью 84 кв. м., адрес (местонахождение): Российская Федерация, Владимирская область, Суздальский район, МО Селецкое (сельское поселение), с.Сельцо, прилегающий с западной стороны к земельным участкам с кадастровыми номерами 33:05:050101:70 и 33:05:050101:121, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- участка ориентировочной площадью 1096 кв. м., адрес (местонахождение): Российская Федерация, Владимирская область, Суздальский район, МО Селецкое (сельское поселение), с.Торчино, прилегающий с восточной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:030102:363, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- ориентировочной площадью 1500 кв. м., адрес (местонахождение): Российская Федерация, Владимирская область, Суздальский район, МО Селецкое (сельское поселение), с.Менчаково, прилегающий с северной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:020201:80, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- площадью 1500 кв.м., расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), с. Кутуково, уч. № 41, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, в аренду;

- площадью 1500 кв.м., расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), с. Кутуково, уч. № 42, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, в аренду;

- площадью 1500 кв.м., расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), с. Кутуково, уч. № 43, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, в аренду;

- ориентировочной площадью 117 кв.м., расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), д. Загорье, ул. Филиппушская, западнее земельного участка с кадастровым номером 33:131201:184, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- ориентировочной площадью 600 кв.м., расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское (сельское поселение), с.Улово, прилегающий с южной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:090601:642, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- площадью 5000 кв.м., расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское (сельское поселение), с.Барское-Городище, с кадастровым номером 33:05:081101:673, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках, в собственность;

- ориентировочной площадью 416 кв.м., расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское (сельское поселение), с. Павловское, прилегающий с северной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:080102:12, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- ориентировочной площадью 850 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское (сельское поселение), д. Бродницы, прилегающий с юго-восточной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:120601:16, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), в собственности;

- ориентировочной площадью 250 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское (сельское поселение), с. Сеславское, прилегающий с западной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:120701:29, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

Занятые лицами в течение 30 дней с момента опубликования вправе обратиться в Комитет по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района каб. 6, 7 за ознакомлением со схемой расположения земельного участка на кадастровой карте (плане) территории. Письменные заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукция в праву заключения договора купли-продажи данного земельного участка принимаются в срок по 22.01.2022г., по адресу: г. Суздаль, ул. Красная площадь, дом 1, МБВ МДЛ «Мои документы», а также на E-mail: org@suzdalregion.ru, info@suzdalregion.ru, kuiz-ozo@suzdalregion.ru.

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ ОТ 22.12.2021 № 96

#### О бюджете Суздальского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Суздальский район» и Бюджетным Кодексом Российской Федерации Совет народных депутатов Суздальского района решил принять следующие показатели районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов:

Статья 1. Основные характеристики районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 1362938,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 1364985,4 тыс. рублей;

3) дефицит районного бюджета в сумме 2047,1 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Суздальского района на 1 января 2023 года в сумме 60535,8 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

2) Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 1383876,7 тыс. рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 1383817,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 13200 тыс. рублей;

3) профицит районного бюджета в сумме 59 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Суздальского района на 1 января 2024 года в сумме 60476,9 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 1213237,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 1213178,3 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 26400 тыс. рублей;

3) профицит районного бюджета в сумме 59 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Суздальского района на 1 января 2025 года в сумме 60417,9 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 2. Доходы районного бюджета

1. Утвердить доходы районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Установить на 2022 год минимальную ставку арендной платы за использование муниципального недвижимого имущества в размере 1915 рублей за 1 квадратный метр в год.

Статья 3. Нормативы распределения доходов между районным бюджетом и бюджетами поселений на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии с пунктом 2 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы распределения доходов между районным бюджетом и бюджетами поселений на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год в сумме 1090,3 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 1090,3 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 1090,3 тыс. рублей.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 3 к настоящему решению.

3. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Суздальского района на 2022 год в сумме 77913,5 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 112161,1 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 139050,7 тыс. рублей.

4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на бюджетные

инвестиции на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности на 2022 год согласно и на плановый период 2023 и 2024 годов приложению № 4 к настоящему решению.

5. Утвердить ведомственную структуру расходов районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 6 к настоящему решению.

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Суздальского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 7 к настоящему решению.

8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию проектов, направленных на достижение результатов реализации региональных и федеральных проектов, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 8 к настоящему решению.

9. Установить размер резервных фондов администрации Суздальского района на 2022 год в сумме 330 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 330 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 330 тыс. рублей.

10. Утвердить предельный объем расхода на обслуживание муниципально-го долга на 2022 год в сумме 290,2 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 2323,6 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 2322,3 тыс. рублей.

11. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предусмотренные настоящим решением, предоставляются в порядке, установленных постановлениями администрации Суздальского района, в случаях:

1) на пассажирские перевозки автотранспортом общего пользования на непереносимых (дотационных) маршрутах Суздальского района на основании соглашений (договоров), заключенных администрацией Суздальского района с получателем субсидии;

2) на компенсацию выпадающих доходов МУП «Суздальские коммунальные системы» на основании соглашения (договора), заключенного администрацией Суздальского района с получателем субсидии;

3) на компенсацию выпадающих доходов теплоснабжающей организации на основании соглашения (договора), заключенного администрацией Суздальского района с получателем субсидии;

4) на компенсацию расходов по содержанию муниципального имущества МУП «Суздальские коммунальные системы» на основании соглашения (договора), заключенного администрацией Суздальского района с получателем субсидии;

5) на компенсацию расходов по содержанию муниципального имущества МУП «Суздальская машино-технологическая станция» на основании соглашения (договора), заключенного администрацией Суздальского района с получателем субсидии.

Статья 5. Особенности использования бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов муниципальной власти Суздальского района и районных муниципальных учреждений

Решения, приводящие к увеличению в 2022-2024 годах численности муниципальных служащих органов муниципальной власти Суздальского района и работников районных муниципальных учреждений, не принимаются, за исключением решений, связанных с исполнением переданных государственных полномочий Российской Федерации.

Статья 6. Межбюджетные трансферты бюджетам поселений Суздальского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам поселений, на 2022 год в сумме 40717,3 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 22050 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 22050 тыс. рублей.

2. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 9 к настоящему решению;

3. Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений района из бюджета района предоставляются в случае:

1) финансового обеспечения исполнения расходных обязательств муниципальных образований при недостатке собственных доходов бюджетов поселений района по итогам исполнения местных бюджетов за отчетный период;

2) выполнения отдельных поручений Главы администрации района;

3) частичной компенсации дополнительных расходов местных бюджетов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда;

4) предоставления межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются дотации, предоставляемые из областного бюджета.

4. Распределение и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений района (за исключением межбюджетных трансфертов, распределение которых утверждено приложением № 9 к настоящему решению) утверждается постановлениями администрации Суздальского района.

5. Установить, что при несоответствии органами местного самоуправления поселений Суздальского района условий предоставления из районного бюджета межбюджетных трансфертов, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также при нарушении предельных значений, установленных пунктом 3 статьи 92.1 и статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и в случаях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, управление по экономике и финансам администрации Суздальского района вправе принять решение о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов поселением района без внесения изменений в настоящее решение в порядке, установленном управлением по экономике и финансам администрации Суздальского района, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности предоставляются бюджетам поселений района с установлением условий их предоставления и использования.

Условия предоставления и использования дотаций, обязательства муниципального образования и меры ответственности за невыполнение указанных обязательств устанавливаются постановлениями администрации Суздальского района.

Меры ответственности за невыполнение муниципальным образованием обязательств, указанных в абзаце втором настоящей части, применяются в текущем финансовом году по результатам выполнения обязательств в отчетном финансовом году.

Статья 7. Предоставление бюджетных кредитов бюджетам поселений в 2022 году

1. В случае принятия решения, установить, что в 2022 году бюджетные кредиты бюджетам поселений предоставляются из районного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований до 3000,0 тысяч рублей без предоставления поселениями обеспечения исполнения своих обязательств по возврату указанных кредитов, уплате процентов и иных платежей, предусмотренных соответствующими договорами на срок до одного года на погашение в течение финансового года остатков средств на счетах местных бюджетов.

2. Установить плату за пользование указанными в части 1 настоящей статьи бюджетными кредитами на погашение в течение финансового года остатков средств на счетах местных бюджетов, - в размере 0,1 процента годовых.

3. Предоставление, использование и возврат муниципальными образованиями бюджетных кредитов, полученных из районного бюджета, и реструктуризация обязательств (задолженности) по ним осуществляются в порядке, устанавливаемом постановлением администрации Суздальского района.

Статья 8. Муниципальные внутренние заимствования Суздальского района и муниципальные гарантии Суздальского района

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Суздальского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 10 к настоящему решению.

2. Установить, что в 2022 году и в плановом периоде 2023 и 2024 годов Суздальским районом муниципальные гарантии не предоставляются.

Статья 9. Источники финансирования дефицита районного бюджета

1. Утвердить источники финансирования дефицита районного бюджета на 2022 год на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению № 11 к настоящему решению.

Статья 10. Особенности исполнения районного бюджета в 2022 году

1. Установить в соответствии со статьей 31 раздела 5 решения Совета народных депутатов Суздальского района от 27.11.2013 года № 80 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Суздальский район» следующие основания для внесения в 2022 году изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета в соответствии с решениями руководителя управления по экономике и финансам администрации Суздальского района без внесения изменений в настоящее решение:

1) перераспределение бюджетных ассигнований на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан в случае недостаточности бюджетных ассигнований, образовавшейся в связи с ростом числа получателей и расходов на предоставление социальных выплат (услуг), после подтверждения в установленном порядке потребности в бюджетных ассигнованиях в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета в текущем финансовом году;

2) перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на реализацию муниципальной программ Суздальского района между главными распорядителями средств районного бюджета, подпрограммами, разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах 10 процентов по данной муниципальной программе Суздальского района при условии сохранения в ней целевых показателей (индикаторов);

3) перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете главному распорядителю средств районного бюджета по непрограммным направлениям деятельности, между целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов;

4) перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете главному распорядителю средств районного бюджета по непрограммным направлениям деятельности, между целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов;

5) при поступлении в районный бюджет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц сверх объемов, утвержденных статьей 1 настоящего решения, на сумму указанных поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета для осуществления целевых расходов;

6) изменение классификации расходов бюджетов:

7) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств районного бюджета в связи с изменением полномочий, реорганизацией, ликвидацией органов муниципальной власти Суздальского района.

2. Установить, что остатки средств районного бюджета на начало текущего финансового года:

1) в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Суздальского района муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на указанные цели по оплате заключенных муниципальных контрактов;

2) в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление из районного бюджета бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселений, источником финансового обеспечения которых являлись указанные межбюджетные трансферты, в размере, не превышающем с учетом уровня финансирования остатка неиспользованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований бюджета поселений на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в случае, если они подлежали в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, направляются в установленном финансовым органом порядке на увеличение бюджетных ассигнований на предоставление указанных межбюджетных трансфертов.

3. Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат средства, предоставляемые из районного бюджета:

1) получаемые юридическими лицами на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), источником финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из бюджета муниципального образования Суздальский район средства, к которым не могут быть отнесены авансы и расчеты:

по муниципальным контрактам, заключенным на сумму более 50000 тыс. рублей;

по контрактам (договорам), заключаемым на сумму более 50000 тыс. рублей районными бюджетными и автономными учреждениями, лицевые счета которых открыты в органе Федерального казначейства, за счет средств, поступающих указанным учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) получаемые юридическими лицами на основании концессионного соглашения;

3) юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в случаях, установленных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации, включая муниципальные контракты, исполнение которых подлежат банковскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 11. Введение в действие

1. Опубликовать настоящее решение в газете «Суздальская новь» без приложений, с приложениями разместить в сетевом издании «Суздаль-Медиа» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (SUZDAL-MEDIA.RU).

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

**В. В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района, председатель Совета народных депутатов.

предусмотренных в районном бюджете главному распорядителю средств районного бюджета по непрограммным направлениям деятельности, между целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов;

4) перераспределение в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете главному распорядителю средств районного бюджета по непрограммным направлениям деятельности, между целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей целевой статье и (или) виду расходов не превышает 10 процентов;

5) при поступлении в районный бюджет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц сверх объемов, утвержденных статьей 1 настоящего решения, на сумму указанных поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета для осуществления целевых расходов;

6) изменение классификации расходов бюджетов:

7) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств районного бюджета в связи с изменением полномочий, реорганизацией, ликвидацией органов муниципальной власти Суздальского района.

2. Установить, что остатки средств районного бюджета на начало текущего финансового года:

1) в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Суздальского района муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на указанные цели по оплате заключенных муниципальных контрактов;

2) в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление из районного бюджета бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета поселений, источником финансового обеспечения которых являлись указанные межбюджетные трансферты, в размере, не превышающем с учетом уровня финансирования остатка неиспользованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований бюджета поселений на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в случае, если они подлежали в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, направляются в установленном финансовым органом порядке на увеличение бюджетных ассигнований на предоставление указанных межбюджетных трансфертов.

3. Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат средства, предоставляемые из районного бюджета:

1) получаемые юридическими лицами на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), источником финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из бюджета муниципального образования Суздальский район средства, к которым не могут быть отнесены авансы и расчеты:

по муниципальным контрактам, заключенным на сумму более 50000 тыс. рублей;

по контрактам (договорам), заключаемым на сумму более 50000 тыс. рублей районными бюджетными и автономными учреждениями, лицевые счета которых открыты в органе Федерального казначейства, за счет средств, поступающих указанным учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) получаемые юридическими лицами на основании концессионного соглашения;

3) юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в случаях, установленных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации, включая муниципальные контракты, исполнение которых подлежат банковскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 11. Введение в действие

1. Опубликовать настоящее решение в газете «Суздальская новь» без приложений, с приложениями разместить в сетевом издании «Суздаль-Медиа» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (SUZDAL-MEDIA.RU).

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

**В. В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района, председатель Совета народных депутатов.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА  
РЕШЕНИЕ ОТ 22.12.2021 № 97**

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Суздальского района от 23.12.2020 № 92 «О бюджете Суздальского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Суздальский район», утвержденным решением Совета народных депутатов Суздальского района от 27.11.2013 года № 80, и Бюджетным Кодексом Российской Федерации Совет народных депутатов Суздальского района **решил**:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Суздальского района от 23.12.2020 года № 92 «О бюджете Суздальского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2021 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 1319960,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов районного бюджета в сумме 1352962,5 тыс. рублей;

3) дефицит районного бюджета в сумме 33002,2 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга Суздальского района на 1 января 2022 года в сумме 60588,8 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.».

1.2. Часть 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Суздальского района на 2021 год в сумме 164334,3 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 49838,5 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 52865,9 тыс. рублей.».

1.3. Часть 9 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«9. Установить размер резервных фондов администрации Суздальского района на 2021 год в сумме 150 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 330 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 330 тыс. рублей.».

1.4. Часть 10 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«10. Утвердить предельный объем расхода на обслуживание муниципально-го долга на 2021 год в сумме 63,2 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 2152,6 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 3310 тыс. рублей.».

1.5. Часть 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«1.1. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам поселений, на 2021 год в сумме 39127,5 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 20596 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 20596 тыс. рублей.».

1.6. Часть 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

«1. В случае принятия решения, установить, что в 2021 году бюджетные кредиты бюджетам поселений предоставляются из районного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований до 3000,0 тысяч рублей без предоставления поселениями обеспечения исполнения своих обязательств по возврату указанных кредитов, уплате процентов и иных платежей, предусмотренных соответствующими договорами на срок до одного года на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений и до 1000,0 тыс. рублей на частичное покрытие дефицита бюджетов поселений.».

1.7. Приложение № 1 «Доходная часть районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 – 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 1 к решению.

1.8. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в редакции согласно приложению № 2 к решению.

## МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА

#### РЕШЕНИЕ от 22.12.2021 № 98

### О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Суздальского района от 20.09.2007 № 95 «Об оплате труда муниципальных служащих в муниципальной образовани

#### Суздальский район»

Руководствуясь Законом Владимирской области от 03 сентября 2007 года № 96-ОЗ «Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области», Уставом Суздальского района Совет народных депутатов Суздальского района **решил:**

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Суздальского района от 20.09.2007 № 95 «Об оплате труда муниципальных служащих в муниципальном образовании Суздальский район»:

1.1. В приложение № 1 «Положение о системе оплаты труда муниципальных служащих в муниципальном образовании Суздальский район» в параграфе IV после части 6 добавить часть 6.1 следующего содержания:

«6.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, размер ежемесячной надбавки за класный чин, порядок выплаты премий и ее размер за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты материальной помощи главе администрации района, назначаемому на должность по контракту, и муниципальным служащим Совета народных депутатов устанавливаются правовым актом Главы района.»

1.2. Приложение № 3 «Ежемесячные денежные поощрения муниципальных служащих муниципального образования Суздальский район» изложить в новой редакции согласно приложению к данному решению.

2. Опубликовать решение в газете «Суздальская новь» без приложения, с приложением разместить в сетевом издании «Суздаль-Медиа» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (SUZDAL-MEDIA.RU) и на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет» в разделе «Нормативная база».

3. Решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

**В.В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района, председатель Совета народных депутатов.

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА

#### РЕШЕНИЕ от 22.12.2021 № 99

### Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Суздальского района Владимирской области Совет народных депутатов Суздальского района **решил:**

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы администрации Суздальского района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела VIII Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район. Положения раздела VII Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район вступают в силу с 1 марта 2022 года.

**В.В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района, председатель Совета народных депутатов.

*Приложение к решению Совета народных депутатов Суздальского района от 22.12.2021 № 99*

### Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район (далее – муниципальный контроль).

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий и контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

3. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, предусмотренных Федеральными законами от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» и от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – обязательные требования):

- 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:
  - к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
  - к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;
- 2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.
4. Муниципальный контроль осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм (далее – контролируемые лица).

Под контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля понимаются граждане и организации, указанные в статье 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, деятельность, действия или результаты деятельности, которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю.

Контролируемые лица при осуществлении муниципального контроля, реализуют права и несут обязанности, установленные Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5. Объектами муниципального контроля являются:

- деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействия);

- здания, помещения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты);

6. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Суздальского района (далее – контрольный орган). Должностным лицом администрации, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, является главный специалист по муниципальному контролю (далее – должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль). В должностные обязанности указанного должностного лица администрации в соответствии с его должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

Должностным лицом администрации, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, является заместитель Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

7. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля реализуют права и несут обязанности, соблюдают ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

8. Контрольный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета объектов контроля в электронном виде.

Учет объектов контроля осуществляется посредством ведения журнала учета объектов контроля в электронном виде, размещении перечня объектов на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет» (https://www.suzdalregion.ru).

9. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета используется информация, предоставляемая в соответствии с нормативными правовыми актами, информация, получаемая в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступная информация.

Перечень объектов контроля содержит следующую информацию:

- 1) полное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество гражданина, в том числе осуществляющего деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика;
- 4) наименование объекта контроля (при наличии);
- 5) место нахождения объекта контроля.

10. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не возлагается обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие

сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

11. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

12. В соответствии с частью 7 статьи 22 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район система оценки и управления рисками не применяется.

13. В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

#### II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

14. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами и направлены на устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

15. Профилактические мероприятия осуществляются на основании Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики), утвержденной постановлением администрации Суздальского района, прошедшей общественное обсуждение, и размещенной на официальном сайте (https://www.suzdalregion.ru).

16. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, обязательны для проведения контрольным органом.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

17. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
  - 2) объявление предостережения;
  - 3) консультирование;
  - 4) профилактический визит.
18. Информирование осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, на официальном сайте, в средствах массовой информации и в иных формах.

Размещенные сведения подтверждаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

19. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

20. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

21. Контрольный орган осуществляет учет объявленных в рамках осуществления муниципального контроля предостережений посредством ведения журнала учета выдачи предостережений в электронном виде и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

22. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме с указанием наименования организации, фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина; идентификационного номера налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина; даты и номера предостережения, направленного в адрес организации, гражданина; обоснования позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) организации, гражданина, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

23. Возражения рассматриваются должностным лицом, объявившим предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения таких возражений.

24. В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, аннулирует направленное предостережение с внесением информации в журнал учета выдачи предостережений.

25. Консультирование может осуществляться должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) компетенция контрольного органа;
- 2) организация и осуществление муниципального контроля;
- 3) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

26. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления от контролируемого лица (его представителя) запроса о предоставлении письменного ответа в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

27. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

28. Контрольный орган осуществляет учет консультированных в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета консультаций в электронном виде.

29. Консультирование по односторонним обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного заместителем Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

30. Профилактический визит проводится должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в форме профилактического беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

31. В ходе профилактического визита должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, может осуществляться консультирование контролируемого лица.

32. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

33. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, незамедлительно направляет информацию об этом заместителю Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

34. Контрольный орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ. При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

#### III. Осуществление муниципального контроля

35. При осуществлении муниципального контроля контрольные мероприятия проводятся контрольным органом при взаимодействии с контролируемым лицом и без взаимодействия с контролируемым лицом.

36. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;
- 4) рейдовый осмотр.

Без взаимодействия с контролируемым лицом осуществляются следующие контрольные мероприятия (далее – контрольные мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.
3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при

наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

38. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, издается постановление администрации Суздальского района (далее – решение), в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В решении о проведении контрольного мероприятия могут указываться иные сведения, установленные федеральным законом о виде муниципального контроля или общими требованиями к организации и осуществлению вида контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

39. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, на основании заданий заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия формируется заключение, содержащее вывод о выявлении или отсутствии в деятельности контролируемого лица индикаторов риска и (или) об установлении или не установлении факта несоответствия деятельности и (или) результатов деятельности контролируемого лица обязательным требованиям (далее – заключение).

40. Оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных мероприятий, указанных в настоящем Положении.

41. При организации и проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля контрольный орган запрашивает и получает на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных органов местного самоуправления, государственных органов либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

42. На контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах, в том числе требовать нотариального удостоверения копий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

43. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интерес контролируемого лица;
- 3) организационно-правовые документы контролируемого лица;
- 4) копии актов выполненных работ, сведений об исполнении муниципальных контрактов, относящихся к содержанию, текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них, копии исполнительного производственно-технической документации ремонта автомобильных дорог общего пользования (включая копии актов испытаний и исследований, копий паспортов и сертификатов используемых дорожно-строительных материалов, образцов и изделий).

44. Контрольный орган в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ может привлекать на добровольной основе свидетеля, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

45. Контрольный орган в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ вправе привлекать к проведению контрольного мероприятия экспертов, экспертные организации, аттестованных контрольным органом в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

По требованию контролируемого лица должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия, в целях подтверждения полномочий.

46. Контрольный орган в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ может привлекать для совершения отдельных контрольных действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным органам, в том числе при применении технических средств.

47. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

Случаи, подтверждаемые документально, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия:

- 1) болезнь контролируемого лица;
- 2) длительная командировка или иной вынужденный отъезд в другой регион (пределы Российской Федерации);
- 3) избрание в отношении контролируемого лица, привлекаемого к уголовной (административной) ответственности, меры пресечения, ограничивающей свободу, и связанная с изоляцией от общества, а также лишение по приговору суда прав и свобод;
- 4) признание недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда.

При предоставлении указанной информации, проведение контрольного мероприятия переносится органом муниципального контроля на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения.

В случаях отсутствия контролируемого лица или его представителя, либо предоставления контролируемым лицом информации контрольному органу о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим несуществованием деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. В этом случае должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

48. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений (далее – ЕРКНМ), в соответствии с Правилами формирования и ведения ЕРКНМ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604.

Проведение контрольного мероприятия, не включенного в ЕРКНМ, является грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, и подлежит отмене, в том числе результаты такого мероприятия признаются недействительными.

49. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 37 настоящего Положения, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся на внеплановом основе.

Плановые контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

50. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся контрольным органом при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

51. При рассматривании контрольным органом сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся, в том числе в обращении граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, контрольным органом проводятся мероприятия, направленную на оценку достоверности сведений, в порядке, предусмотренном статьями 58-59 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

52. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия контрольным органом принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований (приложение № 2 к настоящему Положению).

При выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований, контрольным органом используется сведения о контролируемых лицах и используемых объектах контроля, полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения, в том числе из открытых источников.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется без взаимодействия с контрольными органами.

53. При проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль,

предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронной документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в ЕРКНМ.

54. При проведении контрольных мероприятий, должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, могут осуществляться следующие контрольные действия в соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 76, 78-80, 84 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза;

55. Инспекционный визит проводится во взаимодействии с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля, в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия: осмотр, опрос, получение письменных объяснений, инструментальное обследование, истребование документов, экспертиза которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

56. Рейдовый осмотр проводится в отношении всех контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление объектом контроля, либо неограниченного круга контролируемых лиц, осуществляющих деятельность или совершающих действия на определенной территории, в целях соблюдения ими обязательных требований, в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия: осмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, инструментальное обследование, экспертиза.

В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, должностное лицо на месте составляет (составляют) акт в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение, отдельный акт, содержащий информацию в отношении всех результатов контроля, не оформляется.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

57. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействий) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия: осмотр, досмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, инструментальное обследование, экспертиза.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала, в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде муниципального контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятьдесят часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

58. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного органа, ее предметом являются исключительные сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, участвующих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности, использовании объектов контроля и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений уполномоченного органа, в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия: получение письменных объяснений; истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольным органом, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

В случае если после рассмотрения в ходе документарной проверки пояснений (объяснений) и документов, либо при отсутствии пояснений (объяснений) и документов будут установлены признаки нарушения требований законодательства, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе провести выездную проверку.

59. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Выявление в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решений в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

60. Выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемым лицом и без его информирования, в целях оценки соблюдения контролируемых лицами обязательных требований (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности контролируемого лица, месту нахождения объекта контроля, в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, может осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектов.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (несколько объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде муниципального контроля.

61. При проведении инспекционного визита, рейдового осмотра, выездного обследования, в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, применяются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований законодательства), которые утверждают постановлением администрации Суздальского района, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

62. Внеплановые контрольные мероприятия (инспекционный визит, рейдовый осмотр, выездная проверка, документарная проверка) проводятся только после согласования с органами прокуратуры, за исключением случаев их проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 5 части 1 статьи 57, в соответствии с требованиями статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В день подписания решения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения контрольный орган направляет, в порядке установленном Генеральным прокурором Российской Федерации, в орган прокуратуры сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для проведения мероприятия.

63. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в ЕРКНМ, а также доведения их до контролируемых лиц посредством

инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного органа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у контрольного органа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному органу документы на бумажном носителе.

64. Для фиксации должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушения обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозаписи, измерительные инструменты и (или) технические приборы, специальное оборудование и иные способы фиксации доказательств при проведении контрольных мероприятий за исключением:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательства, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, дату и время фиксации объекта.

Измерительные инструменты и (или) технические приборы, специальное оборудование, используемые при проведении контрольных действий должны иметь действующий сертификат соответствия и (или) свидетельство о проверке, подтверждающие их соответствие установленным требованиям, применяемым к измерительным инструментам и (или) техническим приборам, специальное оборудование.

Под иными способами фиксации доказательств, для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, могут применяться оборудование, государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательные к использованию контролируемым лицом, а также иные средства доступа к информации.

Под средствами доступа к информации в Федеральном законе от 31.07.2020 № 248-ФЗ понимаются аппаратно-программные средства, обеспечивающие в установленном законодательством порядке доступ к информации, содержащейся в государственных информационных системах.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательства нарушений обязательных требований, результаты измерительных инструментов и (или) технических приборов, оборудования, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

#### IV. Результаты контрольного мероприятия

65. Результатами контрольного мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассматривания вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

66. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт).

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

67. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, за исключением, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения отбора проб (образцов), испытания или экспертизы.

Контролируемое лицо или его представитель знакомятся с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия.

В случае проведения документарной проверки либо контрольного мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных действий, предусмотренных пунктами 8-9 части 1 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, контрольный орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо или представитель подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания акт контролируемым лицом или его представителем акт по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

68. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством ЕРКНМ непосредственно после его оформления.

69. Документы, оформляемые контрольным органом при осуществлении муниципального контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Типовые формы документов, используемых контрольным органом, утверждены приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным органом)».

Контрольный орган вправе утверждать формы документов, используемых им при осуществлении муниципального контроля, не утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Формы документов утверждаются постановлением администрации Суздальского района.

70. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что в результате деятельности гражданина, организации, владельца и (или) пользователя объекта контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Федеральным законом о виде муниципального контроля могут быть предусмотрены иные решения, принимаемые по результатам проведения контрольных мероприятий.

71. В случае поступления в контрольный орган возражений, указанных в части 1 статьи 89 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, контрольный орган назначает консультацию с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня поступления возражений. В ходе таких консультаций контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предельных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Проведение консультаций по вопросу рассмотрения поступивших

возражений осуществляются в ходе непосредственного визита контролируемого лица (его полномочного представителя) в администрацию Суздальского района либо путем использования видео-конференц-связи.

Дополнительные документы, которые контролируемое лицо укажет в качестве дополнительных документов в ходе консультаций в форме видеоконференц-связи, должны быть представлены контролируемым лицом не позднее 5 рабочих дней с момента проведения видео-конференц-связи.

72. Решения, принятые по результатам контрольного мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, подлежат отмене в соответствии со статьей 91 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

73. Контрольный орган осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках муниципального контроля, в порядке, установленном статьями 92-95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. Контроль за устранением выявленных нарушений обязательных требований осуществляется контрольным органом в форме инспекционного визита. В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

#### V. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействий) их должностных лиц

74. Решения и действия (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

#### VI. Оценка эффективности и результативности деятельности при осуществлении муниципального контроля

75. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля установлены в приложении № 1 к настоящему Положению.

#### VII. Заключительные положения

76. До 31 декабря 2023 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления вида муниципального контроля документов и информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

*Приложение № 1  
к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район*

#### Показатели результативности и эффективности для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район

Оценка результативности и эффективности деятельности администрации Суздальского района в части осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольных органов входят:

- ключевые показатели видов контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить соответствующий контрольный орган;

- индикативные показатели видов контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

Показателем результативности и эффективности осуществления муниципального контроля являются:

1. Ключевые показатели и их целевые значения:

- доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований — 70%;

- доля выполнения плана профилактики на очередной календарный год — 100%;

- доля отмененных результатов контрольных мероприятий — 0%;

- доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия — 5%;

- доля отмененных в судебном порядке постановлений контрольного органа по делам об административных правонарушениях от общего количества таких постановлений, вынесенных контрольным органом, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, - 0%.

2. Индикативные показатели:

При осуществлении муниципального контроля устанавливаются следующие индикативные показатели:

- количество проведенных контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

- количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

- количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

- количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

- количество устраненных нарушений обязательных требований.

Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о виде муниципального контроля с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях вида контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

*Приложение № 2 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район*

#### Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований законодательства, используемых для необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район

При оценке вероятности нарушения контролируемыми лицами обязательных требований законодательства Российской Федерации на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Суздальский район используются следующие индикаторы риска:

1. Несоответствие требованиям эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования.

2. Несоответствие требованиям осуществления работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям).

3. Несоответствие требованиям установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

#### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ ОТ 22.12.2021 № 100

#### Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Суздальского района, Совет народных депутатов Суздальского района **решил**:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе. Положения раздела 5

**МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН**

Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе вступают в силу с 1 марта 2022 года.

**В. В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района, председатель Совета народных депутатов.

*Приложение к решению Совета народных депутатов Суздальского района от 22.12.2021 № 100*

**Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе (далее – муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств).

1.2. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

1.3. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется администрацией Суздальского района (далее – администрация).

1.4. Должностным лицом администрации, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, является главный специалист по муниципальному контролю администрации Суздальского района (далее – должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств). В должностные обязанности указанного должностного лица администрации в соответствии с его должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств являются:

а) деятельность, действия (бездействие) единой теплоснабжающей организации (далее также – контролируемое лицо) по исполнению обязательств, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», согласно которой единая теплоснабжающая организация обязана реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения;

б) результаты деятельности единой теплоснабжающей организации, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

в) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми единая теплоснабжающая организация владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользования единой теплоснабжающей организации (далее – производственные объекты), к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

1.7. Администрация в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивает учет объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств путем утверждения и актуализации схемы теплоснабжения.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не применяется.

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемого лица, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, незамедлительно направляет информацию об этом заместителю главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обучение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) информирование;
- 5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемого лица в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и утверждаемый распоряжением администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или

признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) заместителем главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемого лица осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится заместителем главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.
- 2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставит в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертиз, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного заместителем главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

**3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий**

3.1. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мер мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);
- 6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых при взаимодействии с контролируемым лицом, является:

- 1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;
- 2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, на основании задания заместителя главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении контролируемого лица проводятся должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления устанавливаются утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.11. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.12. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение уполномоченным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.13. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.14. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.15. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.16. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.17. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.18. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

- 1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры или в недлительный период причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращении его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения контролируемого лица любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственные органы в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдате рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. Должностное лицо, осуществляющее контроль, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств взаимодействует в установленном порядке с федеральными

## МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Владимирской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, направляет копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

### 4. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, не применяется.

### 5. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств установлены в приложении к настоящему Положению.

*Приложение к Положению о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе*

### Ключевые показатели в сфере муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	Не менее 70
Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов	Не более 0
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	Не более 0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	Не более 0

### Индикативные показатели в сфере муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Суздальском районе

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган;
- 2) количество проведенных контрольным органом внеплановых контрольных мероприятий;
- 3) количество принятых прокуратурой решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия;
- 4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных требований;
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований;
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- 7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ от 22.12.2021 № 101

#### Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории муниципального образования Суздальский район

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Уставом Суздальского района Совет народных депутатов Суздальского района решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории муниципального образования Суздальский район согласно приложению.
2. Контроль за исполнением решения возложить на председателя комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

**В.В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района, председатель Совета народных депутатов.

*Приложение к решению Совета народных депутатов Суздальского района от 22.12.2021 № 101*

### Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в муниципальном образовании Суздальский район

#### I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в муниципальном образовании Суздальский район (далее – Положение).

1.1. Предметом муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее – ООПТ) является соблюдение юридических лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами на ООПТ местного значения и в границах их охраняемых зон обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области в области ООПТ, касающихся:

- режима ООПТ;
  - особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах ООПТ;
  - режима охранных зон ООПТ.
- 1.2. Муниципальный контроль в области охраны и использования ООПТ осуществляется администрацией Суздальского района (далее – администрация).
- 1.3. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в области охраны и использования ООПТ, являются сотрудники комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района.
- 1.4. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, является председатель комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района.
- 1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в области ООПТ, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля в области охраны и использования ООПТ являются:

- 1) особо охраняемые природные территории;
  - 2) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области охраны и использования ООПТ, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по соблюдению:
- режима ООПТ;
  - особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах ООПТ;

- режима охранных зон ООПТ.

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

1.7. Руководствуясь п. 7 статьи 22 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования ООПТ на территории муниципального образования Суздальский район не применяется.

#### II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрацией могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) профилактический визит;
- 5) консультирование.

2.2. Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.3. Обобщение правоприменительной практики. 2.3.1. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики администрации (далее – доклад о правоприменительной практике), готовится не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

2.3.2. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением администрации, подписывается главой администрации и размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

2.4. Объявление предостережения. 2.4.1. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.4.2. Предостережения объявляются (подписываются) председателем комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151-О типовых формах документов, используемых контрольными (надзорными) органами.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

2.4.3. В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.5. Профилактический визит. 2.5.1. Профилактический визит проводится должностным лицом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

2.5.2. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

2.5.3. В ходе профилактического визита должностным лицом может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.5.4. Администрация обязана предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

2.5.5. Профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня. По ходатайству должностного лица, проводящего профилактический визит, председатель комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района может продлить срок проведения профилактического визита на срок не более трех рабочих дней.

2.5.6. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом председателю комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

2.6. Консультирование. 2.6.1. Должностное лицо администрации, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования ООПТ, по обращению контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора)). Консультирование осуществляется без взимания платы.

2.6.2. Консультирование осуществляется должностными лицами администрации по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия.

Личный прием граждан проводится председателем комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования ООПТ. Информация о месте приема, а также об установленных днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.6.3. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

2.6.4. Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в области использования и охраны ООПТ.

В случае если контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования, консультирование осуществляется контролирующим органом в письменной форме.

При консультировании в письменной форме должны соблюдаться требования, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.6.5. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного председателем комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования ООПТ.

#### III. Осуществление муниципального контроля

3.1. В рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования ООПТ при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие виды контрольных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (средством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (средством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), инструментального обследования, экспертизы);
- 3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертиза);
- 4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, экспертизы).

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1-4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

В соответствии с частью 3 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.2. Основанием для проведения контрольных мероприятий в отношении

граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом, являются:

а) наличие у органа муниципального контроля сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

б) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

в) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

г) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.3. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.4. В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования ООПТ, о проведении контрольного мероприятия.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами администрации на основании заданий, выдаваемых председателем комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района.

3.6. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами администрации в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.7. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контролирующими (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля Правительством Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.8. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования ООПТ, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;
- 2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.9. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительство, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.10. Для фиксации инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка и/или аудио- и видеозаписи, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.11. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушения, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.12. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения такого мероприятия.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

3.13. Информация о контрольных (надзорных) мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.14. Информирование, контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством средств связи.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес органа муниципального контроля уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у органа муниципального контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица. Указанный гражданин вправе направлять органу муниципального контроля документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу органом муниципального контроля могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.15. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом орган муниципально-го контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

- а) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, но не более чем на 9 (девять) месяцев;
- б) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организацией любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, являющихся и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляющая

## МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

в) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией;

г) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предпринятию мер по устранению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

д) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.17. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения акта вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта в целом или его отдельных положений. При этом контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов).

В случае поступления возражений, указанных в настоящем пункте, орган муниципального контроля назначает консультацию с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее пяти рабочих дней со дня поступления возражений, в форме очного или (в случае невозможности) заочного консультирования. В ходе консультирования контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предельных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

### IV. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования ООПТ

4.1. Решения администрации, действия (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования ООПТ, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципально-го контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в полномочный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы администрации Суздальского района с предварительным информированием главы администрации Суздальского района о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается председателем комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района.

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен председателем комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района не более чем на 20 рабочих дней.

### V. Ключевые показатели муниципального контроля в области охраны и использования ООПТ и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в области охраны и использования ООПТ осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикаторные показатели для муниципального контроля установлены в приложении к Положению.

*Приложение*

*к Положению о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории муниципального образования Суздальский район*

### Ключевые показатели в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории муниципального образования Суздальский район и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	70-80
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

### Индикаторные показатели в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории муниципального образования Суздальский район:

- 1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля (указать количественные значения);
- 2) количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий (указать количественные значения);
- 3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия (указать количественные значения);
- 4) количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований (указать количественные значения);
- 5) количество устраненных нарушений обязательных требований (указать количественные значения);
- 6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия (указать количественные значения);
- 7) количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований, предостережений (указать количественные значения).

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ от 22.12.2021 № 102

#### О передаче осуществления части полномочий муниципального образования Суздальский район муниципальным образованиям сельских поселений Суздальского района по решению вопросов местного значения

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 6 Устава Суздальского района Владимирской области Совет народных депутатов Суздальского района **решил:**

1. Передать часть полномочий по решению вопросов местного значения по территории льготного проезда школьников и студентов, проживающих на территории муниципального образования Боголюбовское, муниципальному образованию Боголюбовское с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
2. Передать часть полномочий по решению вопросов местного значения по территории льготного проезда школьников и студентов, проживающих на территории муниципального образования Новоалександровское, муниципальному образованию Новоалександровское с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
3. Передать часть полномочий по решению вопросов местного значения по территории льготного проезда школьников и студентов, проживающих на территории муниципального образования Павловское, муниципальному образованию Павловское с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
4. Передать часть полномочий по решению вопросов местного значения по

организации льготного проезда школьников и студентов, проживающих на территории муниципального образования Селецкое, муниципальному образованию Селецкое с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.

5. Администрации Суздальского района Владимирской области заключить с администрацией муниципального образования Боголюбовское, администрацией муниципального образования Новоалександровское, администрацией муниципального образования Павловское, администрацией муниципального образования Селецкое, соглашение о передаче полномочий, указанных в п.1-п.4 настоящего решения, и опубликовать соглашения в газете «Суздальская новь».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы администрации района, начальника управления по экономике и финансам.

7. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

**В.В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района,  
председатель Совета народных депутатов.

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ от 22.12.2021 № 103

#### Об установлении ставок от кадастровой стоимости земельного участка, учитывающих вид разрешенного использования земель для определения арендной платы, за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Суздальского района

В соответствии со ст. 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», постановлением Губернатора области от 28.12.2007 № 969 «О порядке определения размера арендной платы, а также условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Владимирской области», Совет народных депутатов Суздальского района **решил:**

1. Установить ставки от кадастровой стоимости земельных участков, учитывающие вид разрешенного использования земельных участков, при определении размера арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и предоставленных в аренду без проведения торгов, расположенных на территории Суздальского района, согласно приложению.
2. Расчет арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, производить в соответствии с порядком определения размера арендной платы, утвержденным постановлением Губернатора Владимирской области от 28.12.2007 № 969 «О порядке определения размера арендной платы, а также условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Владимирской области».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Суздальская новь» без приложения (с приложением разместить в сетевом издании «Суздаль – Медиа» (SUZDAL-MEDIA.RU) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.
6. Решение Совета народных депутатов Суздальского района от 25.12.2019 года № 38 «Об установлении ставок от кадастровой стоимости земельного участка, учитывающих вид разрешенного использования земель для определения арендной платы, за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования Суздальский район» признать утратившим силу.

**В.В. КИРИЛЛОВ**, глава Суздальского района,  
председатель Совета народных депутатов.

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ от 22.12.2021 № 104

#### Об утверждении на 2022 год численных значений коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности Суздальского района

В целях обеспечения эффективного использования муниципального имущества Суздальского района, в соответствии с Уставом Суздальского района, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Суздальский район, утвержденным решением Совета народных депутатов Суздальского района от 25.11.2015 №27, Порядком расчета годовой арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности Суздальского района от 26.12.2012 №101, Совет народных депутатов Суздальского района **решил:**

1. Утвердить на 2022 год численные значения коэффициентов для расчета годовой арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности Суздальского района, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

**В.В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района,  
председатель Совета народных депутатов.

7.1. Расположение помещения в здании:  
1,0 – отдельно стоящее здание; надземная часть здания, в т.ч. встроено-присоединенная;  
0,7 – чердак (мансарда), полуподвал; цокольный или технический этаж;  
0,6 – подвал, крыша, линейный объект

7.2. Степень технического обустройства  
1,0 – электричество, водопровод, канализация, горячая вода, отопление;  
0,9 – электричество, водопровод, канализация, отопление;  
0,8 – электричество; водопровод, канализация или отопление;  
0,5 – электричество;  
0,0 – отсутствие технического обустройства.

7.3. Удобство коммерческого использования (расположение здания на территории населенного пункта):  
(применяется один наибольший коэффициент)  
1,0 – строение расположено не далее 200м от остановки пассажирского транспорта;  
0,9 – строение расположено в радиусе от 200м до 500м от остановки пассажирского транспорта;  
0,8 – строение расположено в радиусе от 500м и далее от остановки пассажирского транспорта;  
0,5 – остальное.

7.4. Использование земельного участка под арендуемым объектом:  
0,3 – для арендаторов, с которыми невозможно заключить отдельный договор аренды земельного участка в соответствии с действующим законодательством;  
0,0 – при предоставлении договора аренды (субаренды) земельного участка (части земельного участка) под арендуемым объектом.

8. Коэффициент капитального ремонта Ккр =  
0,1 – для арендаторов, проводящих капитальный ремонт, реконструкцию, реставрацию, иные неотделимые улучшения арендуемого имущества, согласованные в установленном порядке;  
1,0 – для иных арендаторов.

9. Коэффициент перерасчета арендной платы, учитывающий инфляцию Кп = 1,0.

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ от 22.12.2021 № 105

#### Об утверждении перечня имущества, передаваемого из государственной собственности Владимирской области в муниципальную собственность Суздальского района

В соответствии с Законом Владимирской области от 03.11.2005 №153-ОЗ «О порядке передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности Владимирской области», Уставом Суздальского района, на основании обращения первого заместителя директора департамента государственных и земельных отношений Владимирской области Лапина И.А. от 30.11.2021 №ДДИЗО-11233/03-11, Совет народных депутатов Суздальского района **решил:**

1. Утвердить перечень имущества, принимаемого безвозмездно из государственной собственности Владимирской области в муниципальную собственность Суздальского района, согласно приложению.
2. Комитету по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района направить настоящее решение с приложением в адрес департамента государственных и земельных отношений администрации Владимирской области.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации района.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

### В.В. КИРИЛЛОВ, Глава Суздальского района, председатель Совета народных депутатов.

#### Перечень имущества, принимаемого безвозмездно из государственной собственности Владимирской области в муниципальную собственность Суздальского района

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Государственное казенное учреждение Владимирской области «Служба гражданской обороны, пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Владимирской области»	Владимирская область, г. Владимир, ул. Мира, д. 96 ИНН 3328480152	Автомобиль ГАЗ-231073 «Соболь»	Владимирская область, г. Владимир, ул. Мира, д. 96	VIN X96231073M2844788 количество – 1 шт., первоначальная стоимость – 1512400,00 руб., остаточная стоимость по состоянию на 01.11.2021 - 1512400,00 руб.

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ от 22.12.2021 № 106

#### О согласовании принятия имущества в муниципальную собственность Суздальского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Суздальского района, рассмотрев обращение гр. Михайловой Анастасии Николаевны от 12.11.2021 о безвозмездной передаче в муниципальную собственность Суздальского района принадлежащих ей на праве собственности объектов недвижимости, Совет народных депутатов Суздальского района **решил:**

1. Согласовать принятие безвозмездно в муниципальную собственность Суздальского района из собственности гр. Михайловой Анастасии Николаевны недвижимого имущества:
  - 1.1. наружные сети водоснабжения, расположенные по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), с. Богослово, назначение: сооружения трубопроводного транспорта, протяженностью 2047 м, кадастровый номер 33:05:000000:1803;
  - 1.2. разведочно-эксплуатационная скважина на воду №1, расположенная по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), с. Богослово, назначение: сооружения водозаборные, глубиной 140 м, кадастровый номер 33:05:131401:1107;
  - 1.3. внешнее электроснабжение коттеджного поселка «Богословские Снегири» в с. Богослово Суздальского района, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), восточнее д. Загорье, назначение: сооружения электроэнергетики, протяженностью 2650 м, кадастровый номер 33:05:134101:2000.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации района.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**В.В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района,  
председатель Совета народных депутатов.

### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ от 22.12.2021 № 107

#### О согласовании принятия имущества в муниципальную собственность Суздальского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Суздальского района, рассмотрев обращение гр. Сидорова Дениса Сергеевича от 15.11.2021 о безвозмездной передаче в муниципальную собственность Суздальского района принадлежащего ему на праве собственности объектов недвижимости, Совет народных депутатов Суздальского района **решил:**

1. Согласовать принятие безвозмездно в муниципальную собственность Суздальского района из собственности гр. Сидорова Дениса Сергеевича недвижимого имущества – газопровод высокого давления, P<=0,6МПа до ШРП, ШРП, распределительный газопровод до ШРП, ШРП, распределительный газопровод и газопроводы низкого давления для газоснабжения индивидуальных жилых домов на земельном участке в районе очистных сооружений, рзд 13, уч. 1, рзд. 10, уч. 1 в с. Новоалександрово Суздальского района, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), с. Новоалександрово, протяженностью 148 м, кадастровый номер 33:05:140102:1403.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации района.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

**В.В. КИРИЛЛОВ**, Глава Суздальского района,  
председатель Совета народных депутатов.

От всей души ПОЗДРАВЛЯЕМ нашу дорогую, любимую маму, бабушку **Анну Ефимовну ВАВИЛИНУ** с 80-летним юбилеем, который она отметит 25 декабря!

Поздравляем с юбилеем!  
Здоровья, радости желаем,  
Душевной силы про запас,  
Благодарим тебя, родная  
За все, что сделала для нас.  
За неустанные заботы,  
За мир семейного тепла,  
Дай Бог, чтобы во всем ты  
И впредь такую же была!

Дорогая наша мама и любимая бабушка, прими самые искренние поздравления с Днем рождения, с юбилейной датой! Желаем тебе крепкого здоровья, добра, радости и всех-всех благ! Живи долго-долго и будь счастлива!

Мы все тебя очень любим!  
**Муж, дети, внуки.**



## ПОЗДРАВЛЯЕМ ВЕТЕРАНОВ!

Совет ветеранов с. Порецкое ПОЗДРАВЛЯЕТ с юбилеем **Людмилу Анатольевну ГУДКОВУ**, **Анжелику Николаевну ЛОЩАКОВУ** и **Виктора Александровича ШАХОВА!**

Пусть мечты исполнит юбилей,  
И согреет счастье нежным лучиком!  
Радости, удач, красивых дней,  
Яркой жизни и благополучия!

Сердечно ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем члена Совета ветеранов **Галину Ивановну КОЧМАРЕВУ** и **Анну Ефимовну ВАВИЛИНУ!**

Здоровья драгоценного желаем,  
Как можно чаще добрых словостей,  
И много в этот праздник слов сердечных,  
Чтоб стало на душе от них теплей!

Совет ветеранов  
микрорайона № 3 г. Суздаля.

Сердечно ПОЗДРАВЛЯЕМ с Днем рождения **Владимира Павловича КУЗЬМИНА!** Желаем ему здоровья, счастья, семейного благополучия и мирного неба над головой!

Совет ветеранов  
микрорайона № 1 г. Суздаля.

От души ПОЗДРАВЛЯЮ с 45-летием **Сергея Александровича КРУТОВА** и с Днем рождения **Алексея Михайловича БАРАБАНОВА**, **Виктора Юрьевича БУРЛАКОВА** и **Дмитрия Вячеславовича ЖУКОВА!**

Желаю в этот День рождения,  
Чтобы сбывались все мечты.  
Любви, улыбок, вдохновения,  
Гармонии и доброты!

**А.Ю. Кузин**, председатель  
Совета ветеранов ОМВД России  
по Суздальскому району.

ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем ветерана труда **Людмилу Алексеевну ПРОХОРОВУ** и с Днем рождения ветеранов труда **Владимира Николаевича ЛАЗАРЕВА** и **Зюю Сергеевну КЛИМОВУ!** Желаем им здоровья, счастья, семейного благополучия, мира, добра и хорошего настроения!

Совет ветеранов  
микрорайона № 4 г. Суздаля.



# 4 января

ЦКД г. Суздаль в 17.00

Я раскрашу  
ваше настроение!

## Геннадий ВЕТРОВ

тел. для спр. 8(49231)2-06-19



12+  
Реклама

WWW.VETROV-SHOW.RU

### ПРОДАЕМ

• **Комнату 17 кв.м** в общежитии на ул. Лоуноской, д. 9, 2/2, теплую, не угловую, есть вода, окна ПВХ, дверь новая, хорошие соседи. Цена договорная, можно мат. капитал. ИЛИ СДАДИМ. Тел. 8 910 673 30 44.

• **Дрова березовые колотые.**

Цена 1300 руб./куб.м.

Тел.: 8 910 982 70 41, 8 910 982 35 95.

• **Земельный участок** 17 соток в черте города, паевая не выделенная.

Тел. 8 904 955 27 70.

• **Овес фуражный.** Тел. 8 905 610 68 75.

• **Домашнее: мясо свинины, мясо птицы (куры, петухи, утки).** Тел. 8 915 778 34 00.

### КУПИМ

• **Антиквариат:** значки, знаки, награды, монеты, фарфор, самовары, подстаканники, иконы, серебро, старинную мебель, книги и т.д.

Тел.: 8 920 939 56 83, 8 910 188 91 93.

• **Автомобили,** любые (битые, неисправные или на запчасти). Наш вывоз.

Тел. 8 909 673 00 99.

• **Мясо КРС:** быка - 320 руб., телки - 300 руб.

Тел. 8 906 615 94 30.

## Сталь-Профи

Собственное производство  
профнастила, металлочерепицы,  
евроштакетника, метало сайдинга.

- оцинкованный профнастил С-10, С-21, МП-20, С-25
- профнастил с полимерным покрытием С-10, С-21, МП-20, С-25
- металлочерепица «Супермонтеррей», «Каскад»
- евроштакетник
- метало сайдинг
- профильная труба
- теплицы

Доставка

8952 4444 82; 8952 44 531 44

Сайт [www.stal-profi.ru](http://www.stal-profi.ru)

[www.сталь-профи.рф](http://www.сталь-профи.рф)



ИП Бутусов А.В. ОГРН 314524307700028. Реклама

## ПОДПИСКА НА ГАЗЕТУ «СУЗДАЛЬСКАЯ НОВЬ»

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!  
ПРОДОЛЖАЕТСЯ ПОДПИСНАЯ КАМПАНИЯ  
НА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2022!  
Подписной индекс П5673.

ПОДПИСКУ ЕЩЕ МОЖНО ОФОРМИТЬ В РЕДАКЦИИ

по адресу: г. Суздаль, Красная пл., д. 1, каб. 12, 18  
Стоимость подписки: с доставкой на дом – 360 руб.  
(г. Суздаль, не менее 5 экземпляров); по району - 390 руб.,  
с получением в редакции – 330 руб. на 6 месяцев.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ПОСЕЛКА КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ,  
СЕЛ ПАВЛОВСКОЕ, ПОРЕЦКОЕ, ОМУТСКОЕ!

Сообщаем вам, что у редакции есть возможность доставлять вам газету «Суздальская новь». Подписаться на газету можно в Красногвардейской сельской библиотеке у библиотекаря Сараевой Елены Викторовны, в Павловской библиотеке у библиотекаря Татьяны Геннадьевны Васильевой, в с. Порецкое у Галины Александровны Молчановой в магазине, в с. Омутское у библиотекаря Веры Владимировны Савельевой.

СТОИМОСТЬ ПОДПИСКИ НА 6 МЕСЯЦЕВ – 390 РУБЛЕЙ.

СПЕШИТЕ ОФОРМИТЬ ПОДПИСКУ В РЕДАКЦИИ ПО ЦЕНАМ  
ЭТОГО ГОДА, СКОРО ЦЕНА НА ГАЗЕТУ ПОВЫСИТСЯ!

Справки по телефону 8 (49231) 2-08-95

В семеноводческое предприятие в Суздальском районе **ТРЕБУЮТСЯ**  
**МЕХАНИЗАТОРЫ** и **ВОДИТЕЛИ** категории В и С. Оплата по итогам собеседования.  
Тел. 8 904 595 29 85.

## ВСЕРОССИЙСКАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ АКЦИЯ «УЗНАЙ О СВОИХ ДОЛГАХ»

24 декабря 2021 года во всех регионах Российской Федерации состоится Всероссийская информационная акция ФССП России «Узнай о своих долгах».

Цель данной акции — повышение уровня правовой и финансовой грамотности граждан, разъяснение правил информационной безопасности физическим и юридическим лицам при посещении Интернет-ресурсов по вопросам получения достоверных сведений об исполнительных производствах и способах оплаты задолженностей, а также популяризация электронного сервиса «Банк данных исполнительных производств» и иных онлайн сервисов ФССП России.

В рамках акции судебные приставы УФССП России по Владимирской области разъяснят гражданам и представителям юридических лиц порядок безопасного использования сервисов «Банк данных исполнительных производств», личный кабинет на Едином портале государственных услуг и функций, проинформируют о нововведениях.

Особое внимание судебные приставы обратят на необходимость обращаться за получением достоверных сведений по исполнительному производству только путем использования официальных источников: сервиса «Банк данных исполнительных производств» интернет-сайта ФССП России, личного кабинета на Едином портале государственных услуг и функций, мобильного приложения «ФССП России» и производить оплату задолженности исключительно способами и методами, указанными на официальном сайте ведомства.

Данное мероприятие проводится с соблюдением мер санитарно-эпидемиологической безопасности.

Пресс-служба УФССП России по Владимирской области.