



Суздальская НОВЬ

Общественно-политическая газета

№ 48 (12213)
пятница,
25 июня 2021 г.

Газета основана
21 марта 1918 г.

27 июня Всероссийский День молодежи!

ДОРОГИЕ ДРУЗЬЯ! МОЛОДЫЕ ЖИТЕЛИ ВЛАДИМИРСКОЙ ЗЕМЛИ!

Примите поздравления с Днём молодёжи – праздником юности, неутомимой энергии и оптимизма!

Быть молодым – значит быть активным и искренним, влюблённым в жизнь, открытым для всего нового, стремиться к знаниям и личностному росту. Именно вы, молодые и амбициозные, – главный созидательный потенциал, интеллектуальный, творческий и трудовой ресурс Владимирской области и нашей великой страны. Какой будет Россия завтра – во многом зависит от вас!

Молодое поколение играет важную роль в социально-экономическом и культурно-духовном развитии нашей малой Родины. Поэтому в рамках реализации государственной молодёжной политики у нас в регионе реализуются программы по решению вопросов образования и воспитания, трудоустройства и занятости, отдыха и досуга юношей и девушек, поддержки детских и молодёжных общественных объединений, помощи молодым семьям в приобретении и строительстве жилья. Проводятся спортивные и туристические мероприятия, направленные на организацию досуга молодёжи, развитие творческого потенциала, повышение статуса семьи.

Мы гордимся и восхищаемся талантливой владимирской молодёжью. Наши ребята задают новые направления в развитии науки и технологий, расширяют границы творческих и спортивных достижений региона. Получают гранты, побеждают в различных конкурсах и фестивалях.

Отдельная благодарность тем, кто неравнодушен к судьбам других людей. Волонтеры – герои нашего времени. Самоотверженные, мужественные, добрые и открытые душой... Работают в поисковых отрядах, помогают пожилым, инвалидам, ветеранам, воспитанникам детских домов. Особенно востребованным ваш труд оказался в непростые времена пандемии, когда людям, особенно одиноким, так необходимы были тепло и забота. Спасибо вам за это!

Дорогие друзья! Желаю вам новых побед, высот, открытий и свершений! Не останавливайтесь на достигнутом, идите только вперёд! Дерзайте, творите, создайте, воплощайте в жизнь самые смелые идеи! Счастья вам, любви, оптимизма и успехов!

В.В. СИПЯГИН,
губернатор области.

ДОРОГИЕ ЮНОШИ И ДЕВУШКИ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА!

**Примите искренние поздравления
с Днём молодёжи!**

Молодость – это один из лучших периодов в жизни каждого человека, время надежд, смелых решений, амбициозных планов. Быть молодым – значит быть активным, влюблённым в жизнь, открытым для всего нового, стремиться к знаниям, не бояться трудностей и находиться в постоянном творческом поиске.

Сегодня как никогда востребованы компетентность, мобильность, способность принимать нестандартные, конструктивные решения – все то, чем обладает современная молодёжь. Вам посчастливилось жить в такое время, когда личность имеет полную свободу реализовывать свой интеллектуальный и творческий потенциал. Сегодня молодёжь имеет возможность не просто заявлять о своих потребностях, но и предлагать конкретные пути решения существующих проблем, разрабатывать важные и интересные социальные проекты. Перед вами открыты все дороги.

Мы гордимся вашими успехами в учебе и творческой деятельности. Радуетесь вашим победам на различных соревнованиях, фестивалях и конкурсах. Вы являетесь мощным потенциалом, трудовым, интеллектуальным и творческим ресурсом Суздальского района.

Мы высоко ценим ваш творческий и интеллектуальный потенциал, приветствуем любые ваши инициативы и начинания. От вашей энергии, настойчивости и энтузиазма зависит будущее Суздальского района. Ведь именно вам – сегодняшним школьникам, студентам, молодым специалистам – решать, каким будет завтрашний день.

Дерзайте, любите, творите, стремитесь к своей цели! И пусть ощущение молодости, счастья и полноты жизни всегда живет в вашей душе! Мы верим в вас и желаем вам утвердиться в жизни, найти свое призвание и смело следовать выбранному курсу. Здоровья, любви и счастья, верных друзей и удачи! С ПРАЗДНИКОМ!

А.П. САРАЕВ,

Глава администрации Суздальского района.

В.В. КИРИЛОВ,

Глава Суздальского района.



СУЗДАЛЬЦЫ ПОЛУЧИЛИ В ПОДАРОК ВОРКАУТНУЮ ПЛОЩАДКУ

Настоящим праздником для местной детворы стало торжественное открытие профессиональной воркаутной площадки в городском парке 950-летия Суздаля. Такой в нашей области больше нет! Это подарок суздальцам от Фонда ДОМ.РФ, разработчика стратегии пространственного развития Суздаля, рассчитанной до 2030 года.

Подарок получился по-настоящему весомым. Во-первых, стоимость его 5 миллионов рублей – согласитесь, сумма немалая. Во-вторых, это многофункциональный объект, включающий комплекс тренажеров для воркаута, среди которых 6 – профессиональных, столы для уличного пинг-понга, мини-скалодром, массивная боксерская груша весом около 100 кг и др. «Это уникальное спортивно-тренажерное поле, называемое современным языком воркаут, где могут тренироваться, как младшеклассники, так и люди разного возраста, даже пожилые», – сказал глава администрации г.Суздаля Сергей Сахаров на открытии площадки. Он также отметил, что с ДОМ.РФ администрацию города связывают давние партнерские связи.

«Мы сделали большую работу по поручению Правительства Российской Федерации – стратегию пространственного развития, сделали вместе мастер-план города, объемно-пространственный регламент, дизайн-код города Суздаля, – рассказал генеральный директор Фонда ДОМ.РФ Денис Филиппов. – Сегодня мы начали реализовывать это в жизнь. Институт развития ДОМ.РФ занимается многими направлениями деятельности и все они направлены на создание комфортной городской среды, на улучшение качества жизни горожан. Сегодня такой пример. И нам приятно быть причастными к такого рода событиям, потому что мы понимаем

насколько развитие физической культуры, спорта влияют на качество жизни людей». За содействие в деле благоустройства парка 950-летия и финансовую помощь на строительство спортивной площадки Денису Филиппову была вручена Благодарность администрации города. Присутствующий на открытии воркаут-площадки врио заместителя Губернатора области Григорий Вишневский также поблагодарил ДОМ.РФ за проявленную Фондом социальную активность.

Освоить новые тренажеры помогал местным жителям президент Межрегиональной спортивной общественной организации «Федерация силового экстрима», обладатель титула «Сильнейший человек России» Вячеслав Максютя. От него присутствующие узнали, что площадка оборудована сертифицированными тренажерами российского производства и создана в рамках реализации программы «Народный фитнес-парк». Здесь могут заниматься и люди с ограниченными возможностями, и профессионалы. Спортивный инвентарь антивандальный – факт очень важный, учитывая, что пользоваться им можно будет бесплатно в любое время. Вообще, на небольшом по площади пространстве, собрано столько всего интересного и полезного, просто разбегаются глаза и хочется попробовать позаниматься везде. Безусловно, регулярные тренировки на тренажерах положительно отразятся на здоровье горожан.

Хочется отметить, что площадка для воркаута в парке, это далеко не единственное спортивное пространство, которое порадует жителей и гостей города в этом году. По словам С. Сахарова в парке планируется строительство скейт-зоны, памп-трека, большой велодорожки. Откроется в этом году и стадион «Спартак».

Г.ФИРСОВА. Фото автора.

В ЗС области



от Камчатки до Калининграда замирает в минуту молчания. В этот день цветы и венки к мемориалам несут и официальные делегации, и обычные жители.

«Высочайший патриотизм был тогда у нашего народа. Многие сами шли в военкоматы, уходили добровольцами. Миллионы погибли. Трудно, невероятно трудно было и в тылу. Мне мама рассказывала, как, будучи детьми, они собирали колоски с полей после уборки. Те, что остались – их тоже подбирали, сдавали в колхоз и делали из них совсем немножко муки. Так выживали. Мы сегодня даже представить себе такого не можем», – делится эмоциями председатель Законодательного Собрания Владимир Киселев.

К акции присоединились многие депутаты Заксобрания. Так члены комитета по ЖКХ, заседание которого проходило в полдень, прервали работу и почтили павших на фронтах Великой Отечественной войны минутой молчания.

Патриотические акции прошли во всей Владимирской области. В городе воинской славы Коврове состоялась одна из самых впечатляющих – под названием «Огненные картины войны». Из 11 тысяч лампад активисты выложили изображение советского солдата с пистолетом-пулеметом Шпагина, производство которого было налажено в годы войны в Коврове. «Огненные картины войны» – общероссийская акция, инициированная «ЕДИНОЙ РОССИЕЙ». Аналогичные инсталляции были организованы в городах-героях, городах воинской славы и городах трудовой доблести России.

Во Владимире состоялась традиционная акция «Мы помним». Волонтеры Победы, молодоговардейцы, другие общественники и просто горожане возложили цветы к мемориалу на площади Победы в 4 часа утра.

Пресс-служба ЗС.

Уважаемые земляки! Дорогие друзья! Поздравляю вас с Днем молодежи!

Владимирская земля гордится вашими достижениями, успехами в науке и спорте, творчестве и общественной жизни. Я часто общаюсь с молодежью, очень люблю эти встречи и всегда восхищаюсь тем, насколько нестандартно мыслят молодые люди. Признаюсь, я тоже учусь у вас широте взглядов и смелости идей.

Прошедший год стал испытанием для всего нашего общества. Пандемия, связанные с ней ограничения, сложная эпидемиологическая ситуация – все мы просто переживали этот период. Мне приятно, что во Владимирской области именно студенты составили костяк волонтерского движения, доставляли продукты и средства защиты нуждающимся. Спасибо вам за это!

Должен сказать, что в Законодательном Собрании мы уделяли и будем уделять особое внимание поддержке молодежных инициатив. Наши коллеги из Молодежной Думы неоднократно выходили с интересными общественно значимыми идеями, которые в дальнейшем становились законами. Приведу самый свежий пример – решение о поощрении на региональном уровне доноров... Мы традиционно патронируем конкурс юных техников и изобретателей. Все виды и формы нашего сотрудничества не стану перечислять: их много и они разнообразны.

Меня радует активность, целеустремленность, трудолюбие, в хорошем смысле слова амбициозность наших ребят. Уверен, вы обязательно добьетесь всего, к чему стремитесь. А трудности – они есть и будут. Нужно уметь их преодолевать, воспринимать как вызов, как стимул еще больше работать, еще активнее искать возможности для достижения целей. Мечтайте, дерзайте, творите и будьте счастливыми! С ПРАЗДНИКОМ!

Владимир КИСЕЛЁВ,
председатель ЗС
Владимирской области.

ЧТОБЫ ПОМНИЛИ: 80 ЛЕТ НАЗАД НАЧАЛАСЬ ВЕЛИКАЯ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ВОЙНА

В День памяти и скорби председатель Законодательного Собрания Владимир Киселев, главный федеральный инспектор Сергей Мамеев, глава администрации Владимира Андрей Шохин и другие официальные лица присоединились к Общероссийской минуте молчания и почтили память защитников Родины (на снимке).

Ровно 80 лет назад 22 июня 1941 года утреннюю тишину воскресного дня разорвал грохот бомб и снарядов – началась Великая Отечественная война. Ожесточенная борьба с фашистской Германией длилась 1418 тяжелейших дней и ночей. Это была самая кровопролитная

война в истории нашей страны, погибло не менее 27 миллионов наших соотечественников. Из Владимирской области на фронт ушли 300 тысяч человек, а вернулись домой менее половины. Каждый год, 22 июня, в День памяти и скорби, в 12 часов 15 минут вся страна

ЛЮБОВЬ КУКУШКИНА: «СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ – ДЕЙСТВЕННАЯ МЕРА ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

С начала 2021 года этим социальным инструментом преодоления трудной жизненной ситуации в регионе воспользовались более 1,5 тысяч человек

22 июня на своей пресс-конференции директор Департамента социальной защиты населения Любовь Кукушкина рассказала журналистам о действующей во Владимирской области программе социального контракта, направленного на преодоление семей трудной жизненной ситуации. Она отметила, что социальный контракт – один из наиболее эффективных инструментов поддержки семей. На эти цели в 2021 году направлено свыше 280,2 млн рублей, в том числе 249,4 млн рублей – из федерального бюджета (с этого года контракт реализуется, в том числе, на условиях софинансирования из федерального бюджета).

Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта предусмотрено постоянно проживающим во Владимирской области гражданам Российской Федерации, среднедушевой доход которых по независящим от них причинам не превышает величину прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам, установленную в регионе на момент обращения (трудоспособное население – 12085 рублей, дети – 11294 рубля, пенсионеры – 9800 рублей).

Большинство граждан (порядка 40 процентов обратившихся) использовали средства социального контракта на поиск работы. На эти цели департамент соцзащиты направил 112 млн рублей. Целью 30 процентов контрактов стало осуществление мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации (объем финансирования направления составил 84,2 млн рублей). Средства на ведение

личного подсобного хозяйства запросили 20 процентов обратившихся (56 млн рублей). И только 10 процентов заявителей обратились за помощью на осуществление предпринимательской деятельности (на общую сумму 28 млн рублей).

К мероприятиям, направленным на преодоление трудной жизненной ситуации, относятся удовлетворение текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, лекарственных препаратов, одежды, обуви, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, прохождения лечения, обеспечение потребности семей в услугах дошкольного и школьного образования.

Семьи, реально нуждающиеся в выходе из трудной ситуации, получают широкий спектр мер и способов выхода из неё. Для заключения социального контракта семья должна предоставить в органы соцзащиты необходимые подтверждающие документы. Решение о назначении выплаты по соцконтракту принимается комиссией при учреждении социальной защиты населения по месту жительства семьи (гражданина), на основании среднедушевого дохода семьи, программы социальной адаптации.

Как отметила Любовь Кукушкина, большинство семей, заключивших социальный контракт, настроены на реальное преодоление трудной жизненной ситуации и рады тому, что государство предоставляет такую возможность. Органы социальной защиты населения, со своей стороны, осуществляют контроль материального состояния каждой семьи, оказывают всю необходимую социальную и юридическую поддержку.

В 2021 ГОДУ УЖЕ БОЛЕЕ 8 ТЫСЯЧ ЖИТЕЛЕЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОЛУЧИЛИ ВЫПЛАТЫ НА ДЕТЕЙ ОТ 3 ДО 7 ЛЕТ ПО НОВЫМ ПРАВИЛАМ

На осуществление этих выплат семьям с детьми во Владимирской области направлено 2,1 млрд рублей, в том числе 1,8 млрд рублей из федерального бюджета.

22 июня в пресс-центре областной администрации состоялась пресс-конференция директора Департамента социальной защиты населения Любови Кукушкиной. Одной из тем общения с журналистами стали новые правила предоставления выплат на детей в возрасте от 3 до 7 лет.

Поддержка семей с детьми является одним из приоритетов российского государства. Такие семьи с 2020 года получают ежемесячные выплаты на детей в возрасте от трёх до семи лет включительно согласно постановлению Правительства РФ от 31 марта 2020 № 384. С 1 апреля этого года с учётом изменений в законодательстве выплаты осуществляются в размере 50 процентов, 75 процентов или 100 процентов величины прожиточного минимума на ребёнка в зависимости

от среднедушевого дохода семьи соответственно: 5647 рублей, 8470,5 рубля, 11294 рубля.

В 2021 году при назначении выплаты введена дополнительная оценка – имущественная обеспеченность семьи. Учитывается наличие движимого и недвижимого имущества, земельных участков и прочего имущества. Кроме того, введено правило «нулевого дохода».

Всего нарастающим итогом с начала реализации Указа Президента РФ от 20.03.2020 № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» выплату получили 50,7 тыс. жителей Владимирской области на общую сумму 3 млрд 596,7 млн рублей, в том числе в 2021 году 10794 человека на сумму 1 млрд 409,8 млн рублей. Из них назначенных с 1 апреля 2021 года

в ранжированном размере – 8388 человек (в размере 100 процентов – 6885 человек, 75 процентов – 1005 человек, 50 процентов – 498 человек). При этом среднемесячная численность получателей в регионе составила около 32 тыс. человек.

Любовь Кукушкина отметила, что большинство семей с детьми подают заявления на детские пособия через Единый портал госуслуг, а данные о доходах и имуществе Департамент соцзащиты запрашивает путём межведомственного взаимодействия.

Директор Департамента соцзащиты населения также сообщила, что к началу учебного года дополнительно единовременную выплату в размере 10 тысяч рублей получат все родители школьников без учёта доходов семьи.

ПРИ ТРУДОУСТРОЙСТВЕ БЕЗРАБОТНЫХ ГРАЖДАН РАБОТОДАТЕЛИ МОГУТ ПОЛУЧИТЬ СУБСИДИЮ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РФ

Постановлением Правительства Российской Федерации № 362 от 13 марта 2021 года «О государственной поддержке в 2021 году юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при трудоустройстве безработных граждан» утверждены правила предоставления субсидий Фондом социального страхования Российской Федерации юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для их стимулирования к трудоустройству безработных граждан.

Целью предоставления субсидий является частичная компенсация затрат работодателя на выплату заработной платы работникам из числа трудоустроенных безработных граждан, зарегистрированных

в центре занятости населения на 1 января 2021 года.

Департамент труда и занятости населения сообщает, что размер субсидии на одно рабочее место может составить около 50 тысяч рублей. Выплаты делятся на три части – это минимальный размер оплаты труда (МРОТ), увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Первую субсидию в размере МРОТ работодатель получит после первого месяца найма безработного гражданина, второй МРОТ – через три месяца, третий МРОТ ещё через три месяца.

Для получения субсидии работодателю необходимо направить заявление через личный кабинет портала «Работа в России» и

указать перечень свободных рабочих мест и вакантных должностей.

Теперь, согласно постановлению Правительства РФ №915 от 16.06.2021 года, компании и организации, которые берут на работу выпускников-специалистов 2020 года, смогут получить государственную поддержку в рамках субсидирования найма. В новом варианте программа будет действовать до 27 декабря 2021 года.

Более подробную информацию работодатели могут получить в центрах занятости населения Владимирской области, а также информацию размещена на интерактивном портале Департамента труда и занятости населения (vladzan.ru) в разделе «Актуальная информация. Для работодателей».



ГУБЕРНАТОР ОТВЕТИЛ НА ВОПРОС «СУЗДАЛЬСКОЙ НОВИ» О ТОРГОВЫХ РЯДАХ

16 июня состоялась встреча главы региона Владимира Сипягина с журналистами. На ней наряду с прочими вопросами был поднят вопрос об основных направлениях развития туризма во Владимирской области. Отвечая на вопросы, губернатор еще раз подчеркнул, что наша область является туристической и развитие этой отрасли - одна из приоритетных задач, стоящих перед руководством региона.

Губернатор напомнил о том, что в апреле-сентябре Президенту Владимиру Путину озвучил новые варианты поддержки сферы туризма, что позволит малым городам выйти на новый уровень, улучшить инфраструктуру, ежегодно привлекая тысячи туристов. В частности, таким городам Владимирской области как Муром и Гороховец. Губернатор уже дал поручение разработать детальную программу развития этих городов.

Кроме этого Владимир Сипягин назвал важнейшей вехой в развитии туризма Соглашение о сотрудничестве по развитию межрегионального проекта «Большое Золотое кольцо». На июньском Петербургском международном экономическом форуме его уже подписали руководители Федерального агентства по туризму и 9 регионов, в том числе Владимирской, Ивановской, Костромской, Московской, Ярославской и др. областей.

Значительные изменения и преображения ждут Суздаль, который активно готовится встретить свое 1000-летие. В рамках подготовки к празднованию значительные финансовые вливания идут как из федерального, так и из областного бюджетов. Так на развитие инфраструктуры и социальные объекты города Суздаля в 2021 году региональный бюджет выделит порядка 100 миллионов рублей. А всего до 2024 года Суздаль получит

около 1 миллиарда рублей финансовой поддержки.

Известно, что разработана соответствующая «дорожная карта» с учетом поручений Правительства РФ, куда включены мероприятия по приведению в нормативное состояние улично-дорожной сети, устройство парковок, ремонт и реконструкция зданий.

Многих читателей нашей газеты, жителей Суздаля и района, особенно арендаторов площадей в Торговых рядах, интересует их судьба в древнем городе-музее. Разговоров ходит много и все они разные. Поэтому мы и решили задать его главному должностному лицу области - Губернатору Владимиру Сипягину. Вот что ответил глава региона:

- Торговые ряды - лицо Суздаля, и мы обязаны привести их в порядок к 1000-летию города. В соответствии с разработанной проектно-сметной документацией их ремонт обойдется в 200 миллионов рублей. В настоящее время рассматривается вопрос об источниках финансирования - бюджетные средства или инвестиции.

Прорабатываем возможность получения федерального финансирования в разрезе программ Минкультуры. Рассчитываем до конца года определиться, чтобы начать работы в 2022 году. Вести их планируем поэтапно - сначала одну часть, потом другую, чтобы не создавать дискомфорта арендаторам.

Так что, как говорится, арендаторы в Торговых рядах могут спать и работать спокойно. Будем надеяться и ряды приведут в надлежащий вид, за который сейчас очень стыдно перед туристами, да и перед самими собой. Торговые ряды, находящиеся в центре древнего города, который называют жемужиной Владимирской области, должны украшать его, а не позорить.

Ирина БЕЛАН,
главный редактор газеты
«Суздальская новь».

ПОДВЕДЕНЫ ИТОГИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА «МАСТЕР ГОДА»

Во Владимирской области завершился региональный этап Всероссийского конкурса «Мастер года» среди мастеров и преподавателей учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик профессионального цикла производственного обучения профессиональных образовательных организаций.

Конкурс проводился для поощрения талантливых мастеров производственного обучения и преподавателей, повышения престижа педагогических профессий, пропаганды передовых идей в области образования и подготовки кадров, а также для изучения и распространения лучшего педагогического опыта.

В конкурсе приняли участие представители 28 профессиональных образовательных организаций области.

Высококвалифицированными экспертами, входящими в состав конкурсной комиссии, была проведена оценка представленных материалов по 13 критериям отбора и определены 5 преподавателей и 5 мастеров производственного обучения, которые продолжили соревнование и прошли три конкурсных испытания. В их числе преподаватель специальности «Гостиничное дело» Суздальского индустриально-гуманитарного колледжа Шилова Диана Николаевна.

20 мая 2021 года на базе Владимирского экономико-технологического колледжа состоялся финал регионального



В. Малашкин, директор Суздальского индустриально-гуманитарного колледжа, Д. Шилова, Д. Матин, руководитель Владимирского регионального координационного центра ВПРО.

этапа Всероссийского конкурса «Мастер года», где все финалисты должны были провести открытый урок по профессиональному направлению и показать мастер-класс.

Департамент образования Владимирской области наградил Диану Николаевну Дипломом победителя регионального этапа Всероссийского конкурса «Мастер года» в номинации «Творчество в профессии» и денежным призом.

Поздравляем Диану Николаевну и желаем дальнейших успехов в профессиональной деятельности!

Г. АЛЕКСЕЕВА,
Фото О. Логиновой.

С 28 ИЮНЯ ИЗ-ЗА РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСА НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ ВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ БУДУТ ПРИНИМАТЬ ТОЛЬКО ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

В связи с ухудшением эпидемиологической ситуации с 28 июня 2021 года личный приём налогоплательщиков в территориальных налоговых органах Владимирской области будет организован по предварительной записи через сервис ФНС России «Онлайн-запись на приём в инспекцию», сообщает региональное Управление Федеральной налоговой службы.

Налогоплательщики, записавшиеся на приём, должны использовать средства индивидуальной защиты в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.

Налоговую и бухгалтерскую отчётность, а также заявления и обращения, подготовленные на бумажном носителе, можно оставить в специальном боксе для приёма корреспонденции на входе в налоговый орган. Рекомендуется указывать на документах номера

контактных телефонов для дистанционного решения возможных вопросов.

УФНС напоминает, что практически любую услугу можно получить онлайн, более 60 онлайн-сервисов доступны на сайте ведомства. В Личных кабинетах для физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей можно уплатить налоги, уточнить информацию по своему имуществу, отправить декларацию 3-НДФЛ и документы для получения налогового вычета за лечение, обучение или покупку недвижимости, провести сверку с бюджетом, уточнить невыясненные платежи и другое.

Уплата налогов, пошлин и страховых взносов доступна онлайн и тем, кто не является пользователем Личного кабинета. Достаточно ввести реквизиты банковской карты в сервисе «Уплата налогов и пошлин».

С 15 ИЮЛЯ ДЛЯ ЗАСЕЛЕНИЯ В ГОСТИНИЦЫ ПОТРЕБУЕТСЯ СЕРТИФИКАТ ПРИВИВКИ ОТ COVID-19 ИЛИ ТЕСТ ПЦР

Внесено дополнение в Указ Губернатора от 17.03.2020 № 38 «О введении режима повышенной готовности». Оно направлено на противодействие распространению в регионе новой коронавирусной инфекции.

С 15 июля 2021 года во Владимирской области в гостиницах и иных местах для

временного проживания (туристическая дача, дом охотника, дом рыбака, фермерский гостевой дом (комнаты), шале, бунгало) размещение вновь поступающих граждан допускается при условии наличия сертификата профилактической прививки от COVID-19 или отрицательного теста ПЦР со сроком действия не более трёх дней.



Дорогие юноши и девушки! Молодежь Суздальского района!

Сердечно поздравляю вас и всю российскую молодежь с праздником, который по праву считается символом будущего нашей страны! Именно вы – сегодняшние школьники, студенты, молодые рабочие, предприниматели, ученые – в скором будущем будете определять пути развития нашего родного Суздаля и всей России. Желаю вам яркой счастливой жизни, много красочных событий, успехов в учебе и карьере, чудесных перспектив! Пускай все заветные мечты легко осуществляются, а жизнь будет дарить только приятные события!

Николай ЗАЦЕПИН,
депутат Совета народных депутатов Суздальского района,
представитель Президента РОССИОЗСПАСа в ЦФО, председатель Совета.



ПРИЕМ ГРАЖДАН В МЕСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПРИЕМНОЙ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА (В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ)

Прием будут вести: **29 июня с 10.00 до 11.00 – Корнилов Сергей Всеволодович,** глава администрации муниципального образования Боголюбовское;

30 июня с 10.00 до 11.00 – Срибная Татьяна Александровна, секретарь местного отделения Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Суздальского района.

Прием проводится дистанционно по телефону 8(49231) 2-05-17.



Узdaleckая

новЫй

ПРОГРАММА

18 каналов

4 стр.

с 28 июня по 30 июня

№ 48 (12213) пятница, 25 июня 2021 г.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 28 ИЮНЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.25 «Доброе утро» (12+). 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00 «Новости» (16+). 9.50 «Жить здорово!» (16+). 10.55 «Модный приговор» (6+). 12.15, 1.35, 3.05 «Время покажет» (16+). 15.15 «Давай поженимся!» (16+). 16.10, 3.55 «Мужское / Женское» (16+). 18.40 «На самом деле» (16+). 19.45 «Пусть говорят» (16+). 21.00 «Время» (16+). 21.30 Т/с «БОЛЬШОЕ НЕБО» (12+). 23.30 «Вечерний Ургант» (16+). 0.50 «Наедине со всеми» (16+).

РОССИЯ

5.00, 9.30 «Утро России». 9.00, 14.30, 21.05 Местное время. Вести. 9.55 «О самом главном» (12+). 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека» (12+). 12.40, 18.40 «60 Минут» (12+). 14.55 Т/с «СВОЯ ЧУЖАЯ» (16+). 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+). 21.20 Т/с «ЭКСПЕРТ» (16+). 23.20 «Вечер» (12+). 2.20 Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+). 4.05 Т/с «ЖЕНЩИНЫ НА ГРАНИ» (16+).

НТВ

4.45 Т/с «ЛЕСНИК» (16+). 6.30 «Утро. Самое лучшее» (16+). 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30 Сегодня. 8.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ» (16+). 13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+). 14.00 «Место встречи» (16+). 16.25 «ДНК» (16+). 18.30, 19.40 Т/с «ПЁС» (16+). 21.20 Т/с «ПОД ПРИКРЫТИЕМ» (16+). 23.45 Т/с «МЕТЕОРИТ» (16+). 3.15 Т/с «КАРПОВ. СЕЗОН ТРЕТИЙ» (16+).

РЕН ТВ

5.00, 4.25 «Территория заблуждений» (16+). 6.00 «Документальный проект» (16+). 7.00 «С бодрым утром!» (16+). 8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+). 9.00 «Засекреченные списки» (16+). 11.00 «Как устроен мир» (16+). 12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112» (16+). 13.00 «Загадки человечества» (16+). 14.00 «Невероятно интересные истории» (16+). 15.00 «Документальный спецпроект» (16+). 17.00 «Тайны Чапмана» (16+). 18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+). 20.00 Х/ф «МАКСИМАЛЬНЫЙ РИСК» (16+). 21.55 «Водить по-русски» (16+). 23.30 «Неизвестная история» (16+). 0.30 Х/ф «ЗВЕЗДНЫЕ ВОЙНЫ: ПРОБУЖДЕНИЕ СИЛЫ» (16+). 2.50 Х/ф «СЕЗОН ЧУДЕС» (12+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.10 Х/ф «12 СТУЛЬБЕВ» (0+). 11.30, 14.30, 17.50, 22.00 «События» (16+). 11.50 Т/с «ОТЕЦ БРАУН» (16+). 13.40, 5.20 «Мой герой» (12+). 14.55, 0.00 Петровка, 38» (16+). 15.10, 2.50 Т/с «ТАКАЯ РАБОТА-2» (16+). 16.55, 0.20 «Хроники московского быта» (12+). 18.15 Х/ф «ЖДИТЕ НЕОЖИДАННОГО» (12+). 22.35 Специальный репортаж (16+). 23.10, 1.05 «Знак качества» (16+). 1.45 Д/ф «Остаться в Третьем рейхе. Лени Рифеншталь» (12+). 2.25 «Осторожно, мошенники!» (16+). 4.10 Х/ф «МОЯ МО-РЯЧКА» (12+).

ТНТ

7.00, 20.00 Т/с «СВЕТА С ТОГО СВЕТА» (16+). 8.00, 18.00 Т/с «САШАТАНЯ» (16+). 11.00 Т/с «ФИЗРУК» (16+). 13.00 Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+). 16.00 Т/с «ИНТЕРНЫ» (16+). 21.00 Т/с «ТРИАДА» (16+). 22.00 «Женский Стендап» (16+). 23.00 «Stand up» (16+). 0.00 «Такое кино!» (16+). 0.35 «Импровизация. Команды» (16+). 1.35 «Импровизация» (16+). 3.10 «Comedy баттл. Суперсезон» (16+). 4.05 «Открытый микрофон» (16+).

СТС

6.00, 5.50 «Ералаш» (0+). 6.10 М/с «Фиксики» (0+). 6.45 М/с «Спирит. Дух свободы» (6+). 7.10 М/с «Приключения Вуди и его друзей» (0+). 8.05 М/ф «Губка Боб Квадратные Штаны» (0+). 9.45 Х/ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ» (6+). 11.35 Х/ф «Я-ЧЕТВЕРТЫЙ» (12+). 13.45 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+). 16.55 Т/с «СОВЕРШЕННО ЛЕТНИЕ» (12+). 20.00 Х/ф «ОСОБО ОПАСЕН» (16+). 22.05 Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС. В ПОИСКАХ УТРАЧЕННОГО КОВЧЕГА» (12+). 0.25 «Кино в деталях» (18+). 1.25 Х/ф «ОДИНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» (16+). 3.25 Х/ф «ДВЕНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» (16+). 5.15 «6 кадров» (16+). 5.30 М/ф «Без этого нельзя» (0+). 5.40 М/ф «Верлиока» (0+).

5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 0.00, 3.20 «Известия» (16+). 5.30, 9.25, 13.25 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН -2» (16+). 17.45 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-4» (16+). 19.45, 0.30 Т/с «СЛЕД» (16+). 23.10 Т/с «СВОИ-3» (16+). 1.15, 3.30 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+).

ЗВЕЗДА

6.00, 18.30 Д/с «Сделано в СССР» (6+). 6.10 Д/ф «Сибирский характер против Вермахта» (12+). 7.20, 9.20, 10.05 Т/с «КРАПОВЫЙ БЕРЕТ» (16+). 9.00, 13.00, 18.00, 21.15 Новости дня. 10.00, 14.00 Военные новости. 11.30 «Открытый эфир» Лучшее (12+). 13.30 Д/с «Оружие Победы» (6+). 13.40, 14.05 Т/с «ОБЪЯВЛЕНЫ В РОЗЫСКИ» (16+). 18.50 Д/с «Трудовой фронт Великой Отечественной». «Танкоград. Челябинский тракторный завод» (12+). 19.35 «Скрытые угрозы». «Альманах №52» (12+). 20.25 Д/с «Загадки века». «Проклятие Евы Браун» (12+). 21.25 Д/с «Загадки века». «Операция «Тигргартенштрассе-4» (12+). 22.15 Д/с «Загадки века». «Неизвестный Дзержинский» (12+). 23.10 Т/с «СЕМНАДЦАТЬ МГНОВЕНИЙ ВЕСНЫ» (6+).

ДОМАШНИЙ

6.30, 0.55 «Реальная мистика» (16+). 7.25 «По делам несовершеннолетних» (16+). 9.00 «Давай разведемся!» (16+). 10.05, 3.50 «Гест на отцовство» (16+). 12.15, 2.50 «Понять. Простить» (16+). 13.30, 1.55 «Порча» (16+). 14.00, 2.25 «Знахарка» (16+). 14.35 Т/с «ПЮРОЧНЫЕ СВЯЗИ» (16+). 19.00 Т/с «ВЕДЬМА» (16+). 22.50 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР 4» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 «Новости культуры». 6.35 «Пешком...». Москва яруская». 7.05 «Другие Романовы». «Закат династии». 7.35, 15.05, 22.35

Д/с «Революции». 8.35 Х/ф «ПЯТНАДЦАТИЛЕТНИЙ КАПИТАН». 10.15 «Наблюдатель». 11.10, 0.50 «XX век». «Музыка в театре, кино, на телевидении. Фильмы Эльдара Рязанова». Ведущие А.Мяков, Э.Рязанов. 1981 г.. 12.15 «Линия жизни». 13.15 «Искусственный отбор». 14.00 «Жизнь замечательных идей». 14.30 «Год Достоевского». «Жизнь и смерть Достоевского». 16.05 Х/ф «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». 17.45, 1.55 «Фестиваль в Вербье». Марк Бушков и Дмитрий Маслеев. 18.40 Д/с «Ехал грека... Путешествие по настоящей России». 19.45 «Главная роль». 20.05 «Больше, чем любовь». Вальтер и Татьяна Запашные. 20.45 «Спокойной ночи, малыши!». 21.00 Д/с «Фотосферы». 21.25 Х/ф «В ПОИСКАХ КАПИТАНА ГРАНТА». 23.50 Т/с «ШАХЕРЕЗАДА». 2.45 «Цвет времени». Николай Ге.

КАРУСЕЛЬ

5.00 «Ранние пташки» (0+). 6.55, 7.30 «Жужжалка» (0+). 7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+). 7.35 М/с «Сказочный патруль» (0+). 10.15 М/с «Суперкрылья. Джетт и его друзья» (0+). 10.45 «Лабораториум. Маленькие исследователи» (0+). 11.05 М/с «Доктор Панда» (0+). 11.40 М/с «Роботы-поезда» (0+). 12.15 М/с «Тобот» (6+). 12.40 М/с «Ниндзяго» (6+). 13.05 М/с «Металионы» (6+). 13.30 Мультфильм (6+). 14.50 «Зелёный проект» (0+). 14.55 М/с «Команда Флоры» (0+). 16.30 М/с «Подружки-супергерои» (6+). 16.55 М/с «Фееринки» (0+). 18.40 М/с «Робокар Поли и его друзья» (0+). 19.15 М/с «Зебра в клеточку» (0+). 20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+). 20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки» (0+). 22.00 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» (6+). 22.25 М/с «Гормити» (6+). 22.50 М/с «Инфинити Надо» (6+). 23.15 «Ералаш» (6+). 0.25 М/с «Белка и Стрелка. Озорная семейка» (0+). 1.30 М/с «Псэмми. Пять детей и волшебство» (6+). 2.45 М/с «Бумажки» (0+). 3.55 М/с «Дружба - это чудо» (0+).

TV 1000 РУССКОЕ КИНО

6.20 Х/ф «Обитаемый остров: Схватка» (12+). 8.25 Х/ф «Ночные стражи» (12+). 10.15 Х/ф «Спарта» (16+). 11.50 Х/ф «Спутник» (16+). 13.45, 19.00 Т/с «Метод Фрейда 2» (16+). 15.35 Х/ф «Девушки бывают разные» (16+). 17.10, 4.40 Х/ф «Красотка в ударе» (12+). 20.50 Х/ф «Горько!» (16+). 22.35 Х/ф «Горько! 2» (16+). 0.15 Х/ф «Саранча» (18+). 2.15 Х/ф «Метро» (16+).

DISCOVERY CHANNEL

6.00, 15.42 «БОЛЬШОЕ И Ричард Хаммонд» (12+). 6.46, 14.48, 20.12, 23.47 «Махинаторы» (12+). 7.39, 18.24 «Багажные войны» (12+). 8.32, 19.18 «Как это устроено?» (12+). 8.59 «Как это устроено?» (16+). 9.25 «Крутой тюнинг» (12+). 10.18 «Смертельный улов» (16+). 11.12 «Полиция Испании» (16+). 12.06 «Реальные дальнобойщики» (16+). 16.36 «Кафе, закусочные и забегаловки» (12+). 17.30, 2.15 «Гений автодизайна» (12+). 21.06, 3.45 «Крутой Чед» (12+). 22.00, 4.30 «Турбодуэт» (12+). 22.54, 5.15 «Фургон мечты» (12+). 23.21, 5.38 «Фургон мечты» (18+). 3.00 «Как это сделано?» (12+).

ПЯТНИЦА

5.00 «Орел и решка. Мегapolisы» (16+). 6.35 «Орел и решка. Америка» (16+). 7.30 «Утро Пятницы» (16+). 8.30 «На ножах» (16+). 11.35 «Адская кухня» (16+). 13.35 «Мир наизнанку. Бразилия» (16+). 19.00 «Мир наизнанку. Пакистан» (16+). 20.00 «Мир наизнанку. Непал» (16+). 23.00 «Мои первые каникулы» (16+). 1.00 «Пятница News» (16+). 1.30 Т/с «ЛЕГЕНДЫ ЗАВТРАШНЕГО ДНЯ I» (16+). 4.15 «Орел и решка. Кругосветка» (16+).

МАТЧ ТВ

6.00, 8.55, 11.55, 15.40, 17.50, 22.00, 1.30 Новости (16+). 6.05, 12.00, 15.00, 17.55, 23.50 «Все на Матч!» Прямой эфир (16+). 9.20, 15.45 Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. 1/8 финала. Трансляция из Испании (0+). 11.25 Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. Обзор (0+). 12.55 Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. 1/8 финала. Трансляция из Венгрии (0+). 18.20, 21.00, 22.45 «Все на ЕВРО!» Прямой эфир. 18.30 Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. 1/8 финала. Прямая трансляция из Дании (16+). 22.05 Профессиональный бокс. Джервонта Дэвис против Лео Санта Круса. Трансляция из США (16+). 23.05 Профессональный бокс. Наоя Иноуэ против Майкла Дасмариноса. Трансляция из США (16+). 0.40 «Один день в Европе» (16+). 1.00 Футбол. Чемпионат Европы. Обзор (0+). 1.35 Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. 1/8 финала. Трансляция из Великобритании (0+). 4.00 «Рождённые побеждать. Игорь Нетто» (12+). 5.00 «Заклятые соперники» (12+). 5.30 «Утомлённые славой. Юрий Тишков» (12+).

ЕВРОСПОРТ

6.00 «Велоспорт. La Course by Le Tour de France. Женщины» (12+). 7.30, 2.30 «Снукер. Northern Ireland Open. Финал» (6+). 9.30, 12.30 «Велоспорт. «Тур де Франс». Второй этап» (12+). 10.30 «Настольный теннис. Чемпионат Европы. Женщины. Финал» (6+). 11.30 «Настольный теннис. Чемпионат Европы. Мужчины. Финал» (6+). 14.05, 20.30, 4.00 «Велоспорт. «Тур де Франс». Третий этап» (12+). 18.50 «Велоспорт. La Course by Le Tour de France» (12+). 22.00 «Дзюдо-шоу» (12+). 23.00 «Автогонки. Туринг. Эшторил. Первая гонка» (12+). 0.00 «Автогонки. Туринг. Эшторил. Вторая гонка» (12+). 1.00 «Конный спорт. Global Champions Tour. Париж. Конкур» (12+).

МУЗ ТВ

5.00 «10 самых горячих клипов дня» (16+). 5.35, 13.55, 17.35, 1.20 «PRO-Клип» (16+). 5.40 «Русские хиты - чемпионы понедельника» (16+). 8.30, 15.00 «PRO- Новости. Лучшее» (16+). 9.00 «ТikТок чарт» (16+). 10.00 «10 Самых!» (16+). 10.35 «Прогноз по году» (16+). 11.35 «Золотая Лихорадка» (16+). 14.00 «Русский Чарт» (16+). 15.35 «DFM - Dance chart» (16+). 16.35 «Наши краши: самые завидные женихи» (16+). 17.40 «Лайкер» (16+). 18.30, 22.35 PRO-Новости (16+). 19.00 «Золотая дюжина» (16+). 20.00 «Обиелейный вечер Виктора Дробыша» (16+). 23.05 «Тор 30 - Русский Крутяк недели» (16+). 1.25 «Неспиннер» (18+).

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА

выполнит все виды работ любой сложности

Ремонт старых домов. Ремонт квартир. Пристройки, крыши, веранды, фундаменты, дома, дачи, заборы. Внешняя и внутренняя отделка.

•Выезд •замеры, •консультация

БЕСПЛАТНО!

Пенсионерам - скидка 20%!

*Подробности по телефону

РАБОТАЕМ без выходных. С материалом заказчика и со своим.

8 905 147 50 51

• ПЕСОК •ЩЕБЕНЬ •ДОЛОМИТКА •НАВОЗ •ПЕРЕГНОЙ •ТОРФ •КИРПИЧ.

УСЛУГИ ГАЗ-53, КАМАЗ.

ПОЧАСОВАЯ РАБОТА, БЕЗ ВЫХОДНЫХ.

Тел. 8 904 657 50 75

«ТМПрофиль»

ПРОИЗВОДИМ И ДОСТАВЛЯЕМ быстро,качественно,с гарантией

ПРОФНАСТИЛ для КРЫШ и ЗАБОРОВ

МП-20, С-21, Н-35, С-8 оцинкованный и с полимерным покрытием разных цветов

МЕТАЛЛОЧЕРЕПИЦА «Монтеррей»

Производство на новом современном оборудовании. НИЗКИЕ ЦЕНЫ.

Изготовление по размерам Заказчика:

- также доборные элементы на заказ

- трубы профильные ;

- крепеж в ассортименте

- евроштaketник для забора цветной металлический.

ДОСТАВКА 1000 рублей

ЗАЯВКИ - ПО ТЕЛЕФОНУ. ОПЛАТА ПРИ ДОСТАВКЕ

8-9524659723, 8-9290427904, тел/факс 8 (83174) 2-86-05

Эл.почта- ooo-tm1@mail.ru, наш сайт: profil-tm.ru

ИП Ширыбанов А.В. ОГРН 31552500001907

Нижегородская область, р/п Сосновское, ул. Совхозная, д. 168

ТЕПЛИЦЫ

ОТЛИЧНЫЕ, ПРОЧНЫЕ, ЭКОНОМИЧНЫЕ

8 930 707 15 24, 8 920 911 02 03

РАССРОЧКА*

Рассрочку предоставляет ИП Каламин С.В. ИНН 333410136216 ОГРНИП 317332800012595

► ВСПАШКА земли мотоблоком.

► СТРИЖКА кустов, газонов,

► СПИЛ садовых деревьев,

► ПОКОС травы любой сложности.

Предпродажная подготовка участка.

ВЫЕЗД ПО РАЙОНУ.

Тел.: 8 900 477 76 07, 8 999 070 63 41, Александр.

ВСЕ СТРОИТЕЛЬНЫЕ И РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ:

крыши, фундаменты, гаражи, пристройки, хозблоки, заборы, отмостки, бани, замена гнилых бревен и др. работы. Выезд и замеры в отдельные районы – бесплатно.

ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКА 20%.

Тел. 8 930 838 04 15, Дмитрий.

РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ БЫТОВЫХ И ТОРГОВЫХ, СТИРАЛЬНЫХ МАШИН.

ГАРАНТИЯ. ВЫЕЗД

Тел. 8 906 610 33 66

БЕРЕЗОВЫЕ ДРОВА.

Документы льготникам предоставляются.

Тел. 8 906 616 92 44.

НЕДОРОГОЙ И СРОЧНЫЙ РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ МАШИН с гарантией на бланке.

Опытный мастер. Скидки пенсионерам.

Запчасти в наличии.

Оперативный выезд.

Тел. 8 915 778 77 80.

НАВОЗ, ПЕРЕГНОЙ, ЧЕРНОЗЕМ, ТОРФ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ГРАВИЙ ЦВЕТНОЙ, КОНСКИЙ НАВОЗ.

Вывоз мусора и грунта. От 2 до 20 кубов + экскаватор погрузчик.

Без выходных.

Тел. 8 905 141 82 07.

СТРОИТЕЛЬСТВО И РЕСТАВРАЦИЯ

Фундаменты, отмостки, замена венцов, крыши, террасы и многое другое,

Все вопросы по телефону

8 920 935 55 33.

СТРОИТЕЛЬСТВО КОЛОДЦЕВ НА ВОДУ МАШИНОЙ, СЕПТИКОВ ПОД КАНАЛИЗАЦИЮ

ЦЕНА С КОЛЬЦА, ВКЛЮЧАЯ РАБОТУ И ДОСТАВКУ, 6000 РУБЛЕЙ. ГАРАНТИЯ!

Тел.: 8 910 777 98 77, 8 920 921 51 51.

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

350 руб./кв.м

БЕСПЛАТНЫЙ ВЫЕЗД НА ЗАМЕР

Светильники и лампочки В ПОДАРОК*

10 %

при заказе от 2-х потолков СКИДКА*

КАЧЕСТВЕННЫЙ МАТЕРИАЛ

Работаем без пыли и грязи

8 904 657 23 54 (Сергей)

СТРОИТЕЛЬСТВО И РЕМОНТ

Крыши, фундаменты, отмостки, пристройки, замена венцов, заборы, отделка сайдингом, хозблоки.

Выезд в отдаленные районы и замеры бесплатно. Пенсионерам скидка 15 %.

Тел. 8 920 918 78 00 (Алексей).

НАВОЗ, ПЕРЕГНОЙ, ЧЕРНОЗЕМ, ПЕСОК НАМЫВНОЙ, КАРЬЕРНЫЙ. ЩЕБЕНЬ ИЗВЕСТКОВЫЙ, ГРАВИЙНЫЙ РАЗНЫХ ФРАКЦИЙ ОТ 2-Х КУБОВ И ВЫШЕ. БУТОВЫЙ КАМЕНЬ, ДИКАРЬ, ТОРФ. ВЫВОЗ МУСОРА.

Тел. 8 (903) 833-60-25

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА

Крыши, сараи, заборы, фундаменты, сайдинг, пристройки, гаражи, замена венцов. Ремонт деревянных домов, печей. Внутренняя отделка квартир (со своим материалом и материалом заказчика).

Пенсионерам скидка 20%

Тел. 8 930 220 24 51, Геннадий.

СРОЧНО ТРЕБУЮТСЯ ДИСПЕТЧЕРЫ В ТАКСИ

Заработная плата высокая.

Обращаться по телефону:

8 919 006 61 61.



МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.06.2021 № 1222

Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Суздальского района, реализующие программы общего образования»

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.11.2019 г. № 2113-р «О перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления», постановлением администрации Суздальского района от 16.07.2019 № 1697 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и осуществления муниципального контроля» **постановляю:**

1. Утвердить административный регламент муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Суздальского района, реализующие программы общего образования» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Суздальского района:

-от 13.10.2015 №1505 «Зачисление в общеобразовательную организацию»;

-от 18.04.2016 № 406 «О внесении изменений в постановление администрации района от 13.10.2015 №1505 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию»;

-от 10.04.2019 № 1573 «О внесении изменений в постановление администрации района от 13.10.2015 №1505 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию»;

-от 26.02.2020 № 493 «О внесении изменений в постановление администрации района от 13.10.2015 №1505 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию».

3. Внести в реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых структурными подразделениями администрации района и муниципальными учреждениями муниципального образования Суздальский район (далее – реестр), муниципальную услугу «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Суздальского района, реализующие программы общего образования» и исключить из реестра муниципальную услугу «Зачисление в общеобразовательную организацию».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации района по внутренней и социальной политике.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

А. П. САРАЕВ,
Глава администрации района.

*Приложение к постановлению администрации
Суздальского района от 15.06.2021 № 1222*

Административный регламент муниципальной услуги
«Прием заявлений о зачислении в муниципальные
образовательные организации Суздальского района,
реализующие программы общего образования»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования регламента

1.1.1. Административный регламент муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Суздальского района, реализующие программы общего образования» разработан в целях оптимизации административных процедур, повышения качества, доступности и оперативности предоставления получателям информации о зачислении в образовательную организацию, создания необходимых условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, определяет порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронном виде.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявители на получение услуги - физические лица, являющиеся родителями, законными представителями (опекунами, попечителями) детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев и до 8 лет, а также детей более раннего или позднего возраста по заявлению родителей, законных представителей (опекунов, попечителей) по разрешению учредителя образовательного учреждения (при зачислении в 1 класс), и детей до 18 лет (при зачислении во 2-11 классы), проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, совершеннолетние лица, не получившие начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющиеся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также юридические лица: организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Представителями заявителя могут выступать лица по предъявлению доверенности, оформленной в соответствии со статьями 185 и 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителям администрацией Суздальского района (далее – администрация района, ОМСУ), в том числе управлением образования администрации района (далее – Управление, УО), а также муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями (далее – общеобразовательные организации, ОО) согласно приложению №3.

1.3.2. На официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет» <http://www.suzdalregion.ru/>, официальных сайтах общеобразовательных организаций, в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Владимирской области» (далее – региональный

реестр) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) указывается следующая информация:

- место нахождения, графики работы, справочные телефоны ОМСУ, УО, ОО;

- адрес официального сайта ОМСУ, ОО, электронной почты ОМСУ, УО, ОО.

1.3.3. Информация о предоставлении муниципальной услуги, формы и образцы документов размещаются:

- на официальных сайтах ОМСУ, УО и ОО в сети «Интернет»;

- в региональном реестре;

- в ЕПГУ;

- на информационных стендах в ОО.

1.3.4. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется УО и ответственными исполнителями ОО. Информирование осуществляется:

- в устной форме при личном обращении в управление образования или в общеобразовательные организации;

- посредством телефонной связи;

- с использованием электронной почты;

- с использованием ЕПГУ;

- посредством почтового отправления.

1.3.5. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- перечень документов необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- требования к документам, прилагаемым к заявлению;

- время приема и выдачи документов;

- сроки предоставления муниципальной услуги;

- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.3.6. В случае обращения за предоставлением информации посредством ЕПГУ, информирование заявителя о ходе предоставления услуги осуществляется путем направления ответственным исполнителем соответствующего уведомления в личный кабинет заявителя на ЕПГУ в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия.

1.3.7. Письменное обращение за информацией о порядке предоставления муниципальной услуги должно быть рассмотрено не позднее 30 дней со дня регистрации обращения.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

1.3.8. При ответах на телефонные звонки ответственные исполнители УО и ОО подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

1.3.9. Рекомендуемое время для консультации по телефону – 5 минут.

1.3.10. При невозможности ответственного исполнителя, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан другому ответственному исполнителю или должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить информацию.

Во время разговора ответственный исполнитель должен произносить слова четко, не допуская разговоров с окружающими людьми. Не допускается прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат.

Одновременное консультирование по телефону и прием документов не допускается.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Суздальского района, реализующие программы общего образования».

2.2. Наименование структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальную услугу предоставляют общеобразовательные организации (далее - ОО), указанные в приложении №3 к административному регламенту предоставления услуги.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, утвержденный решением Совета народных депутатов Суздальского района от 26.09.2012 года № 59 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Суздальского района муниципальных (государственных) услуг и предоставляются организациями, участвующими в их предоставлении».

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- прием заявления от физического лица о зачислении в муниципальные образовательные организации Суздальского района, реализующие программы общего образования и зачисление в учреждение, оформленное в виде приказа руководителя образовательной организации;

- отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по основаниям, указанным в п.2.8. настоящего Административного регламента;

- отказ предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в п.2.9. настоящего Административного регламента;

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Прием заявлений в первый класс образовательной организации начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года для лиц, проживающих на закрепленной за школой территории, а также для следующих лиц, имеющих право на первоочередной порядок предоставления места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

- дети, указанные в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

- дети, чьи братья и (или) сестры, проживают с ними в одной семье и имеют общее место жительства, а также посещают общеобразовательную организацию, в которую обращаются для зачисления данные дети;

2.4.2. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории района, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в п. 2.4.1, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, либо зарегистрированных на территории района, поступающих во 2-11 классы прием заявлений осуществляется круглогодично.

2.4.3. Для детей, зарегистрированных на закрепленной территории, либо зарегистрированных на территории района, поступающих во 2-11 классы прием заявлений осуществляется круглогодично.

2.4.4. Максимально допустимые сроки предоставления муниципальной услуги при личном обращении (в письменной форме) не должны превышать 5 дней с момента регистрации заявления.

2.4.5. Максимально допустимые сроки предоставления муниципальной услуги при запросе по электронной почте, через операторов почтовой связи, посредством электронной почты ОО или электронной информационной системы ОО, с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг не должны превышать 5 дней с момента регистрации электронного запроса.

2.4.6. Уведомление об отказе в зачислении в ОО, с учетом требований о защите информации ограниченного доступа, предусмотренных законодательством Российской Федерации выдается (направляется) заявителю в течение 14 рабочих дней со дня регистрации запроса.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном сайте администрации района, в соответствующем разделе регионального реестра и ЕПГУ.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6.2. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

-наименование юридического лица, к которому направляется запрос;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных .

Также при направлении заявления заявитель ставит личную подпись и дату.

МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

2.6.3. В случае направления заявителем заявления в бумажной форме такое заявление подписывается заявителем собственноручно. В случае подписания запроса в бумажной форме лицом, уполномоченным действовать от имени заявителя (далее - уполномоченное лицо), обязательным приложением к такому запросу являются документы, подтверждающие указанное полномочие такого лица.

2.6.4. В случае если заявление направляется заявителем или уполномоченным лицом в электронной форме, такое заявление подписывается простой электронной подписью заявителя либо уполномоченного лица. В случае подписания уполномоченным лицом запроса в электронной форме обязательным приложением к такому запросу является документ, подтверждающий указанные полномочия такого лица.

2.6.5. К оформлению заявления о предоставлении муниципальной услуги предъявляются следующие требования:

- 1) заявление оформляется на русском языке;
- 2) при заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур, не допускаются подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;
- 3) не допускается исполнение заявления карандашом;
- 4) не допускается наличие повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание заявления.

2.6.6. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.6.7. Для приема в ОО родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии и необходимости);
- оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего, при приеме на обучение по образовательным программам основного и среднего общего образования (для детей в возрасте от 14 лет);
- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке, при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования;

2.6.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6.9. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.6.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, иных органов местного самоуправления и организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, иных органов местного самоуправления и организаций и которые заявитель вправе представить, отсутствуют.

2.7.2. Запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- 1) заявление не содержит информации, указанной в пункте 2.6.2 настоящего регламента;
- 2) отсутствие у лица полномочий на подачу заявления при условии, если с заявлением обращается представитель.

2.8.2. При подаче заявления через ЕПГУ основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основания для отказа в предоставлении услуги:

- 1) заявление не отвечает требованиям пунктов 2.4.1 и 2.4.2 настоящего регламента;
- 2) отсутствие свободных мест в общеобразовательной организации;
- 2.9.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Необходимые и обязательные услуги для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги

2.11.1. Муниципальная услуга и информация о ней предоставляются бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.13.1. Полученные заявления подлежат регистрации общеобразовательной организацией в журнале приема заявлений о зачислении в ОО в день их получения либо на следующий рабочий день в случае их получения после 16 часов текущего рабочего дня или в выходной (праздничный) день. Регистрация запроса в ЕПГУ производится автоматически.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.13.2. Журнал приема заявлений о зачислении в ОО содержит информацию о заявлениях, направленных в общеобразовательную организацию с целью зачисления.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.14.1. Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда.

2.14.2. Зал ожидания должен быть оснащен стульями или столами, обеспечен канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

2.14.3. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, на официальном сайте администрации района, а также на ЕПГУ размещается информация о порядке предоставления муниципальной услуги и настоящего регламента.

2.14.4. Места предоставления муниципальной услуги оборудуются с учетом условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.15.1. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- 1) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги – не более 2, в электронной форме – 0;
- 2) продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги – не более 10 минут;
- 3) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги в устной и письменной форме, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий – электронная почта, личный кабинет на ЕПГУ.

2.16. Особенности предоставления муниципальной услуги через ЕПГУ

2.16.1. Муниципальная услуга в электронной форме предоставляется только заявителям, зарегистрированным на ЕПГУ.

2.16.2. При подаче запроса в форме электронного документа с использованием ЕПГУ сканированные копии документов прикрепляются к нему в виде электронных файлов с соблюдением следующих требований:

- формат изображений в прикрепляемом файле – JPEG, JPEG 2000 или pdf;
- разрешение прикрепляемых сканированных копий не должно быть меньше 300 dpi;
- размер всех прикрепляемых файлов не должен превышать 5 мегабайт.

2.16.3. Запрос в электронной форме подписывается простой электронной подписью заявителя либо уполномоченного лица.

2.16.4. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю предоставляется возможность получать информацию о ходе предоставления муниципальной услуги в личном кабинете ЕПГУ.

2.16.5. Скан-копия либо электронный образ документа, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, подписанный квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ.

2.16.6. При направлении результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет заявителя допускается архивирование файлов в форматы zip, rar.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложенных к нему документов;
- рассмотрение заявления и приложенных к нему документов;
- выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Административная процедура «Прием, первичная проверка и регистрация запроса и приложенных к нему документов»

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в ОО заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.2. Прием, первичная проверка и регистрация заявления осуществляется уполномоченным специалистом образовательной организации в соответствии с порядком делопроизводства ОО.

При установлении факта наличия оснований для отказа в приеме документов, в соответствии с п. 2.8.1 регламента, при личном обращении заявителя уполномоченный специалист уведомляет заявителя о наличии оснований для отказа в приеме заявления и приложенных документов, разъясняет заявителю содержание недостатков, выявленных в представленных документах, и предлагает принять меры по их устранению. Если указанные недостатки можно устранить непосредственно в ОО уполномоченный специалист разъясняет заявителю возможности их устранения. Если указанные недостатки невозможно устранить непосредственно в ОО документы возвращаются заявителю.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, в соответствии с п. 2.8. регламента, при личном обращении заявителя уполномоченный специалист принимает заявление и документы, выдает заявителю документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение №2 к регламенту).

3.2.3. При поступлении заявления через ЕПГУ, заявление регистрируется в установленном порядке и заявителю в личный кабинет на ЕПГУ направляется соответствующее уведомление.

3.2.5. Зарегистрированное заявление, после резолюции директора школы, направляется уполномоченному специалисту ОО.

3.2.4. Зарегистрированное заявление и прилагаемые документы регистрируются уполномоченным специалистом ОО в день его получения либо на следующий рабочий день в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня или в выходной (праздничный) день (далее - регистрация запроса) и передается уполномоченному специалисту.

3.2.5. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к нему документов.

3.3. Административная процедура «Рассмотрение запроса и приложенных к нему документов»

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное заявление и приложенные к нему документы.

3.3.2. Уполномоченный специалист ОО в течение 2 рабочих дней со дня регистрации запроса в реестре:

- 1) рассматривает заявление с учетом требований пункта 2.6.1 раздела 2 настоящего регламента;
- 2) при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, готовит проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- 3) подготовленные проекты уведомлений, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, вместе с заявлением и приложенными к нему документами передает для согласования руководителю ОО.

3.3.3. Подготовленный проект уведомления уполномоченный специалист ОО передает на подписание директору ОО (далее – уполномоченное должностное лицо).

3.3.5. Уполномоченное должностное лицо в случае согласия с проектом уведомления подписывает его в течение одного рабочего дня со дня получения. В случае неполноты предоставляемой информации или несоответствия ее настоящему регламенту проект уведомления возвращается уполномоченному исполнителю на доработку с указанием конкретных причин.

3.3.6. Устранение причин возврата проекта уведомления, его повторное направление на подпись производится в сроки, исключающие возможность нарушения срока предоставления муниципальной услуги.

3.3.7. Результатом административной процедуры являются:

- 1) зачисление в образовательную организацию;
- 2) уведомление об отказе в зачислении в образовательную организацию.

3.4. Административная процедура «Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги»

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение уполномоченным специалистом ОО подписанного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

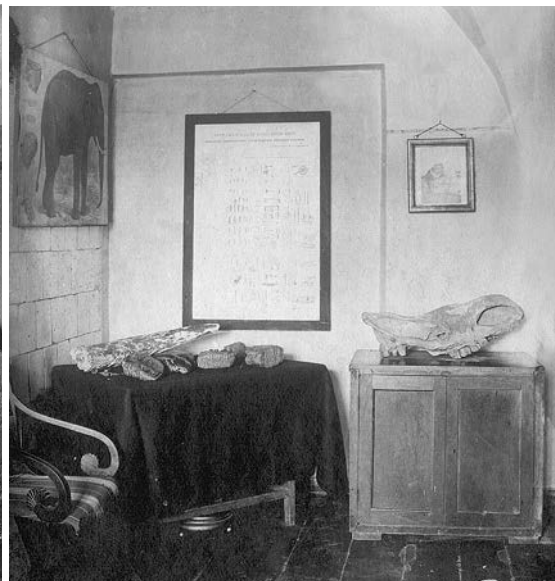
3.4.2. Уполномоченный специалист ОО выдает (направляет) заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление об отказе в зачислении или уведомление о зачислении в ОО, с учетом требований о защите информации ограниченного доступа, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в течение одного рабочего дня со дня подписания такого уведомления уполномоченным должностным лицом.

3.4.3. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

4. Порядок и формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за принятием решений, соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги осуществляется образовательной организацией непосредственно при предоставлении муниципальной услуги, а также управлением образования (далее – Управление) путём организации проведения проверок по предоставлению муниципальной услуги. По результатам проверок начальник Управления даёт руководителю ОО указания по устранению выявленных нарушений и контролирует их исполнение, а руководитель ОО соответственно дает данные указания ответственному специалисту.



Экспозиции Суздальского музея. 1920-1930-е годы.

РОЖДЕНИЕ СУЗДАЛЬСКОГО МУЗЕЯ СТАЛО ВАЖНЫМ СОБЫТИЕМ ДЛЯ ГОРОДА СУЗДАЛЯ

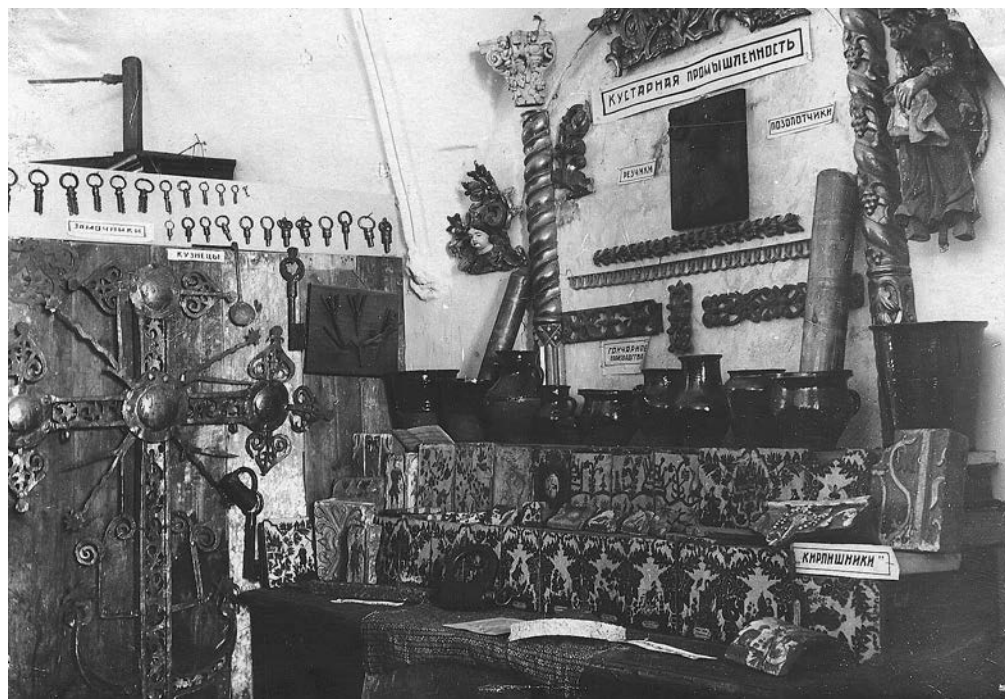
Суздальский музей для обозрения был открыт 7 ноября 1923 г. в шестую годовщину Октябрьской революции. До передачи церковных ценностей из Суздальских монастырей и церквей музей никакого имущества не имел. Экспозиции формировались вместе с коллекциями, и к концу 1924 г. в Городском музее существовало 8 отделов - залов. В первом зале проводили «наглядные беседы по истории первобытного общества»: демонстрировались зубы мамонта и часть черепа носорога, найденные в начале XX века крестьянином с. Козлова на дне речки Урды, и несколько предметов неолитической и бронзовой эпох, полученных из Владимирского Губернского музея. Предметный ряд дополнялся картинами, изображавшими человекообразных обезьян.

Во втором зале демонстрировались достижения в «современной обработке» металла и дерева учебно-показательной слесарной и столярной мастерских, а также ткани – работа женской швейной мастерской. В отделе «Краеведение» были представлены виды и планы города Суздаля, портреты местных деятелей. О флоре и фауне родного края рассказывали гербарии и малочисленные чучела животных и птиц. В «Нумизматическом отделе» экспонировали коллекцию медных монет XVIII-XIX вв. в количестве 1510 предметов.

Наиболее богатым и полным являлся «Отдел церковной старины», который представлял «все виды труда, ремесла и искусства XVI-XVIII вв. на предметах церковного обихода. Иконопись, женское рукоделье (лицевое и орнаментальное шитье), обработка металла (граверное искусство, чеканка, отливка) – в таком порядке, с точки зрения различных форм человеческого труда размещались предметы церковного дела».

В музейном зале «Показательная обстановка быта буржуазно-дворянского класса XVIII-XIX вв.» были представлены предметы домашней обстановки – мебель, ковры, портреты, гравюры, одежда. Акцентировалось внимание посетителей на предметах искусства, созданных крепостными художниками-мастерами. В 1925 г. новыми экспонатами стали набор ручных набоек на холсте и полотне, предметы из Покровского монастыря: хрустальная люстра, оловянная и медная посуда, по преданию принадлежавшие Евдокии Лопухиной, и печные старинные изразцы, в количестве 125 шт., аккуратно изъятые из двух печей в деревянных кельях-избах. Директор музея В.И. Романовский указывал на скудность предметного ряда данного отдела. Он говорил о том, что «ни один предмет, из вывернутых со дна сундуков имущества местных богатеев, купцов, дворян» в течение первых лет революционных преобразований, не пошел в музей, хотя музейный подотдел при суздальском уездном отделе народного образования уже существовал с конца 1919 г.

В седьмом зале музея в целях медико-санитарного просвещения населения была устроена выставка суздальского отдела профсоюза медицинских работников «Всемирно-санитарного труда». С помощью картин и плакатов рассказывалось о заразных болезнях, о причинах их появления и профилактических мероприятиях, о вредных для здоровья производствах, о здоровье матери и правилах ухода за грудными детьми и т.д. В последнем музейном зале находился «Художественный отдел», где экспонировались гипсовые модели для рисования



и работы плакатно-декоративного характера учеников художественной студии, существовавшей при уездном отделе народного образования. Целью отдела была демонстрация быстрых успехов «современного метода обучения живописи».

Наиболее ценные экспонаты располагались в витринах, частью наглухо зашитых гвоздями или закрытых висячими замками. Некоторое количество самих витрин Суздальский музей получил из Владимирского губернского музея, а начиная с 1925 г., большая их часть изготавливалась на месте. Столяры Егоров, Бахирев и Пукалов, как правило, из церковного имущества сооружали разнообразные витрины для музея. Например, «стол-витрина» – это простой стол из Покровского монастыря, дополненный рамой со стеклом из Спасо-Евфимиева монастыря, обращен в витрину в 1928 г. Другая витрина сколочена из старых досок от сарая с использованием рамы со стеклом с местных икон Пятницкой церкви. Под витрины приспособляли настольные и напольные шкафы с разным количеством стеклянных створок.

Музей для посещения был открыт два раза в неделю – по средам и воскресеньям. При проведении экскурсионных групп явно ощущалась теснота музейных помещений. Одновременно можно было вести группу не более 10-15 человек. При посещении музея публикой и экскурсантами, кроме заведующего-экскурсовода, «дающего объяснение коллекциям», всегда находился сторож, следящий за порядком в залах. По статистике за 1923-1924 г. музей посетило 2 524 человека, из них 313 – это частные лица, 108 красноармейцев, 1803 школьника и воспитанники детских домов в составе экскурсионных групп. Экскурсии для детей кроме Городского музея и «обозрения мощей» в городском соборе проводились в Покровском монастыре и с. Кидекша. Для сотрудников ОГПУ (особое государственное политическое управление), как из числа личного состава Суздальского политизолятора, так и для приезжавших из Москвы, В.И. Романовский проводил экскурсии по Спасо-Евфимиеву и Покровскому монастырям. От посетителей музея поступали самые противоречивые

предложения: от перенесения в музей мощей Евфросинии Суздальской из Ризоположенского монастыря до жалоб на преобладание среди экспонатов предметов церковного характера и недостаточное количество произведений советского искусства.

Новыми поступлениями в музей в первые годы его существования были предметы именно церковного характера. Отмечено несколько случаев дарения бытовых предметов, например, дубовый окованный железом сундук. Из-за отсутствия денег музей производить закупку экспонатов не мог. Музейное дело предполагает строгий учет своих фондов, поэтому В.И. Романовскому предстояло изучить и составить на каждый предмет инвентарную карточку музейного каталога.

В 1925 г. в связи с недостаточностью помещений, новыми поступлениями и «для более свободной и выпуклой экспозиции главных отделов» пришлось свернуть отделы «Художественный», «Санитарно-гигиенический» и «Отдел предметов современной обработки». В этом же году перед музеями Владимирской губернии была поставлена новая задача – усилить краеведческий уклон в научно-исследовательской деятельности: «Горячее время спасения памятников и связанного с ними беспримерного накопления музейных коллекций

прошло. Необходимо теперь вступить на путь строгой планомерности в работе, имея главной целью выявление и изучение разных сторон природы и быта окружающей местности». Для Суздальского музея это означало коллекционирование разнообразных продуктов сельского хозяйства, т.к. «естественное богатство края заключено в его плодородной почве и развитии сельскохозяйственной продукции. С сельским хозяйством теснейшим образом связаны кустарные местные промыслы».

С первых дней своего существования Суздальский музей в лице В.И. Романовского кроме комплектации музейных коллекций, фондовой, экспозиционной, экскурсионной работы проводил и научные изыскания. Так был собран и обработан материал по старинным колоколам и изразцам, с фиксацией орнаментов, рисунков и надписей. Планировалось обследование городищ, расположенных по реке Нерль, в качестве «подготовки почвы для будущих археологических раскопок». Планировалось изучать историю церковных и монастырских памятников и создавать в них новые экспозиции. Однако в 1920-1930-е гг. основной задачей было сохранение целостности их архитектурного облика. Как часто бывает, что планы остаются только на бумаге...

Скорее всего, в 1920-е гг. жители города Суздаля на фоне революционных потрясений, общей разрухи, голода и человеческих трагедий не понимали, какое важное событие происходило на их глазах – рождение Суздальского музея. В это время была заложена основа суздальской, теперь известной во всем мире, коллекции древнерусской живописи и декоративно-прикладного искусства, сохранены памятники архитектуры, взятые государством в лице музея на охрану, можно сказать, что в это время был спасен фундамент, на котором стоит «жемчужина Золотого кольца» – современный Суздаль.

М.Н. ВОЛКОВА,

заведующий историко-этнографическим отделом
Владими́ро-Суздальского музея-заповедника



ОНА ВНЕСЛА ВКЛАД В МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО И ИЗУЧЕНИЕ ГОРОДА СУЗДАЛЯ

В текущем году исполнилось бы 80 лет Наталье Михайловне Кургановой (1941-2009). Более 40 лет её жизни связано с Суздалем. Музей и научно-исследовательская, экспозиционная работа стали её судьбой и жизненным интересом. В Суздальском филиале музея-заповедника Наталья Михайловна, историк по образованию, с 1967 г. прошла путь от экскурсовода до заведующей историко-этнографическим отделом.

В период самого активного музейного и экспозиционного развития Суздальского филиала в 70-е, 80-е гг. XX века Наталья Михайловна стала автором экспозиций «Суздаль и уезд в годы первой русской революции», «Д.М. Пожарский – национальный герой русского народа», «Узники монастырской тюрьмы», внесла большой вклад в создание экспозиции «История Суздальской земли с древнейших времен и до начала XX в.». История Суздаля была постоянным её научным интересом,

она изучала суздальский некрополь, историю рода Пожарских и Хованских, историю суздальских монастырей, памятников гражданской архитектуры и т.д. Исследования Натальи Михайловны публиковались в научных музейных сборниках, на страницах тематических журналов, газет. Вот лишь некоторые её работы: «Евангелие - вклад Д.М. Пожарского в Спасо-Евфимиев монастырь», «Икона "Царевич Димитрий в житии" из собрания Владимиро-Суздальского музея-заповедника», «О датировке суздальской печати Прокоши», «Переписная книга Суздальской соборной церкви и Архиерейского дома 1701 года. Обзор источника», «Колокола суздальских кремлевских часов XVI-XIX веков», «Суздальский музей в 1920-е годы в документах музейного отдела Главнауки Наркомпроса» и т.д.

В 1989 году за большую экспозиционную, методическую и научную работу Н.М. Курганова была удостоена почетного звания «Заслуженный работник культуры РСФСР».

После выхода на заслуженный отдых в 2004 г. Наталья Михайловна не прекращала исследовательскую работу. В 2007 году был опубликован сборник ее статей «Страницы истории некрополя города Суздаля», содержащий сведения о надгробиях суздальского Рождественского собора, Покровского и Спасо-Евфимиева монастырей, церкви Бориса и Глеба в Кидекше. Спустя два года, вышел сборник «Памятники Суздальской старины», посвященный 985-летию города Суздаля и 80-летию Суздальского района.

За трудолюбие, ответственность и профессионализм Наталью Михайловну Курганову уважали не только коллеги - сотрудники музея, но и многие знавшие её жители Суздаля. Её материалы по разным темам суздальской истории часто печатались на страницах газеты «Суздальская новь».

Сегодня мы публикуем один из её интересных материалов, написанный в 2002 г.

А.С. ЗАЙКОВА.



Н.М. Курганова.

ИЗ ИСТОРИИ СТРОИТЕЛЬСТВА ПАМЯТНИКА ДМИТРИЮ ПОЖАРСКОМУ

В фондах Суздальского филиала музея-заповедника хранится небольшая по размерам (20 x 30 см.) плита из серого полированного мрамора с резной надписью, которая гласит: «1863 года 4 дня въ сей усыпальнице над прахомъ князя Дмитрия Михайловича Пожарского положень 1-й камень (при) настоятеле архимандрите Иларионе». (Надпись на плите выполнена с многочисленными сокращениями, но её воспроизводим полностью).

Данный экспонат является важным источником, благодаря которому устанавливаются точные хронологические рамки строительства памятника Д.М. Пожарскому, охватившие целых 22 года – с 4 июля 1863 по 2 июня 1885 года.

Для того чтобы лучше представить ход развития событий, надо вернуться на несколько лет назад. Объявленный в 1851 г. сбор добровольных пожертвований был прекращён в 1858 году, когда было собрано 75 тысяч рублей.

14 ноября 1858 года Александр II высочайше повелеть соизволил: «1. Над прахом князя Д.М. Пожарского в суздальском Спасо-Евфимиевом монастыре возвести на существующем фундаменте прежней палатки каменную усыпальницу в стиле нашей старинной архитектуры современно кончине князя Пожарского. 2. Открыть через Академию художеств конкурс для технического проекта этого памятника». Заказ был дан. Конкурс длился год и был закрыт осенью 1859 года. Лучшим был признан проект профессора Академии художеств А.М. Горностаева. (1808 - 1862). О его творческой деятельности искусствовед А.И. Сомов писал: «Горностаев Алексей Максимович – истинный возродитель национального стиля в новейшем русском зодчестве». По его проектам в «настоящем русском стиле» было построено несколько церквей на Валааме (1849), подворье Троице-Сергиевой пустыни (близ Петербурга). Проект памятника в Суздале оказался последней работой в творческом пути архитектора, и его практическое выполнение легло на плечи других сотрудников Академии.

Другим сотрудником мог оказаться племянник автора проекта Иван Иванович Горностаев (1821–1874), архитектор, историк искусства, единомышленник и последователь творчества своего старшего родственника. Прямых указаний на его участие в практической работе над памятником Д.М. Пожарскому нет, но он мог присутствовать при закладке памятной плиты (4 июля 1863 г.) и быть в Суздале в 1864 году, когда по его проекту в Спасо-Преображенском соборе строится новый иконостас (речь идёт только о киотах).

Об этом говорит чертёж иконостаса, хранящийся в архиве Суздальского музея с личной подписью архитектора. Такое предположение тем более вероятно, что оба объекта находятся рядом. (И.И. Горностаев мог быть и автором проекта мозаичного пола в главном соборе монастыря).

С течением времени наметился всё больший отход от авторского проекта. Это выразилось в том, что по повелению Александра II, последовавшего в 1865 году, «...вместо предполагавшего деревянного киота сделать таковой из мрамора, так как деревянный при тонкости стен здания не может выстоять, равно как по той же причине и икону Божьей Матери вместо



Мавзолей Дмитрию Пожарскому, наши дни.

живописной выполнить из мозаики». 24 января 1866 года в правление императорской Академии художеств поступает расписка от скульптора Людвиг Осиповича Ботта, в которой он обязуется выполнить мраморный киот для иконы Божьей Матери не позднее сентября 1866 года. 21 марта 1866 года он приступил к работе, оценив её в 2500 рублей. Этим же скульптором был выполнен киот для мозаичной иконы Спасителя во славе. Параллельно с работой над киотами шла работа и над самими иконами, выполненными в технике мозаики. Важнейшим моментом в этом творческом процессе было исполнение на картоне этих образцов (в размер подлинников), в том цветовом решении, которое должно быть исполнено в мозаичном наборе.

Эта ответственная работа была выполнена академиком Гейдеманом с 1867 по 1870 гг. В цветовом решении он придерживался традиций древнерусской живописи. Фон иконы золотистый. В изображении лика, трона, евангелия, позыма преобладают коричневые цвета различных оттенков. Гиматий выполнен с преобладанием голубовато-серых цветов... В 1869 году с картины Гейдемана в мозаику икону Казанской Божьей Матери перевёл младший художник Пётр Рикатов,

получивший за свою работу 120 рублей. Аналогичную работу по переводу с живописного картона в мозаику иконы Спасителя во славе выполнил мозаичист М.А. Хмелевский, упоминавшийся среди мастеров, работавших по созданию икон для Исаакиевского собора.

Итак, становится очевидным, что основная работа по созданию памятника приходилась на вторую половину 1860-х и первую половину 1870-х годов. Весь комплекс работ выполнялся достаточно медленно, затягиваясь на годы.

Забегая несколько вперёд, отметим описание памятника протоиерея В.В. Косаткина, опубликованное в начале XX-го столетия: «...в половине XIX века воздвигнут мавзолей из чистого белого мрамора, посвящённый памяти Спасителя Отечества князя Д.М. Пожарского. Внутри его, над самой могилой, лежит мраморная плита. Впереди её устроен мраморный же киот с иконою Казанской Божьей Матери, мерой 1 - х - аршина мозаичной работы высокого достоинства; перед иконою стоит медный подсвечник. На гробнице лежит в ящике под стеклом художественной работы венок из лавра и искусственных белых цветов. В той же мраморной усыпальнице сохраняется надгробный камень с могилы сына Дмитрия Михайловича Ивана Дмитриевича».

Торжественное открытие памятника состоялось в присутствии высших светских и духовных властей губернии при огромном стечении народа. Однако сохранились и не «парадные» заметки. И.А. Голышев (краевед и издатель) назвал торжества «казёнными». Не были приглашены учёные из Москвы, включая П.С. Уварову – председателя Московского археологического общества, муж которой А.С. Уваров, стоял у истоков восстановления исторической правды. Самим И.А. Голышевым была издана брошюра «Место земного упокоения и надгробный памятник боярину и воеводе князю Д.М. Пожарскому». Книга, изданная на его средства, коммерческого успеха не имела, хотя была единственным изданием, приуроченным к этому незаурядному событию.

От варварски разрушенного в 1933 г. памятника сохранились отдельные фрагменты его художественного решения, из которых наиболее значительным является мозаичная икона Спасителя во славе. «Вторым рождением» она обязана событиям новейшей истории. С 20 июня 1940 г. по 30 июня 1941 г. на территории Спасо-Евфимиева монастыря размещался легион интернированных чехов в составе более 680 человек. Прибывшие legionеры, приводившие в порядок монастырскую территорию, на месте разрушенного памятника Д.М. Пожарскому обнаружили икону Спасителя. Она лежала под слоем мусора и земли, «лицом» вниз. Чехи привели её в порядок, икона стала для них молельным образом.

Позже икона была перевезена в музей и хранилась в соборе Рождества Богородицы. В настоящее время экспонируется в приделе Евфимия Спасо-Преображенского собора.

(В статье использованы материалы Академии художеств, хранящиеся в Центральном государственном историческом архиве (ЦГИА), Санкт-Петербурга).

Н.М. КУРГАНОВА, 2002 г.

ЧТО ТАКОЕ ИСТОРИЯ?

НА ТАКОЙ ПРОСТОЙ И, В ТО ЖЕ ВРЕМЯ СЛОЖНЫЙ, ВОПРОС МОЖНО ОТВЕТИТЬ ПО-РАЗНОМУ.
НАША ИСТОРИЯ – НАША ПАМЯТЬ, ЛЮДИ И СОБЫТИЯ ЖИВЫ, ПОКА ЖИВЕТ ПАМЯТЬ О НИХ.

В этом году исполняется 110 лет со дня рождения моего дедушки, Городничева Сергея Никандровича, вся жизнь которого прошла на Суздальской земле.



Городничев С.Н. в 1940 году.



Городничев С.Н. и Борисов П.И. 1980-е годы.

Сергей Никандрович родился в праздник Покрова, в его паспорте так и было записано 1 октября 1911 г., но поздравляли его всегда именно на праздник Богородицы. Семья Городничевых, большая и дружная, жила неподалеку от Суздаля, в селе Веси. Отец семейства, Никандр Максимович, был человеком рассудительным и мудрым, под стать ему была и супруга – Вера Матвеевна. Людьями они были очень простыми, почти неграмотными, но воспитали детей добрыми, честными, справедливыми и трудолюбивыми. В их семье никогда никого не называли уменьшительным именем, этот обычай они сохранили на всю жизнь: Леонид, Любовь, Александр, Сергей, Клавдия. Сергей с детства привык к тяжелому физическому труду, работать приходилось много, потому и закончил только три класса школы. Потом до конца жизни выпускал серьезные журналы, газеты, стремясь восполнить пробелы в своем образовании. Сначала он помогал в кузнице, позднее стал сам молотом стучать. Работа в «кузне»,

как он сам вспоминал, ему очень нравилась. В 1933 г. он был призван в РККА. До места службы в Комсомольске-на-Амуре пришлось шагать пешком почти 450 км. Многие пришлось испытать, многому научиться. Сам он не любил рассказывать о том, как рыл тоннели под Владивостоком, как пришлось остаться на сверхсрочную почти на полгода из-за того, что сроки демобилизации и начала навигации не совпадали. А как хотелось поскорее вернуться в родное село! Но именно в армии он получил новую востребованную и уважаемую в то время профессию – шофера. По возвращении домой стал работать в колхозе, здесь и свою судьбу встретил – молоденькую школьную учительницу, которую прислали после педагогического училища учить сельских ребятишек. Сергей Никандрович и Анастасия Николаевна расписались в Весском сельсовете 3 июня 1938 года (все события своей жизни они помнили очень точно, и год, и месяц, и день, и погода какая была). Через полтора года им пришлось разлучиться, как

оказалось надолго: сначала Сергея забрали на польскую войну, потом на финскую. С «зимней войны» вернулся в июле 1940 г., казалось, жизнь налаживается: дома его ждали жена и маленький сын. В марте 1941 г. семья купила дом, еще и деньги не все успели за него выплатить... 22 июня 1941 г. вместе с односельчанами пошли на гулянья в Меньчакский лес, проходили мимо школы, где работала его жена, Анастасия Николаевна. На крыльце стоял директор, Федор Матвеевич Троицкий, он подошел и коротко сказал: «Собирайся, Сергей, война началась!» Так, на второй день войны, Сергей Никандрович был отправлен в действующую армию. В составе 144 стрелковой дивизии 205 медсанбата был отправлен под Смоленск, под Вязьмой попал в окружение. Он вспоминал, что некоторые офицеры поддались панике, сразу сорвали со своей формы знаки различия и стали всех агитировать сдаться в плен. Но мало, кто их слушал, лесом, рощами, короткими перебежками решили прорываться

к своим. Сергей Никандрович рассказывал: «Выходим на опушку леса, вдруг пулеметный огонь! Убитые товарищи падают рядом...» Все попытки добраться до своих оказались безуспешными. «От сумы и от тюрьмы не зарекайся!» - позднее часто он повторял, - никогда бы не подумал, а и в неволе быть пришлось, и милостыню просить, чтобы выжить». Дальше был плен, лагеря военнопленных в Двинске, Рейнско-Вестфальской области, Нижней Саксонии. Номер вместо имени, изнурительные работы, 200 грамм суррогата, который называли хлебом, баланды с рожью или нечищеной картошкой, смерть от варищей от побоев и тифа. Вынести такое выше сил человеческих. Но и такие испытания пережил русский солдат, хотя и силы таяли, тридцатилетний мужчина весил 42 кг. Ему повезло, в таком аду. Узников лагеря разрешили брать на работу в фермерские хозяйства. Хозяин фермы, куда попал Сергей Никандрович, оказался человеком добрым и первое время не позволял ему работать, велел отдыхать и есть понемногу, только через несколько дней они вместе пошли на сенокос. Так удалось немного восстановить силы. До конца дней родные слышали рассказы о дяде Пете и тете Ане, которые вернули его к жизни. И снова - лагерь, голод, побои. Освобождение пришло только в апреле 1945 г., пришли американские войска, всех военнопленных отправили на сборный пункт для перепроверки. Удивительно: шли они сами, без сопровождения, без конвоя. Проверка длилась не долго, там Сергей Никандрович предъявил документ, который ему удалось сберечь в эти страшные годы: водительские права (завернутые в тряпицу были прибиты к внутренней стороне деревянных лагерных башмаков). Домой отпустили не сразу, была сформирована строительная бригада и отправлена на восстановление Кёнигсберга. Весточку домой он отправил с товарищем, Петром Борисовым, с которым были в лагере, потом долгие годы дружили. Домой вернулся 11 июня 1946 г. - это был один из самых счастливых дней в его жизни!

Постепенно жизнь семьи, как и всей страны, налаживалась, Сергей Никандрович трудился шофером в суздальском АТП до 70-х гг.

Борисов Петр приезжал к своему товарищу в Суздаль не раз, друзья обычно долго сидели, беседовали, потом шли гулять по городу, непременно заходили в фотоателье сделать снимок на память. К каждому празднику из далекой Йошкар-Олы приходила поздравительная открытка, последнюю принесли через 2 недели после смерти Сергея Никандровича...

М.А.АЛЕХИНА, методист ГВСМЗ.

ДОМА СТАРИННЫЕ, ДОМА КИРПИЧНЫЕ

На ул. Кремлевской в Суздале располагаются два старинных кирпичных дома, в которых находятся детские учреждения города – Школа искусств имени В.М. Фирсовой и Центр дополнительного образования детей «Исток». Оба эти здания - памятники гражданской архитектуры регионального значения, имеющие интересную историю.

Сегодня расскажем об истории дома, занимаемого Центром дополнительного образования детей «Исток». Здание построено в начале XIX в. в соответствии с одним из типов домов предполагаемых по утвержденному плану для уездных городов – двухэтажного каменного. Нижний этаж занимало народное училище, а в помещениях верхнего этажа размещались учреждения Суздальского городского общественного и селового управления – градская дума, городовой магистрат и сиротский суд. В 1803 году учреждения городского управления были переведены в специально для них выстроенное здание в кремле. Народное училище стало уездным и продолжало занимать несколько классов на первом этаже, а другая часть здания сдавалась городской думой в аренду под трактиры и лавки. Позже уездное училище переехало в наемный дом на ул. Ярославской, а дом на Кремлевской по-прежнему городской власти сдавали в аренду. Постройка постепенно ветшала, несколько раз ремонтировалась, в том числе и после большого пожара 1873 года.

В 1875 году на основании циркуляра министра народного просвещения от 24 мая 1875 года уездное училище было преобразовано в городское. Для городского училища необходимо было «приготовить помещения, в виду того, что срок найма помещения (на ул. Ярославской) окончится 6 сентября 1875 года, и домовладелец не соглашается на отдачу дома на новый срок». На что городская дума постановила составить план и смету «на приспособление под помещения училища левой половины городского общественного дома против Гостиного двора», что было поручено городскому голове. 30 сентября 1875 года Суздальское уездное земское собрание выразило согласие на участие в обустройстве городского дома под училище. Для управления работами думой была избрана Строительная комиссия из 6 гласных и городского головы Ефима Васильевича Головашкина. По смете архитектора на постройку полностью всего здания требовалось 14334 рубля, но Городская дума поручила управе

произвести постройку хозяйственным способом в целях экономии средств и с использованием старого бывшего в употреблении материала. Работы начались весной 1876 года, а к лету того же года здание было уже выстроено вчерне. Однако, оказалось, что в изначальной смете не были учтены расходы на некоторые строительные работы, и в августе 1876 года город обратился к уездному земству за оказанием денежного пособия на окончательное обустройство здания под училище. Официально Суздальское уездное училище было преобразовано в городское трехклассное училище и открыто 7 октября 1876 года, но еще год занятия велись в прежнем арендованном помещении. В 1877 году училище было переведено полностью во вновь выстроенное здание на Кремлевской улице. Согласно «Сведениям о недвижимых имуществах городских училищ» за 1879 год Суздальское городское училище занимало «каменный двухэтажный крытый железом дом оценкой 15000 рублей, деревянное крытое железом здание и деревянный крытый тесом навес оценкой 500 рублей, земля под всеми постройками и двором около 290 кв. сажень. В каменном двухэтажном доме помещались училище, квартира учителя-инспектора и квартира для низших служителей училища. В деревянном надворном здании располагались погреб, коровник и баня, а под навесом дрова».

В 1880 году при училище в одном из помещений первого этажа были открыты ремесленные классы (переплетные и столярные). В другом помещении первого этажа находился гимнастический зал, он занимал комнату размерами: в длину 12 аршин (аршин – 0,7 м.), в ширину 9 аршин и высотой 5 аршин с четырьмя окнами на северо-запад. На втором этаже находились классы, физический и естественно-исторический кабинеты, библиотека.

В 1876-1885 годах в училище работал преподавателем пения суздальский мещанин Капитон Васильевич Гастев. В 1892-1893 годах в списке учеников значился его сын в будущем русский революционер,



г. Суздаль, ул. Кремлевская, д.7. Здание бывшего магистрата
Фото нач. XIX в.

профсоюзный деятель, поэт и писатель, теоретик научной организации труда и руководитель Центрального института труда, член ВКП с 1931 года, один из идеологов Пролеткульта Алексей Капитонович Гастев.

В 1898 году на стенах здания появились трещины. 28 января 1899 года архитектор Н.Д. Корицкий, направленный Строительным отделением Владимирского губернского правления для осмотра двухэтажного с подвалом каменного здания городского училища установил, что это произошло «вследствие неудовлетворительного устройства фундамента, каковое, по его мнению, требует капитального переустройства, т.е. углубления ниже до надлежащего материка или грунта». В 1900 году в здании училища был сделан ремонт. В 1901 году Корицкий вновь осмотрел здание и сделал вывод, что «все бывшие ранее по стенам внутри здания трещины бывшие в то время ремонтом заделаны». В заседании 12 мая 1903 года Педагогический совет училища постановил ходатайствовать о преобразовании 3-х классного училища в 4-х классное с размещением четвертого класса в кабинете, занимаемом столярной мастерской. Для мастерской предложено

пристроить новое здание на училищном дворе окнами на южную сторону, каковое и было выстроено к июню 1905 года. С 1 июля 1912 года Суздальское городское 4-хклассное училище было преобразовано в высшее начальное училище, при котором имелся профессиональный класс двух специальностей: столярной и слесарной. В 1919 году городское училище преобразовано в 1-ю Советскую школу 2-й ступени. В «Списке муниципализированных строений, используемых Суздальским волисполкомом на 12 августа 1926 года» значится бывшее городское здание высшего начального училища и при нем слесарная мастерская; здание занято клубом и библиотекой.

Во время ВОВ в здании располагалось Винницкое военно-пехотное училище, позже вечерняя школа, кулинарное училище и Дом пионеров, трансформировавшийся уже в наше время в Центр дополнительного образования «Исток».

Материал подготовлен архитектором Е.А. Абрамцевой в рамках разработки ООО «Крепость» проектно-сметной документации на реставрацию памятника.



СУЗДАЛЬ, КАК УНИКАЛЬНЫЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ ГОРОД: ВОЗВРАЩАЯСЬ К ОПЫТУ ПРОШЛОГО

«Без прошлого нет будущего» - данные слова, сказанные в том или ином контексте, нередко звучат в наши дни, но часто произносятся, к сожалению, ради красного словца, без осмысления сказанного. А жаль. По отношению к Суздалью, который скоро перешагнет во второе тысячелетие своей летописной истории, смысл данной фразы актуален, если не сказать, судьбоносен для существования города. И прежде чем предлагать концепции, мастер-планы и разные программы дальнейшего развития нашего города, их авторам неплохо бы изучить его историю в разные периоды развития. Конечно, основную историческую канву города они хорошо знают, но этого недостаточно.

В настоящее время на протяжении уже четверти века практически стихийно происходит масштабная замена жилой застройки Суздаля, невзирая на все существующие запреты и ограничения. Даже на такой исторической и туристической улице, как ул. Толстого (бывшая Щупачиха) традиционных жилых домов осталось всего несколько, а если отойдешь чуть в сторону от центра города, вообще теряется ощущение, что ты в древнем Суздале. С одной стороны это естественный процесс – специалисты говорят, что жилая застройка меняется раз-два в столетие в соответствии с запросами и критериями, возможностями и вкусами настоящего времени. Но если в XIX – XX вв. эти перемены ограничивались физической заменой обветшавшего жилья с незначительным улучшением благоустройства, то сейчас эти перемены кардинальные и зависят лишь от вкуса и материальных возможностей владельца и застройщика, многие из которых приезжие, не особо погруженные в историю и ценность нашего города. Кроме всего прочего в настоящее время жилая застройка меняет и свою функцию, становясь многочисленными частными официальными и неофициальными гостевыми домами. Вполне возможно, что мы оставим нашим потомкам Суздаль начала XXI в. с наличием большого количества отдельных древних памятников и комплексов. Говорить о единстве и преемственности уникального городского архитектурного ансамбля в целом, чем как раз и известен Суздаль в стране и за рубежом, уже не получится.

В данном контексте хотелось бы вспомнить книгу архитектора-теоретика XX в. Юлиа Владимировича Ранинского «Суздаль – туристский центр», тем более, что она издана ровно 40 лет назад. Тогда в Суздале на фоне многочисленных выходящих из печати альбомов, путеводителей, проспектов данное издание прошло не очень заметно. Мы, молодые специалисты, для углубления своей экскурсии быстро проглатывавшие всё, что выходило о городе, прочитав мелком книгу, на вопрос о чем она, отвечали - о строительстве в Суздале туркомплекса (ГТК). И только недавно, перечитав более внимательно это вполне научное издание, поняла, что в книге достаточно глубоко со всех сторон проанализирован важнейший для города период его превращения в туристический центр. И очень хочется, чтобы авторы современных разработок не только знали, но и изучали эту работу своего коллеги.

Ю.В. Ранинский (1928-2001) – архитектор, руководитель мастерской по проектированию ГТК в Суздале, в дальнейшем профессор архитектуры, преподавал в Московском архитектурном институте (МАРХИ). Автор более 40 сооружений, и около 50 научных работ Ю.В. Ранинский

был награжден медалями «За трудовое отличие» и «За доблестный труд».

Уже в годы работы в Суздале архитектор работал не только над проектом ГТК, но и занимался теорией архитектуры и проблемами активного включения архитектурного наследия в жизнь современного города. Его книга как раз и посвящена осмыслению опыта превращения туризма в Суздале в его главную функцию при условии безусловного сохранения архитектурного ансамбля, городской среды и атмосферы древнего русского города, чего так не хватает современным архитекторам. И нам не помешает вспомнить то плодотворное время, интересно изложенное в книге архитектора.

Ю.В. Ранинский, анализируя процесс складывания уникального архитектурного ансамбля Суздаля, подчеркивает, что главный принцип, которым руководствовались строители прошлого, это преемственность по отношению к тому, что было сделано прежде. «Когда смотришь на закате с Убогой горы на освещенную вечерним солнцем панораму Суздаля, то удивляешься и, может быть, не сразу понимаешь, как много нужно было мастерства, опыта, знаний, а порой тонкого чутья и глубокой художественной интуиции, чтобы создать в течение веков такой изумительный по красоте город. И сколько этими известными мастерами было проявлено такта и уважения к замыслам своих предшественников, чтобы так строго и убежденно сохранить на протяжении веков единую линию преемственного архитектурного ансамбля!»

В 60-70-е годы XX века в Суздале проходила масштабная реновация всего городского организма и, если бы этим процессом занимались не профессионалы, была опасность уже тогда потерять исторический город. Включить туристическую функцию в древний целостный городской архитектурный ансамбль и сделать её ведущей для городского хозяйства – эту непростую задачу мог выполнить только коллектив настоящих профессионалов, хорошо изучивший историю, архитектуру, атмосферу и саму суздальскую жизнь и традицию.

За 15 лет практически с нуля была создана современная по тем временам туристическая, транспортная, коммунальная и социальная инфраструктура города. И сейчас впечатляют объемы реставрационных работ, которые решали и новые тогда проблемы приспособления памятников архитектуры под музеи и другие предприятия сферы туризма. Конечно, не всё шло гладко, в ходе реставрационных работ делались открытия, но были и ошибки, претензии к качеству работ, не все планы были реализованы, но в целом процесс успешно шёл вперед. Беспрецедентной в государственном масштабе была реставрация и музеефикация такого колоссального архитектурного комплекса, как Спасо-Евфимиев монастырь. Именно там реставраторами были сделаны открытия, неизмеримо повысившие архитектурную ценность и историзм построек (большинного корпуса, трапезных палат, братского и архимандритского корпуса) и позволившие изменить планировавшееся вначале размещение молодежной гостиницы на музейную функцию, этому способствовала и активная позиция музея. «Положение о том, что наиболее ценный памятник архитектуры должен быть прежде всего объектом показа, достопримечательностью своего места и времени стало одним из наиболее существенных требований разработанной в то время системы». Использовать

памятники для того, чтобы сохранить, а не сохранить для того, чтобы использовать – такой подход применялся при выборе назначения архитектурной постройки. Там, где это не противоречило смыслу памятника и прежнему его назначению, были открыты туристические объекты общественного питания, органично включенные не только в памятник, но и в среду исторического города – рестораны «Погребок», «Гостинный двор», «Трапезная», «Сокол», выплывавшие в то время задачу обеспечения питания многочисленных туристов.

Сложнее было решить проблему размещения туристов и удовлетворения других соответствующих времени их потребностей. При её реализации исторический город с несколькими архитектурными акцентами в виде кремля и монастырей приобрел ещё один акцент – ГТК. Аналогом при выборе места для архитекторов послужил Покровский монастырь, единственный расположенный в низине реки Каменка. Для туристического комплекса с целью исключения современного большого объема из панорамы древнего города нашли такое же низкое место на лугу в притыкающемся к Суздалю села Коровники. Архитекторы ставили задачу создать новый для Суздаля современный комфортабельный комплекс, формами, масштабом и ритмом, созвучный историческому окружению, и с этой задачей справились. В городе появился единственный в стране туристический комплекс такой большой заполняемости европейского уровня с национальным колоритом и, самое главное, никоим образом он не нарушил структуру исторического города.

Книгу Ю.В. Ранинского архитекторам надо читать и перечитывать, учиться у специалистов того времени глубине постижения места, где пытаешься что-то предлагать строить или перестраивать.

Возвращаясь к нашим дням - мы уже не раз отмечали, что деревянная жилая традиционная усадебная застройка – это важнейшая часть городской исторической среды и связующее звено городского архитектурного ансамбля. Нельзя остановить жизнь, несмотря на запреты и ограничения правдами и неправдами жилая застройка будет меняться, значит, для её сохранения необходимо постепенно выводить её из частного владения, для этого нужна государственная программа, вот где нужны разработки и усилия профессионалов, основанные на истории и традиции Суздаля, по сохранению и использованию традиционной застройки города в туристической инфраструктуре, это может быть исторические мини-фотоателье, мастерские ремесленников, сувенирные лавки, кафе одного блюда, суздальская засолочная, какие-то молодежные креативные проекты и т.д. С вопросом о программе выкупа домов мы уже опоздали, эту проблему логично и оправданно было бы ставить в связи с 1000-летием города. Но с каждым годом проблема будет усугубляться и, если мы позиционируем Суздаль, как уникальный исторический город, что-то надо предлагать и делать в этом направлении. Хотелось бы выслушать мнение суздальцев на этот счет. А книгу Ю.В. Ранинского «Суздаль – туристический центр» советую перечитать.

А.С. ЗАЙКОВА,

директор Суздальского филиала музея-заповедника,
председатель президиума
Совета Суздальского отделения ВООПИИК.

СОСТОЯЛСЯ XII СЪЕЗД ВООПИИК

8 июня в Москве в помещении Российского Фонда культуры прошел XII съезд Всероссийского Общества охраны памятников истории и культуры. Съезд был посвящен 55-летию юбилею организации.

Большинство избранных на конференциях в своих регионах делегатов прибыло на съезд, некоторые принимали участие онлайн. Как всегда, вначале делегатов и руководителей организации приветствовали многие официальные лица и представители других общественных организаций, которые сотрудничают с ВООПИИК. Был утверждён отчёт о работе Общества за прошедшие 5 лет, показавший важное место Общества в деятельности по отстаиванию интересов культурного наследия страны. Активно внедряются новые формы работы организации, многие из которых привлекают молодое поколение.

В настоящее время Общество действует в 53 регионах страны. Делегаты единогласно признали работу Общества удовлетворительной. На съезде также был утвержден отчёт ревизионной комиссии, принята новая редакция устава ВОО ВООПИИК, которая в ближайшее время в соответствии с законодательством должна быть зарегистрирована в управлении юстиции.

Самое главное изменение в уставе – возврат к официальному членству в организации. Были произведены

перевыборы руководящих членов Общества, председателем президиума Центрального совета вновь единогласно избран Артём Геннадьевич Демидов, с чем мы его и поздравляем. Прошедший достаточно конструктивно и динамично, съезд показал, что за последние годы авторитет и востребованность организации постоянно растёт, во многих регионах при содействии Центрального совета и лично А.Г. Демидова восстанавливается структура и активная работа региональных организаций. По-прежнему активно участвует в деятельности Общества его почётный председатель Галина Ивановна Маланичева, возглавлявшая организацию несколько десятилетий. Галина Ивановна активно участвовала и в работе съезда.

На форуме о своей работе рассказали делегаты региональных отделений, в том числе и председатель президиума Суздальского отделения А.С. Зайкова, осветившая кратко деятельность отделения и проблемы сохранения культурного наследия и архитектурной целостности города в связи с приближающимся юбилеем его летописной истории. Делегаты получили все материалы съезда, а также замечательный подарок - очень достойно и солидно изданный юбилейный сборник «Памятники Отечества», куда вошли наиболее интересные материалы из многих изданных ранее номеров альманаха, в том числе и



В президиуме съезда. Выступает А.Г. Демидов.

три материала из суздальского двухтомника «Суздаль – град небесный» и «Суздальские летописцы», вышедшего в 1999 г., тогда в подготовке альманаха участвовало и Суздальское отделение ВООПИИК, двухтомник ныне стал

библиографической редкостью. Очень жаль, что во Владимирской области, известной своим огромным культурным наследием, региональное отделение так и не восстановлено.

А. МОРОЗОВА

МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

Начало на 5 стр.

4.1.2. Текущий контроль включает рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Оценка полноты и качества предоставления муниципальной услуги и последующий контроль за исполнением регламента осуществляется начальником Управления и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, рассмотрение предложений по повышению качества предоставления услуги и недопущению выявленных нарушений.

4.2.2. Плановые проверки исполнения регламента осуществляются начальником Управления в соответствии с графиком проверок, но не реже чем раз в два года.

4.2.3. Внеплановые проверки осуществляются начальником Управления при наличии жалоб на решения и действия (бездействия), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц ОО за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Персональная ответственность исполнителя закрепляется в его должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства.

4.3.2. По результатам проверок лица, допустившие нарушение требований регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.3.3. За неправомерные решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, являющиеся административными правонарушениями или преступлениями, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за соблюдением законодательства при предоставлении муниципальной услуги осуществляется уполномоченными органами государственной власти в порядке, установленном законодательством.

4.4.2. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) управления образования, предоставляющего муниципальные услуги, а также должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.1.1. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействия) руководителя образовательной организации, специалиста ОО, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ образовательной организации, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица ОО, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.1.3. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде:

а) в ОМСУ, управление образования, - на решения и действия (бездействия) руководителей образовательных организаций, специалистов ОО, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

б) в ОО, предоставляющую муниципальную услугу, - на решения и действия (бездействия) специалистов ОО, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.1.4. Жалоба должна содержать:

а) наименование ОО, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица ОО, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) руководителя ОО, специалистов ОО, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) ОО, предоставляющей муниципальную услугу, специалиста ОО, ответственного за предоставление муниципальной услуги. Заявитель может быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.1.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется управлением образования, общеобразовательной организацией, предоставляющей муниципальную услугу, в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальной услуги.

5.1.6. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.1.7. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта администрации Суздальского района;

б) направления письма на официальный адрес электронной почты управления образования, предоставляющего муниципальную услугу;

в) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.1.6 настоящего регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.1.8. Жалоба, поступившая в администрацию района, управление образования, образовательную организацию подлежит регистрации в журнале регистрации жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений, жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.1.9. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Закона ОМСУ, УО, ОО принимаю решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении, которое оформляется в форме акта.

При удовлетворении жалобы ОМСУ, УО, ОО принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.1.10. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование структурного подразделения либо ОО, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.1.11. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых ОО, предоставляющей муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.1.12. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.1.13. Ответ по результатам рассмотрения жалобы при направлении в администрацию района подписывается Главой администрации района либо заместителем главы администрации, курирующим данное направление; при направлении жалобы в УО, ОО, ответ подписывается руководителем.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

5.1.12. ОМСУ, УО, ОО отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.1.13. ОМСУ, УО, ОО вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

ОМСУ, УО, ОО сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы

5.2. Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Жалоба рассматривается Главой администрации района, либо его заместителем, курирующим данное направление, начальником управления образования в случае, если обжалуются решения и действия (бездействия), руководителя ОО, предоставляющего муниципальную услугу.

5.2.2. Жалоба рассматривается руководителем ОО, предоставляющим муниципальную услугу, в случае, если обжалуются решения и действия (бездействия) сотрудников образовательной организации, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ

5.3.1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы предоставляется:

1) посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на ЕПГУ, на официальном сайте администрации в сети «Интернет»;

2) посредством телефонной связи, в письменной форме при личном приеме, по электронной почте.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

5.4.1. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) ОМСУ, а также его должностных лиц регулируется:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 48, ст. 6706; 2018, № 49, ст. 7600);

- постановлением администрации Суздальского района Владимирской области от 30.04.2020 № 963 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) структурных подразделений администрации Суздальского района, их должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) МБУ «МФЦ Суздальского района» и его работников» (газета «Суздальская новь» № 32 (12093);

- настоящим регламентом.

Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Суздальского района, реализующие программы общего образования»

Регистрация заявления № _____	Директору МБОУ _____
« ____ » _____ 202__ год	от родителя (законного представителя) _____
	Фамилия _____
	Имя _____
	Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в _____ класс МБОУ _____

Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка: _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Адрес проживания ребенка: _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка: _____

Мать ребенка: _____

Адрес регистрации родителя(законного представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail : _____

Отец ребенка: _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail : _____

Иной законный представитель ребенка: _____

ФИО _____

Место работы _____

Контактный телефон _____ E-mail: _____

В отдельных случаях предоставляется информация о лице, действующем от имени законного представителя ребенка на основании доверенности: _____

ФИО _____

Контактный телефон _____ E-mail: _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие:

- на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке;

(указать язык обучения)

-на получение образования на народном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____

(указать язык обучения)

МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

- на получение образования на государственном языке респу-блики Российской Федерации _____
(указать язык обучения) С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетель-ством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами, реализуемыми МБОУ _____ и другими документами, регламентирующими организацию обра-зовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

(подпись) _____ (расшифровка) _____
Даю согласие на обработку персональных данных родителей (за-конных представителей) и персональных данных ребенка, в со-ответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись) _____ (расшифровка) _____
« _____ » 202__ г.
Подпись родителей _____
(подпись) _____ (расшифровка) _____
О принятом решении прошу сообщить следующим способом _____

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Суздальского района, реализующие программы общего образования»

Заявление _____ РАСПИСКА _____
(Ф.И.О. заявителя)
принято « _____ » 202__ года и присвоен регистрацион-ный номер _____

Комитет по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района сообщает следующее:
- объявленный на 09 часов 30 мин. 25 июня 2021 года аук-цион по продаже права аренды сроком на 20 (двадцать) лет зе-мельного участка общей площадью 1149 кв. м, с кадастровым номером 33:05:084101:1119, местоположение: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Павловское (сельское поселе-ние), с.Якиманское, южнее земельного участка с кадастровым номером 33:05:084101:935 (далее – Участок) с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строитель-ства, признан несостоявшимся в связи с единственным допу-щенным участником;
- объявленный на 10 часов 00 мин. 25 июня 2021 года аукцион по продаже права аренды сроком на 20 (двадцать) лет земельно-го участка общей площадью 1158 кв. м, с кадастровым номером 33:05:084101:1121, местоположение: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Павловское (сельское поселение), с.Яки-манское, юго-восточнее земельного участка с кадастровым но-мером 33:05:084101:935 (далее – Участок) с разрешенным ис-пользованием: для индивидуального жилищного строительства,

ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ		
№ п/п	Отметка да/нет	Наименование документа
1		Копия свидетельства о рождении
2		Документ, содержащий сведения о регистрации на закреплен-ной территории
3		Копия документа, удостоверяющего личность родителя
4		Копия документа, подтверждающего установление опеки
5		Справка с места работы родителя (законного представителя)
6		Копия заключения психолого-медико-педагогической ко-миссии
7		

Дата « _____ » 202__ год
Подпись лица, ответственного за прием документов _____

МП _____ / _____
подпись _____ расшифровка, должность в ОО _____
Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Суздальского района, реализующие программы общего образования»

Информация о наименовании, месте нахождения, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты Организаций, предоставляющих муниципальную услугу

№	Наименование Организации	Место нахождения	Телефон, e-mail
1	МБОУ «Средняя школа № 1 г. Суздаль»	601293, г. Суздаль, ул. Лоуцнская, д. 7 а	(49231)20620 suz_shkola_1@mail.ru
2	МБОУ «Средняя общеоб-разовательная школа № 2 г. Суздаль»	601293, г. Суздаль, ул. Ленина, д. 83	(49231)21927 shkola2suz@mail.ru

признан несостоявшимся в связи с единственным допущенным участником;
- объявленный на 10 часов 30 мин. 25 июня 2021 года аук-цион по продаже права аренды сроком на 20 (двадцать) лет зе-мельного участка общей площадью 1161 кв. м, с кадастровым но-мером 33:05:084101:1123, местоположение: Владимирская об-ласть, р-н Суздальский, МО Павловское (сельское поселение), с.Якиманское, юго-западнее земельного участка с кадастро-вым номером 33:05:084101:935 (далее – Участок) с разрешен-ным использованием: для индивидуального жилищного строи-тельства, признан несостоявшимся в связи с единственным до-пущенным участником.

Комитет по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о возможности предоставления земельных участков:
- ориентировочной площадью 2500 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Бого-любовское (сельское поселение), с. Суромна, прилегающий с

3	МБОУ «Боголюбовская сред-няя общеобразовательная школа имени чемпинки мира по шахматам Е.И.Быковой»	601270, п. Бого-любово, ул. Лени-на, д.26 А	(4922)406661 bsosh2006@bk.ru
4	МБОУ «Весьская основная об-щеобразовательная школа»	601262, с. Весь, ул. Набережная, д. 5	(49231)73703 vessosh@mail.ru
5	МБОУ «Гавриловская сред-няя общеобразовательная школа»	601268, с. Гавриловское, ул. Школьная, д. 32	(49231)74374 shkolagavr@mail.ru
6	МБОУ «Красногвардейская средняя общеобразователь-ная школа»	601263, п.Крас-ногвардейский, ул. Октябрьская, д. 17	(49231)63532 krasn_shola@mail.ru
7	МБОУ «Новосельская средняя общеобразовательная школа имени В.П.Пантыкина»	601275, с. Новое, ул. Молодежная, д. 6 А	(49231)65280 shkolanovoesoel@mail.ru
8	МБОУ «Павловская средняя общеобразовательная шко-ла»	601273, с.Павловское, ул. Школьная, д. 16	(49231)72848 sanpavl52@mail.ru
9	МБОУ «Порецкая средняя школа»	601252,с. Пореч-кое, ул. Молодеж-ная, д. 6	(49231)63382 poretskoe@mail.ru
10	МБОУ «Садовая средняя шко-ла»	601271,п. Садо-вый, ул. Владимир-ская, д. 7	(49231)62165 sadschool2007@yandex.ru
11	МБОУ «Сновицкая средняя общеобразовательная школа им. С.Н. Белкина»	601280,с. Сно-вицы, ул. Школьная, д. 1	(49231)64147 snovici-school@yandex.ru
12	МБОУ «Сокольская средняя общеобразовательная шко-ла»	601278, п. Сокол, д. 16	(49231)523164 sokol-shkola@bk.ru
13	МБОУ «Стародворская сред-няя общеобразовательная школа»	601283,с. Старый Двор,ул. Крас-ная, д. 3	(49231)61169 starodvorye@mail.ru
14	МБОУ «Добрынская основ-ная общеобразовательная школа»	601287,с. Добрын-ское, ул. Меркуло-ва, д. 7	8 910 18 79 964 aagorbunova@mail.ru
15	МБОУ «Ново-Александров-ская основная общеобразо-вательная школа»	601282,с.Ново-А-лександрово,ул. Школьная, д. 8	(49231)73398 novoalesschool@mail.ru

южной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:114101:2715, с разрешенным использованием: садовод-ство, в собственности;
- ориентировочной площадью 851 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоа-лександровское (сельское поселение), с. Новгородское, ул. Свет-лая, северо-западнее земельного участка с кадастровым номе-ром 33:05:140701:13, с разрешенным использованием: садовод-ство, в собственности.
Заинтересованные лица в течение 30 дней с момента опу-бликования вправе обратиться в Комитет по управлению имуще-ством и землеустройству администрации Суздальского района каб. 6, 7 за ознакомлением со схемой расположения земельно-го участка на кадастровой карте (плане) территории. Письмен-ные заявления о намерении участвовать в аукционе по прода-же земельного участка или аукционе на право заключения до-говора купли-продажи данного земельного участка принимают-ся в срок по 24.07.2021г., по адресу: г. Суздаль, ул. Красная пло-щадь, дом 1, МБУ МФЦ «Мои документы», а также на Е-mail: org@ suzdalregion.ru, info@suzdalregion.ru,kuiz-ozo@suzdalregion.ru.

МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.06.2021 № 356
О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Суздаль Владимирской области связанных с кадастровым кварталом 33:19:020304 по б. Всполье
В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами зем-лепользования и застройки муниципального образования город Суздаль Владимирской области, утвержденны-ми решением Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 28.12.2009г. № 118, с учетом поступившего протокола заседания № 3 от 18.06.2021г. и заключения от 18.06.2021г. комиссии по прави-лам землепользования и застройки в муниципальном образовании город Суздаль, в целях соблюдения прав че-ловека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земель-ных участков и объектов капитального строительства, а также создания условий для устойчивого развития терри-тории города Суздаль, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для пла-нировки территории города **постановляю:**
1. Начать разработку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципально-го образования город Суздаль Владимирской области (далее Правила) в части приведения в соответствие с Ге-неральным планом муниципального образования город Суздаль Владимирской области части территории када-стрового квартала 33:19:020304 по б. Всполье.
2. Определить:
2.1 состав комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город Суздаль, утверж-денный постановлением администрации муниципального образования город Суздаль от 15.04.2019 № 197 «Об утверждении комиссии по правилам землепользования и застройки муниципального образования город Суздаль»;
2.2. порядок деятельности комиссии согласно требованиям Порядка подготовки, согласования, обсуждения и внесения на утверждение правил землепользования и застройки в муниципальном образовании город Суздаль, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город Суздаль от 24.08.2009 № 418.
3. Установить следующую последовательность работ по внесению изменений:
первый этап – разработка проекта внесения изменений в Правила в части приведения в соответствие с Ге-неральным планом муниципального образования город Суздаль Владимирской области части территории када-стрового квартала 33:19:020304 по б. Всполье;
второй этап – согласование документации в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и приказом Ми-нистерства культуры РФ от 31 июля 2013 г. № 1063 «Об утверждении положения о порядке согласования проектов Правил землепользования и застройки, подготовленных применительно к территориям исторических поселений Федерального значения», срок исполнения – в соответствии с требованиями действующего законодательства;
третий этап – проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Суздаль Владимирской области, срок исполнения – в соответствии с требованиями действующего законодательства со дня опубликования проекта внесения изменений в Правила.
4. Граждане, постоянно проживающие на данной территории муниципального образования, а также правооб-ладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства, расположенных в границах терри-тории, применительно к которой осуществляется подготовка такого проекта имеют право участвовать в согласо-вании проекта изменений Правила, направляя письменные замечания и предложения в комиссию по правилам зем-лепользования и застройки в муниципальном образовании город Суздаль по адресу: г. Суздаль, Красная пл., д. 1.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления города Суздаль.

С.В. САХАРОВ,
Глава администрации города Суздаль.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.06.2021 № 366
О включении в Перечень муниципального имущества города Суздаль, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям и внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования город Суздаль от 22.14.2014 г. № 533
На основании Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Суздаль, сво-бодного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества города Суздаль, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям

№ п/п	Наименование объекта	Идентификаци-онные характе-ристики	Год ввода в эксплу-атацию	Адрес объекта недвижимости	Площадь (кв.м)	Фактическое и/или предпола-гаемое исполь-зование объ-екта	Примеча-ние
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Помещения по техническо-му плану № 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 на первом этаже здания, расположенного по адресу: г. Суздаль, ул. Совет-ская, д. 38	Система отопле-ния – централь-ная; централь-ный водопровод; центральная ка-нализация; элек-троснабжение; вентиляция	1978	Владимирская обл., г. Суздаль, ул. Советская, д. 38	71,6	Ведение устав-ной деятель-ности	Техниче-ское со-стояние – удовлет-воритель-ное
2.	Помещения по техническому плану № 33, 37, 38, 44 на 1- м этаже здания, по адресу: г. Суздаль, ул. Советская, д. 38, помещения № 33,37,38,44, 1- го этажа	Система отопле-ния – централь-ная; централь-ный водопровод; центральная ка-нализация; элек-троснабжение; вентиляция	1978	ул. Советская, д. 38, помещения № 33,37,38,44, 1- го этажа	53,3	Ведение устав-ной деятель-ности	Техниче-ское со-стояние – удовлет-воритель-ное
3.	Нежилое помещение	Система отопле-ния – котельная; центральный во-допровод; цен-тральная канали-зация; электро-снабжение; вен-тиляция	1982	Владимирская область г. Суз-даль, ул.Садо-вая, д. 50 када-стровый номер 33:19:020408:259	325,5	Ведение устав-ной деятель-ности	Техниче-ское со-стояние – удовлет-воритель-ное

Администрация города Суздаль Владимирской области в соот-ветствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о возможности предоставления земельного участка пло-щадью 725 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, г.Суздаль, 3У5 по проекту межевания террито-рии, в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории - постановление администрации муниципального образования город Суз-даль от 21.10.2020 №533 «Об утверждении проекта межевания террито-рии в границах кадастрового квартала 33:19:020308 в районе бульвара Всполье муниципального образования город Суздаль Владимирской области»

(в редакции постановления администрации муниципального образования город Суздаль от 17.02.2021 №66).
Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интер-нет», на котором размещен утвержденный проект - www.gorodsuzdal.ru.
Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных зе-мельных участков для индивидуального жилищного строительства, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения в газете «Суздальская новь» и размещения на официальном сайте Российской Фе-дерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), официальном сайте органов местного самоуправления города Суздаль

(www.gorodsuzdal.ru) подавать заявления о намерении участвовать в аукци-оне на право заключения договора аренды земельного участка.
Дата окончания приема заявлений – 26 июля 2021 года.
Заявление подается в письменной форме гражданином лично, при на-личии документа удостоверяющего личность по адресу: Владимирская об-ласть, г.Суздаль, Красная площадь, д. 1, каб. 2.
Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой располо-жения земельного участка на кадастровом плане территории – Владимир-ская область, г.Суздаль, Красная площадь, д. 1, каб. 2, понедельник – пят-ница с 10.00 до 17.00 часов, перерыв – с 13.00 до 14.00 часов.

ВТОРНИК, 29 ИЮНЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.25 «Доброе утро» (12+). **9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00** «Новости» (16+). **9.50** «Жить здорово!» (16+). **10.55** «Модный приговор» (6+). **12.15, 1.35, 3.05** «Время покажет» (16+). **15.15** «Давай поженимся!» (16+). **16.10, 3.55** «Мужское / Женское» (16+). **18.40** «На самом деле» (16+). **19.45** «Пусть говорят» (16+). **21.00** «Время» (16+). **21.30** Т/с «БОЛЬШОЕ НЕБО» (12+). **23.30** «Вечерний Ургант» (16+). **0.50** «Наедине со всеми» (16+).

РОССИЯ

5.00, 9.30 «Утро России». **9.00, 14.30, 21.05** Местное время. Вести. **9.55** «О самом главном» (12+). **11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести. **11.30** «Судьба человека» (12+). **12.40, 18.40** «60 Минут» (12+). **14.55** Т/с «СВОЯ ЧУЖАЯ» (16+). **17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+). **21.20** Т/с «ЭКСПЕРТ» (16+). **23.20** «Вечер» (12+). **2.20** Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+). **4.05** Т/с «ЖЕНЩИНЫ НА ГРАНИ» (16+).

НТВ

4.45 Т/с «ЛЕСНИК» (16+). **6.30** «Утро. Самое лучшее» (16+). **8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30** Сегодня. **8.25, 10.25** Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ» (16+). **13.25** «Чрезвычайное происшествие» (16+). **14.00** «Место встречи» (16+). **16.25** «ДНК» (16+). **18.30, 19.40** Т/с «ПЁС» (16+). **21.20** Т/с «ПОД ПРИКРЫТИЕМ» (16+). **23.45** Т/с «МЕТЕОРИТ» (16+). **3.15** Т/с «КАРПОВ. СЕЗОН ТРЕТИЙ» (16+).

РЕН ТВ

5.00, 4.40 «Территория заблуждений» (16+). **6.00** «Документальный проект» (16+). **7.00** «С бодрым утром!» (16+). **8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00** «Новости» (16+). **9.00** «Засекреченные списки» (16+). **11.00** «Как устроен мир» (16+). **12.00, 16.00, 19.00** «Информационная программа 112» (16+). **13.00** «Загадки человечества» (16+). **14.00** «Невероятно интересные истории» (16+). **15.00** «СОВБЕЗ» (16+). **17.00** «Тайны Чапман» (16+). **18.00** «Самые шокирующие гипотезы» (16+). **20.00** Х/ф «Я, РОБОТ» (12+). **22.10** «Водить по-русски» (16+). **23.30** «Знаете ли вы, что?» (16+). **0.30** Х/ф «ЗВЕЗДНЫЕ ВОЙНЫ: ПОСЛЕДНИЕ ДЖЕДАИ» (16+). **3.05** Х/ф «ТЁМНАЯ ВОДА» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». **8.10** «Доктор И...» (16+). **8.40** Х/ф «СПОРТЛОТО-82» (0+). **10.40** Д/ф «Михаил Кохшенев. Простота обманчива» (12+). **11.30, 14.30, 17.50, 22.00** «События» (16+). **11.50** Т/с «ОТЕЦ БРАВУ» (16+). **13.40, 5.20** «Мой герой» (12+). **14.55, 0.00** «Петровка, 38» (16+). **15.10, 2.25** Т/с «ТАКАЯ РАБОТА-2» (16+). **16.55** «Хроники московского быта» (12+). **18.15** Х/ф «СЕЛФИ С СУДЬБОЙ» (12+). **22.35** «Закон и порядок» (16+). **23.10** Д/с «Это случается только с другими» (16+). **0.20** «Прощание» (16+). **1.05** Д/ф «Марк Бернес. Страх убивает совесть» (16+). **1.45** Д/ф «Марлен Дитрик. Возвращение невозможно» (12+). **3.45** Х/ф «ВСЕЛЕНСКИЙ ЗАГОВОР» (12+).

ТНТ

6.35 «ТНТ. Best» (16+). **7.00, 20.00** Т/с «СВЕТА С ТОГО СВЕТА» (16+). **8.00** «Битва дизайнеров» (16+). **8.30, 18.00** Т/с «САШАТАНЯ» (16+). **11.00** Т/с «ФИЗРУК» (16+). **13.00** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+). **16.00** Т/с «ИНТЕРНЫ» (16+). **21.00** Т/с «ТРИАДА» (16+). **22.00** «Женский Стендап» (16+). **23.00** «Talk» (16+). **0.00** «Импровизация. Команды» (16+). **1.00** «Импровизация» (16+). **2.40** «Comedy баттл. Суперсезон» (16+). **3.30** «Открытый микрофон» (16+).

СТС

6.00, 5.50 «Ералаш» (0+). **6.10** М/с «Фиксики» (0+). **6.45** М/с «Спирит. Дух свободы» (6+). **7.10** М/с «Приключения Вуди и его друзей» (0+). **8.00, 18.30** Т/с «СОВЕРШЕННО ЛЕТНИЕ» (12+). **9.00** Т/с «ВОРОНИНЫ» (16+). **10.00** «Уральские пельмени. СмехBook» (16+). **10.10** Х/ф «ВЕСЬ ЭТОТ МИР» (16+). **12.05** Х/ф «ОСОБО ОПАСЕН» (16+). **14.10** Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+). **20.00** Х/ф «ВОЗДУШНАЯ ТЮРЬМА» (16+). **22.15** Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС И ХРАМ СУДЬБЫ» (12+). **0.40** «Русские не смеются» (16+). **1.35** Х/ф «ДВЕНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» (16+). **3.40** Х/ф «ТРИНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» (16+). **5.30** М/ф «Дракон» (0+).

5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 0.00, 3.15 «Известия» (16+). **5.25, 9.25, 13.25** Т/с «ОДЕРЖИМЫЙ» (16+). **17.45** Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-4» (16+). **19.45, 0.30** Т/с «СЛЕД» (16+). **23.10** Т/с «СВОИ-3» (16+). **1.15, 3.25** Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+).

ЗВЕЗДА

6.40 «Не факт!» (6+). **7.10** Х/ф «ПРАВДА ЛЕЙТЕНАНТА КЛИМОВА» (12+). **9.00, 13.00, 18.00, 21.15** Новости дня. **9.25, 10.05** Х/ф «ВЫИТИ ЗАМУЖ ЗА КАПИТАНА» (0+). **10.00, 14.00** Военные новости. **11.30** «Открытый эфир» Лучшее (12+). **13.15** Д/ф «Легенды разведки. Николай Кузнецов» (16+). **14.10** Т/с «БУХТА ПРОПАВШИХ ДАЙВЕРОВ» (16+). **18.30** Д/с «Сделано в СССР» (6+). **18.50** Д/с «Трудовой фронт Великой Отечественной». «Ижорский завод. Броня для танков» (12+). **19.35** «Легенды армии» Евгений Ледин (12+). **20.25** «Улика из прошлого». «Бегство» Гитлера. Рассекреченные материалы» (16+). **21.25** «Улика из прошлого». «Последняя загадка Ленина. Охота за мозгом вождя» (16+). **22.15** «Улика из прошлого». «Дело цеховиков. Теневая экономика» (16+). **23.10** Т/с «СЕМНАДЦАТЬ МГНОВЕНИЙ ВЕСНЫ» (6+).

ДОМАШНИЙ

5.30, 7.20 «По делам несовершеннолетних» (16+). **6.20** «6 кадров» (16+). **6.30, 0.50** «Реальная мистика» (16+). **8.55** «Давай разведемся!» (16+). **10.00, 3.40** «Тест на отцовство» (16+). **12.15, 2.40** «Понять. Простить» (16+). **13.30, 1.40** «Порча» (16+). **14.00, 2.10** «Знахарка» (16+). **14.35** Т/с «ПОРОЧНЫЕ СВЯЗЫ» (16+). **19.00** Т/с «ВЕДЬМА» (16+). **22.45** Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР 4» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 «Новости культуры». **6.35** «Пешком...». Москва клубная». **7.05** «Правила жизни». **7.35, 15.05, 22.35** Д/с «Революции». **8.35, 21.25** Х/ф «В ПОИСКАХ КАПИТАНА ГРАНТА». **9.45** Д/с «Забытое ремесло». **10.15** «Наблюдатель». **11.10, 1.00** «XX век». «Музыка в театре, кино, на телевидении. Фильмы Эльдара Рязанова». Ведущие А.Мягков, Э.Рязанов. 1981 г.. **12.10, 23.50** Т/с «ШАХЕРЕЗАДА». **13.15** «Искусственный отбор». **14.00** «Жизнь замечательных идей». **14.30** «Год Достоевского-го». «Жизнь и смерть Достоевского».. **16.05** Х/ф «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». **17.30** Д/ф «Крым. Мыс Плака». **17.55, 2.05** «Фестиваль в Вербье». Кристоф Барати, Валерий Гергиев и Фестивальный оркестр Вербье. **18.40** Д/с «Ехал грека... Путешествие по настоящей России». **19.45** «Главная роль». **20.05** «85 лет со дня рождения Резо Габриадзе». «Эпизоды». **20.45** «Спокойной ночи, малыши!». **21.00** Д/с «Фотосферы». **2.50** «Цвет времени». Карандаш.

КАРУСЕЛЬ

5.00 «Ранние пташки» (0+). **6.55, 7.30** «Жужжалка» (0+). **7.00** «С добрым утром, малыши!» (0+). **7.35** М/с «Белка и Стрелка. Тайны космоса» (0+). **10.15** М/с «Суперкрылья. Джетт и его друзья» (0+). **10.45** М/с «Доктор Панда» (0+). **11.40** М/с «Роботы-поезда» (0+). **12.15** М/с «Тобот» (6+). **12.40** М/с «Ниндзяго» (6+). **13.05** М/с «Металионы» (6+). **13.30** М/с «Лео и Тиг» (0+). **16.25** «Зелёный проект» (0+). **16.30** М/с «Подружки-супергерои» (6+). **16.55** М/с «Бобр добр» (0+). **18.40** М/с «Робокар Поли и его друзья» (0+). **19.15** М/с «Оранжевая корова» (0+). **20.30** «Спокойной ночи, малыши!» (0+). **20.45** М/с «Ми-Ми-Мишки» (0+). **22.00** М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя» (6+). **22.25** М/с «Гормити» (6+). **22.50** М/с «Инфинити Надо» (6+). **23.15** «Ералаш» (6+). **0.25** М/с «Белка и Стрелка. Озорная семейка» (0+). **1.30** М/с «Псэмми. Пять детей и волшебство» (6+). **2.45** М/с «Бумажки» (0+). **3.55** М/с «Дружба - это чудо» (0+).

TV 1000 РУССКОЕ КИНО

6.35 Х/ф «Горько!» (16+). **8.45** Х/ф «Горько! 2» (16+). **10.50** Х/ф «Ледокол» (12+). **13.00** Т/с «Метод Фрейда 2» (16+). **14.55** Х/ф «Эбигейл» (6+). **16.50, 5.45** Х/ф «Тайна печати дракона» (6+). **19.00** Т/с «Город» (16+). **20.50** Х/ф «Обитаемый остров» (12+). **22.50** Х/ф «Обитаемый остров: Схватка» (12+). **0.35** Х/ф «Тёмный мир» (16+). **2.15** Х/ф «Тёмный мир: Равновесие» (12+). **3.50** Х/ф «Красотка в ударе» (12+).

DISCOVERY CHANNEL

6.00, 15.42 «БОЛЬШОЕ И Ричард Хаммонд» (12+). **6.46, 12.06, 20.12** «Мехинаторы» (12+). **7.39, 18.24** «Багажные войны» (12+). **8.32, 19.18, 3.00** «Как это устроено?» (12+). **9.25** «Крутой тюнинг» (12+). **10.18** «Крутой Чед» (12+). **11.12** «Турбодует» (12+). **16.36** «Кафе, закусовые и забегаловки» (12+). **17.30, 2.15** «Гений автодизайна» (12+). **21.06, 3.45** «Взрывая историю» (12+). **22.00, 4.30** «На дне океана» (16+). **22.54, 5.15** «Экспедиция в Арктику» (16+). **23.47** «Разрушители легенд» (16+).

ПЯТНИЦА

5.00 «Орел и решка. Мегалополисы» (16+). **6.35** «Орел и решка. Америка» (16+). **7.30** «Утро Пятницы» (16+). **8.30** «На ножах» (16+). **11.30** «Адская кухня» (16+). **13.35, 21.45** «Кондитер» (16+). **19.00** «Кондитер 5» (16+). **0.15** «Пятница News» (16+). **0.50** Т/с «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+). **3.25** «Орел и решка. Кругосветка» (16+).

МАТЧ ТВ

6.00, 8.55, 11.55, 15.40, 17.50, 20.50, 1.30 Новости (16+). **6.05, 12.00, 15.00, 17.55, 23.50** «Все на Матч!» Прямой эфир (16+). **9.20, 15.45** Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. 1/8 финала. Трансляция из Румынии (0+). **11.25, 1.10** Футбол. Чемпионат Европы. Обзор (0+). **12.55** Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. 1/8 финала. Трансляция из Дании (0+). **18.25** Футбол. Контрольный матч. «Спартак» (Москва, Россия) - «Нефчи» (Азербайджан). Прямая трансляция из Австрии (16+). **20.55** Смешанные единоборства. АСА. Абдул-Рахман Дудаев против Франсиско де Лимы Мачиела. Прямая трансляция из Сочи (16+). **23.20** Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. Лучшие голы (0+). **1.35** Футбол. Чемпионат Европы- 2020 г. 1/8 финала. Трансляция из Великобритании (0+). **4.00** «Рождённые побеждать. Всеволод Бобров» (12+). **5.00** «Заклятые соперники» (12+). **5.30** «Утомлённые славой. Владимир Бут» (12+).

ЕВРОСПОРТ

7.30, 2.30 «Снукер. UK Championship. Финал» (6+). **9.30, 12.30** «Велоспорт. «Тур де Франс». Третий этап» (12+). **10.30** «Настольный теннис. Чемпионат Европы. Микст. Финал» (6+). **11.30** «Дзюдо. Дзюдо-шоу» (12+). **14.20, 0.30, 4.00** «Велоспорт. «Тур де Франс». Четвертый этап» (12+). **18.15** «Велоспорт. Тележурнал Cycling Show» (12+). **18.45** «Кузовные автогонки. Кубок мира. Эшторил. Первая гонка» (12+). **19.15** «Кузовные автогонки. Кубок мира. Эшторил. Вторая гонка» (12+). **19.45** «Олимпийские игры. Тележурнал Н2Н» (12+). **20.15, 1.00** «Легкая атлетика. Континентальный тур. Люцерн» (12+). **23.00** «Олимпийские игры. Тележурнал Н2Н» (12+). **23.30** «Олимпийские игры. Тележурнал Н2Н» (12+). **0.00** «Кузовные автогонки. Кубок мира. Эшторил. Ревью» (12+).

МУЗ ТВ

5.00, 11.35 «10 самых горячих клипов дня» (16+). **5.35, 8.35, 15.00, 18.30, 22.35** PRO-Новости (16+). **6.00, 12.20, 17.35, 1.15** «PRO-Клип» (16+). **6.05** «Лайкер» (16+). **9.00** «МУЗ-ТВ Чарт» (16+). **10.00** «Студия 69. Поменялись хитами» (16+). **10.30** «Check-IN на МУЗ-ТВ» (16+). **12.25** «#ЯНАМузТВ» (16+). **14.00** «ТикТок чарт» (16+). **15.25** «Битва Фанклубов» (16+). **16.30** «У-Дачный чарт» (16+). **17.40** «Русские хиты - чемпионы вторника» (16+). **19.00** «ТОР Чарт Европы плюс» (16+). **20.00** «Белые ночи Санкт-Петербурга 2018» (16+). **23.05** «Тор 30 - Круглая недели» (16+). **1.20** «Наше» (18+). **3.00** «Каракинг» (18+).

СРЕДА, 30 ИЮНЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.25 «Доброе утро» (12+). **9.00, 15.00, 18.00, 3.00** «Новости» (16+). **9.50** «Жить здорово!» (16+). **10.55, 15.15, 1.25, 3.05** «Время покажет» (16+). **12.00** «Прямая линия с В. Путиным» (0+). **18.40** «На самом деле» (16+). **19.45** «Пусть говорят» (16+). **21.00** «Время» (16+). **22.00** Т/с «БОЛЬШОЕ НЕБО» (12+). **23.00** «Док-ток» (16+). **0.00** «Вечерний Ургант» (16+). **0.40** «Наедине со всеми» (16+). **3.50** «Мужское / Женское» (16+).

РОССИЯ

5.00, 9.30 «Утро России». **9.00, 21.05** Местное время. Вести. **9.55** «О самом главном» (12+). **11.00, 17.00, 20.00** Вести. **12.00** Прямая линия с В.Путиным. **15.00, 18.40** «60 Минут» (12+). **17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+). **21.20** Т/с «ЭКСПЕРТ» (16+). **23.20** «Вечер» (12+). **2.20** Т/с «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+).

НТВ

4.45 Т/с «ЛЕСНИК» (16+). **6.30** «Утро. Самое лучшее» (16+). **8.00, 10.00, 16.00, 19.00, 23.30** Сегодня. **8.25, 10.25** Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ» (16+). **11.15, 15.00, 16.25** «Место встречи» (16+). **12.00** Прямая линия с Владимиром Путиным. **17.30** «ДНК» (16+). **18.30, 19.40** Т/с «ПЁС» (16+). **21.20**Т/с «ПОД ПРИКРЫТИЕМ» (16+). **23.45** Х/ф «ДВЕНАДЦАТЬ ЧАСОВ» (16+). **2.00** Т/с «КАРПОВ. СЕЗОН ТРЕТИЙ» (16+).

РЕН ТВ

5.00 «Территория заблуждений» (16+). **6.00, 4.25** «Документальный проект» (16+). **7.00** «С бодрым утром!» (16+). **8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00** «Новости» (16+). **9.00** «Засекреченные списки» (16+). **11.00** «Как устроен мир» (16+). **12.00, 16.00, 19.00** «Информационная программа 112» (16+). **13.00, 23.30** «Загадки человечества» (16+). **14.00** «Невероятно интересные истории» (16+). **15.00** «Неизвестная история» (16+). **17.00, 3.35** «Тайны Чапман» (16+). **18.00, 2.50** «Самые шокирующие гипотезы» (16+). **20.00** Х/ф «БЕЗУМНЫЙ МАКС: ДОРОГА ЯРОСТИ» (16+). **22.20** «Смотреть всем!» (16+). **0.30** Х/ф «ХАН СОЛО: ЗВЕЗДНЫЕ ВОЙНЫ. ИСТОРИИ» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». **8.15** Х/ф «ЖИЗНЬ И УДИВИТЕЛЬНЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО» (0+). **10.10** Д/ф «Роман Карцев. Шут гороховый» (12+). **11.30, 14.30, 17.50, 22.00** «События» (16+). **11.50** Т/с «ОТЕЦ БРАВУ» (16+). **13.40, 5.20** «Мой герой» (12+). **14.55, 0.00** «Петровка, 38» (16+). **15.10, 2.25** Т/с «ТАКАЯ РАБОТА-2» (16+). **16.50** «Хроники московского быта» (12+). **18.15** Х/ф «ЗВЕЗДЫ И ЛИСЫ» (12+). **22.35** «Хватит слухов!» (16+). **23.10, 1.05** «Прощание» (16+). **0.20** Д/ф «Наталья Гундарева. Чужое тело» (16+). **1.45** Д/ф «Маяковский. Последняя любовь, последний выстрел» (12+). **3.45** Х/ф «ВЕЧНОЕ СВИДАНИЕ» (12+).

ТНТ

6.05 «ТНТ. Best» (16+). **7.00, 20.00** Т/с «СВЕТА С ТОГО СВЕТА» (16+). **8.00, 18.00** Т/с «САШАТАНЯ» (16+). **11.00** Т/с «ФИЗРУК» (16+). **13.00** Т/с «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+). **16.00** Т/с «ИНТЕРНЫ» (16+). **21.00** Т/с «ТРИАДА» (16+). **22.00** «Женский Стендап» (16+). **23.00** «Stand up» (16+). **0.00** «Импровизация» (16+). **2.45** «Comedy баттл. Суперсезон» (16+). **3.40** «Открытый микрофон» (16+).

СТС

6.00, 5.50 «Ералаш» (0+). **6.10** М/с «Фиксики» (0+). **6.45** М/с «Спирит. Дух свободы» (6+). **7.10** М/с «Приключения Вуди и его друзей» (0+). **8.00, 18.30** Т/с «СОВЕРШЕННО ЛЕТНИЕ» (12+). **9.00** Т/с «ВОРОНИНЫ» (16+). **10.00** Х/ф «ПРИВИДЕНИЕ» (16+). **12.00** Х/ф «ВОЗДУШНАЯ ТЮРЬМА» (16+). **14.10** Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+). **20.00** Х/ф «СКАЛА» (16+). **22.45** Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС И ПОСЛЕДНИЙ КРЕСТОВЫЙ ПОХОД» (12+). **1.15** «Русские не смеются» (16+). **2.10** Х/ф «ТРИНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» (16+). **4.05** «6 кадров» (16+). **5.15** М/ф «В гостях у лета» (0+). **5.30** М/ф «Вовка в Тридевятом царстве» (0+).

5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 0.00, 3.20 «Известия» (16+). **5.30, 17.45** Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-4» (16+). **9.25, 13.25** Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-8» (16+). **19.45, 0.30** Т/с «СЛЕД» (16+). **23.10** Т/с «СВОИ-2» (16+). **1.15, 3.30** Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+).

ЗВЕЗДА

6.40 «Не факт!» (6+). **7.10** Х/ф «МЫ ИЗ ДЖАЗА» (0+). **9.00, 13.00, 18.00, 21.15** Новости дня. **9.25, 10.05** Х/ф «ВЛЮБ

ПОДДЕРЖИВАТЬ ЧИСТОТУ И ПОРЯДОК НАДО И НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЯХ

В весенне-летний период жителями и организациями проводится активная уборка придомовых и внутренних территорий. В связи с чем, в этот период на контейнерных площадках скапливается в огромном количестве ветки, стволы, листву, а также строительный мусор (доски, куски бетона, кирпичи, ветки и стволы деревьев, разобранные сараи, заборы, бани и пр.).

Многие полагают, что производя оплату за вывоз ТКО (твердые коммунальные отходы) они имеют право выбрасывать на контейнерную площадку всё, что хотят.

Однако это не так!

К оплаченной по тарифу за вывоз ТКО услуге относятся отходы, образованные физическими лицами, образованными в пределах жилых помещений.

А остальное: доски, куски бетона, кирпичи, ветки и стволы деревьев, разобранные сараи, заборы, бани и пр., не соответствуют определению ТКО, установленному Законом № 89 – ФЗ, по основному признаку, т.к. являются отходами, образованными в нежилых помещениях, – так говорится в документе.

За вывоз твердых коммунальных отходов отвечает региональный оператор по обращению с ТКО. В них, в том числе, входит крупногабаритный мусор – мебель, бытовая техника, которые не умещаются в контейнерах.

Стихийные свалки растительных и строительных отходов у контейнерных площадок ликвидируют городские коммунальные службы за счет городского бюджета, но до момента уборки они портят облик города.

Коммунальным службам крайне сложно и дорого обеспечивать утилизацию этих отходов. Ближайший полигон для утилизации находится на расстоянии 70 км от города Суздаля в д.Марынка Камешковского района.

В соответствии с законодательством об обращении с отходами производства и потребления, обращение с такими видами отходов должно осуществляться на основании отдельных договоров и за отдельную плату собственником этих отходов; оно не относится к коммунальной услуге по обращению с ТКО, оказываемой региональным оператором.

Поэтому, хочется обратиться к жителям города: не надо вывозить с придомовых участков ветки, траву, ботву, строительные отходы на общие площадки для сбора ТКО и общественные территории города. Их не вывезет региональный оператор в рамках оказания услуги по вывозу ТКО, за которую мы ежемесячно получаем квитанции. Такие навалы будут расценены как несанкционированная свалка, подрывающая санитарное благополучие населения, и просто портящее внешний облик города.

Вывоз и утилизация такого рода отходов должна осуществляться их собственником, то есть хозяином участка, путем заключения договора на вывоз этих отходов со специализированной организацией.

Хочется надеяться на сознательность и понимание жителей города и пожелать поддерживать чистоту и порядок не только на личных участках, но и на общественных территориях. Заключить договор (заказать бункер) для вывоза таких отходов можно у следующих специализированных организаций:

- ООО «Биотехнологии», тел. 8(4922) 77-30-05, 8(920) 938-07-57;
- ООО «Спецтранс», тел. 8(4922) 60-20-67, 8(930) 830-20-67;
- ООО «УНР-17», тел. 8(4922) 42-47-47.

Пунктом 10.2 Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования города Суздаля запрещено складирование растительных и строительных отходов на территории города.

За нарушение Правил предусмотрена административная ответственность в размере от 800 до 4000 руб. с физических лиц.

Требуется грузчик в «Хозмаг»

на ул. Васильевская, д. 34 Б.

График работы 2/2.

Тел: 8 (49231) 2-09-99, 2-10-54.

В магазин строительных материалов СРОЧНО ТРЕБУЕТСЯ ПРОДАВЕЦ.

Тел. 8 903 645 04 81.

Требуется: водитель погрузки,

косильщик, разнорабочие, плотники, резчики, специалисты по керамике.
Оплата по договоренности.
Тел. 8 920 932 04 16.

НА СКЛАД ТРЕБУЮТСЯ**Водитель-экспедитор**

З/П 35000 р/мес. + ежемесячная премия по итогам работы, права категории «С».

Сотрудник склада

З/П 30000 р/мес. + ежемесячная премия по итогам работы.

Работа в г. Струнино. Регулярные выплаты. Официальное оформление. Опыт работы от 1 года. График работы: 5/2.

Тел. 8 (926) 028-07-45.



Телефоны:
8 (905) 056-80-66,
8 (49231) 2-18-64

Адрес:
г. Суздаль,
Торговые ряды
(в м-не «Посуда»)

ООО «Гермес»
ОГРН 1063336005688
св-во сер. 33 № 001085922
от 22 июня 2006 г. Реклама

АВТОБУСНЫЕ ТУРЫ НА МОРЕ
КРЫМ, ГЕЛЕНДЖИК, СОЧИ, АБХАЗИЯ, АНАПА
от 13000 - 10 дней 9 ночей (проезд+проживание)

МНОГОДНЕВНЫЕ АВТОБУСНЫЕ ТУРЫ:

Санкт-Петербург - 1, 8,15, 23, 29 июля - 12790 р. (5дн/4н)
Казань - Раифа-Свияжск - 9, 23, 26 июля - 7390 р. (2дн/3н)
Казань - Йошкар-Ола - Чебоксары - 8, 29 июля, 19 авг. - 11490 р. (4дн/3н)
Тверь + Селигер - 10 июля, 7 августа, 4 сентября - 10200 р. (2дн/1н)
Карелия - Кижы - Валаам - 8, 22 июля, 5, 19 августа - 11600 (5дн/4н)
Беларусь: Минск, Мир, Несвиж, Дудutki - 8 июля, 5, 26 августа, 2 сентября - 13990 р. (5дн/4н)
Казань - Самара - Жигулевские горы - Замок Гарибальди - 15, 29 июля, 19 августа - 15400 р. (5дн/4н)
Тула - Ясная поляна - 10, 24 июля, 7, 21 августа - 8890 р. (2дн/1н)
Сочи - Красная поляна - Абхазия - Магиста - 11 июля, 15 августа, 12 сентября - 23900р. (7дн/6н)

ОДНОДНЕВНЫЕ АВТОБУСНЫЕ ТУРЫ:

Москва + теплоход, Плёс + Приволжск + Теплоход, Муром + теплоход, Ярославль + теплоход, Углич - Мышкин, Ростов Великий + Переславль-Залесский, Нижний Новгород + теплоход.

САНАТОРИИ
ПО РОССИИ
АВИА И Ж/Д

БИЛЕТЫ
НА АВТОБУС
НА МОРЕ

ГРУППОВЫЕ
ТУРЫ

Требуются водители
с личным автомобилем
и на автомобили
компаний.



+7 (910) 181-28-27
+7 (930) 737-38-20.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является **Белов Владимир Евгеньевич** (почтовый адрес: Россия, Владимирская область, Суздальский район, пос.Садовый, ул. Садовая, д.3, кв.25, номер контактного телефона +7 920 625 62 09). Кадастровым инженером, подготовившим проект межевания, является Лаврентьев Василий Сергеевич (№ квалификационного аттестата кадастрового инженера: 33-14-407; почтовый адрес, по которому осуществляется связь с кадастровым инженером: 600005, Владимирская область, г.Владимир, ул.Горького, д.56-а, офис 404, контактный телефон: +7960 730 9404; e-mail vasjyalavr@mail.ru).

Исходный земельный участок с кадастровым номером 33:05:124102:778; категория земель: земли сельскохозяйственного назначения; разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства; местоположение: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское с/п, западнее с. Брутово; площадь: 635602 кв. м. С проектом межевания можно ознакомиться по адресу: Владимирская область, г.Владимир, ул.Горького, д.56-а, офис 404 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения по проекту межевания относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка принимаются по адресу: 600005, Владимирская область, г.Владимир, ул.Горького, д.56-а, офис 404 и Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области; 600033, г. Владимир, ул. Офицерская, д. 33-а, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Гладенковой Анастасией Олеговной, 600028, г. Владимир, ул. Сурикова, д. 24, кв. 37, адрес эл. почты: a-gladenkova@mail.ru, тел. +7(919)020-72-39, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 39482, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:05:090402:1047, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское (сельское поселение), с. Мордыш, ул. Школьная, д. 20.

Заказчиком кадастровых работ является **Оксин Сергей Владимирович**, 601279, Владимирская обл., Суздальский р-н, с. Мордыш, ул. Школьная, д. 20, кв. 1, тел. +7(920)932-23-11.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: г. Владимир, ул. Гастелло, д.2, оф.4, **«26» июля 2021 г. в 11 часов 30 минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Владимир, ул. Гастелло, д.2, оф.4. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местность принимаются с **«25» июня 2021 г. по «26» июля 2021 г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«25» июня 2021 г. по «26» июля 2021 г.** по адресу: г. Владимир, ул. Гастелло, д.2, оф.4.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены в кадастровом квартале 33:05:090402:

- местоположение: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское (сельское поселение), с. Мордыш, ул. Школьная.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ПОДПИСКА НА «СУЗДАЛЬСКУЮ НОВЬ» НА 2-е ПОЛУГОДИЕ 2021 ГОДА****УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА СУЗДАЛЯ!**

Продолжается подписка на районную газету «Суздальская новь»
Адрес редакции: г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, каб. 12,18.
Стоимость подписки с доставкой газеты на дом в г. Суздале на 6 месяцев – **360 рублей** (не менее 5 экземпляров с доставкой по одному адресу).
С получением газеты в редакции – **330 рублей.**

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ПОСЕЛКА КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ, СЕЛ ТОРЧИНО, ПАВЛОВСКОЕ, ПОРЕЦКОЕ, ОМУТСКОЕ!

Сообщаем вам, что у редакции есть возможность доставлять вам газету «Суздальская новь». Подписаться на газету можно в Красногвардейской сельской библиотеке у библиотечаря Сараевой Елены Викторовны, в Торчинской библиотеке у Назаровой Антонины Вячеславовны, в Павловской библиотеке у библиотечаря Надежды Дмитриевны Петрушиной, в с. Порецкое у Галины Александровны Молчановой в магазине, в с. Омутское у библиотечаря Веры Владимировны Савельевой.

СТОИМОСТЬ ПОДПИСКИ НА 6 МЕСЯЦЕВ – 385 РУБЛЕЙ.

Подписчикам газеты 10% скидка на размещение поздравлений!

Справки по телефону 8 (49231) 2-08-95

Реклама

*Пронсшествие***ЧЕРЕДА ЛЕТНИХ АВАРИЙ ПРОДОЛЖАЕТСЯ**

У аварий летней поры есть одна особенность – участниками значительной части ДТП становятся водители двухколёсного транспорта (мотоциклисты, велосипедисты и т.д.). Часто это молодые люди, плохо знающие и соблюдающие ПДД, не заботящиеся о своей безопасности и безопасности других участников дорожного движения, эксплуатирующие неисправные, незарегистрированные должным образом транспортные средства, не имеющие документов для управления ими. А итог такого поведения всегда один – ДТП с очень горькими последствиями. Вот «свежие» примеры.

19 июня в 22:00 на автодороге Лемешки – Сокол водитель мопеда - учащийся 9-го класса, двигаясь по обочине в сторону села Добрыньское со стороны федеральной трассы М-7 подъезд к городу Владимиру, стал поворачивать налево перед близко идущей по полосе движения в попутном направлении автомашиной. В результате ДТП пострадал водитель мопеда.

20 июня около 15:30 в Суздальском районе на автодороге Владимир-Иваново-Порецкое-Мордыш 48-летний водитель мотоцикла (транспортное средство не зарегистрировано в установленном порядке, не имеет государственных номерных знаков), двигаясь со стороны села Мордыш в сторону села Порецкое, в нарушении ПДД совершил выезд на полосу предназначенную для встречного движения отдельную линией горизонтальной разметки «1.5» с целью обгона впереди движущегося с включенным заблаговременно указателем левого поворота автомобиля Ваз-21074, который выполнял левый поворот. Мотоцикл и автомобиль столкнулись. В результате ДТП водитель мотоцикла скончался на месте ДТП до приезда бригады скорой помощи.

22 июня в 17:00 на автодороге Владимир - Иваново - Гнездилово - Туртино - Старый Двор водитель автомобиля Мицубиси Аутлендер двигаясь в сторону села Гнездилово со стороны села Черниж стал объезжать двигающегося в попутном направлении 13-летнего велосипедиста, который стал переезжать на противоположную сторону дороги перед близко идущей по полосе движения в попутном направлении автомашиной. В результате чего произошло их столкновение. В результате ДТП пострадал велосипедист.

Госавтоинспекция напоминает участникам дорожного движения - соблюдайте ПДД! Родители, допускающие своих детей к управлению транспортными средствами, помните о вашей ответственности за их жизни!

ОГИБДД ОМВД России по Суздальскому району.

СПРАВКИ • ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА

15 стр. «Суздальская новь» № 48 (12213), пятница, 25 июня 2021 г.

ПРОДАЕМ

• **Новый сруб бани** 3,5х3,5 и 3х4 ,выпуск 2 метра 69000р (дополнительно есть доски и печь). Возможна установка.
Тел. 8 910 679 32 40.
• **Душ садовый**, 12800 руб. Возможна доставка (бесплатно). Тел. 8 964 149 41 88.
• **Дрова березовые колотые**. Цена 1300 руб./куб.м.
Тел.: 8 910 982 7041, 8 910 982 35 95.
• **Дрова - береза, колотые**.
Тел. 8 903 647 97 23.
• **Телевизор DAEWOO, гаражные ворота с калиткой 2,5 х 2,5, велосипед детский STELS, тумбу под радиоаппаратуру, посудомоечную машину Zigmund shtain, стеклопакеты (окна, двери)**.
Тел. 8 915 756 47 97.
• **Гараж** на ул. Промышленной, 2 ряд, № 5. Тел. 8 910 673 04 16.
• **Телку 4 мес.** от породистой коровы. Тел. 8 906 616 22 06.
• Молодую, добрую, ласковую **лошадь** в добрые руки. Тел. 8 996 190 82 96.
• **Поросята-корытники**
2 мес. Вес 12-16 кг, порода «Ландрас», цвет белый с пятнышком. Цена 5000 руб. Тел.: 8 (49 231) 7-37-82, 8 900 586 21 79, Ирина Васильевна.

КУПИМ

• **Автомобили**, любые (битые, неисправные или на запчастях). Наш вывоз.
Тел. 8 909 673 00 99.
• **Антиквариат**: значки, знаки, награды, монеты, фарфор, самовары, подстаканники, иконы, серебро, старинную мебель, книги и т.д. Тел.: 8 920 939 56 83, 8 910 188 91 93.

ПРЕДПРИЯТИЮ ТРЕБУЮТСЯ:

- **ГРУЗЧИКИ**, зарплата от 25 000 рублей
- **ВОДИТЕЛЬ** на Камаз, зарплата от 30 000 рублей.
График работы 6/1. Тел. **8 903 648 64 20**

ПРОДАЮ:

- **БЫЧКА ГОДОВАЛОГО**;
- **ОВЕЦ РОМАНОВСКОЙ ПОРОДЫ**;
- **КОЗ ЗААНЕНСКИХ (КОМОЛЫХ) ПОКРЫТЫХ**;
- **КОЗЛА ПОРОДИСТОГО**.
ВСЕ ПОГОЛОВЬЕ МОЛОДОЕ
ТЕЛЕФОН: 8-985-924-28-08

Сталь-Профи

Собственное производство: профнастила, металлочерепицы, евроштакетника, металлосайдинга.

- оцинкованный профнастил С-10, С-21, МП-20, С-25
- профнастил с полимерным покрытием С-10, С-21, МП-20, С-25
- евроштакетник
- металлосайдинг
- профильный труба
- труба

Доставка

8952 44444 82; 8952 44 531 44

Сайт www.сталь-профи.рф



ИП Бутусов А.В. ОГРН 314524307700028. Реклама



ТРЕБУЮТСЯ ОХРАННИКИ

с опытом работы и без опыта

для работы на объектах г. Москвы и Московской обл. Оплата 2000 рублей за смену. Проживание бесплатно.

8 964 591 41 74, 8 966 148 86 05 8 966 148 89 34

Требуется ВОДИТЕЛЬ-ЭКСПЕДИТОР
Развоз молочной продукции по Владимирской области. Шестидневная рабочая неделя, оплата по результату собеседования.
Тел. 8 920 900 49 99.

СРОЧНО!!! В КАФЕ «БЕРЕГА» ТРЕБУЮТСЯ: посудомойщицы, 2/2 официант, 2/2 водитель, 2/2.
Официальное трудоустройство, зарплата без задержек. Тел. 8 960 722 24 27.

ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ! 26 ИЮНЯ СОСТОИТСЯ ПРОДАЖА КУР-МОЛОДОК

(белых, рыжих, пестрых, голубых, привитых - 5 мес.)

а также утят, гусят и бройлеров
п. Садовый - 8.00 (у почты), с. Мордыш - 8.40 (у магазина), с. Порецкое - 9.00 (у магазина, где почта), с. Борисовское - 9.20 (у магазина), с. Павловское - 9.50 (у почты), г. Суздаль - 10.10-10.30 (центральный рынок), с. Гавриловское - 10.50 (у магазина), с. Цибеево - 11.20 (у почты). Последний раз в летнем сезоне!
При покупке 10 штук - одна в подарок!

Тел. 8 910 189 89 08

ИП Королев А.А. св-во сер.33 № 001074266 от 7.06.2005 г. ИФНС по Ленинскому району г.Владимира.

В КАФЕ «СЕРВАНТ» ТРЕБУЮТСЯ ОФИЦИАНТЫ, КУХОННЫЙ РАБОТНИК.
Тел. 8 910 777 76 94.

Для работы на территории музеев **ТРЕБУЮТСЯ ДВОРНИКИ.**
Тел. 8-905-610-44-34, Николай.

На производство «Дымов.Керамика» требуются **ГЛАЗУРОВЩИК(ЦА), РАЗНОРАБОЧИЙ.**

Можно без опыта, всему научим!!!
МЕХАНИК з/п 28500 руб.
График 5/2, Тел.: 89209466483

ООО «РЕСТОРАННЫЙ СЕРВИС»

г. Суздаль, ул. Ленина, д.45

приглашает на работу:

- **ГРУЗЧИКА В РЕСТОРАН,**

график работы 5/2;

- **УБОРЩИЦУ** – график работы 1/3.

Все подробности при собеседовании.

8 910 172 57 48 – Елена.

ПРОДАЮТСЯ КУРОЧКИ-НЕСУШКИ

(птица оперённая, привитая).

Доставка бесплатная

Тел.8 961 403 70 96.



КУРЫ-НЕСУШКИ

Бесплатная доставка.

Тел.: 8 901-496-67-41.

ИП Аветисян С.М. ОГРНИП 312617926800021

На крупный мясокомбинат в г. Владимир требуются:

- **Разнорабочие**
- **Грузчики**
- **Водители погрузчика**
- **Повара и работники кухни**
- **Уборщики**
- **Рабочие на стройку**

Стабильная достойная оплата труда. Жильё и питание предоставляем. Вахта от 30 дней.
+7 920 626-79-90 Елена (Viber, Whatsapp)

СТРОИТЕЛЬНОЙ БАЗЕ

«НА ОБЪЕЗДНОЙ» ТРЕБУЮТСЯ :

- **ПРОДАВЦЫ-КОНСУЛЬТАНТЫ** продовольственных товаров, з/п от 28 000,00 руб.;
- **ПРОДАВЦЫ-КОНСУЛЬТАНТЫ** строительных материалов, з/п от 28 000,00 руб.;
- **ГРУЗЧИКИ**, з/п от 26 000,00 руб.
Тел.: 8 910 176 76 58, 8 929 645 81 50.

Требуется уборщица в магазин «Магнит»

оплата ежедневная, график 2/2 или 5/2 .

Обращаться по тел. 89190261484

ПЕСОК, ГРАВИЙ, ЩЕБЕНЬ, НАВОЗ, ПЕРЕГНОЙ, ТОРФ, АСФАЛЬТОВАЯ КРОШКА.

ВЫВОЗ МУСОРА, ГРУНТА И МНОГОЕ ДРУГОЕ. БЕЗ ВЫХОДНЫХ.

Тел.: 8 920 906 62 25, 8 900 483 03 38.

ЗАО «Суворовское» предупреждает владельцев ПАСЕК, расположенных вблизи населенных пунктов - с. Весь, Омутское, Кистыш, Вишенки, Менчаково, Кибол Суздальского района, о необходимости ограничений лета пчел в связи с проведением химобработки пестицидами. Работы будут вестись в круглосуточном режиме, о маршруте движения техники просим звонить по тел. 8 904 257 17 06.

СПК «Спасское» предупреждает владельцев пасек, расположенных вблизи населенных пунктов Барское-Городище, Спасское-Городище, Якиманское, Переборово, Бабарино, Абакумлево, г. Суздаль ул. Михайловская, Колхозная, Мелиораторов, **О НЕОБХОДИМОСТИ ОГРАНИЧЕНИЯ ЛЕТА ПЧЕЛ** в связи с проведением химобработок пестицидами. Работы будут вестись в круглосуточном режиме. О маршруте движения техники просим звонить по тел.: 8 915 756 39 82.

ООО «Тарбаево» предупреждает владельцев пасек, расположенных вблизи населенных пунктов Федоровское, Туртино, Тарбаево, Яновец, Малининский, Зернево, Цибеево, Обращиха Суздальского р-на **О НЕОБХОДИМОСТИ ОГРАНИЧЕНИЯ ЛЕТА ПЧЕЛ** в связи с проведением химобработок пестицидами. Работы будут вестись в круглосуточном режиме. **О МАРШРУТЕ ДВИЖЕНИЯ ТЕХНИКИ ПРОСИМ ЗВОНИТЬ ПО ТЕЛ: 8-930-031-21-15.**

ТРЕБУЕТСЯ ОПЕРАТОР ЭКСКАВАТОРА-ПОГРУЗЧИКА на постоянную работу. Все вопросы по тел. 8 900 582 24 75.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ

О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Волковой Екатериной Андреевной, адрес электронной почты :tarakat33@gmail.com, адрес: г. Владимир, Варваринский пр., д.3, оф.1 контактный телефон +7 920 626-51-25, N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 35000, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым N 33:05:090701:295, расположенного обл. Владимирская, р-н Суздальский, с. Борисовское, ул. Береговая, дом 18.

Заказчиком кадастровых работ является **Беречинов Сергей Лаврентьевич**, адрес: обл. Владимирская, р-н Суздальский, с. Борисовское, ул. Береговая, дом 18, телефон +7 900-585-39-38.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: обл. Владимирская, р-н Суздальский, обл. Владимирская, р-н Суздальский, с. Борисовское, ул. Береговая, дом 18 **в 10.00 часов 25 июля 2021 года.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Владимир, Варваринский пр., д.3, оф.1.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 25.06.2021 г. по 25.07.2021 г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются **с 25.06.2021 г. по 25.07.2021 г.**, по адресу: Владимир, Варваринский пр., д.3, оф.1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 33:05:090701:292, расположенного обл. Владимирская, р-н Суздальский, с. Борисовское, ул. Береговая, дом 18 и смежные земельные участки в кадастровом квартале 33:05:090701.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ООО ПКФ «РИТУАЛ»

ПАМЯТНИКИ • ОГРАДЫ • ПЛИТКА БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАХОРОНЕНИЯ



• **Круглосуточная перевозка усопших**

• **Бесплатный выезд агента по ритуальным услугам**

• **В ЗИМНИЙ СЕЗОН – СКИДКА НА ПАМЯТНИКИ**

ДОСТОЙНЫЕ ПОХОРОНЫ ПО ДОСТУПНОЙ ЦЕНЕ

г.Суздаль,улица Васильевская,д.30

Круглосуточные телефоны: 8-929-028-88-86, 8-920-932-89-03, 8 (49231) 2-01-34

ООО ПКФ «Ритуал» ОГРН 1153340002694 от 25.05.15 г. выд. МИФНС № 10 по Владимирской области. Реклама.

Совет ветеранов с.Кутуково выражает глубокие и искренние соболезнования родным и близким по поводу смерти **ЛЮБИНА Василия Никитовича и ЗАЯЦ Надежды Сергеевны** Скорбим вместе с вами.

Совет ветеранов с. Кутуково выражает глубокие и искренние соболезнования родным и близким по поводу смерти **ЛУЖНОВОЙ Веры Григорьевны** Скорбим вместе с вами.

Управление образования администрации Суздальского района выражает искреннее соболезнование Марковой Алле Викторовне, заведующей МБДОУ «Детский сад п. Сокол» в связи со смертью **МАТЕРИ**

ЧЕЛОВЕК ОСОБОЙ ЗАКАЛКИ, С ГЛУБОКИМ ПОНИМАНИЕМ ГРАЖДАНСКОГО ДОЛГА, ЧЕСТНО ПРОСЛУЖИВШИЙ СВОЕМУ НАРОДУ

25 июня 2021 года отметит 80-летний юбилей житель Суздаля, ветеран МВД, подполковник милиции Вячеслав Сергеевич ГОЛОВ.



В.С. Голов во время службы в Советской Армии, во время работы в Суздальском ОВД.



Вячеслав Сергеевич Голов.

В нашей стране много категорий ветеранов - войны и труда, спорта, науки и т.д. Однако есть среди них категория российских ветеранов, чьи заслуги перед Отечеством просто неоспоримы. Это ветераны МВД и внутренних войск - структур, обеспечивающих охрану интересов государства и общественного порядка, гарантирующих нам Конституционные права, а также укрепление законности во всех сферах гражданского общества.

Недаром говорят, что бывших милиционеров не бывает. Вот Вячеслав Сергеевич именно из их числа и есть. Службе в органах МВД он отдал более четверти века, прошел путь от участкового инспектора до руководящего состава Суздальского ОВД. На пенсию по выслуге лет вышел в 1994 году в должности заместителя начальника милиции общественной безопасности Суздальского района в звании подполковника милиции.

Детство Вячеслава Сергеевича Голова пришлось на военные и первые послевоенные годы. Достаточно посмотреть на его дату рождения - он родился через три дня после начала Великой Отечественной войны... Семья жила трудно в войну, после войны ему приходилось помогать матери и младшему брату. После учебы служил в рядах Советской Армии. В 1962 году, проходя службу в группе советских войск в Германии, он входил в боевой расчет по подвеске на самолет специзделия (так называли атомное оружие). Это было напряженное время Карибского кризиса, когда мир балансировал на грани ядерной войны...

Но главной целью его жизни было стать юристом и помогать людям. После демобилизации по комсомольской путевке, по личному убеждению пришел на службу в милицию.

Начинал свою трудовую деятельность с участкового инспектора, но основная часть его службы была посвящена оперативной работе. Его наставником стал Александр Николаевич Ляпин, участник Великой Отечественной войны, который сразу заметил энергичного молодого человека и предпринял все, чтобы взять его к себе в Уголовный розыск. Закончив заочный юридический институт, набравшись практического опыта, Вячеслав Сергеевич был назначен начальником отделения Уголовного розыска Суздальского района. А.Н. Ляпин, уходя на заслуженный отдых, сказал, что передает дело в надежные руки и В.С. Голов оправдал его доверие и доверие руководства ОВД. Стоит отметить, что под его началом служба Уголовного розыска была одной из лучших в области.

Всю жизнь Вячеслав Сергеевич занимается спортом, еще с юности хорошо играл в волейбол. Во время службы в Суздальском ОВД успешно организовал спортивную работу, сам тренировал команду по волейболу, была команда и по футболу, которая занимала призовые места на разных соревнованиях.

Вел Вячеслав Сергеевич и активную общественную деятельность. Более 12 лет он был депутатом городского Совета, членом Горисполкома. Много лет возглавлял городскую избирательную комиссию. За свой труд он был неоднократно награжден Почетными грамотами и отмечен благодарностями руководства ОВД.

Семья Головых хорошо известна в Суздале. С женой Вячеслав Сергеевич живет без малого полвека, воспитал сына. Несмотря на почтенный возраст он ведет активный образ жизни, интересуется городской и общественной жизнью Суздаля, который в 2024 году будет отмечать свое 1000-летие. У него отличная память, он помнит много важных дат и событий из жизни родного города, службе в ОВД. Ему есть, что рассказать, что вспомнить, ведь ему довелось работать тогда, когда в стране, в системе органов внутренних дел

происходили существенные изменения. Менялись жизненные ориентиры, устои целых слоев населения. Он помнит и другой Суздаль - чистый, ухоженный город, улыбающиеся лица суздальцев...

На вопрос, что бы он пожелал нынешним работникам органов внутренних дел, Вячеслав Сергеевич отвечает: осознания своей ответственности перед людьми за принимаемые решения. А сам он привык отвечать за свои поступки, в первую очередь, перед своей совестью.

Знающие его люди, характеризуют его только с хорошей, положительной стороны. Поэтому, наверняка, в день своего юбилея Вячеслав Сергеевич получит много поздравлений и теплых пожеланий. И одним из первых, конечно будет поздравление от коллег-ветеранов МВД Суздальского района. Они просили передать ему пожелания здоровья, здоровья и еще раз здоровья! И как можно дольше оставаться в жизненном строю.

Такие люди и граждане страны нам очень нужны, дорогой Вячеслав Сергеевич! Так что живите еще долго, долго. Всех Вам благ! С ЮБИЛЕЕМ!

И. ПЕТРОВА.

ПОЗДРАВЛЯЕМ нашу дорогую маму, бабушку и прабабушку **Таисию Илларионовну МИХЕЕВУ** с юбилеем, который она отметит 27 июня!

Сквозь года, сквозь радости, печали
Ты любовь к нам в сердце пронесла,
Вырастила дочек, воспитала,
И для внуков время ты нашла.
Бабушка, прабабушка и мама,
Наши поздравления прими,
В этот юбилейный День рождения
Говорить мы будем о любви.
О любви к глазам твоим лучистым,
Полным глубины и чистоты,
О надежном сердце материнском,
Сколько в нем тепла и доброты,
О душе открытой, благодарной,
Не кривишь ты ею никогда,
Будь же счастлива родная, и здорова,
Долгие, предолгие года!

Дети, внуки, правнучка.



ПОЗДРАВЛЯЕМ ВЕТЕРАНОВ!

ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем ветерана педагогического труда **Анну Леонидовну АРШИНОВУ**, ветерана труда **Таисию Илларионовну МИХЕЕВУ** и **Елену Юрьевну ТИХОНОВУ**!

Желаем счастья и здоровья,
Чтоб радость вечной спутницей была,
Чтобы всегда на жизненной дороге
Хватало вам и ласки и добра!

Совет ветеранов
микрорайона № 3 г. Суздаля.

ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем **Ларису Викторовну КУПЦОВУ**, **Нину Ивановну НИКОЛАЕВУ**!

Желаем им крепкого здоровья, благополучия, счастья, радости, мира и добра!

Совет Павловской
ветеранской организации.

От души ПОЗДРАВЛЯЕМ с 90-летним юбилеем **Анну Владимировну ЕЛИСЕЕВУ**! Желаем ей здоровья, оптимизма, тепла и любви родных людей, благополучия и достатка!

Уличный комитет
Михайловский.

ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем **Татьяну Васильевну ГУЩИНУ**, **Марию Павловну МУРАВЬЕВУ** и с Днем рождения **Людмилу Петровну СТАНКЕЕВУ**, **Любовь Геннадьевну ПОЛЯКОВУ**, **Владимира Алексеевича САМОХВАЛОВА**! Желаем им крепкого здоровья, счастья, тепла родных людей и всех земных радостей!

Совет ветеранов
микрорайона № 4 г. Суздаля.

От души ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем **Вячеслава Сергеевича ГОЛОВА**, **Ивана Васильевича ГУСЕВА** и с Днем рождения **Михаила Дмитриевича ЛОБАНОВА**! Желаем всем крепкого здоровья, благополучия, оптимизма, мира и добра!

А. Ю. КУЗИН, председатель
Совета ветеранов ОМВД России
по Суздальскому району.



От всей души ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем замечательную женщину, уважаемого педагога, проработавшего в школе 55 лет, **Нину Ивановну НИКОЛАЕВУ**!

Нина Ивановна неоднократно награждалась орденами и медалями за благородный педагогический труд. 28 июня ей исполнится 80 лет!

В юбилее этом все сплелось:
Опыт, мудрость, клад бесценный знаний.
Сколько же свершилось и сбылось,
Сколько дорогих воспоминаний!
Славный юбилей у Вас,
Поздравляем с датой прекрасной!
Жизнь пусть будет светлой, золотой,
Интересной и, как солнце, ясной!

Семьи Федоровых,
Галамовых и Макаровых.



ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА

Муниципальное бюджетное учреждение г. Суздаля

ПРИГЛАШАЕТ НА КИНОПОКАЗ

24, 25 и 30 июня 2021 года

«Бендер»: Начало, 2D, 16+, сеансы 17.30
«Проклятый чиновник», 2D, 16+, сеансы 19.30

26 и 27 июня 2021 года

Мульт в кино, № 127, 2D, 0+, сеансы 11.00
«Бендер»: Начало, 2D, 16+, сеансы 12.10, 16.10
«Проклятый чиновник», 2D, 16+, сеансы 14.10, 18.10

ИНФОРМАЦИЯ И СПРАВКИ ПО ТЕЛЕФОНУ 8 (49231) 2-17-45.