



Новый Дом культуры в селе Порецкое планируют сдать до конца 2020 года.

НАЦПРОЕКТЫ НА ОСОБОМ КОНТРОЛЕ У МЕСТНЫХ ВЛАСТЕЙ И ДЕПУТАТОВ ЗАКСОБРАНИЯ

18 ноября и.о. Главы администрации района Татьяна Срибная, депутат Законодательного Собрания по Суздальскому району Вячеслав Картухин и глава администрации МО Павловское Ольга Гусева проконтролировали ход строительных работ на Доме культуры в с. Порецкое, строящемся в рамках национального проекта «Культура». К ним присоединились будущий администратор клуба и жители села.

«Этот Дом культуры для нас особенный» - отметил Вячеслав Юрьевич. И не случайно, так как первое обращение жителей о строительстве Дома культуры было адресовано именно им — депутатам Законодательного Собрания Владимирской области по Суздальскому району — Вячеславу Юрьевичу Картухину и Юрию Матвеевичу Федорову. Они пообещали жителям, что Дом культуры в их селе будет построен.

В 2015 году село Порецкое в Суздальском районе осталось без Дома культуры, старый был признан аварийным, по фасаду пошли трещины. Здание ремонту не подлежало. В связи с аварийным состоянием здания его пришлось закрыть. С 2015 года жители села обращались к депутатам ЗС по Суздальскому району Вячеславу Картухину и Юрию Федорову, в администрацию района, к губернатору Владимирской области и в администрацию Президента. В 2017 году в с. Порецкое приезжала выездная приемная Управления по обращению граждан администрации Президента РФ по рассмотрению вопроса строительства нового Дома культуры. Совместными усилиями это решение было реализовано в том же году.

В 2018 году администрация района приступила к проектированию нового клуба на 50 мест в соответствии с количеством жителей села и местными нормативами градостроительного проектирования. За



Татьяна Срибная, Вячеслав Картухин, Ольга Гусева осматривают новостройку.

основу был взят проект повторного применения, который был реализован в одном из муниципальных образований области. В 2019 году строительство объекта было включено в национальный проект «Культура» с условием его реализации в 2020 году.

«Здание клуба никогда не пустовало. Даже в аварийное здание люди шли просто для того, чтобы пообщаться, вместе попить чаю. - говорит жительница села, директор школы Ольга Дегтярева. - Мы очень рады, что вы сказали, что Дом культуры будет и он строится. Жители с нетерпением ждут, когда его откроют».

Реализация проекта и ввод объекта в эксплуатацию планируется до конца 2020 года и уже на Новый 2021 год жители получат долгожданный подарок. В новом здании будут размещены зал-трансформер, артистическая и бутафорная творческие зоны, игровая зона, библиотека, досуговая зона. В районе застройки предусматриваются мероприятия по озеленению и благоустройству территории.

М. ПАХОМОВА. Фото автора.



Митрополит Владимирский и Суздальский Тихон и генеральный директор Владимиро-Суздальского музея-заповедника Светлана Мельникова.

ПАТРИАРХ ВСЕЯ РУСИ КИРИЛЛ НАГРАДИЛ СВЕТЛАНУ МЕЛЬНИКОВУ ОРДЕНОМ

Поздравляем!

Генеральный директор Владимиро-Суздальского музея-заповедника была удостоена ордена Русской Православной Церкви Преподобной Евфросинии, великой княгини Московской, третьей степени. Указ об этом 12 ноября 2020 года был подписан Патриархом Московским и всея Руси Кириллом.

Награду РПЦ Светлане Мельниковой вручил Митрополит Владимирский и Суздальский Тихон. Он поздравил её с недавним юбилеем, поблагодарив за большую работу по сохранению памятников и объектов духовного наследия. Митрополит отметил особые добрые, конструктивные взаимоотношения организаций в решении различных вопросов.

Преподобная Евфросиния была супругой князя Дмитрия Донского. Она вошла в историю как святая, сочетавшая государственное служение с монашеским деланием. Орденом, который был введён Патриархом Алексием в 2007 году, Церковь награждает женщин, внёсших особый вклад в дело укрепления духовно-нравственных традиций в обществе и развитие социального служения Церкви. Среди первых, кто был удостоен награды, были Светлана Медведева, Валентина Терешкова, Александра Пахмутова и другие.

Газета «Суздальская новь» также поздравляет Светлану Евгеньевну МЕЛЬНИКОВУ с юбилеем и высокой наградой Русской Православной Церкви.

Желаем ей здоровья и дальнейших успехов во благо Владимиро-Суздальского музея-заповедника, Владимирской области, России!

Газета выражает большую благодарность музею-заповеднику за многолетнее плодотворное сотрудничество и надеется, что оно будет продолжено и в дальнейшем.

ДЕНЬ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ

27 НОЯБРЯ 2020 года в рамках проведения Дня правовой помощи детям специалистами управления образования администрации Суздальского района, отдела опеки и попечительства управления образования, психологом МБУ ДО «ЦДО «Исток» будут проводиться индивидуальные консультации по вопросам:

- получения образования н/л;
- отчуждения имущества н/л и иные жилищные вопросы;
- защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, форм устройства несовершеннолетних, подготовка и обучение кандидатов в замещающие родители, иные вопросы, касающиеся данной категории граждан;
- иным вопросам, касающимся прав и интересов несовершеннолетних граждан.

Консультации будут проводиться с 9.30 до 12.30 по адресу: г.Суздаль, ул.Крупской, д.4. Имеется возможность заранее записаться на консультацию по тел.: 8 (49231) 2-17-38, 2-50-23, 2-50-32, или по эл.почте: opeka@suzdalregion.ru

В ЗС Владимирской области

Депутаты ЗС Михаил Максюков
и Роман Кавинов.Анатолий Аннин, председатель
Общественной палаты области.Председатель ЗС области
Владимир Киселёв.ПОЖЕЛАНИЯ ЖИТЕЛЕЙ ОБЛАСТИ
УЧЛИ В РЕКОМЕНДАЦИЯХ К БЮДЖЕТУ

19 ноября в Законодательном Собрании состоялись публичные слушания проекта бюджета региона на предстоящие три года. В обсуждении главного финансового документа приняли участие представители всех ветвей власти, надзорных органов и общественности.

Особенностью бюджетного планирования на 2021 год и последующие годы, стала ситуация, связанная с распространением коронавирусной инфекции. Наблюдается снижение собственных доходов областного бюджета. По ожидаемой оценке на областной бюджет в 2020 году недопоступит более миллиарда собственных доходов.

Бюджет планируется дефицитным: в 2021 году - 4,6 миллиардов, в 2022 - 2,6 миллиарда, в 2023 году - 1,9 миллиардов рублей. Однако, как отметил председатель Заксобрания Владимир Киселев, «сейчас нам важнее другое: не сократить то что бы то ни стало дефицит, а защитить людей, обеспечить стабильность».

В процессе работы над проектом бюджета следующего года депутаты сумели добиться многих существенных корректировок со знаком плюс. Учтены предложения парламентариев по увеличению средств на укрепление материально-технической базы областных учреждений здравоохранения (+1,6 млрд), муниципальных и областных учреждений культуры (+50 млн) и учреждений физической культуры и спорта (+120 млн). Зарезервированы средства на строительство поликлиники в мкр. Заклязьминский, здания детской поликлиники Кольчугинской ЦРБ и станции скорой помощи во Владимире, на восстановление здания областного драмтеатра. Отдельно стоит упомянуть целый комплекс мер помощи территориям.

«Впервые при формировании бюджета мы решили спросить мнение всех наших граждан. По инициативе депутатов фракции «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в соцсетях был опубликован опрос. Выбор шел из 15 направлений, 53 тысячи человек приняли участие в голосовании. 3 самые важные темы, которые возглавили рейтинг – субсидии муниципалитетам на строительство дорог, строительство и реконструкция поликлиник и ФАПов, газификация и водоснабжение в сельской местности. Эти результаты стали для нас руководством к действию», - отметил Владимир Киселев.

В результате публичных слушаний участники вырабатывали рекомендации.

Ко второму чтению бюджета предлагается изыскать средства дорожного фонда на субсидии муниципалитетам. 1,2 миллиарда рублей депутаты планируют передать на строительство и ремонт дорог местного значения. Так же предлагается увеличить субсидии муниципалитетам на благоустройство территорий. Именно эта тема стала одной из лидирующих в голосовании среди жителей области. Депутаты

их поддержали и рекомендовали выделить субсидию на ремонт и строительство дорог в районах.

В списке рекомендаций и средства на софинансирование расходов на разработку проектов и проведение госэкспертизы в отношении объектов, которые можно включить в федеральный проект «Чистая вода». Благодаря этому можно модернизировать объекты коммунальной инфраструктуры. Проблема с качеством питьевой воды до сих пор остро стоит в некоторых территориях региона, а денег на оформление документов местным бюджетам часто не хватает. Областное софинансирование поможет решить вопрос.

Предлагают народные избранники увеличить расходы на поддержку отраслей сельского хозяйства, обратить внимание на вопрос обеспеченности жителей региона лекарственными препаратами и медицинскими изделиями, организацию и проведение торгов, а также своевременному заключению госконтрактов на поставку лекарственных препаратов для учреждений здравоохранения. Также в сфере медицины проработать вопрос о единовременной компенсации в 2 миллиона рублей врачам-специалистам наиболее востребованных специальностей, по которым наблюдается острый дефицит.

В рекомендациях говорится и о совершенствовании бюджетного и налогового законодательства, а также законодательства в сфере межбюджетных отношений, в том числе с учетом оказания мер поддержки предпринимателям в условиях распространения коронавируса.

«Налоговая среда для бизнеса на 21 год еще не до конца сформирована. Нам еще предстоит проработать ряд законопроектов, которые определяют, как будут работать предприниматели. Это касается упрощенной системы налогообложения, патентной системы налогообложения. И эта работа должна быть ускорена, потому что людям нужно понимать, в каких условиях они будут работать в 2021 году», - напомнил председатель бюджетного комитета Михаил Максюков.

Если же говорить об общих цифрах, в представленном проекте областного бюджета, доходная часть запланирована на 2021 год в сумме почти 70 миллиардов рублей, на 2022 год - 67 миллиардов, на 2023 год - 68,9 миллиардов рублей. Расходы на 2021 год запланированы в сумме 74,5 миллиардов, на 2022 год - 69,7 миллиардов, на 2023 год - 70,8 миллиарда рублей.

Пресс-служба ЗС области.

СПАСИБО,
ЧТО ВЫ В МАСКЕ!Остановите распространение
коронавируса: носите маски!Эта вынужденная мера поможет защитить
свое здоровье и здоровье окружающих.

Указ Губернатора Владимирской области от 17.03.2020 № 38 «О введении режима повышенной готовности»

ВВЕДЕНЫ НОВЫЕ САНИТАРНЫЕ
ТРЕБОВАНИЯ К ДИАГНОСТИКЕ,
ВЫЯВЛЕНИЮ И ИЗОЛЯЦИИ
ЗАБОЛЕВШИХ COVID-19

19 ноября в администрации области состоялся еженедельный брифинг, посвященный текущей эпидемиологической ситуации в регионе. В мероприятии приняли участие директор Департамента здравоохранения Елена Утемова и представители регионального управления Роспотребнадзора Илона Голованчикова и Марина Колтунова.

«Эпидситуация по коронавирусной инфекции во Владимирской области остаётся напряжённой. Ежедневно регистрируется устойчивая динамика роста заболеваемости. Почти каждый день ставится антирекорд по заболеваемости», - подчеркнула пресс-секретарь управления Роспотребнадзора Марина Колтунова.

В связи с этим она напомнила, что **во Владимирской области действуют ограничительные мероприятия.** Это масочный режим в общественных местах, включая общественный транспорт, соблюдение социальной дистанции, обработка рук и поверхностей дезинфицирующими средствами.

М.Колтунова призвала жителей области неукоснительно соблюдать эти ограничения, чтобы не пришлось вводить более строгие ограничительные меры. По оценкам Роспотребнадзора, того уровня ответственности, с которым в настоящее время население и руководители предприятий относятся к ограничениям, недостаточно, чтобы остановить рост заболеваемости и не допустить перегрузки системы здравоохранения.

Заместитель начальника отдела юридического обеспечения регионального управления Роспотребнадзора Илона Голованчикова познакомила журналистов с новыми санитарными требованиями, которые вводятся с 17 ноября постановлением №34 и 35 главного санитарного врача, для того чтобы за счёт увеличения охвата лабораторных исследований и обеспечения ранней диагностики инфекции снизить нагрузку на систему здравоохранения.

«Одним из ключевых факторов, влияющих на снижения распространения коронавируса, является своевременная диагностика этого

заболевания, выявление и изоляция заболевших. По новым требованиям выявление коронавируса методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) не должно превышать 48 часов. Таким образом, сроки тестирования существенно снизились», - отметила Илона Голованчикова.

Кроме того, изменились подходы к выписке и медицинскому наблюдению за больными и контактными лицами. Теперь для выписки достаточно одного отрицательного результата, полученного методом ПЦР (ранее необходимо было два результата). При этом, если результат исследования оказывается положительным, то следующее тестирование проводится не менее чем через три дня.

Наблюдение в амбулаторных условиях за пациентами, которые проходили лечение в стационаре, может осуществляться без соответствующего отрицательного результата. Это нововведение не распространяется на граждан, проживающих в коммунальных квартирах, стационарных социальных учреждениях и в гостиницах.

Также изменились требования к медицинскому наблюдению за теми, кто контактировал с заболевшими. Их выписка для возвращения к работе или учёбе возможна по истечении 14-дневного срока с момента контакта, без отрицательного результата исследования. Тестирование у таких граждан проводится в случае проявления клинических симптомов заболевания новой коронавирусной инфекцией.

Новыми правилами расширен и охват тестирования - теперь он должен составлять не менее 200 исследований на 100 тысяч человек из расчёта среднесуточного показателя за 7 календарных дней. Ранее этот показатель равнялся 150.

Пресс-служба администрации области.



МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2020 № 2352

О внесении изменений в постановление администрации Суздальского района от 28.09.2020 года №1990

«Об изменении типа муниципального бюджетного образовательного учреждения Суздальского района»

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174 – ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации Суздальского района от 15.04.2016 №394 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Суздальского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» **постановляю:**

1. Внести изменения в п.1 и п.3 постановления администрации Суздальского района от 28.09.2020 года №1990 «Об изменении типа муниципального бюджетного образовательного учреждения Суздальского района», заменив слова «развития детей» на слова «развития воспитанников» и исключив в п.3 слово «бюджетного».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Т.А. СРИБНАЯ,

И.о. Главы администрации района.

АДМИНИСТРАЦИЯ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2020 № 2353

О внесении изменений в постановление администрации Суздальского района от 14.05.2020 г. № 1006 «О введении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Суздальского района»

В целях реализации национального проекта «Образование», приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р, в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», распоряжением департамента образования администрации Владимирской области от 09.04.2020 г. № 270-р «О введении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Владимирской области» **постановляю:**

Внести изменения в приложение к постановлению администрации Суздальского района от 14.05.2020 г. № 1006 «О введении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Суздальского района», изложив п. 4.11 в следующей редакции:

«4.11. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1.

Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ			Максимальное совокупное количество услуг, вне зависимости от реестра, получение которых допускается
	Реестр предпрофессиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр иных образовательных программ	
Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет				
Сертификат учета	2	2	2	4
Сертификат персонифицированного финансирования	1	1	0	2

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Т.А. СРИБНАЯ,

И.о. Главы администрации района,
заместитель Главы администрации района
по социальным вопросам.

АДМИНИСТРАЦИЯ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2020 № 2388

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:100201:880, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский р-н, МО Боголюбовское (сельское поселение), д. Раменье, ул. Зеленая, д. 11

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Суздальского района Владимирской области, на основании протокола общественных обсуждений от 05.11.2020 и заключения о результатах общественных обсуждений от 05.11.2020 **постановляю:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:100201:880, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский р-н, МО Боголюбовское (сельское поселение), д. Раменье, ул. Зеленая, д. 11, - уменьшение минимально допустимых отступов от границ участка до жилого дома от восточной границы с 3 м

до 2,2 м, от юго-восточной – с 3 м до 1,6 м, от северо-западной – с 3 м до 2,1 для строительства жилого дома.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Суздальская новь» и размещению на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

Т.А. СРИБНАЯ,

И.о. Главы администрации района.

АДМИНИСТРАЦИЯ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2020 № 2389

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:110101:1483, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский р-н, МО Боголюбовское (сельское поселение), с. Новое, ул. Центральная

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Суздальского района Владимирской области, на основании протокола общественных обсуждений от 05.11.2020 и заключения о результатах общественных обсуждений от 05.11.2020 **постановляю:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:110101:1483, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский р-н, МО Боголюбовское (сельское поселение), с. Новое, ул. Центральная, - уменьшение минимально допустимых отступов от границ участка до жилого дома с 3 м до 1,5 м от восточной границы земельного участка.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Суздальская новь» и размещению на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

Т.А. СРИБНАЯ,

И.о. Главы администрации района.

АДМИНИСТРАЦИЯ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2020 № 2390

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:100201:881, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский р-н, МО Боголюбовское (сельское поселение), д. Раменье, ул. Зеленая, д. 11

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Суздальского района Владимирской области, на основании протокола общественных обсуждений от 05.11.2020 и заключения о результатах общественных обсуждений от 05.11.2020 **постановляю:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:100201:881, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский р-н, МО Боголюбовское (сельское поселение), д. Раменье, ул. Зеленая, д. 11, - уменьшение минимально допустимых отступов от границ участка до жилого дома от юго-восточной границы с 3 м до 1 м, от западной – с 3 м до 1,5 м, от северо-западной – с 3 м до 1,3 м для строительства жилого дома.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Суздальская новь» и размещению на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

Т.А. СРИБНАЯ,

И.о. Главы администрации района.

АДМИНИСТРАЦИЯ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.11.2020 № 2391

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:120301:430, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский р-н, МО Павловское с/п, с. Брутово, ул. Завражная, дом 28

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Суздальского района Владимирской области, на основании протокола общественных обсуждений от 05.11.2020 и заключения о результатах общественных обсуждений от 05.11.2020 **постановляю:**

МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:120301:430, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский р-н, МО Павловское с/п, с. Брутово, ул. Завражная, дом 28, - уменьшение минимально допустимых отступов от границ участка до жилого дома от северной границы с 3 м до 1,5м, от южной границы – с 3 м до 2 м, от восточной границы (улица)– с 5 м до 0 м для реконструкции жилого дома.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Суздальская новь» и размещению на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

Т.А. СРИБНАЯ,
И.о. Главы администрации района.

АДМИНИСТРАЦИЯ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 17.11.2020 № 2351

О внесении изменений в постановление администрации
Суздальского района от 28.12.2019 № 3240 «Об утверждении
Программы оказания адресной социальной помощи населению
Суздальского района на 2020 год»

В связи с уточнением мероприятий и объемов финансирования, предусмотренных муниципальной Программой оказания адресной социальной помощи населению Суздальского района на 2020 год, утвержденной постановлением администрации Суздальского района от 28.12.2019 № 3240, **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение №1 к постановлению администрации Суздальского района от 28.12.2019 № 3240 «Об утверждении Программы оказания адресной социальной помощи населению Суздальского района на 2020 год», изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Т.А. СРИБНАЯ,
И.о. Главы администрации района.

Комитет по управлению имуществом и земле-
устройству администрации Суздальского района
в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса
Российской Федерации извещает о возможности
предоставления земельных участков:

- ориентировочной площадью 1400 кв. м., расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Боголюбовское (сельское поселение), южная часть с. Баскаки, участок № 60 (в соответствии с утвержденным проектом планировки территории), с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, в аренду;

- ориентировочной площадью 230 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Новоалександровское (сельское поселение), с. Горицы, ул. Преображенская, прилегающий юго-западнее земельного участка с кадастровым номером 33:05:130201:66, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- ориентировочной площадью 262 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, р-н

Суздальский, МО Боголюбовское (сельское поселение), с. Суромна, прилегающий с южной и западной сторон к земельному участку с кадастровым номером 33:05:110401:659, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- ориентировочной площадью 163 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское (сельское поселение), с.Брутово, прилегающий с северной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:120302:4, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- ориентировочной площадью 914 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Павловское (сельское поселение), с.Заполицы, прилегающий с северной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:090201:226, с разрешенным использованием: садоводство, в собственность;

- ориентировочной площадью 1100 кв.м, расположенного по адресу: Владимирская область,

МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД СУЗДАЛЬ РЕШЕНИЕ от 17.11.2020 № 22

О внесении изменений в Приложение к решению Совета
народных депутатов города Суздаль от 30.07.2013 № 62
« О Регламенте Совета народных депутатов
муниципального образования город Суздаль»

В соответствии с Законом Владимирской области от 08.04.2013 № 38-ОЗ «О порядке деятельности фракций в представительных органах муниципальных образований Владимирской области», статьей 26 Устава муниципального город Суздаль Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил:**

1. Внести в Приложение к решению Совета народных депутатов города Суздаль от 30.07.2013 № 62 «О Регламенте Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль» следующие изменения:

- В Главе 2. статью 5 изложить в следующей редакции:
«Депутаты Совета вправе входить в депутатские объединения – фракции.
Глава города информирует депутатов о создании депутатских фракций и об изменениях в их составе.
Регистрация фракции осуществляется распоряжением главы города на основании:
1) письменного уведомления руководителя фракции об образовании фракции на имя главы города;
2) протокола организационного собрания фракции, включающего решение о принятии положения о фракции, о её официальном полном и кратком (если оно имеется) наименовании, списочном составе, об избрании руководителя фракции и его заместителя (заместителей), а также о лицах, уполномоченных выступать от имени фракции и представлять её на заседаниях Совета;
3) письменных заявлений депутатов.

Если фракция состоит из одного депутата, то регистрация такой фракции осуществляется главой города на основании письменного заявления единственного члена фракции, который одновременно является её руководителем.
Регистрация фракций производится не позднее пяти рабочих дней со дня подачи документов.
Зарегистрированные фракции включаются в Реестр депутатских фракций Совета.
Реестр фракций ведётся отделом по работе с Советом народных депутатов.
Внутренняя деятельность фракции организуется ею самостоятельно в соответствии с положением о фракции, утверждаемым фракцией на её организационном собрании...».

2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

О. А. ЦЫМЗИНА,
глава города Суздаль.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ РЕШЕНИЕ от 17.11.2020 № 24

О внесении изменений в приложение к решению Совета народных депутатов города Суздаль от 24.01.2012
№ 1 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в
муниципальном образовании городское поселение город Суздаль Владимирской области»

В целях приведения муниципальных правовых актов в сфере муниципальной службы в соответствие с изменениями в законодательстве Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил:**

1. Внести в приложение к решению Совета народных депутатов города Суздаль от 24.01.2012 № 1 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение город Суздаль Владимирской области» (в ред. решения от 18.10.2016 № 92) следующие изменения:

- подпункты 1, 2, 4, 5, 9 пункта 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:
«1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

5) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

9) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации;».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

О.А. ЦЫМЗИНА,

Приложение к постановлению администрации
Суздальского района от 17.11.2020 № 2351

ПРОГРАММА
оказания адресной социальной
помощи населению Суздальского района на 2020 год

Источник финансирования – районный бюджет

Ответственный исполнитель – отдел бюджетного учета и отчетности администрации Суздальского района

Соисполнители программы – ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по Суздальскому району» и ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Суздальского района» (по согласованию)

Категория населения	Наименование мероприятий	Объем финансирова-ния, тыс.руб.*
Граждане пожилого воз-раста, ветера-ны войны и труда, ин-валиды, се-мьи с детьми и граждане, попавшие в трудную жиз-ненную ситу-ацию.	1.Оказание адресной помощи на ремонт, лечение, приобрете-ние предметов первой необходимости, восста-новление документов и др., в том числе в натуральном виде (материальная помощь, продуктовые наборы) 2. Предоставление льготной скидки на продукты питания в социальных отделах магазинов 3.Оказание материальной помощи инвалидам на про-ведение процедуры гемодиализа (ежемесячно по 850 руб.) 4. Вручение персональных призов «За социальную ак-тивность» 5. Приобретение и вручение памятных подарков юби-лярам-долгожителям, ветеранам Великой Отечествен-ной войны 6. Оказание адресной помощи отдельным категориям граждан (материальная помощь, подарки, продуктовые наборы) к праздничным и знаменательным датам	523,4 420,8 40,8 15,0 100,0 350,0
ИТОГО:		1450,00

*Объем финансирования подлежит корректировке в зависимости от исполне-ния районного бюджета за текущий финансовый год.

Суздальский район, МО Павловское (сельское посе-ление), с.Овчухи, прилегающий с юго-восточной сто-роны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:120402:85, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приуса-дебный земельный участок), в собственность.

Заинтересованные лица в течение 30 дней с мо-мента опубликования вправе обратиться в Комитет по управлению имуществом и землеустройству админи-страции Суздальского района каб. 6, 7 за ознакомле-нием со схемой расположения земельного участка на кадастровой карте (плане) территории. Письменные заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора купли-продажи данного земель-ного участка принимаются в срок до 24.12.2020г., по адресу: г. Суздаль, ул. Красная площадь, дом 1, МБУ МФЦ «Мои документы».

глава города Суздаль.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ РЕШЕНИЕ от 17.11.2020 № 25
О внесении изменений в решение Совета народных депутатов города Суздаль от 23.09.2015 № 11 «Об
утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности
главы администрации муниципального образования городское поселение
город Суздаль Суздальского района Владимирской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 № 268-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодатель-ные акты Российской Федерации», статьей 16 Федерального Закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Совет народных депутатов муниципаль-ного образования город Суздаль **решил:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов города Суздаль от 23.09.2015 № 11 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района Владимирской области» (в ред. решения от 08.10.2019 № 52) сле-дующие изменения:

1.1. В главе 2 части 2.4:
- в пункте 2 слова «утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р» за-менить словами «установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом испол-нительной власти»;
- пункт 4) изложить в следующей редакции: «4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке»;
- пункт 6) изложить в следующей редакции: «6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуаль-но (персонифицированного) учёта, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;».

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

О.А. ЦЫМЗИНА,
глава города Суздаль.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ РЕШЕНИЕ от 17.11.2020 № 26

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального
имущества города Суздаль, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной
основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Рассмотрев представление главы администрации города Суздаль, на основании Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собствен-ности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и средне-го предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руково-дствуясь методическими рекомендациями по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпри-нимательства, предоставленным акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», в соответствии с Уставом города Суздаль, Совет народных депутатов муниципального образова-ния город Суздаль **решил:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества го-рода Суздаль, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решение Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 15.04.2014 № 33 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципаль-ного имущества города Суздаль, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», решение Совета народных депутатов муниципального образования город Суза-даль от 16.10.2018 № 65 «О внесении изменений и дополнений в приложение к решению Совета народных депутатов му-ниципального образования город Суздаль от 15.04.2014 № 33 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обяза-тельного опубликования перечня муниципального имущества города Суздаль, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, обра-зующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

2. Рекомендовать администрации города Суздаль в срок, не позднее 1 месяца с даты вступления в законную силу на-стоящего решения, обеспечить опубликование Перечня в средствах массовой информации, а также его размещение в ин-формационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями части 4.2 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по фор-ме, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, местным налогам, муниципальной собственности и экономике.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.
О.А. ЦЫМЗИНА,
глава города Суздаля.

Приложение к решению Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 17.11.2020 № 26

Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Суздаля, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества города Суздаля, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) и предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), требования к имуществу, сведения о котором включаются в Перечень, в целях предоставления указанного имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – организации инфраструктурной поддержки).

1.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:
а) обеспечения доступности информации об имуществе, включенном в Перечень, для субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктурной поддержки;
б) предоставления имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Суздаль Владимирской области во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе за плату, безвозмездно и по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктурной поддержки;
в) реализации полномочий органов местного самоуправления города Суздаля в сфере оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
г) повышения эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город Суздаль Владимирской области, стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории города Суздаля.

1.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих основных принципах:
а) достоверность данных об имуществе, включаемом в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень;

б) ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года);
в) взаимодействие с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.

1.4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории города Суздаля, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Суздаль.

1.5. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.6. В отношении имущества, включенного в Перечень, запрещаются переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенос), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.7. Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложению указанных предприятия или учреждения и с согласия администрации города Суздаля может быть включено в Перечень, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование Перечня осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Суздаля» (далее – уполномоченный орган) по согласованию с координационным советом по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Суздаля (далее – координационный совет).

2.1.1. Сформированный проект Перечня вносится уполномоченным органом на рассмотрение координационного совета, при этом решение об утверждении Перечня принимается не ранее чем через 30 дней со дня направления проекта Перечня в координационный совет.

2.1.2. Утверждение Перечня, внесение сведений о муниципальном имуществе города Суздаля в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется решением главы администрации города Суздаля в форме постановления администрации муниципального образования город Суздаль, проект которого готовят уполномоченный орган, по инициативе администрации города Суздаля или на основании предложений лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.2. Для формирования Перечня используется муниципальное имущество, находящееся в муниципальной собственности города Суздаля, виды которого указаны в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.2.1. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество учтено в Реестре муниципального имущества города Суздаля;
б) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
в) в отношении имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду;

г) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
д) имущество не требует проведения капитального ремонта или реконструкции, не является объектом незавершенного строительства, за исключением случаев, предусмотренных соответствующим муниципальным правовым актом города Суздаля, регулирующего предоставление в аренду объектов капитального строительства, требующих капитального ремонта, реконструкции, завершения строительства;

е) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

ж) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Суздаль, а также в перечень имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям;

з) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу;

и) муниципальное имущество не относится к имуществу, необходимому для обеспечения осуществления органами местного самоуправления города Суздаля полномочий в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации;

к) имущество не относится к жилому фонду или объектам сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда;

л) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

м) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 – 10, 13 – 15, 18 и 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

н) в отношении имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, владеющим им соответственно на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее – балансодержатель), представлено предложение балансодержателя о включении указанного имущества в Перечень, а также письменное согласие администрации города Суздаля Владимирской области на включение имущества в Перечень в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки;

о) имущество не относится к вещам, которые теряют свои натуральные свойства в процессе использования (потребляемым вещам), к малоценному движимому имуществу, к имуществу, срок службы которого составляет менее пяти лет или его предоставление в аренду на срок пять и более лет в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается, а также не является частью неделимой вещи.

2.3. Перечень составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года, за исключением случая, если в муниципальной собственности города Суздаля отсутствует имущество, соответствующее требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Сведения об имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), земельные участки, движимое имущество).

2.4. Предложения по внесению сведений о муниципальном имуществе города Суздаля в Перечень, а также по исключению сведений о муниципальном имуществе из Перечня вносятся в администрацию города Суздаля или в уполномоченный орган федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, балансодержателями муниципального имущества, общероссийскими некоммерческими организациями, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организациями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.5. Рассмотрение предложения, указанного в пункте

2.4 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты поступления предложения. По результатам рассмотрения предложения принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с принятием соответствующего правового акта;

б) об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня, с принятием соответствующего правового акта;

в) об отказе в учете предложения с направлением лицу, представившему предложение, мотивированного ответа о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

2.6. Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень принимается в следующих случаях:

а) имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2.2.1. настоящего Порядка;

б) в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, администрации города Суздаля Владимирской области;

в) отсутствуют индивидуально-определенные признаки движимого имущества, позволяющие заключить в отношении него договор аренды.

2.7. Объекты муниципальной собственности могут быть исключены из Перечня, в случаях:

а) если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования имуществом, а также на право заключения договора аренды земельного участка;

- ни одного предложения (заявления) о предоставлении муниципального имущества, включая земельные участки, в

том числе без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции». Земельным кодексом Российской Федерации.

2.8. Сведения о муниципальном имуществе муниципального образования город Суздаль подлежат исключению из перечня в следующих случаях:

а) в отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд муниципальной области. В решении об исключении имущества из Перечня при этом указывается направление использования имущества и реквизиты соответствующего решения;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2.2.1 настоящего Порядка.

2.9. Уполномоченный орган исключает из Перечня имущество, характеристики которого изменились таким образом, что оно стало непригодным для использования по целевому назначению, кроме случая, когда такое имущество предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства или организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на условиях, обеспечивающих проведение его капитального ремонта и (или) реконструкции арендатором в соответствии с соответствующим муниципальным правовым актом муниципального образования город Суздаль.

3. Порядок ведения и опубликования Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом на бумажном и электронном носителе путем внесения и исключения данных об объектах в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Суздаль об утверждении Перечня или о внесении изменений в Перечень.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня имущества, осуществляется в течение 10 дней с даты внесения соответствующих изменений в Реестр муниципального имущества города Суздаля.

3.2. Данными об объектах учета Перечня являются сведения (показатели, характеристики), описывающие эти объекты и позволяющие их идентифицировать (наименование, местонахождение, технические параметры, стоимость, кадастровый номер, обременения, основания для включения и исключения из Перечня и другие необходимые сведения).

3.3. Уполномоченный орган:

а) осуществляет руководство и координацию работ по вопросам формирования и ведения Перечня;

б) рассматривает и согласовывает с координационным советом предложения по внесению сведений о муниципальном имуществе города Суздаля в Перечень, а также по исключению сведений о муниципальном имуществе из Перечня;

в) обеспечивает учет объектов муниципального имущества, включенных в Перечень;

г) уведомляет арендатора о намерении администрации города Суздаля принять решение об исключении имущества из перечня в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения информации о наступлении одного из оснований, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

3.4. Утвержденный Перечень, все изменения и дополнения к нему подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации, являющихся на день публикации официальным источником публикации органов местного самоуправления города Суздаля, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений и дополнений в него.

3.5. Утвержденный Перечень, все изменения и дополнения к нему подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления города Суздаля в течение 3 (трех) рабочих и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения.

3.6. Сведения об утвержденном Перечне, а также об изменениях, внесенных в Перечень, подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в сроки и в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Приложение 1 к Порядку

ВИДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, КОТОРОЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа, срок службы которых превышает пять лет;

объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры;

Имущество, переданное субъекту малого и среднего предпринимательства по договору аренды, срок действия которого составляет не менее пять лет;

Земельные участки, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения, размеры которых соответствуют предельным размерам, определенным в соответствии со статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе предназначенные для реализации инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации об инвестиционной деятельности, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, полномочия по предоставлению которых осуществляет администрация города Суздаля Владимирской области. Здания, строения и сооружения, подлежащие ремонту и реконструкции, объекты незавершенного строительства, а также объекты недвижимого имущества, не подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и не имеющие доступа к объектам транспортной инфраструктуры, на которые распространяется действие соответствующего муниципального правового акта города Суздаля, регулирующего предоставление в аренду объектов капитального строительства, требующих капитального ремонта, реконструкции, завершения строительства.

Приложение 2 к Порядку

ФОРМА ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

N п/п	Адрес (местоположение) объекта <1>	Вид объекта недвижимости; Тип движимого имущества <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе		
				Основная характеристика объекта недвижимости <4>		
1	2	3	4	5	6	7

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество							
Сведения о недвижимом имуществе				Сведения о недвижимом имуществе			
Кадастровый номер <5>				Техническое состояние объекта недвижимости <6>			
Номер				Категория земель <7>			
Номер				Вид разрешенного использования <8>			
8				13			
9				14			
10				15			
11				16			
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается – тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастровом не-движимости при наличии такого наименования. А при его отсутствии – наименование объекта в реестре государственного (муниципального) имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра государственного (муниципального) имущества или технической документации.

<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям единого государственного реестра недвижимости.

<5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригодно до эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства указывается: объект незавершенного строительства.

<7>, <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные сроки не заполняются.

<9> указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строка не заполняется.

<10> Указывается «Да» или «Нет».

<11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование государственного (муниципального) учреждения, за которым закреплено это имущество.

<12> Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: «право хозяйственного ведения» или «Право оперативного управления».

<13> ИФН указывается только для государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (унитарного) учреждения.

МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

<14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ РЕШЕНИЕ от 17.11.2020 № 27
О внесении дополнения в решение Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 15.04.2014 № 34 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.06.2020 № 169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и статьи 1 и 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях формирования единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки», Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 15.04.2014 № 34 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (в ред. решений от 19.12.2017 № 115, от 16.10.2018 №» 66) следующее дополнение:

1.1. Приложение к решению Положение о порядке и условиях предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства дополнить разделом 4 «Заключительные положения» следующего содержания:

«4. Заключительные положения.
4.1. Положения настоящей Положения применяются также в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и обратившихся в установленном законом порядке с соответствующим заявлением в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в средствах массовой информации.

О.А. ЦЫМЗИНА,
глава города Суздалья.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ РЕШЕНИЕ от 17.11.2020 № 28
О согласовании перечня имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче из муниципальной собственности Суздальского района в собственность муниципального образования город Суздаль

Рассмотрев представление главы администрации города Суздалья, в соответствии с Порядком приема-передачи в муниципальную собственность города Суздалья имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц, утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 28.01.2014 № 6, Уставом города Суздалья Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил:**

1. Согласовать перечень имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче из собственности Суздальского района в собственность муниципального образования город Суздаль, согласно приложению.

2. Рекомендовать администрации города Суздалья Владимирской области осуществить прием имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, местным налогам, муниципальной собственности и экономике.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Суздалья в сети «Интернет».

О.А. ЦЫМЗИНА,
глава города Суздалья.

Приложение к решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Суздаль от 17.11.2020 г. № 28

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА,
ПРЕДЛАГАЕМОГО К БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПЕРЕДАЧЕ ИЗ СОБСТВЕННОСТИ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА
В СОБСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации	Наименование имущества	Инвентарный номер	Инициализирующие характеристики имущества		
1	2	3	4	5	ед. изм.	количество	Первоначальная балансовая стоимость
1	Отдел по культуре, спорту, семье и молодежной политике Администрации Суздальского района	Владимирская область, Суздальский район, г. Суздаль, ул. Красная площадь, д.1, ИHN 3310002557	Cordial CIK 122 инструментальный кабель 61 мм чер- ный	-	м	50	3750,0
2			Cordial CIK 222 микрофон- ный кабель 64 мм черный	-	м.	100	8829,00
3			Invotone WS1BK-ветроза- щита для микрофонов цвет чер- ный	-	шт.	32	2816,00
4			Neutrik Rean NYS224C-0 ка- бельный разъем Jack 6.3мм TS (моно) штекер метал- лический корпус с черным маркировочным кольцом для кабеля 6мм	-	шт.	30	2430,00
5			Rockcabel RCL 10000 P ка- бель балансовый разъем XLR male 3 контакта ме- талл/ крышка пластик	-	шт.	15	1050,00
6			Rockcabel RCL 10001 P ка- бель балансовый разъем XLR female 3 контакта ме- талл/ крышка пластик	-	шт.	15	1125,00

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ РЕШЕНИЕ от 17.11.2020 № 29
О согласовании перечня имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче из муниципальной собственности Суздальского района в собственность муниципального образования город Суздаль

Рассмотрев представление главы администрации города Суздалья, в соответствии с Порядком приема-передачи в муниципальную собственность города Суздалья имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц, утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль от 28.01.2014 № 6, Уставом города Суздалья Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил:**

1. Согласовать перечень имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче из собственности Суздальского рай- она в собственность муниципального образования город Суздаль, согласно приложению.

2. Рекомендовать администрации города Суздалья Владимирской области осуществить прием имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, местным налогам, муниципальной собственности и экономике.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Суздалья в сети «Интернет».

О.А. ЦЫМЗИНА,
глава города Суздалья.

Приложение к решению Совета народных депутатов
муниципального образования город Суздаль от 17.11.2020 г. № 29

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА,
ПРЕДЛАГАЕМОГО К БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПЕРЕДАЧЕ ИЗ СОБСТВЕННОСТИ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА
В СОБСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации	Наименование имущества	Инвентар- ный номер	Инициализирующие характеристики имущества			
1	2	3	4	5	ед. изм.	коли- чество	Первона- чальная ба- лансовая стоимость	Остаточ- ная ба- лансо- вая стои- мость
1	Муниципаль- ное казен- ное учрежде- ние по де- лам граждан- ской оборо- ны и чрезвычай- ным ситуаци- ям Суздаль- ского рай- она»	Владимир- ская об- ласть, Суз- дальский район, г. Суздаль, ул. Красная площадь, д.1 ИHN 3310007107	Опрыскиватель бензиновый PATRIOT PT 415 WF -12	1101340030	шт	1	12680,00	0
2			Шиток (пластик Евро, защитный лицевой экран- пластик цвет чер- ный, экран- прозрачный пластик)	-	шт	2	400,00	0
3			Костюм защитный ОЗК, в ком- плекте плащ ОЗК 1 ед., перчатки 1 пара, чулки защитные 1 пара	-	шт.	3	10215,00	0

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ
РЕШЕНИЕ от 23.11.2020 № 31
О принятии проекта решения Совета народных депутатов «О бюджете муниципального образования город Суздаль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в первом чтении

Рассмотрев проект решения Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль «О бюджете

муниципального образования город Суздаль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Совет народных депу- татов муниципального образования город Суздаль **решил:**

1. Принять проект решения Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль «О бюджете му- нципального образования город Суздаль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в первом чтении.

2. Утвердить основные характеристики бюджета города на 2021 год:
1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета города в сумме 157211,0 тыс. рублей;
2) общий объем расходов бюджета города в сумме 163303,0 тыс. рублей;
3) дефицит бюджета города в сумме 6092,0 тыс. рублей;
4) верхний предел муниципального внутреннего долга города Суздалья на 1 января 2022 года в сумме 26680,0 тыс. ру- блей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Суздалья в сумме 0,0 тыс. рублей;
5) установить размер резервных фондов города на 2021 год в сумме 135,0 тыс. рублей.
3. Утвердить основные характеристики бюджета города на 2022 год:
1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета города в сумме 137653,9 тыс. рублей;
2) общий объем расходов бюджета города в сумме 142434,5 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расхо- ды в сумме 2600,0 тыс. рублей;
3) дефицит бюджета города в сумме 4780,6 тыс. рублей;
4) верхний предел муниципального внутреннего долга города Суздалья на 1 января 2023 года в сумме 25000,0 тыс. ру- блей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Суздалья в сумме 0,0 тыс. рублей;
5) установить размер резервных фондов города на 2022 год в сумме 135,0 тыс. рублей.

4. Утвердить основные характеристики бюджета города на 2023 год:
1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета города в сумме 141865,3 тыс. рублей;
2) общий объем расходов бюджета города в сумме 146632,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расхо- ды в сумме 5200,0 тыс. рублей;
3) дефицит бюджета города в сумме 4767,1 тыс. рублей;
4) верхний предел муниципального внутреннего долга города Суздалья на 1 января 2024 года в сумме 25000,0 тыс. ру- блей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям города Суздалья в сумме 0,0 тыс. рублей;
5) установить размер резервных фондов города на 2023 год в сумме 135,0 тыс. рублей.
5. В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы рас- пределения доходов бюджета города на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению к насто- ящему решению.
6. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

О.А. ЦЫМЗИНА,
глава города Суздалья.

Приложение к решению Совета
народных депутатов от 23.11.2020 № 31

Нормативы распределения доходов бюджета города на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов		в процентах
Наименование дохода	Нормативы отчис- лений	
1	2	
В части безвозмездных поступлений		
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Феде- рации	100	
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	100	
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	100	
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	100	
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	100	
Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	100	
Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фон- да с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, по- ступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-ком- мунального хозяйства	100	
Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	100	
Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование расходных обязательств субъек- тов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увекове- чение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	100	
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	100	
Субсидии бюджетам городских поселений на подготовку и проведение празднования на федераль- ном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации	100	
Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современ- ной городской среды	100	
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на софинансирование мероприятий по обеспечению территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности)	100	
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на обеспечение равной доступности ус- луг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении)	100	
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на повышение оплаты труда работни- ков культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года №761)	100	
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на софинансирование мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры)	100	
Прочие субсидии бюджетам городских поселений (Субсидии на создание и модернизацию объе- ктов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом)	100	
Иные межбюджетные трансферты	100	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на финансовое обе- спечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и ка- чественные автомобильные дороги»	100	
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	100	
Прочие безвозмездные поступления	100	
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	100	
Перечисления для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взы- сканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100	
Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществле- ния возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процен- тов, начисленных на излишне взысканные суммы	100	
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субси- дий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прош- лых лет	100	
Доходы бюджетов городских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субси- дий прошлых лет	100	
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих це- левое назначение, прошлых лет	100	
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целе- вое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений	100	

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ
РЕШЕНИЕ от 23.11.2020 № 32

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль «О бюджете муниципального образования город Суздаль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 18 Устава муниципального образования город Суздаль, решениями Совета народных депутатов от 24.01.2017 № 9 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании город Суздаль» и от 28.01.2014 № 4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования город Суздаль», Совет народных депутатов муниципального образования город Суздаль **решил:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль «О бюджете муниципального образования город Суздаль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» на 07 декабря 2020 года в 16 час. 00 мин. по адресу: город Суздаль, Красная площадь, дом 1, зал заседаний (2 этаж).
2. Утвердить следующий состав участников публичных слушаний:
2.1. Цымзина Ольга Александровна, глава города Суздалья;
2.2. Депутаты Совета народных депутатов города Суздалья;
2.3. Сахаров Сергей Владимирович, глава администрации города Суздалья;
2.4. Предложить принять участие в публичных слушаниях руководителям учреждений и организаций города, представителям средств массовой информации, председателям уличных и домовых комитетов.
3. Организовать финансовому отделу администрации города сбор рекомендаций, предложений и замечаний до 10-00 часов 07 декабря 2020 года, которые направляются жителями города Суздалья по адресу: г. Суздаль, Красная площадь, дом 1, финансовый отдел администрации города Суздалья (каб. № 3, тел. 2-04-85); до начала проведения публичных слушаний подготовить проект заключения по поступившим в письменной форме рекомендациям, предложениям и замечаниям.
4. Определить ведущим на публичных слушаниях главу города Суздалья О.А. Цымзину.
5. Выступить с докладом на публичных слушаниях начальнику финансового отдела администрации города Т.Н. Майоровой.
6. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

О.А.ЦЫМЗИНА,
глава города Суздалья.

МО ГОРОД СУЗДАЛЬ

Совет народных депутатов города Суздаля сообщает, что 17 ноября 2020 года прошли публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов города Суздаля от 20.10.2020 № 14 «О проекте решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Суздаль Владимирской области». Замечаний и предложений по проекту решения не поступило. Участниками публичных слушаний было предложено рекомендовать Совету народных депутатов города Суздаля принять решение «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Суздаль Владимирской области».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов муниципального образования город Суздаль о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Суздаль Владимирской области
В соответствии с решением Совета народных депутатов города Суздаля от 20.10.2020 года № 14 «О проекте решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Суздаль Владимирской области», для исполнения требований законодательства, регламентирующего порядок принятия решений о внесении изменений и дополне- ний в уставы муниципальных образований, 17 ноября 2020 года в 16.00 час. про- ведены публичные слушания.
В целях приведения Устава муниципального образования город Суздаль Владимирской области в соответствие с действующим законодательством ре- комендовать Совету народных депутатов города Суздаля принять решение «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Суздаль Владимирской области».

О.А. ЦЫМЗИНА,
Ведущий публичных слушаний
Е.В.АНТОНОВА,
Секретарь.

МО СЕЛЕЦКОЕ

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЕЦКОЕ
РЕШЕНИЕ от 23.11.2020 года № 38**
Об утверждении Положения о порядке и условиях продажи жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Селецкое
Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования Селецкое, Совет народных депутатов муниципаль- ного образования Селецкое **решил:**
1. Утвердить Положение о порядке и условиях продажи жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Селецкое со- гласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опублико- вания в газете «Суздальская новь».

А.Н. ТОРОПОВ,
глава муниципального образования
Селецкое Суздальского района,
председатель Совета народных депутатов.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЕЦКОЕ
РЕШЕНИЕ от 23.11.2020 года № 39**
О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муницип- ального образования Селецкое сельское поселение от 16.05.2011 № 5
В целях приведения Положения «О порядке присвоения и сохранения класс- ных чинов муниципальным служащим органов местного самоуправления муницип- ального образования Селецкое сельское поселение Суздальский район Влади- мирской области» в соответствие с законодательством, Совет народных депута- тов муниципального образования Селецкое **решил:**
1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов му- ниципального образования Селецкое сельское поселение от 16.05.2011 № 5 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Селецкое сель- ское поселение Суздальский район Владимирской области»:
1.1. В названии решения слова «сельское поселение Суздальский район Вла- димирской области» исключить.
1.2. В преамбуле решения слова «сельское поселение Суздальский район Владимирской области» и слова «сельское поселение» исключить.
1.3. В пункте 1 решения слова «сельское поселение Суздальский район Вла- димирской области» исключить.
2. В приложении к решению:
2.1. В названии Положения слова «сельское поселение Суздальский район Владимирской области» исключить.
2.2. В пункте 1 слова «сельское поселение Суздальский район Владимир- ской области» и слова «сельское поселение Суздальский район Владимирской области» исключить.
2.3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:
«12. Муниципальному служащему, замещающему должность муниципаль- ной службы на определенный срок полномочий, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.»
2.4. Пункт 13 изложить в следующей редакции:
«13. Квалификационный экзамен проводится при решении вопроса о при- своении классного чина по инициативе муниципального служащего не позднее чем через три месяца после дня подачи муниципальным служащим письменного заявления о присвоении классного чина.»
2.5. Пункт 27 изложить в следующей редакции:
«27. Классные чины присваиваются муниципальным служащим соответствую- щими актами представителя нанимателя.»
2.6. Пункт 29 дополнить абзацем следующего содержания:
«По истечении указанного срока - на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в преде- лах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замеща- емая должность.»
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опублико- вания в газете «Суздальская новь».

А.Н. ТОРОПОВ,
глава муниципального образования
Селецкое Суздальского района,
председатель Совета народных депутатов.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЕЦКОЕ
РЕШЕНИЕ от 23.11.2020 года № 35**
О проведении публичных слушаний по проекту решения «О внесении из- менений в Устав муниципального образования Селецкое»
В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 15 Устава муниципального образования Селецкое, решением Совета народных депутатов муниципального образования Селецкое

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД СУЗДАЛЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.11.2020 № 597**
О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах города Суздаля в осенне-зимний период 2020-2021 годов
В соответствии со статьями 6 и 27 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, Федеральными законами от 21.12.1998 № 68-ФЗ «О за- щите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техно- генного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Губер- натора Владимирской области от 20.09.2007 № 695 «Об утверждении Правил ох- раны жизни людей на водных объектах во Владимирской области», от 06.06.2008 № 420 «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах Вла- димирской области», постановлением администрации Суздальского района от 03.04.2017 № 556 «Об утверждении Правил использования водных объектов об- щего пользования, расположенных на территории муниципального образования Суздальский район, для личных и бытовых нужд» и в целях охраны жизни и здо- ровья на водных объектах города Суздаля **постановляю:**
1. Установить в осенне-зимний период 2020-2021 годов следующие участ- ки на реке Каменка в городе Суздалье, запрещенные для перехода (переезда) по льду толщиной менее 7 см (п. 5.2. постановления Губернатора Владимирской об- ласти от 20.09.2007 № 695 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на во- дных объектах во Владимирской области»):
- ул. Варганова, напротив дома № 1;
- ул. Виноградова, напротив дома № 44;
- ул. Набережная Шевченко у нижней плотины № 2;
- ул. Пушкарская, напротив дома № 3;
- ул. Южная, напротив дома № 39;
- у пешеходного моста на ул. Пушкарская;

от 31.05.2019 № 20 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муни- ципальном образовании Селецкое», Совет народных депутатов муниципального образования Селецкое **решил:**
1. Принять проект решения «О внесении изменений в Устав муниципально- го образования Селецкое» согласно приложению.
2. Провести 23.12.2020 года в 14 час. 00 мин. публичные слушания по про- екту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Се- лекское».
3. Местом проведения публичных слушаний определить здание администра- ции муниципального образования Селецкое (с. Сельцо, ул. Центральная, д.94, телефон 8(49213) 2-16-16).
4. Предложения и замечания по проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования Селецкое» до 16 час. 00 мин. 17 декабря 2020 года могут направляться в администрацию муниципального образования Селецкое одним из следующих способов:
1) в письменной форме по адресу: 601261, с. Сельцо, ул. Центральная, д.94;
2) на адрес электронной почты: root@poselenie.souzdal.elcom.ru.
5. Организацию по проведению публичных слушаний возложить на админи- страцию муниципального образования Селецкое.
6. Разместить проект решения «О внесении изменений в Устав муниципаль- ного образования Селецкое» на официальном сайте муниципального образова- ния Селецкое в сети «Интернет»: http://selecкое.ru (в разделе Официаль- ные документы/Проекты НПА/ Решения СНД МО Селецкое).
7. Результаты публичных слушаний опубликовать в газете «Суздальская новь» в течении 10 дней со дня проведения публичных слушаний.
8. Опубликовать настоящее решение в газет «Суздальская новь» и раз- местить на официальном сайте муниципального образования Селецкое в сети «Интернет».

А.Н. ТОРОПОВ,
глава муниципального образования
Селецкое Суздальского района,
председатель Совета народных депутатов.

*Приложение к решению Совета народных депутатов
муниципального образования Селецкое от 23.11.2020 № 35*

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЕЦКОЕ
РЕШЕНИЕ от 23.11.2020 года № 40**
О внесении изменений в Устав муниципального образования Селецкое
В целях приведения Устава муниципального образования Селецкое в соот- ветствие с требованиями действующего законодательства, в соответствии с Фе- деральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 05.10.2020 № 84-ОЗ «О внесении изменения в статью 6 Закона Вла- димирской области «О гарантиях осуществления полномочий депутатов пред- ставительных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления в муниципальных образованиях Владимирской области», Совет народных депута- тов муниципального образования Селецкое **решил:**
1. Внести в Устав муниципального образования Селецкое (далее - Устав), следующие изменения:
1.1. Статью 26 дополнить частью 7.1 следующего содержания:
«7.1. Депутату представительного органа муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохра- нение места работы (должности) на период, продолжительность которого состав- ляет в совокупности четыре рабочих дня в месяц.»
1.2. Часть 1 статьи 4.1 дополнить пунктом 18 следующего содержания:
«18) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»
2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Суздальская новь» после регистрации в установленном законом порядке.

А.Н. ТОРОПОВ,
глава муниципального образования
Селецкое Суздальского района,
председатель Совета народных депутатов.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЕЦКОЕ
РЕШЕНИЕ от 23.11.2020 года № 36**
О проведении публичных слушаний по проекту решения «О бюджете муниципального образования Селецкое на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий- ской Федерации», статей 15 Устава муниципального образования Селецкое, решением Совета народных депутатов муниципального образования Селецкое от 31.05.2019 № 20 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муни- ципальном образовании Селецкое», Совет народных депутатов муниципального образования Селецкое **решил:**
1. Организатору общественных обсуждений:
1) обеспечить оповещение участников общественных обсуждений о начале общественных обсуждений, а также о порядке, сроках и форме внесения пред- ложений и замечаний;
2) опубликовать оповещение в газете «Суздальская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в сети «Интернет» не позднее чем за семь дней до дня размещения проекта на официальном сайте муниципального образования;
3) разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсужде- ниях, на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в сети «Интернет»: www.novoaleksandrovskoe33.ru;
4) обеспечить подготовку заключения о результатах общественных обсужде- ний и его официальное опубликование в установленном порядке.
5. Определить:
1) место проведения экспозиции проекта: с. Новоалександрово, ул. Влади- мирская, д. 1, контактный телефон: 8(49231) 73-34-75;
2) срок проведения экспозиции проекта: с **1 декабря 2020 г. по 30 дека- бря 2020 г.;**
3) время посещения экспозиции проекта: в рабочие дни с **08 час. 15 мин. до 16 час. 00 мин.**
6. Установить, что замечания и предложения по проекту могут направляться участниками общественных обсуждений до **16 час. 00 мин. 30 декабря 2020 г.** одним из следующих способов:

- на территории Главного туристического комплекса «Суздаль» у верхней плотины № 1.
2. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство города Суз- далья» установить запрещающие знаки в местах, запрещенных для перехода (пе- реезда) по льду реки Каменка в городе Суздалье.
3. Запретить катание на верховых лошадях, гужевых повозках, снегоходах и других внедорожных мотосредствах (мотовездеходы, мотосани, мотонарты) по реке Каменка в черте города Суздаля.
4. Рекомендовать организатором проката снегоходов и гражданам, имею- щим в собственности средства передвижения, указанные в пункте 3, разрабо- тать безопасные маршруты движения без выезда на акваторию реки Каменка в городе Суздалье.
5. Рекомендовать начальнику отдела Министерства внутренних дел России по Суздальскому району обеспечить контроль за соблюдением правил эксплуата- ции гужевых повозок и внедорожных мотосредств на территории города Суздаля в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства.
6. Рекомендовать начальнику инспекции Гостехнадзора по муниципально- му образованию Суздальский район организовать патрулирование запрещен- ных мест переезда по льду с применением мер административного воздействия к виновным лицам в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства.
7. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опублико- ванию в газете «Суздальская новь».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

С.В. САХАРОВ,
глава администрации города Суздаля

1. Принять проект решения «О бюджете муниципального образования Се- лекское на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».
2. Провести 23.12.2020 года в 15 час. 30 мин. публичные слушания по про- екту решения «О бюджете муниципального образования Селецкое на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».
3. Местом проведения публичных слушаний определить здание администра- ции муниципального образования Селецкое (с. Сельцо, ул. Центральная, д.94, телефон 8(49213) 2-16-16).
4. Предложения и замечания по проекту решения «О бюджете муниципаль- ного образования Селецкое 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» до 16 час. 00 мин. 21 декабря 2020 года могут направляться в администрацию муни- ципального образования Селецкое одним из следующих способов:
1) в письменной форме по адресу: 601261, с. Сельцо, ул. Центральная, д.94;
2) на адрес электронной почты: root@poselenie.souzdal.elcom.ru.
5. Организацию по проведению публичных слушаний возложить на админи- страцию муниципального образования Селецкое.
6. Разместить проект решения «О бюджете муниципального образования Се- лекское на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» на официальном сай- те муниципального образования Селецкое в сети «Интернет»: http://selecкое.ru (в разделе Официальные документы/Проекты НПА/ Решения СНД МО Селецкое).
7. Результаты публичных слушаний опубликовать в газете «Суздальская новь» в течении 10 дней со дня проведения публичных слушаний.
8. Опубликовать настоящее решение в газете «Суздальская новь» и раз- местить на официальном сайте муниципального образования Селецкое в сети «Интернет».

А.Н. ТОРОПОВ,
глава муниципального образования
Селецкое Суздальского района,
председатель Совета народных депутатов.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЕЦКОЕ
РЕШЕНИЕ от 23.11.2020 года № 37**
О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муницип- ального образования Селецкое от 27.11.2019 № 45
Руководствуясь Законом Владимирской области от 09.11.2020 № 104-ОЗ «О внесении изменений в Закон Владимирской области «О налоге на имуще- ство организаций», Совет народных депутатов муниципального образования Селецкое **решил:**
1. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального обра- зования Селецкое от 27.11.2019 № 45 «Об установлении налога на имуще- ство физических лиц на территории муниципального образования Селецкое» следующие изменения:
1.1. Подпункт 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«2) в отношении:
2.1) объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Фе- дерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абза- цем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федера- ции, если иное не установлено подпунктом 4 настоящего пункта, в размере:
- 1,5 процента – в 2021 году;
- 1,5 процента – в 2022 году;
- 2,0 процента – в 2023 году и последующие годы;
2.2) объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из кото- рых превышает 300 миллионов рублей в размере 2 процента;
3) в отношении прочих объектов налогообложения в размере 0,5 процента;
4) в отношении объектов недвижимого имущества, налоговая база по ко- торым определяется как кадастровая стоимость, для физических лиц (инди- видуальных предпринимателей), применяющих упрощенную систему нало- гообложения, в размере 0,1 процента в 2021 году.»
2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2021 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в га- зете «Суздальская новь» и не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

А.Н. ТОРОПОВ,
глава муниципального образования
Селецкое Суздальского района,
председатель Совета народных депутатов.

Администрация муниципального образования Селецкое, информирует о розыске собственника заброшенного жилого помещения, расположенного по адресу: с. Менчаково, ул. Центральная, дом № 72, кв.4, Суздальского райо- на, Владимирской области.
В случае неявки собственника, в течение 1 месяца со дня публикации объявления, будут приняты меры по обращению строения в муниципальную собственность.
Администрация муниципального образования Селецкое, 601261, ул. Цен- тральная, дом 94, с. Сельцо, Суздальский район, Владимирская область. Тел. 2-16-16, 2-33-70.

МО НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ

Оханова Светлана Алексеевна – заместитель главы администрации муницип- ального образования Новоалександровское Суздальского района;
Гладкова Ирина Александровна – заместитель директора МКУ «Новоалек- сандровское»;
Кириянова Наталья Васильевна – начальник отдела организационной, соци- альной и кадровой работы МКУ «Новоалександровское»;
Тимина Светлана Вячеславовна – главный специалист, юрист МКУ «Новоа- лександровское».
1. Организатору общественных обсуждений:
1) обеспечить оповещение участников общественных обсуждений о начале общественных обсуждений, а также о порядке, сроках и форме внесения пред- ложений и замечаний;
2) опубликовать оповещение в газете «Суздальская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в сети «Интернет» не позднее чем за семь дней до дня размещения проекта на официальном сайте муниципального образования;
3) разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсужде- ниях, на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в сети «Интернет»: www.novoaleksandrovskoe33.ru;
4) обеспечить подготовку заключения о результатах общественных обсужде- ний и его официальное опубликование в установленном порядке.
5. Определить:
1) место проведения экспозиции проекта: с. Новоалександрово, ул. Влади- мирская, д. 1, контактный телефон: 8(49231) 73-34-75;
2) срок проведения экспозиции проекта: с **1 декабря 2020 г. по 30 дека- бря 2020 г.;**
3) время посещения экспозиции проекта: в рабочие дни с **08 час. 15 мин. до 16 час. 00 мин.**
6. Установить, что замечания и предложения по проекту могут направляться участниками общественных обсуждений до **16 час. 00 мин. 30 декабря 2020 г.** одним из следующих способов:

1) посредством официального сайта муниципального образования в сети «Ин- тернет»: www.novoaleksandrovskoe33.ru;
2) в письменной форме по адресу: 601282, с. Новоалександрово, ул. Влади- мирская, д. 1;
3) на адрес электронной почты: novoaleksandrovo@mail.ru;
4) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.
7. Опубликовать настоящее решение в газете «Суздальская новь» и разме- стить на официальном сайте муниципального образования Новоалександров- ское в сети «Интернет».
8. Настоящее решение вступает в силу после его официального опублико- вания.
9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Новоалександровское Суз- дальского района.

С.О. РУДНЕВ,
глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов.

*Приложение к решению Совета народных депутатов
муниципального образования Новоалександровское
Суздальского района от 20.11.2020 № 45*

Проект решения Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района «О внесении изменений в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Новоалександровское, надлежащему содержанию расположенных на них объектов»
В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Фе- деральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом

МО НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ

от 29.07.2017 N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», СанПин 42-128-4690-88. Санитарные правила содержания территорий населенных мест, утвержденные Главным санитарным врачом СССР от 05.08.1988 № 04690-88, Законом Владимирской области от 29 мая 2020 года № 35-ОЗ «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Владимирской области» Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района р е ш и л:

1. Внести в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Новоалександровское, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района от 01.08.2017 № 16, следующие изменения:

1) в разделе 2 «Основные понятия»:
а) абзац 33 признать утратившим силу;
б) абзац 105 изложить в следующей редакции:
«Прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования в соответствии с порядком, установленным законом Владимирской области.»;
в) в абзаце 126 слова «или дачное» исключить;
г) дополнить абзацем следующего содержания:
«Нарушение тишины и покоя граждан – действия, совершаемые как с применением различных устройств, механизмов, установок, приборов, аппаратов, средств, изделий и предметов, так и без такового, и препятствующих отдыху и досугу граждан.»;

2) в пункте 3.11 слова «и дачных» исключить;
3) в пункте 3.11.1 слова «и дачных» исключить;
4) в пункте 3.11.3 слова «и дачных» исключить;
5) пункт 3.15.29 изложить в следующей редакции:
«3.15.29. Нарушение установленных Законом Владимирской области от 29.05.2020 № 35-ОЗ «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Владимирской области» (далее – Закон Владимирской области от 29.05.2020 № 35-ОЗ) требований по обеспечению тишины и покоя граждан в следующие периоды времени:

1) с 22 часов 00 минут до 6 часов 00 минут местного времени с понедельника по пятницу включительно;
2) с 22 часов 00 минут до 9 часов 00 минут в субботу, воскресенье и в установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации нерабочие дни.»;
3) с 13 часов 00 минут до 15 часов 00 минут ежедневно;
4) время, отведенное для отдыха и сна, на территории дошкольных образовательных, медицинских организаций, а также организаций, оказывающих социальные, реабилитационные, санаторно-курортные услуги.»;

6) пункт 3.15.30 изложить в следующей редакции:
«3.15.30. Использование пиротехнических изделий вне специально установленных для данных целей мест и (или) с нарушением требований по обеспечению тишины и покоя граждан в соответствии с Законом Владимирской области от 29.05.2020 № 35.»;

7) в разделе 4 «Сбор жидких бытовых отходов (ЖБО) в не канализованном жилищном фонде и частных домовладениях»:
а) в пункте 4.1 слова «и мусоросборник, надземная часть с крышкой и решеткой» заменить на слова: «глубиной не более 3 м и наземную часть с крышкой и решеткой»;
б) пункт 4.2 изложить в следующей редакции:
«4.2. Дворовая уборная должна иметь надземную водонепроницаемую часть и водонепроницаемый выгреб, выполненный из водонепроницаемых материалов, глубиной не более 3 м. При наличии нескольких дворовых уборных выгреб допускается объединять. Не допускается наполнение выгребов нечистотами выше, чем 0,35 м от поверхности земли. Выгреб следует очищать по мере его заполнения, но не реже одного раза в полгода.

Дворовые уборные и выгребы должны быть удалены от детских и спортивных площадок, территорий дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и мест массового отдыха населения. Расстояние от них до дворовых уборных и выгребов должно составлять не менее 20 м и не более 100 м. Расстояние от дворовых уборных и отстойников до жилых домов в районах, не обеспеченных централизованной канализацией, должно составлять не менее 10 м.

В условиях отсутствия централизованного водоснабжения дворовые уборные должны быть удалены от колодцев, и каптажей родников на расстояние не менее 50 м.

На территории частных домовладений дворовые туалеты и отстойники должны быть расположены на расстоянии не менее 4 м от границ участка домовладения.

Не канализованные уборные, мусоросборники и отстойники дезинфицируют растворами состава: хлорная известь - 10%; гипохлорит натрия - 3 - 5%; лизол - 5%;

креолин - 5%; нафтализол - 10%; креолин - 10%; метасиликат натрия - 10%.

Запрещается применять сухую хлорную известь.»;

в) пункт 4.4 дополнить абзацем следующего содержания:
«Заключение договора на вывоз жидких бытовых отходов с организацией, оказывающей данные услуги, для всех юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей, использующих в качестве накопителя стоков выгребы, является обязательным.»;

г) пункт 4.5 изложить в следующей редакции:
«4.5. Ответственность за техническое состояние, содержание и своевременную очистку (вывоз ЖБО) не канализованных уборных, мусоросборников и утепленных отстойников, канализационных отстойников возлагается на использующих их юридические или физические лица, индивидуальных предпринимателей, в собственности, аренде или ином вещном праве, либо в управлении которых находится жилищный фонд и нежилые помещения.»;

д) в пункте 4.6 слова «администрациями населенного пункта и уполномоченными лицами ЖКХ» заменить на слова «администраций муниципального образования Новоалександровское Суздальского района и (или) уполномоченными ею лицами.»;

8) пункт 21.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«- осуществлять захоронение тел умерших граждан без получения письменного разрешения администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Суздальская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

С.О. РУДНЕВ,

глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ
СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА от 20 НОЯБРЯ 2020 ГОДА № 47

О принятии проекта решения

Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района
«О бюджете муниципального образования Новоалександровское сельское поселение
Суздальского района Владимирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

Рассмотрев проект решения Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района «О бюджете муниципального образования Новоалександровское сельское поселение Суздальского района Владимирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района **решил**:

1. Принять проект решения Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района «О бюджете муниципального образования Новоалександровское сельское поселение Суздальского района Владимирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее местный бюджет) согласно приложению к настоящему решению.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2021 год:
2.1. прогнозируемый общий объем доходов в сумме 32602,4 тысяч рублей;
2.2. общий объем расходов в сумме 32602,4 тысяч рублей;
2.3. местный бюджет сбалансированный;
2.4. верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Новоалександровское на 01 января 2022 года равен нулю, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равен нулю.

3. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2022 год:
3.1. прогнозируемый общий объем доходов в сумме 27205,0 тысяч рублей;
3.2. общий объем расходов в сумме 27205,0 тысяч рублей.

3.3. местный бюджет сбалансированный;
3.4. верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Новоалександровское на 01 января 2023 года равен нулю, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равен нулю.

4. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2023 год:
4.1. прогнозируемый общий объем доходов в сумме 27737,0 тысяч рублей;
4.2. общий объем расходов в сумме 27737,0 тысяч рублей.

4.3. местный бюджет сбалансированный;
4.4. верхний предел муниципального долга муниципального образования Новоалександровское на 01 января 2024 года равен нулю, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равен нулю.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Суздальская новь» без приложений к проекту бюджета, полностью с приложениями к проекту бюджета – в сетевом издании газеты «Суздальская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

С.О. РУДНЕВ,

глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ
СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА от 20 НОЯБРЯ 2020 ГОДА № 48

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования
Новоалександровское сельское поселение Суздальского района Владимирской области
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

С целью обсуждения и выявления мнений жителей по проекту бюджета муниципального образования Новоалександровское сельское поселение Суздальского района Владимирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, в соответствии с Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Новоалександровское» Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района **решил**:

1. Назначить публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования Новоалександровское сельское поселение Суздальского района Владимирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов на 25.12.2020 года. Место и время проведения: Суздальский район, с. Новоалександрово, ул. Владимирская, д. 1, актовый зал администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района в 10 ч 00 мин.

2. Утвердить следующий состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний (далее – Комиссия):
Председатель Комиссии:

Руднев С.О. – глава муниципального образования, председатель Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района.

Заместитель председателя Комиссии:

Кашина Е.Е. - глава администрации.

Секретарь Комиссии:

Мочалова В.В. – начальник финансового отдела МКУ «Новоалександровское» (по согласованию).

Члены Комиссии:

Савина С.В. – депутат Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района,

Иньякина А.И. - депутат Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района.

3. Постоянной комиссии Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское по бюджету, экономике, налоговой политике и управлению муниципальной собственностью совместно с финансовым отделом организовать сбор рекомендаций, предложений и замечаний до 16 ч 00 мин. 24.12.2020, направляемых жителями муниципального образования Новоалександровское, по адресу: с. Новоалександрово, ул. Владимирская, д. 1.

4. До 10 ч 00 мин. 25.12.2020 подготовить проект заключения с учетом поступивших в письменной форме рекомендаций, предложений и замечаний.

5. С проектом бюджета муниципального образования Новоалександровское сельское поселение Суздальского района Владимирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов на бумажном носителе можно ознакомиться в администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района по адресу: с. Новоалександрово, ул. Владимирская, д. 1 (телефон (49231) 7-34-75, в рабочие дни с 10 ч 00 мин. до 12 ч 00 мин. и с 14 ч 00 мин., а также на официальном сайте администрации в сети «Интернет»- www.novoaleksandrovskoe33.ru.

6. Определить ведущим публичных слушаний главу администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района Кашину Е.Е.

7. Назначить выступающим с докладом на публичных слушаниях начальника финансового отдела МКУ «Новоалександровское» (по согласованию).

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

9. Опубликовать настоящее решение в газете «Суздальская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в сети «Интернет».

С.О. РУДНЕВ,

глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА от 20 НОЯБРЯ 2020 ГОДА № 39
О согласовании перечня имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче
из собственности муниципального образования Суздальский район в собственность
муниципального образования Новоалександровское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 313-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 10.04.2006 № 39-ОЗ «О порядке разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными образованиями Владимирской области», Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района **решил**:

1. Согласовать перечень имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче из собственности муниципального образования Суздальский район в собственность муниципального образования Новоалександровское, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

С.О. РУДНЕВ,

Глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов.

Приложение к решению Совета народных депутатов
муниципального образования Новоалександровское
Суздальского района от 20.11.2020 № 39

Перечень имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче из муниципальной собственности
Суздальского района в собственность муниципального образования Новоалександровское

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества			
				Инвентарный номер	Кол-во	Первоначальная балансовая стоимость, руб.	Остаточная балансовая стоимость по состоянию на 01.09.2020г., руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Суздальского района»	Владимирская область, Суздальский район, г.Суздаль, Красная площадь, д.1 ИНН 3310007107	Опрыскиватель бензиновый PATRIOT PT 415WF-12	1101340033	1	12680,00	0
			Щиток (пластик Евро, защитный лицевой экран, корпус-пластик цвет черный, экран-прозрачный пластик)	-	1	200,00	0
			Комбинезон защитный спереди на молнии и липучке с капюшоном (без ног), полиэфирная ткань с полиуретановым покрытием (цвет-желтый)	-	1	2800,00	0

РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА от 20 НОЯБРЯ 2020 ГОДА № 40
О согласовании перечня имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче
из собственности муниципального образования Суздальский район в собственность
муниципального образования Новоалександровское

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 313-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 10.04.2006 № 39-ОЗ «О порядке разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными образованиями Владимирской области», Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района **решил**:

1. Согласовать перечень имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче из собственности муниципального образования Суздальский район в собственность муниципального образования Новоалександровское, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

С.О. РУДНЕВ,

Глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов.

Приложение к решению Совета народных депутатов
муниципального образования Новоалександровское
Суздальского района от 20.11.2020 № 40

Перечень имущества, предлагаемого к безвозмездной передаче из муниципальной собственности
Суздальского района в собственность муниципального образования Новоалександровское

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества				
				Инвентарный номер	Ед. измерения	Кол-во	Первоначальная балансовая стоимость, руб.	Остаточная балансовая стоимость по состоянию на 01.09.2020г., руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Отдел по культуре и спорту, семье и молодежной политике администрации Суздальского района	Владимирская область, Суздальский район, г.Суздаль, Красная площадь, д.1 ИНН 3310002557	OPUS UHF 922НН Радиосистема ручная с 2 микрофонами, частота 730-840 МГц, алюминевый кейс	11013400023	компл.	1	25000,00	0,00

РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА от 20 НОЯБРЯ 2020 ГОДА № 42
О внесении изменений в Положение о старосте сельского населенного пункта
в муниципальном образовании Новоалександровское

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 05.10.2020 № 65-ОЗ «Об отдельных вопросах статуса, полномочий, прав и гарантий деятельности старост сельских населенных пунктов во Владимирской области», Уставом муниципального образования Новоалександровское, Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района **решил**:

1. Внести в Положение о старосте сельского населенного пункта в муниципальном образовании Новоалександровское, утвержденное решением Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района от 29.03.2019 № 10 (в ред. решения от 31.07.2019 № 18) (далее – Положение), следующие изменения:

1) пункт 2.6 статьи 2 изложить в следующей редакции:
«2.6. Старосте в соответствии с решением Совета народных депутатов вручается удостоверение, действующее в течение срока его полномочий.

Форма удостоверения приведена в приложении к настоящему Положению.»;

2) в статье 3:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«3. Полномочия, права, обязанности и гарантии деятельности старосты»;

б) пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Староста для решения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждениях, оборудовании их результатов в сельском населенном пункте;

МО НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ

5) взаимодействует с органами территориального общественного самоуправления по решению вопросов местного значения;

6) участвует в подготовке предложений по вопросам благоустройства территории сельского населенного пункта;

7) оказывает содействие органам местного самоуправления по выявлению лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и лиц, нуждающихся в социальном обслуживании;

8) оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования в проведении в сельском населенном пункте праздничных, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий. »;

в) дополнить пунктом 3.1-1 следующего содержания:

«3.1-1. При исполнении своих полномочий староста имеет право:

1) внеочередного приема руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам, связанным с его деятельностью;

2) доступа к информации, имеющейся в органах местного самоуправления муниципального образования (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами), необходимой для осуществления его деятельности в порядке, установленном Советом народных депутатов;

3) в соответствии с Уставом муниципального образования и настоящим Положением присутствовать и выступать на заседаниях Совета народных депутатов при рассмотрении вопросов, связанных с решением вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

4) организовывать участие жителей сельского населенного пункта в выполнении на добровольной основе социально значимых для поселения работ, если органом местного самоуправления муниципального образования принято решение о привлечении граждан к выполнению таких работ. »;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Старосте при осуществлении его деятельности устанавливаются следующие гарантии:

1) получение консультаций специалистов органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам, связанным с его деятельностью, в том числе внесением инициативных проектов;

2) получение копий муниципальных правовых актов, принятых органами местного самоуправления муниципального образования, а также информационны и справочных материалов по вопросам, связанным с его деятельностью. »;

д) дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. Правовое, организационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности старосты осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с решением Совета народных депутатов. »;

е) в приложении № 2 к Положению «Согласие на назначение старостой» слово «деспособным» заменить на слово «недеспособным».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Судзальская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации муниципального образования Новоалександровское Судзальского района.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ
СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА от 20 НОЯБРЯ 2020 ГОДА № 43

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании Новоалександровское

В соответствии Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.06.2020 № 181-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 268-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новоалександровское Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Судзальского района **решил:**

1. Внести в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании Новоалександровское, утвержденное решением Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское сельское поселение от 29.11.2013 № 62 (в ред. решений от 29.05.2015 № 22; от 28.12.2015 № 26; от 05.02.2016 № 38; от 29.04.2016 № 49; от 26.08.206 № 57; от 30.11.2016 № 70; от 26.01.2018 № 5; от 28.02.2020 № 10; от 28.08.2020 № 23), следующие изменения:

а) в пункте 4.5:

«4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые. »;

б) подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые. »;

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Судзальская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

С.О. РУДНЕВ,
Глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ
СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА от 20 НОЯБРЯ 2020 ГОДА № 44

О внесении изменений в муниципальные правовые акты, устанавливающие порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов муниципального образования Новоалександровское

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Уставом муниципального образования Новоалександровское Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Судзальского района **решил:**

1. Внести в пункт 2.1 раздела 2 Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов муниципального образования Новоалександровское сельское поселение, утвержденное решением Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское сельское поселение от 10.06.2010 № 31, изменение, дополнив первое предложение пункта словами «, главный специалист, юрист МКУ «Новоалександровское». ».

2. Внести в решение Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Судзальского района от 24.11.2017 № 31 «Об утверждении состава комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов муниципального образования Новоалександровское» изменение, изложив Приложение № 1 в следующей редакции:

**«Состав
комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы
нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов муниципального образования Новоалександровское**

Оханова Светлана Алексеевна –	заместитель главы администрации муниципального образования Новоалександровское Судзальского района, председатель Комиссии
Члены комиссии:	
Савина Светлана Вячеславовна -	депутат избирательного округа № 1 Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Судзальского района, заместитель председателя Комиссии
Кучерова Анастасия Алексеевна -	депутат избирательного округа № 7 Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Судзальского района
Давыдова Татьяна Владимировна -	начальник отдела по управлению имуществом администрации муниципального образования Новоалександровское Судзальского района
Тимина Светлана Вячеславовна -	главный специалист, юрист МКУ «Новоалександровское». ».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Судзальская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

С.О. РУДНЕВ,
Глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ
СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА от 20 НОЯБРЯ 2020 ГОДА № 46

Об утверждении порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Судзальского района

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», Уставом муниципального образования Новоалександровское Совет народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Судзальского района **решил:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Судзальского района.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское сельское поселение Судзальского района от 30.06.2015 № 28 «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское сельское поселение Судзальского района Владимирской области».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Судзальского района по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка.

4. Опубликовать решение в газете «Судзальская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

С.О. РУДНЕВ,
Глава муниципального образования,
председатель Совета народных депутатов.

*Приложение к решению Совета народных депутатов
муниципального образования Новоалександровское
Судзальского района от 20.11.2020 № 46*

**Порядок
проведения конкурса на замещение должности главы администрации
муниципального образования Новоалександровское
Судзальского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Судзальского района (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», Уставом муниципального образования Новоалександровское.

1.2. Целью проведения конкурса является отбор кандидатур на должность главы администрации муниципального образования Новоалександровское Судзальского района (далее – глава администрации) из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе и зарегистрированных конкурсной комиссией в качестве кандидатов, имеющих необходимое образование, профессиональные знания и опыт руководящей работы, способных по своим личностным и деловым качествам осуществлять руководство администрацией муниципального образования Новоалександровское Судзальского района (далее – администрация), решать вопросы местного значения и осуществлять отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

2. Порядок принятия решения о проведении конкурса

2.1. Решение о проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Судзальского района (далее – конкурс) принимается на первом заседании Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Судзальского района (далее – Совет народных депутатов) нового созыва.

В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации решение о проведении конкурса принимается в течение месяца со дня открытия вакансии.

2.2. Решением Совета народных депутатов о проведении конкурса утверждаются условия проведения конкурса, дата, время и место проведения конкурса, дата начала, окончания, место и время приема документов, проект контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации.

2.3. К условиям конкурса относятся:

1) требования, предъявляемые к кандидатам на должность главы администрации;

2) перечень документов, представляемых гражданами для участия в конкурсе.

2.4. Решение Совета народных депутатов о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в информационно-коммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за двадцать дней до дня проведения конкурса.

3. Порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии

3.1. Для организации и проведения конкурса формируется конкурсная комиссия в количестве 6 человек.

3.2. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Советом народных депутатов, а другая половина – главой администрации Судзальского района.

В состав конкурсной комиссии могут входить депутаты Совета народных депутатов, заместители главы администрации, муниципальные служащие администрации.

По решению конкурсной комиссии к ее работе могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных и образовательных организаций, иные лица без включения их в состав конкурсной комиссии.

Кандидаты в члены конкурсной комиссии, назначаемые Советом народных депутатов, могут выдвигаться главой муниципального образования Новоалександровское Судзальского района, депутатами Совета народных депутатов.

Не позднее следующего дня после принятия решения о проведении конкурса Совет народных депутатов направляет обращение главе Судзальского района о назначении трех членов конкурсной комиссии.

3.3. Первое заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 5 рабочих дней после ее формирования.

На первом заседании конкурсной комиссии из числа ее членов простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии открытым голосованием избираются председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии.

3.4. Членами конкурсной комиссии не могут быть:

- супруги и близкие родственники кандидатов, близкие родственники супругов кандидатов;
 - лица, подавшие заявление и документы для участия в конкурсе.
- 3.5. Конкурсная комиссия:
- 1) организует прием заявлений и документов от претендентов на должность главы администрации и осуществляет их хранение;
 - 2) ведет регистрацию и учет лиц, подавших документы для участия в конкурсе;
 - 3) определяет соответствие представленных на конкурс документов требованиям законодательства и настоящего Порядка;
 - 4) осуществляет проверку достоверности сведений, представляемых кандидатами о себе;
 - 5) рассматривает обращения граждан, связанные с подготовкой и проведением конкурса, принимает решение о них решения;
 - 6) принимает решение о допуске или об отказе в допуске кандидатов к участию в конкурсе;
 - 7) организует и проводит конкурс;
 - 8) вносит в Совет народных депутатов предложения, связанные с организацией и проведением конкурса;
 - 9) представляет Совету народных депутатов кандидатов по результатам конкурса для назначения на должность главы администрации;
 - 10) передает в Совет народных депутатов поступившие от кандидатов заявления с прилагаемыми к ним копиями документов, а также все материалы и документы, связанные с работой конкурсной комиссии и проведением конкурса;
 - 11) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

3.6. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
 - 2) определяет дату и повестку заседания конкурсной комиссии;
 - 3) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
 - 4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
 - 5) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии, принятые конкурсной комиссией решения, другие документы;
 - 6) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
 - 7) представляет конкурсную комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации, общественными объединениями и гражданами;
 - 8) представляет на заседании Совета народных депутатов принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии.
- 3.7. Заместитель председателя конкурсной комиссии:
- 1) исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия;

2) осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

- 3.8. Секретарь конкурсной комиссии:
- 1) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- 2) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии;
- 3) обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, граждан, представивших в конкурсную комиссию документы для участия в конкурсе, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания конкурсной комиссии.
- 4) принимает поступающие в конкурсную комиссию документы, проверяет правильность их оформления, регистрирует документы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;
- 5) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 6) по окончании конкурса обеспечивает передачу конкурсной документации в Совет народных депутатов;
- 7) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

3.9. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной безвозмездной основе.

Член конкурсной комиссии может быть исключен из состава конкурсной комиссии по решению органа, его назначившего. При этом, осуществляется назначение нового члена конкурсной комиссии вместо выбывшего.

Член конкурсной комиссии должен лично участвовать в заседаниях конкурсной комиссии. Полномочия члена конкурсной комиссии не могут быть переданы другим лицам.

Члены конкурсной комиссии не имеют права разглашать информацию и сведения, ставшие им известными в процессе проведения конкурса.

- Члены конкурсной комиссии имеют право:
 - 1) своевременно, не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания, получать информацию о планируемом заседании конкурсной комиссии;
 - 2) знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса;
 - 3) выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии;
 - 4) задавать другим участникам заседания конкурсной комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу.
- 3.10. Основной организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.
- 3.11. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.
- В случае отсутствия кворума заседание конкурсной комиссии переносится на другую дату.

3.12. Информация о планируемых заседаниях членам конкурсной комиссии доводится лично либо посредством связи.

3.13. Каждое заседание конкурсной комиссии оформляется протоколом, в котором содержится информация о ее работе и принятых решениях.

Обязательными приложениями к протоколу заседания конкурсной комиссии являются документы, поступившие в конкурсную комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым на заседании вопросам.

3.14. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем открытого голосования в отсутствие кандидатов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Член конкурсной комиссии, не согласный с решением конкурсной комиссии, вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

3.15. Решения конкурсной комиссии подписываются председателем и секретарем конкурсной комиссии.

3.16. Извещение кандидатов, участников конкурса по вопросам, связанным с проведением конкурса, осуществляется конкурсной комиссией любым из способов: по телефону, факсу, электронной почте, указанным в заявлении кандидата, в том числе, с использованием иных видов связи.

Секретарь конкурсной комиссии делает отметку в журнале об извещении кандидата, участника конкурса, способе и времени извещения. В этот же день кандидату, участнику конкурса направляется письменное извещение заказным письмом с уведомлением о вручении. В день проведения конкурса все извещения делаются секретарем конкурсной комиссии устно.

3.17. Комиссия осуществляет свои полномочия с момента ее формирования в правомочном составе до дня вступления в силу решения Совета народных депутатов о назначении на должность главы администрации одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

3.18. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Советом народных депутатов и администрацией поселения.

4. Условия участия в конкурсе

4.1. Правом на участие в конкурсе обладают граждане Российской Федерации, удовлетворяющие требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность главы администрации в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Владимирской области, Уставом муниципального образования Новоалександровское.

4.2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р;
- 3) копии паспорта;
- 4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке (форма СТД-Р, утвержденная приказом Минсоцтруда РФ от 20.01.2020 № 23н);
- 5) копии документов об образовании;
- 6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (по форме, утвержденной приказом Минздравоохранения России от 14.12.2009 N 984н);
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году подачи заявления в конкурсную комиссию, об имуществе и обязательствах имущественного характера в форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 11) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 12) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме приложения № 1 к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденному приказом МВД от 27.09.2019 № 660;
- 13) письменное согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну;
- 14) письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Для оформления допуска к работе со сведениями, составляющим государственную тайну, кандидат представляет в конкурсную комиссию:

- 1) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 N 63-р «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;
- 2) копию свидетельства о заключении (расторжении) брака;
- 3) справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме, утвержденной приказом Минздравоохранения России от 26.08.2011 № 989н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну»;
- 4) две фотографии размером 4 х 6 см.

4.4. Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, также вправе представить в конкурсную комиссию иные документы, характеризующие его: рекомендательные письма, характеристики с места работы, документы о повышении квалификации, об участии в конкурсах на лучший по профессии и т.д.

4.5. Копии документов, перечисленных в пунктах 4.2-4.4, претенденты представляют в конкурсную комиссию при предъявлении оригиналов этих документов.

Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются секретарем конкурсной комиссии и регистрируются в журнале приема документов.

Секретарь конкурсной комиссии оформляет и выдает претенденту расписку с описанием принятых документов (приложение № 2 к Порядку).

4.6. Прием документов на участие в конкурсе начинается не ранее чем через 5 дней и заканчивается через 15 дней после опубликования решения Совета народных депутатов о проведении конкурса.

Если последний день подачи документов на участие в конкурсе приходится

МО НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ

на нерабочий день, днем окончания срока подачи документов считается следующий за ним рабочий день.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, в течение всего периода его проведения вправе отказаться от участия в нем, письменно уведомив об этом конкурсную комиссию, и потребовать возврата поданных документов.

4.7. Конкурсная комиссия вправе в соответствии с требованиями законодательства запрашивать в соответствующих органах сведения о кандидатах, в том числе с целью проверки представленных участниками конкурса документов.

4.8. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случаях:

1) несоответствия требованиям к кандидатам на должность главы администрации, установленным федеральным, областным законодательством, Уставом муниципального образования Новоалександровское;

2) наличия ограничений, установленных законодательством для поступления на муниципальную службу и ее прохождения;

3) отказа от оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну;

4) наличия оснований для отказа гражданину в допуске к государственной тайне;

5) непредставления документов, предусмотренных настоящим Порядком.

4.9. В срок не менее чем за 3 календарных дня до установленной даты проведения конкурса проводится заседание конкурсной комиссии по вопросу рассмотрения документов, представленных кандидатами в конкурсную комиссию.

При рассмотрении документов конкурсная комиссия проверяет документы на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка, выявляет обстоятельства, препятствующие замещению кандидатами должности главы администрации.

По итогам заседания конкурсная комиссия утверждает список кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, и утверждает список кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе.

Кандидат, не допущенный к участию в конкурсе, письменно информируется о причинах недопуска.

4.10. Кандидат на замещение должности главы администрации, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования. Собеседование начинается с представления кандидатом программы социально-экономического развития муниципального образования Новоалександровское на 5 лет.

Программа социально-экономического развития муниципального образования Новоалександровское представляется каждым кандидатом членом конкурсной комиссии в письменном виде и освещается в форме устного доклада основных тезисов программы.

Члены конкурсной комиссии также вправе задавать кандидату вопросы об опыте предыдущей работы или службе кандидата, об основных достижениях кандидата на предыдущих местах работы или службы, иные вопросы в целях оценки деловых и профессиональных качеств кандидата.

5.2. В ходе собеседования с кандидатами конкурсная комиссия оценивает: знания, умения и навыки в сфере государственного и муниципального управления, опыт управленческой работы, деловую культуру, грамотность, инициативность и целеустремленность;

- умение анализировать, мыслить системно, оперативно, принимать оптимальные решения в различных ситуациях, в том числе при возникновении форс-мажорных обстоятельств;

- умение руководить подчиненными, координировать и контролировать их деятельность;

- навыки делового общения;

- умение объективно оценивать ситуацию, быть самокритичным и тактичным в общении с окружающими.

5.3. По результатам проведенного собеседования члены конкурсной комиссии в отсутствие кандидатов оценивают их исходя из представленных ими документов, выявленных знаний, умений и личностных качеств, а также с учетом анализа представленных программ социально-экономического развития поселения.

Оценка производится по пятибалльной шкале. Каждый член конкурсной комиссии выставляет кандидатам соответствующий балл, который заносится в протокол. Секретарь конкурсной комиссии подсчитывает и заносит в протокол общую сумму баллов, полученных кандидатами.

5.4. Конкурсная комиссия определяет кандидатов, набравших наибольшее количество баллов, и определяет двух кандидатов на замещение должности главы администрации для представления Совету народных депутатов.

5.5. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о представлении кандидатов на рассмотрение Совета народных депутатов на замещение должности главы администрации из числа участников конкурса;

2) о признании конкурса несостоявшимся.

5.6. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) отсутствие поданных заявлений на участие в конкурсе;

2) подано только одно заявление на участие в конкурсе;

3) признание всех кандидатов, не соответствующих требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность главы администрации.

5.7. Факт неявки кандидата на конкурс рассматривается конкурсной комиссией как отказ от участия в конкурсе.

5.8. Протокол итогового заседания конкурсной комиссии подписывается всеми членами конкурсной комиссии и должен содержать следующие сведения:

1) дату и номер;

2) повестку заседания;

3) общее количество членов конкурсной комиссии и число членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании;

4) число кандидатов, подавших заявления на участие в конкурсе;

5) число кандидатов, отказавшихся от участия в конкурсе;

6) число участников конкурса;

7) число баллов, набранных каждым кандидатом;

8) решение о представлении Совету народных депутатов двух кандидатов для назначения на должность главы администрации.

5.9. Принятое на итоговом заседании конкурсной комиссии решение подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

5.10. Информация об итогах конкурса сообщается каждому кандидату устно в день подписания протокола итогового заседания конкурсной комиссии и направляется в письменной форме в течение пяти дней по почтовому адресу кандидата, указанному в заявлении на участие в конкурсе.

5.11. Протокол итогового заседания конкурсной комиссии и решение о результатах конкурса в срок не позднее трех дней со дня подписания направляются в Совет народных депутатов для принятия решения о назначении на должность главы администрации.

5.12. В случае признания конкурсной комиссией конкурса несостоявшимся Совет народных депутатов принимает решение о проведении повторного конкурса в соответствии с настоящим Порядком.6. Порядок назначения на должность главы администрации

по результатам конкурса

6.1. Решение о назначении кандидата на должность главы администрации должно быть принято Советом народных депутатов не позднее десяти календарных дней с даты представления протокола итогового заседания конкурсной комиссии и решения о результатах конкурса в Совет народных депутатов.

6.2. Председатель конкурсной комиссии докладывает о принятом конкурсной комиссией решении и представляет кандидатов на должность главы администрации.

6.3. Кандидаты, представленные председателем конкурсной комиссии, выступают на заседании Совета народных депутатов с докладом о программе социально-экономического развития муниципального образования Новоалександровское на 5 лет.

6.4. Решение Совета народных депутатов о назначении на должность главы администрации принимается путем открытого голосования. На должность главы администрации назначается кандидат, получивший простое большинство голосов от присутствующих на заседании депутатов.

6.5. Совет народных депутатов принимает одно из следующих решений:

1) о назначении на должность главы администрации кандидата, получившего необходимое количество голосов;

2) о проведении повторного конкурса на замещение должности главы администрации в соответствии с настоящим Порядком.

6.6. Решение Совета народных депутатов о назначении на должность главы администрации вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

6.7. Глава муниципального образования Новоалександровское Суздальского района заключает контракт с главой администрации не позднее 15 календарных дней со дня вступления решения Совета народных депутатов в законную силу.

6.8. Результаты конкурса, решение Совета народных депутатов о назначении на должность главы администрации могут быть обжалованы участниками конкурса в соответствии с законодательством.

6.9. Документы кандидатов на замещение должности главы администрации, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся Советом народных депутатов в установленном порядке, после чего подлежат уничтожению.

6.10. Материалы работы конкурсной комиссии после окончания конкурса передаются на хранение в Совет народных депутатов.

6.11. Расходы участников конкурса (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание и другие расходы) осуществляются за счет собственных средств участников конкурса.

6.12. По вопросам, не урегулированным настоящим Порядком, конкурсная комиссия принимает решения в соответствии с законодательством.

Приложение № 1 к Порядку проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района

В конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района

(Ф.И.О. претендента)

проживающего: _____

паспорт _____

телефон _____

факс _____

эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района.

Представляю документы, предусмотренные пунктами 4.2-4.4 Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района, статьей 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии с прилагаемой описью.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представленных документах, являются достоверными.

Даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, с целью обеспечения моего участия в конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района.

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Порядку проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района

ОПИСЬ документов, представленных в конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района

Настоящим удостоверяется, что я, _____, _____ (Ф.И.О.)

представил в конкурсную комиссию следующие документы:

N п/п	Наименование документа	Подлинник/копия	Количество экземпляров	Количество листов
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Документы поданы « _____ » _____ 20__ г.

Подпись представившего документы _____

Документы приняты « _____ » _____ 20__ г.

Время приема документов: _____ часов _____ минут.

Секретарь конкурсной комиссии _____

Оповещение о начале общественных обсуждений в муниципальном образовании Новоалександровское

На общественные обсуждения представляется проект решения Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района «О внесении изменений в Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования Новоалександровское, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» (далее – проект решения).

Срок проведения общественных обсуждений: **с 27 ноября 2020 г. по 30 декабря 2020 г.**

Проект решения представлен на экспозиции по адресу: Суздальский район, с. Новоалександрово, ул. Владимирская, д. 1, контактный телефон: 8 (49231) 73-34-75.

Экспозиция открыта **с 01.12.2020 по 30.12.2020.**

Посещение экспозиции возможно в рабочие дни **с 08 час. 15 мин. до 16 час. 00 мин.; перерыв с 12 час. 45 мин. до 13-45 мин.**

Проект решения размещен на сайте муниципального образования Новоалександровское в сети «Интернет» по адресу: www.novoaleksandrovskoe33.ru.

Период размещения проекта на сайте **с 27.12.2020 по 30.12.2020.**

Замечания и предложения по проекту решения могут направляться участниками общественных обсуждений до **16 час. 00 мин. 30 декабря 2020 г.** одним из следующих способов:

1) посредством официального сайта муниципального образования в сети «Интернет»: www.novoaleksandrovskoe33.ru;

2) в письменной форме по адресу: 601282, с. Новоалександрово, ул. Владимирская, д. 1;

3) на адрес электронной почты: novoaleksandrovo@mail.ru;

4) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Организатором общественных обсуждений является комиссия, назначенная решением Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское Суздальского района от 20.11.2020 № 45.

МО ПАВЛОВСКОЕ

30.11.1994 № 52-ФЗ «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации», пунктом 20 части 1, частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Павловское, **постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке принятия решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в муниципальном образовании Павловское согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Суздальская

новь» без приложения, с приложением разместить в сетевом издании «Суздаль-Медиа» и на официальном сайте администрации муниципального образования Павловское в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Павловское Суздальского района.

О.К.ГУСЕВА,

глава администрации

муниципального образования Павловское.

Вести из прокуратуры

УЖЕСТОЧЕНА ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ ТАБАЧНОЙ ПРОДУКЦИЕЙ И ТАБАЧНЫМИ ИЗДЕЛИЯМИ

Федеральный закон от 31.07.2020 № 278-ФЗ «О внесении изменений в статьи 3.5 и 14.53 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях».

Согласно внесенным изменениям, в случае осуществления оптовой или розничной продажи насвая, пищевой никотинсодержащей продукции или никотинсодержащей продукции, предназначенной для жевания, сосания или нюхания, табака сосательного (снюса) виновные граждане будут оштрафованы на сумму от пятнадцати тысяч до двадцати тысяч рублей; должностные лица - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; юридические лица - от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

При продаже несовершеннолетнему табачной продукции, табачных изделий, никотинсодержащей продукции, кальянов, устройств для потребления никотинсодержащей продукции размер административного штрафа теперь составит: для граждан - от двадцати тысяч до сорока

тысяч рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до семидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРОДАЖУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ

В последние годы в обществе растет тенденция к здоровому образу жизни и уменьшению потребления алкоголя. Но не для всей молодежи отдых ассоциируется со спортивными, культурными мероприятиями и здоровыми увлечениями. Часть воспринимает досуг как веселье в сопровождении спиртного. Употребление алкогольной продукции несовершеннолетними снижает их интеллектуальные способности, вредит здоровью, однако по-прежнему продолжают выявляться случаи продажи алкогольной продукции несовершеннолетним, что является грубым нарушением действующего законодательства.

Так, в соответствии с частью 2.1 статьи 14.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за розничную продажу несовершеннолетнему

алкогольной продукции предусмотрено наказание в виде штрафа: гражданину в размере от 30 000 до 50 000 рублей; должностному лицу от 100 000 до 200 000 рублей; юридическому лицу от 300 000 до 500 000 рублей.

При этом в случае повторного факта продажи несовершеннолетнему алкогольной продукции наступает уголовная ответственность по статье 151.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающей наказание от штрафа в 50 000 рублей до 1 года исправительных работ.

В случае возникновения у продавца сомнения в достижении покупателем совершеннолетия, продавец вправе требовать у покупателя документ, позволяющий установить его возраст (паспорт, в т.ч. заграничный, временное удостоверение личности, военный билет, водительское удостоверение и т.п.). Данное право закреплено в статье 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

В.В. НИКУЛИНА,

помощник прокурора

СУД ПРИСЯЖНЫХ. ИСТОРИЯ СТАНОВЛЕНИЯ В РОССИИ

Одним из основополагающих демократических начал судопроизводства в России является принцип организации и деятельности правосудия с участием присяжных. Данная форма судопроизводства по уголовным делам предполагает, что вопросы факта, совершено или нет само преступление, совершил ли данное преступление подсудимый, виновен ли подсудимый в его совершении, заслуживает ли он снисхождения, решает коллегия граждан, не являющихся профессиональными юристами.

Данный институт права зародился еще в Российской империи, и в течение продолжительного отрезка времени претерпевал существенные изменения. Существованию суда присяжных в современном его виде предшествовала многолетняя история его возникновения и преобразования. В Российской империи предложение о введении суда присяжных выносилось целом рядом видных государственных и политических деятелей. Так, русский ученый-юрист Десницкий С.Е. в начале работы Уложенной комиссии 1767 года представлял Екатерине II предложение о введении суда присяжных, Сперанский М.М. предлагал эту форму суда Александру I в 1809 году. Создание суда присяжных явилось одним из центральных звеньев судебной реформы 1864 года. Именно данная реформа во многом заложила основополагающие моменты российской модели правосудия, существующие и развивающиеся и в настоящее время. Эта реформа, несмотря на включение в национальную систему правосудия такого элемента, ранее ей не присущего, как суд присяжных, была осуществлена с учетом собственно российских условий и достигнутого на тот период уровня правовой культуры населения. Официальный старт реформы был дан 20 ноября 1864 года принятием Судебных уставов, а детальную разработку статей законодательства о суде присяжных вели видные юристы того времени: Ровинский Д.А., Зарудный С.И. и Буцковский Н.А.

21 августа 1866 года в Московском Кремле, в Митрофаньевском зале (ныне Екатерининский зал) Большого Кремлевского дворца, Московским окружным судом под председательством Синеокова-Андреевского Д.С. был проведен первый в Российской империи суд с участием присяжных заседателей. Данной реформой устанавливались следующие принципы деятельности суда присяжных: отправление обязанностей присяжных представителями всех сословий, произвольный выбор старшины, специализация профессиональных судей на разрешении уголовных дел, равные права коронных и присяжных судей при проведении судебного следствия и др. Введение данного института права Реформой 1864 года можно считать первым опытом обращения государства к самостоятельности русского общества. Он пробивал первую брешь в полицейской системе управления страной, требующей полной бездеятельности, безгласности общественных сил. Суд присяжных в России позволил обеспечить независимость суда при вынесении приговоров. Наличие этого демократического института сильно диссонировало с государственным строем, существовавшим в России в XIX веке. Как указывает Ильяхов А.А., в большинстве приговоров, постановленные коллегией присяжных заседателей, были обоснованы и выражали отношение общества не только к совершеному деянию, но и существующей власти, и порой такие решения не всегда отвечали интересам господствующего класса.

В связи с этим в законодательное регулирование данного института были внесены изменения, которые приспособили его к условиям, существовавшим на тот момент. Так, была сужена компетенция суда присяжных. Поводом для этого послужило оправдание в марте 1878 году судом присяжных Веры Засулич, ранившей из пистолета петербургского градоначальника генерала Трепова Ф.Ф.

Кони А.Ф., будучи председателем в этом процессе, о деятельности судов присяжных впоследствии писал: «Достаточно вспомнить нарекания на присяжных по поводу дела Веры Засулич, когда один ленивый не бросал в них не только камнями, но, по выражению автора «Былого и дум», даже целой мостовой». С предложением о сужении компетенции суда присяжных выступил министр юстиции граф Пален К.И. Для присяжных заседателей также был изменен

имущественный ценз. Для землевладельцев этот ценз был снижен со 100 до 10-20 десятин земли и увеличен для лиц, получающих жалованье, с 200 до 400, а иногда до 600 рублей в год. Было ограничено право безмотивного отвода присяжных заседателей. Каждая сторона, согласно внесенным изменениям, могла отвести не более трех присяжных заседателей, что сильно ущемляло права подсудимого. Одновременно с этим был изменен состав комиссий, подготавливавших годовые и периодические списки присяжных. В члены этих комиссий включались представители исполнительных органов в лице исправников или полицмейстеров, а также товарищ прокурора. Представитель интересов обвинения получил возможность оказывать свое влияние на подбор списков присяжных заседателей. Инициатором этих изменений было также Министерство юстиции. Нельзя не отметить, что некоторые изменения были направлены на совершенствование этого института. К примеру, был изменен порядок постановки вопросов и правом корректировать вопросы наделялись, в том числе, и присяжные заседатели. На суд же возлагалась обязанность по требованию сторон или присяжных заседателей предоставить им время для обдумывания вопросов, представления возражений. В дальнейшем с конца XIX и начала XX века продолжает наблюдаться тенденция к сокращению объема юрисдикции присяжных заседателей, что впоследствии качественно изменяет состав подсудных присяжным уголовных дел.

Особым законодательным нововведением является формирование к 1917 году военного суда присяжных. Однако, следует отметить, что действовал он в России сравнительно недолго. Правительство, учитывая, революционные настроения в армии, постановило, что половина присяжных должна была избираться из числа офицеров, другая же половина из солдат и матросов. Так, для избрания военных заседателей составлялись два отдельных списка: офицерский и солдатский. В первый список вносились генералы, штаб-офицеры, обер-офицеры и чиновники, находящиеся на службе в войсковых частях. Исключение составляли командиры корпусов, полков и т. п., так как их нецелесообразно было отлекать от исполнения прямых обязанностей. Вскоре после Октябрьской революции 1917 года военный суд присяжных прекратил свое существование. Декретом Совнаркома о суде № 1 от 22 ноября 1917 года, соответственно, был упразднен и институт присяжных заседателей (гражданских и военных), действовавший в этих судах. Однако, из-за длившегося несколько месяцев процесса создания новых советских судебных органов суд присяжных фактически прекратил свое существование лишь в начале 1918 года. Причиной упразднения указанной формы отправления правосудия явилось то, что Временное правительство не успело завершить законодательную реформу, а то, что ими было введено, не заработало в полную силу из-за того, что власть в стране захватили большевики.

Суд присяжных в данной исторической форме был одним из самых демократических институтов судопроизводства, начало которого положено буржуазными реформами. Данный институт обладал правом помилования, являвшимся ранее прерогативой лишь верховной власти. Поэтому результаты его деятельности имели большое общественное и политическое значение для Российского государства того времени. Граждане России получили конституционное право на суд присяжных 1 ноября 1991 года - с момента внесения изменений в часть 1 статьи 166 Конституции РСФСР 1978 года. Однако приведение уголовного-процессуального законодательства в соответствие с основным законом государства растянулось почти на два года. Так, 16 июля 1993 года был принят Закон РФ № 5451-1 «О внесении изменений и дополнений в

Закон РСФСР «О судостроительстве РСФСР», Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР, Уголовный кодекс РСФСР и Кодекс РСФСР об административных правонарушениях», обеспечивающий возможность рассмотрения дел судом присяжных. В УПК РСФСР был введен специальный десятый раздел, предусматривающий рассмотрение дел в суде присяжных. Данная форма судопроизводства вводилась поэтапно по мере решения организационных, материально-технических вопросов, а также подготовки к работе в новых условиях судей прокуроров и адвокатов. Следует особо отметить, что сильно затянувшееся введение института рассмотрения дел с участием присяжных заседателей на всей территории России создавало предпосылки для конституционного неравенства граждан, обвиняемых в совершении особо тяжких преступлений против жизни. Конституционный Суд РФ 2 февраля 1999 г. в своем Постановлении № 3-П указал на существование конституционного неравенства граждан и предложил Федеральному Собранию РФ незамедлительно внести в законодательство изменения, обеспечивающие обвиняемым в совершении особо тяжких преступлений против жизни право на рассмотрение их дел с участием присяжных заседателей на всей территории Российской Федерации. Все эти годы среди теоретиков и практиков велась дискуссия на тему необходимости существования такой формы судопроизводства. Высказывались мнения о ее полном неприятии и коренном изменении процедуры рассмотрения дел - решении вопросов о доказанности вины подсудимых в совещательной комнате присяжными заседателями и судьями-профессионалами совместно, а равно о необходимости рассмотрения судами с участием присяжных заседателей всех уголовных дел, в том числе и районной подсудности.

С 1 января 2007 года суды с участием присяжных заседателей действуют на всей территории России, в том числе и в Чеченской Республике, где уголовные дела по этой форме судопроизводства начали рассматриваться гораздо позднее, чем в остальных субъектах Российской Федерации. В связи с принятием Федерального закона от 23 июня 2016 г. № 190-ФЗ «О внесении изменений в Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации в связи с расширением применения института присяжных заседателей», в данном институте произошли значительные изменения, которые можно считать компромиссом между государственными и общественными интересами.

Из основных изменений следует отметить законодательное расширение перечня составов преступлений, по которым дело может быть рассмотрено судом с участием присяжных заседателей, отнесение рассмотрения дел с участием присяжных заседателей к компетенции районных судов и гарнизонных военных судов по делам о преступлениях, предусмотренных ч. 1, 2 ст. 105, ч. 4 ст. 111, ст. 277, ст. 295, ст. 317 и ст. 357 УК РФ, сокращение количественного состава присяжных.

Суд присяжных не стоит рассматривать как средство для решения всех сложных проблем современного российского уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Но, в то же время, в современных условиях функционирования судебной системы, именно суд присяжных, при его дальнейшем совершенствовании, может повысить качество расследования уголовных дел, обеспечить независимость, объективность и состоятельность процесса, соблюдение основных принципов уголовного права и процесса, способствовать укреплению судебной власти и строительству демократических институтов.

Т.А.ПОСАДСКАЯ,
помощник судьи.

В СУЗДАЛЬСКОЙ РАЙОННОЙ БОЛЬНИЦЕ ПРИЗЫВНИКИ ПРОХОДЯТ АЛЬТЕРНАТИВНУЮ ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ

Альтернативная гражданская служба – это замена воинской службы, когда призывник не может служить с оружием в руках по религиозным убеждениям. Суздальская районная больница – единственное учреждение здравоохранения во Владимирской области, где ребята могут нести такую службу, помимо отделений почтовой связи или Домов престарелых.

С ноября в Суздальской районной больнице альтернативную гражданскую службу проходят трое новобранцев: двое из Муром и один – из Меленковского района. Срок службы у «альтернативщиков» – 21 месяц. Рабочий день начинается в 8 утра, а заканчивается в 5 вечера.

Главный врач учреждения Дмитрий Айбатов считает, что помощь новобранцев пришлось кстати. Дополнительные рабочие руки больнице всегда нужны. Ребята трудятся разнорабочими. Сейчас, в зимнее время, убирают снег и мусор на прибольничной территории, посыпают солью

дорожки, следят за порядком, при необходимости могут провести мелкий ремонт. Есть идея поручить им проведение бесконтактной термометрии на входе в учреждение. Для этой процедуры медицинского образования не требуется.

«К ребятам, которые таким образом отдают гражданский долг Родине, отношусь с уважением, – говорит Дмитрий Айбатов. – Они не уклоняются от службы, как некоторые их ровесники, а честно выполняют свою работу, приносят пользу обществу. Работают хорошо – все дисциплинированные, претензий к ним нет. Даже приходят на службу на час раньше, чтобы к открытию поликлиники территория была убрана. Молодцы!»

К слову, ребята живут в общежитии как обычные гражданские лица: выход в город свободный, на выходные можно ездить домой. Но срок альтернативной службы на 9 месяцев больше, чем в армии.

Сейчас во Владимирской области альтернативную гражданскую службу проходят 17 человек. Большинство из них



Новобранцы в Суздальской районной больнице.

работает в отделениях почтовой связи. Согласно Федеральному закону № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе», гражданин России в случае, если его

убеждениям или вероисповеданию противоречит несение военной службы, имеет право на замену её альтернативной гражданской службой.

Управление образования администрации Суздальского района выражает соболезнование родным и близким в связи со смертью ветерана педагогического труда **КУТУМОВОЙ Валентины Ивановны**

Коллектив ГБУ ВО «Суздальская райСББЖ» выражает соболезнование по поводу смерти бывшего работника **МАКСИМОВА Владимира Анатольевича**

От всей души поздравляем нашу дорогую и любимую маму и бабушку **Галину Семеновну УХАЛОВУ** с юбилеем, который она отметила 19 ноября!

Букеты цветов, поздравлений слова:
Красивый, волнующий праздник!
Пусть будет он полон любви и тепла,
Улыбок, сюрпризов прекрасных,
И жизнь станет только чудесней, светлей,
Даря всех надежд исполнение!
Удачи, счастливых и радостных дней –
Таких же, как день юбилея!

Дети, внуки.



ПОЗДРАВЛЯЕМ с Днем рождения ветеранов труда **Лидию Федоровну ИЛЬИНУ**, **Галину Николаевну ПАНТЕЛЕЕВУ**, **Валентину Ивановну КУКЛЕВУ**! Желаем крепкого здоровья, счастья, любви родных, прекрасного настроения!

Совет ветеранов
микрорайона № 4 г. Суздаля.

ПОЗДРАВЛЯЕМ с 90-летием **Александру Алексеевну КАСАТКИНУ**! Пожелать так хочется здоровья, Настроения светлого всегда, Дней, согретых чуткостью, любовью, Радостью на долгие года!

Совет ветеранов
микрорайона № 2 г. Суздаля.

ПОЗДРАВЛЯЕМ с Днем рождения **Федора Петровича КИМА**, **Сергея Владимировича БОРУНОВА** и **Владимира Юрьевича ПЕТРОВА**! Желаем крепкого здоровья, благополучия, тепла и любви родных и близких, оптимизма и долголетия!

А.Ю. Кузин, председатель
Совета ветеранов ОМВД России
по Суздальскому району.

От души ПОЗДРАВЛЯЕМ с Днем рождения **Лидию Владимировну НИКИТИНУ** и **Татьяну Владимировну КРАЙНОВУ**! Желаем мирного неба, крепкого здоровья, счастья, радости и благополучия!

Уличный комитет Михайловский.

ТРЕБУЮТСЯ:
ПРОДАВЕЦ, ФАСОВЩИЦА-УКЛАДЧИЦА, УБОРЩИЦА.
Тел. 2-04-61.

ТРЕБУЕТСЯ **ПРОДАВЕЦ** в сувенирный магазин. График работы 5/2. Выходные: понедельник, вторник.
Тел. 8 920 911 17 34.

НА ПРОИЗВОДСТВО
В СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН
ТРЕБУЕТСЯ КЛАДОВЩИК.
Требования: первичные знания 1С, знание Microsoft office, ответственность.
График работы: **понедельник — пятница с 7:00 до 16:00.**
Каждая третья суббота — дежурство.
Предоставление служебного транспорта для доставки до производства и обратно.
Зарплата по результатам собеседования.
Вопросы и запись на собеседование по телефону 8 920 920 43 59 (звонить по будням с 9:00 до 17:00)

НА ПРОИЗВОДСТВО
В СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН
ТРЕБУЕТСЯ ЗАВЕДУЮЩИЙ СКЛАДОМ.
Требования: первичные знания 1С, знание Microsoft office, ответственность.
График работы: **понедельник — пятница с 7:00 до 16:00.**
Каждая третья суббота — дежурство.
Предоставление служебного транспорта для доставки до производства и обратно.
Зарплата по результатам собеседования.
Вопросы и запись на собеседование по телефону 8 920 920 43 59 (звонить по будням с 9:00 до 17:00)

Суздальский районный суд Владимирской области
ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ТРЕХ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ
государственной гражданской службы секретаря судебного заседания.
В конкурсе имеют право принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и имеющие высшее юридическое образование.
Документы на конкурс предоставляются в течение 21 дня со дня официального опубликования с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по адресу: г.Суздаль, ул.Энгельса, дом 7, каб.2, тел. 2-06-43, каб.20, тел.2-04-43.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Сидоровым Николаем Владимировичем, почтовый адрес: 600005, г.Владимир, ул. 850-летия, д.1/46, оф.15, тел.: +79157777391, e-mail: bki33@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 3740, являющийся членом СРО КИ А СРО «Кадастровые инженеры» в отношении земельного участка выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка: кадастровый номер 33:05:102201:410, расположенного по адресу: Владимирская обл., Суздальский район, МО Боголюбовское с/п, снт «Нерль».

Заказчиком кадастровых работ является: **Уткин Д.А.**, проживающий по адресу: Владимирская обл., г. Владимир, ул. Добросельская, д.167, кв.186, тел.89038325525.
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится **«25» декабря 2020г. в 10.00 часов** по адресу: Владимирская обл., г. Владимир, ул. 850-летия, д.1/46, оф.15.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 600005, г. Владимир, ул. 850-летия, д.1/46, оф.15 в рабочие дни, либо направить сообщение по адресу электронной почты: bki33@mail.ru с пометкой о необходимости направления проектов межевых планов по указанному в сообщении адресу электронной почты.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«25» ноября 2020г. по «25» декабря 2020г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«25» ноября 2020г. по «25» декабря 2020г.**, по адресу: 600005, г.Владимир, ул. 850-летия, д.1/46, оф.15.

Земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: все земельные участки, расположенные в кадастровых кварталах: 33:05:102201, 33:05:102101, 33:05:100301, 33:05:102401, 33:05:104103, 33:05:102701, 33:05:104102, 33:05:102601, граничащие с земельным участком с кадастровым номером: 33:05:102201:410.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а так же документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Учредитель, издатель:
муниципальное автономное
учреждение Суздальского района
Владимирской области
«Информационно-издательский центр
Суздальского района «Суздаль-Медиа».
И.о. главного редактора: Шуляева О.И.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области.
Свидетельство ПИ № ТУ 33-00408 от 11 февраля 2015 года.
Ответственность за достоверность информации в объявлениях, рекламных и прочих материалах несут авторы. Все рекламируемые товары и услуги подлежат сертификации.

Газета отпечатана:
ОАО "Владимирская офсетная типография":
600036, г.Владимир, ул.Благодарова, д.3.
Время подписи по графику 20.30. Фактически - 19.00
Индекс П5673 Заказ 20196 Цена - свободная.
Газета выходит в среду и в пятницу.
«Суздальская новь» № 93 (12154), 25 ноября 2020 г.

ТИРАЖ 1640

ПРОДАЕМ

• **Кур молодой и несушек**, цена 400 руб. При покупке 5 – 6-я в подарок. Тел. 8 905 156 22 49.
• **Холодильник и газовую плиту**, б/у в хорошем состоянии. Тел. 8 919 017 61 20.
• **Мясо бройлеров**, охлажденное. Тел. 8 915 841 74 13.
• **Домашнее свиное мясо, сало, сало копченое и поросят-корытников.** Тел. 8 961 118 79 70.

СДАЕМ

• **Однокомнатную квартиру** на ул. Гоголя, на длительный срок. Тел. 8 930 831 95 40.
• **Комнату в общежитии** на ул. Лоунской. Недорого. Тел. 8 915 768 63 20.

КУПИМ

• **Авто, мото, спец/сельхозтехнику, водный транспорт** в любом состоянии, без документов, после ДТП, кузовные запчасти для иномарок новые и б/у, эвакуатор. Тел. 8 920 340 98 42, Алексей.
• **Одно-, двухкомнатную квартиру** на ул. Советской, ул. Гоголя, б-р Всполье. Тел. 8 910 175 80 92.

Требуются на постоянную работу:

ШВЕИ, УЧЕНИКИ ШВЕИ.
Оплата ученических. Полный соцпакет, достойная заработная плата.
Телефон для справок:
8 (49231) 2-09-36 – главный инженер.

ТРЕБУЮТСЯ: ОФИЦИАНТ, БАРМЕН В РЕСТОРАН

Условия работы:
график работы сменный.
Требования: ответственность, исполнительность, честность, внимательность. З/п от 22 000 руб.
Собеседование по адресу:
г.Суздаль, ул.Пушкарская, дом 27А,
телефон 8 905 142 43 93. Реклама

Строительной базе "На объездной" ТРЕБУЮТСЯ:

продавец-консультант, кладовщик и грузчик.
Официальное трудоустройство, заработная плата и график работы по собеседованию.
Обращаться по тел.:
8-910-176-76-58 или
8-929-645-81-50.

ОТДАДИМ ОБРЕЗКИ УТЕПЛИТЕЛЯ (ИЗОЛОН) БЕСПЛАТНО.

тел: 8-910-090-02-07

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА

ВЫПОЛНИТ ВСЕ ВИДЫ РАБОТ:

- Ремонт старых домов, крыш;
- Фундамент, дома, бани, сайдинг, отмостки, колодцы, заборы, веранды, террасы, сараи.

Внутренняя и внешняя отделка, ремонт квартир.

Работаем с материалом заказчика и своим.

ВЫЕЗД, ЗАМЕР БЕСПЛАТНО! РАБОТАЕМ БЕЗ ВЫХОДНЫХ!

СКИДКА ПЕНСИОНЕРАМ 15%

*Подробнее уточняйте по тел. 8 919 029 50 72

ДЛЯ РАБОТЫ НА ДАЧЕ В Г. СУЗДАЛЬ (УБОРКА ПОМЕЩЕНИЙ, ОГОРОД, ЖИВОТНЫЕ)

ТРЕБУЕТСЯ СЕМЕЙНАЯ ПАРА.
Жилье предоставляется (подработка возможна и без проживания).
Зарплата по договоренности.
Телефон: 8 (985) 924-28-08.

ООО СП «ПИОНЕР»
(ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ,
СУДОГОДСКИЙ РАЙОН, п. МУРОМЦЕВО)
ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ:

- **Ветеринарного врача.** Зарботная плата от 50 000 рублей.
- **Зоотехника.** Зарботная плата от 50 000 рублей.
- **Оператора по искусственному осеменению животных.** Зарботная плата от 50 000 рублей.
- **Агронома.** Зарботная плата от 50 000 рублей.
- **Сотрудника для работы на компьютере на животноводческом комплексе отделения «Горки».** Зарботная плата от 30 000 рублей.

ИНОГОРОДНИМ
ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ЖИЛЬЕ.
Обращаться по телефону:
8-(49235) 2-16-61. Реклама

ТРЕБУЕТСЯ **УБОРЩИЦА**
В РЕСТОРАН «ГОСТИНЫЙ ДВОР»
График 2/2, бесплатное питание,
стабильные выплаты.
Тел.: 8 920 946 64 83.

Уважаемые жители!
Помогите найти хозяина
животных! В районе элитного
тока пос. Новый Суздальского
района целую неделю
блуждают корова и теленок.



ПОДПИСКА НА ГАЗЕТУ «СУЗДАЛЬСКАЯ НОВЬ» НА 1-е ПОЛУГОДИЕ 2021 ГОДА

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ГОРОДА СУЗДАЛЯ И РАЙОНА!

ПО ЦЕНАМ ВТОРОГО ПОЛУГОДИЯ 2020 ГОДА
вы можете подписаться в редакции по адресу:
г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, каб. 12, 18.
Стоимость подписки с доставкой газеты на дом в г. Суздале на 6 месяцев –
330 рублей (не менее 5 экземпляров с доставкой по одному адресу). С получением газеты в редакции – **300 рублей**.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ПОСЕЛКА КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ, СЕЛ ТОРЧИНО, ПАВЛОВСКОЕ, ПОРЕЦКОЕ, ОМУТСКОЕ!

Сообщаем вам, что у редакции есть возможность доставлять вам газету «Суздальская новь». Подписаться на газету можно в Красногвардейской сельской библиотеке у библиотекаря Сараевой Елены Викторовны, в Торчинской библиотеке у Назаровой Антонины Вячеславовны, в Павловской библиотеке у библиотечки Надежды Дмитриевны Петрушиной, в с. Порецкое у Галины Александровны Молчановой в магазине, в с. Омутское у библиотечки Савельевой Веры Владимировны.

СТОИМОСТЬ ПОДПИСКИ НА 6 МЕСЯЦЕВ ПОКА ПРЕЖНЯЯ – 350 РУБЛЕЙ.

С 3 ПО 13 ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА ВО ВСЕХ ПОЧТОВЫХ ОТДЕЛЕНИЯХ СВЯЗИ ПРОЙДЕТ ВСЕРОССИЙСКАЯ ДЕКАДА ПОДПИСКИ НА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2021 ГОДА.

В этот период цена на газету «Суздальская новь» БУДЕТ СНИЖЕНА!!!
Вы сможете подписаться во всех почтовых отделениях г. Суздаля и Суздальского района, а также в редакции газеты (администрация г. Суздаля), каб. №18.
СТОИМОСТЬ ПОДПИСКИ НА 6 МЕСЯЦЕВ – 513 РУБ. 60 КОП. Реклама