



Суздальская новь

Общественно-политическая газета

№ 28 (1 1985)

пятница,

5 апреля 2019 г.

Газета основана

21 марта 1918 г.

ООО «ЦЕНТР КРОВЛИ И ФАСАДНЫХ СИСТЕМ» ПРЕДЛАГАЕТ

ДЛЯ КРОВЛИ И ЗАБОРА:

Профнастил.....от 225 руб./кв.м.	Водосточные системы Эконом и Премиум (ПВХ и металлические).....от 200 руб.
Металлочерепица.....от 255 руб./кв.м.	Утеплитель.....от 395 руб./упак.
Гибкая черепица.....от 240 руб./кв.м.	Пленка гидропароизоляционная.....от 22 руб./кв.м.
Полимерная кровля.....от 350 руб./кв.м.	
Доборные элементы (собственное производство)	

ДЛЯ ФАСАДА:

Сайдинг.....от 125 руб./шт.	Окна деревянные/ПВХ.....от 1000 руб.
Фасадные панели.....от 300 руб./шт.	Изделия ДПК/террасные решения.....от 1590 руб./кв.м.
Клинкерная плитка.....от 800 руб./кв.м.	Евровагонка/имитация бруса и блок-хаус/доска пола.....от 220 руб./кв.м.
Фасады под кирпич.....от 440 руб./кв.м.	
Термопанели.....от 470 руб./шт.	
Металлический сайдинг.....от 300 руб./кв.м.	

Тел.: 8-930-740-55-50, 8 (4922) 44-99-22 Реклама
http://www.cks-33.ru/ почта: krovlya33@mail.ru

ООО «Надежда+» Клиника «ТВОЙ ДОКТОР» г. Владимир

13 апреля 2019 г. с 9.00

в поликлинике на базе

Суздальской районной больницы

БУДУТ ВЕСТИ КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ

ПРИЕМ ВРАЧИ-СПЕЦИАЛИСТЫ

ИЗ г. ВЛАДИМИРА:

КАНАЕВ ОЛЕГ ВЛАДИМИРОВИЧ -

врач-онколог-маммолог

РОДИОНОВА КАРИНА ГИЛЬЕРМОВНА -

врач-офтальмолог

НАЗАРЕНКО ГАЛИНА ВАСИЛЬЕВНА -

врач-эндокринолог

ПРИЁМ ПЛАТНЫЙ

ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

ПО ТЕЛЕФОНУ 8 (49231) 2-01-22.

САЙТ: www.tvoi-doctor33.ru.

Лиц. №ЛО-33-01-002688 от 26.10.2018 вид. деп. здравоохран. адм. Влад. обл. Реклама
ВНИМАНИЕ! ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ, ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ.



Нового председателя районного Совета ветеранов Сергея Чуркина представляет Николай Шмуратко. В центре Александр Панфилов и Михаил Юрин.

РАЙОННЫЙ СОВЕТ ВETERANОВ ВОЗГЛАВИЛ НОВЫЙ ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

В администрации Суздальского района 2 апреля прошла внеочередная конференция районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов. Поводом послужило недавнее заявление председателя этой общественной организации Александра Панфилова об отставке по состоянию здоровья.

Представители Советов ветеранов со всех территорий района собрались, чтобы отчитаться о проделанной за три года работе и утвердить на пост председателя предложенного кандидата: бывшего работника органов внутренних дел Сергея Чуркина, офицера, побывавшего в «горячих точках».

Началась отчетная конференция с теплых слов Главы администрации района Алексея Сараева в адрес прежнего председателя районного Совета ветеранов Александра Борисовича Панфилова, Почетного гражданина Суздальского района. Он вручил ему памятный подарок и поблагодарил за активную жизненную позицию и долгую плодотворную работу на этом посту.

Ветеранское движение в Суздальском районе действительно сильное, больше тысячи активистов делают всё возможное, чтобы организация развивалась и крепла. И мы стараемся всегда нашим ветеранам помогать, чем можем, - сказал Алексей Петрович. - Сегодня в зале собрались самые достойные люди, чтобы поблагодарить Вас от всей души за проделанную работу. Низкий поклон Вам от всех нас!

Председатель областного Совета ветеранов Николай Шмуратко вручил Александру Борисовичу Панфилову Почетную грамоту от имени Президиума Совета Всероссийской общественной организации ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов - за долготелю активную общественную деятельность по развитию ветеранского движения и патриотическому воспитанию молодежи в Суздальском районе.

Затем с отчетным докладом выступил член президиума районного Совета ветеранов Борис Мурашко. Он напомнил, что за минувшие три года в стране прошли выборы Президента РФ, а также выборы Губернатора и депутатов Законодательного Собрания Владимирской области. И ветераны активно участвовали в голосовании. Отметила свое 30-летие и сама ветеранская организация района, которая смогла добиться хороших результатов фактически по всем направлениям своей работы. Как отметил выступающий, она всегда пользовалась поддержкой властей, с которыми наладились деловые отношения — и в районе, и в городе Суздале. Сегодня районная ветеранская организация насчитывает более 4300 членов, а это — 22 «первички». Согласитесь, размах есть. И желание приносить пользу тоже есть.

У Совета ветеранов налажилось хорошее взаимодействие с «Боевым Братством», с воинами-афганцами, с волонтерским движением, с другими общественными

организациями. Постоянно уделяется внимание вопросам патриотического воспитания, накоплен немалый опыт общественной работы. Совет ветеранов активно сотрудничает с военкоматом, с медицинскими и социальными учреждениями, старается, чтобы ветераны района получали различные социально-бытовые услуги, имели возможность для лечения, для культурного отдыха - в этом, к примеру, помогают мини-клубы и «Университет третьего возраста», созданные в Комплексном центре социального обслуживания населения нашего района, - сообщил Борис Петрович.

Как человек, много сделавший для развития культуры в Суздальском районе, он рассказал о положительной роли развития народного хорового пения в жизни ветеранов, упомянул и проведение различных спортивных мероприятий.

Затем выступила председатель «первички» поселка Садовый Людмила Журавлева, заслуженный работник культуры и Почетный гражданин Суздальского района. Ветеранской организации поселка уже 20 лет, из них 15 Людмила Александровна является ее руководителем. Она рассказала о накопленном опыте работы, о том, что комната, ранее выделенная местными властями, за два года превратилась в мини-клуб «Журавушка», где постоянно проходят встречи и выставки. Здесь отмечают праздники и юбилеи, сюда приезжают гости, в том числе ветераны из Владимира и Коврова, здесь поют и учатся компьютерной грамотности. Сюда также приезжают ребята из социально-реабилитационного центра, были и ответные визиты. За последнее время появились еще один клуб по интересам - «Домовушка». Создан красочный фотоальбом с событиями последних лет. Кроме того, собирается информация об участниках Великой Отечественной войны (сегодня в Садовом их осталось только трое).

Председатель ветеранской организации микрорайона № 4 города Суздаля Евгений Андреев говорил о налаженном взаимодействии «первички» с уличными комитетами — за каждым из них закреплен член Совета, а также с домкома. В микрорайоне немало внимания уделяется досугу, там есть свое помещение — это позволяет собирать народному хору «Посиделки» (Евгений Иванович — худрук со старшим), отмечать праздники. Ветераны участвуют в экскурсиях,

в работе «Университета третьего возраста». Были встречи с представителями ПФР, налажено сотрудничество с районной газетой «Суздальская новь». Ощущается ветеранами и постоянная помощь от спонсоров и депутатов городского Совета народных депутатов.

Председатель Новоалександровской ветеранской организации Валентина Тюрина рассказала о непростой жизни ее организации, о том, что здесь также создана ячейка «Союза пенсионеров», это помогает занять людей более активным досугом. Местные жители нередко выбирают во Владимир — на экскурсии и на представления драмтеатра, недавно активисты съездили на место гибели первого летчика-космонавта Юрия Гагарина, где встретились с другой «легендой» - Валентиной Терешковой.

Рассказал о жизни Совета ветеранов ОМВД России по Суздальскому району Алексей Кузин, уделив внимание и работе военно-патриотического отряда «ОВОД-4» имени Александра Суворова, которым он руководит.

Заместитель председателя районного Совета ветеранов Михаил Юрин, которому пошел 94 год, остановился на вопросах обеспечения ветеранов необходимыми лекарствами, пожаловался на очереди в поликлинике, напомнил, что надо быть активнее в решении проблем ветеранов. Конструктивным было выступление председателя «первички» Евгения Дубиневича, который напомнил о случае незаконной продажи земельного участка в центре села Новое, где на месте сквера хотели строить дома, а общественность это место отстояла. Напомнил о том, что нельзя забывать о людях, которые внесли своим трудом значительный вклад в развитие и становление района. Привел в пример Виктора Павловича Пантыкина, Почетного гражданина района, чьим именем недавно назвали построенную им когда-то школу в Новом селе.

В ответном слове, теперь уже бывший председатель районного Совета ветеранов Александр Борисович Панфилов, не стал перечислять вереницу совместных дел, а поблагодарил дорогих сердцу коллег-активистов за то, что были рядом, за то, что дали высокую оценку его труда.

После того, как участники конференции признали работу районного Совета ветеранов за минувшие три года удовлетворительной, были избраны новый председатель, новый президиум Совета ветеранов и утвержден состав ревизионной комиссии. Новым председателем районного Совета ветеранов стал Сергей Алексеевич Чуркин.

Обращаясь к участникам конференции, ветеранов поблагодарила за совместную работу и заместитель Главы администрации по социальным вопросам Татьяна Срибная. Она выразила искреннюю благодарность Александру Борисовичу за долгую совместную работу на протяжении 12 лет, пожелала ему здоровья и продолжения их сотрудничества. А затем ответила на различные вопросы участников конференции. Отметим, что в Суздальском районе сегодня проживают только 35 участников Великой Отечественной войны, включая малолетних узников концлагерей и блокадников. Так что накануне Дня Победы, им будет уделено особое внимание.

А мы, пользуясь случаем, также благодарим за сотрудничество уважаемого Александра Борисовича Панфилова, желаем ему доброго здоровья и выражаем надежду на продолжение сотрудничества с ветеранской организацией Суздальского района на страницах нашей газеты. Тем более, что в планах у ветеранов много интересного. Остается, говоря военным языком, их выполнить и доложить.

Герман ДЖУЛАЕВ.

Фото Галины Фирсовой.



В СУЗДАЛЬСКОМ РАЙОНЕ ПРОЙДЕТ ФЕСТИВАЛЬ «ЗАЖЕЧЬ СЕРДЦА-ВЕЛИКОЕ ПРИЗВАНИЕ»

5 апреля в МБУК «Межпоселенческий методический культурно-досуговый центр» пройдет III районный фестиваль «Зажечь сердца – великое призвание». Впервые фестиваль был проведен в 2017 году с целью привлечения внимания общественности и органов власти к деятельности муниципальных учреждений культуры, повышения престижа профессии работников культуры и формирования положительного имиджа культурно-досуговых учреждений, а также с целью стимулирования деятельности учреждений культуры и совершенствования качества культурного обслуживания населения. Уже после проведения первого фестиваля появились результаты: впервые за долгие годы вышло на новый уровень финансирование учреждений культуры, в процессе подготовки к фестивалю среди учреждений культуры возникла конкуренция, заработали профессиональные амбиции, появилась мотивация, каждый коллектив и исполнитель старался показать свой талант во всей красе, изготавливались новые костюмы, придумывались новые номера... Фестиваль получил признание, теплые и

восторженные отзывы от гостей и участников. Поэтому, администрацией района было принято решение не останавливаться на достигнутом и сделать его традиционным.

В этом году на фестивальной сцене покажут свое мастерство более 30 творческих коллективов, это будут как известные исполнители, о которых знают не только в Суздальском районе, но и далеко за пределами Владимирской области, так и «молодые» коллективы, которые только заявляют о себе.

Культура и история нашего района складывались на протяжении веков, соединив в себе уникальные традиции и достижения. Мы по праву гордимся культурным наследием, которое бережно хранят и приумножают работники культуры. Подобные мероприятия способствуют осознанию того, что культурное богатство России является нашим общим достоянием, которым будет унаследовано новыми поколениями жителей нашего края.

Марина ПАХОМОВА.

Фото из архива газеты «Суздальская новь».

В Законодательном Собрании Владимирской области

МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ СТАНЕТ ПРОЩЕ ПОЛУЧИТЬ ЗЕМЛЮ

На заседании Законодательного Собрания принят блок социальных законов. Семьям с 3-мя и более детьми бесплатные земельные участки теперь могут быть предоставлены и тогда, когда дети уже достигли совершеннолетия, но обучаются по очной форме. Предельный возраст - 23 года. Ранее такие правила действовали только для семей с 8-ью и более детьми.



Депутаты ЗС обсуждают социальные вопросы.

Еще одна важная новация. Если свободный участок не оказался в том сельском поселении, где проживает семья, то землю с согласия будущих владельцев смогут выделить по соседству - в пределах того же муниципального района. Это должно существенно активизировать процесс обеспечения многодетных семей участками под жилищное строительство, положенными им по закону.

На 5 % проиндексирована единовременная денежная выплата молодым специалистам на селе. Теперь начинающие аграрии с высшим профессиональным образованием будут получать 141,7 тыс. рублей (ранее 135 тыс. рублей), со средним - 99,2 тыс. рублей (ранее 94,5 тыс. рублей), прошедшие профессиональное обучение по профессиям рабочих, должностям служащих - 70,9 тыс. рублей (ранее 67,4 тыс. рублей). Указанные суммы выплачиваются специалистам не старше 30 лет при заключении трудового договора с организацией-сельхозтоваропроизводителем на срок не менее пяти лет.

Уточнены некоторые положения законодательства об Уполномоченном по правам ребенка во Владимирской области. Отдельно указано на наличие безупречной репутации и опыта работы по восстановлению нарушенных прав и законных интересов детей либо опыта правозащитной деятельности, как обязательных требований к кандидату на должность детского омбудсмена.

Дополнены права регионального Уполномоченного. Он сможет посещать следственные изоляторы и исправительные колонии, где содержатся несовершеннолетние, беременные женщины и женщины, дети которых находятся в Домах ребенка исправительных учреждений. Омбудсмен при нарушении прав и интересов детей получил право обращаться в суд с иском на решения или действия органов власти. Он сможет направлять предложения по изменению нормативных правовых актов, направленных на защиту интересов детей.

Пресс-служба ЗС.

ДОСТОЙНЫМИ ПОКАЗАТЕЛЯМИ В РАБОТЕ ВСТРЕЧАЮТ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПРАЗДНИК СУЗДАЛЬСКИЕ СЛЕДОВАТЕЛИ

6 апреля у сотрудников следственного отдела (СО) ОМВД России по Суздальскому району профессиональный праздник – День следственных подразделений МВД. В этом году он отмечается в 56-й раз. 11 сотрудников СО - весьма опытный, работоспособный и сплоченный коллектив профессионалов. Причём 3 следователя дислоцированы в отделении полиции №11 п. Боголюбово, остальные в Суздале. Все сотрудники имеют высшее юридическое образование и уже весомый стаж.

В феврале 2019 года подразделение возглавил майор юстиции Сергей Сергеевич Быстров. Родился он во Владимире, является выпускником Владимирского юридического института. По окончании 3-х курсов поступил на службу в органы внутренних дел областного центра. А по окончании института (уже заочного) стал помощником следователя следственного управления УМВД России по Владимирской области (специализировался на расследовании ДТП). Уверенно шёл по служебной лестнице. В октябре 2013 года С.С. Быстров был назначен на должность зам. начальника СО ОМВД России по Суздальскому району. В Суздале, кстати, он нашёл (всё в том же СО) свою вторую половинку, также жительницу Владимира. Через какое-то время супруги оказались в областном центре. Ну а в конце нынешней зимы Сергей Сергеевич вновь оказался в Суздале. Подобные кадровые перестановки для МВД, в общем-то, характерны.

Примечательно, что большую часть сегодняшнего коллектива СО С.С. Быстров знает с прошлых лет. Кроме того, вживаться в коллектив руководителю умело помогает многоопытный заместитель – подполковник юстиции Кристина Николаевна Савина. Она к тому же взяла на себя особую роль в организации работы следователей над делами в условиях неочевидности, которые требуют проявления профессиональных навыков, направленных не только на доказывание вины, но и на установление лиц, причастных к преступлению.

Одним из опытных и умелых сотрудников СО является Евгений Анатольевич Карев, родина которого посёлок Садовый. Как и многие выходцы из этого населённого пункта, он занимался борьбой самбо, неоднократно занимал призовые места на соревнованиях УМВД области. В 2009 году окончил Владимирский юридический институт и по направлению стал работать следователем следственного отделения ОМВД. Майор юстиции специализируется на расследовании уголовных дел связанных с ДТП, в которых люди погибли или получили тяжкий вред здоровью. Евгений Анатольевич живёт в областном центре, но о смене места работы не задумывается. Считает коллектив суздальского отдела очень слаженным и профессиональным. Здесь комфортно работать.

В настоящее время в разряд надёжных профессионалов, на которых может положиться коллектив, вошла Мария Станиславовна Тупик. На днях следователю было присвоено очередное специальное звание капитана юстиции. Но, как и принято, в подобных подразделениях МВД, сотрудники, не считаясь со званиями и должностями, постоянно консультируются друг у друга, работая над тем или иным уголовным делом.

- За первый квартал 2019 года, - рассказывает С.С. Быстров, - окончены производством 33 уголовных дела. Они из преступлений сферы незаконного оборота наркотических веществ, причинения телесных повреждений, сферы



Е.А. Карев, М.С. Тупик, С.С. Быстров, М.В. Симонова, Д.В. Балакин.

дорожно-транспортных происшествий и преступлений, посягающих на право собственности. Кстати, в силу туристической привлекательности Суздаля и прохождения через территорию района федеральных трасс, специализацией СО является довольно большой процент уголовных дел, связанных с ДТП. В настоящее время у сотрудников СО ОМВД находится 68 уголовных дел различной направленности. Нагрузка не малая!

К сказанному начальником уместно добавить, что помимо расследования уголовных дел и сбора материалов для следственной проверки ежедневно один сотрудник СО входит в состав следственно-оперативной группы, выезжает на

места происшествий и руководит действиями товарищей по работе. Трудятся следователи в тесном контакте не только с сотрудниками уголовного розыска, но и участковыми уполномоченными, представителями отделения по делам несовершеннолетних.

Дело своё суздальские следователи знают хорошо, стремятся постоянно повышать мастерство и добиваться высоких показателей в работе. Конечно же, их заслуженно поздравят с профессиональным праздником сотрудники других подразделений ОМВД!

ОМВД России по Суздальскому району.
Фото В. Сухова



МО НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА от 25 марта 2019 г. № 80

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы муниципального образования Новоалександровское сельское поселение Суздальского района Владимирской области от 16 марта 2012 г. № 57/1 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования Новоалександровское сельское поселение», руководствуясь статьями 35, 37 Устава муниципального образования Новоалександровское, **постановляю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение в новой редакции (далее – Регламент) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования Новоалександровское сельское поселение Суздальского района Владимирской области от 21.06.2012 № 182 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое»».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Суздальская новь» без приложений 1-6 к Регламенту, с приложениями 1-6 к Регламенту разместить в сетевом издании «Суздаль-Медиа» и на официальном сайте муниципального образования Новоалександровское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Е. Е. КАШИНА, глава администрации
муниципального образования
Новоалександровское Суздальского района.

Приложение к постановлению администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района от 25.03.2019 № 80

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помеще- ние и нежилого помещения в жилое помещение

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (далее – муниципальная услуга), определяет последовательность и сроки действий должностных лиц при осуществлении полномочий при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Заявителем, имеющим право на получение муниципальной услуги, является собственник переводимого помещения, расположенного на территории муниципального образования Новоалександровское, или уполномоченное им лицо.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального образования Новоалександровское Суздальского района (далее – администрация). Ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги является муниципальное казенное учреждение «Новоалександровское» (далее – МКУ).

Местонахождение администрации, МКУ: 601282, Владимирская область, Суздальский район, с. Новоалександрово, ул. Владимирская, д. 1.

Телефон/факс: 8 (49231) 7-34-75.

Адрес электронной почты (e-mail): novoaleksandrovo@mail.ru.

Адрес официального сайта муниципального образования Новоалександровское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://novoaleksandrovscoe33.ru>.

График приема заявителей:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница - с 8.00 до 16.00;
обеденный перерыв - с 12.45 до 13.45;
выходные дни - суббота и воскресенье.

1.4. В предоставлении муниципальной услуги принимает участие муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Суздальского района» (далее – МФЦ).

Местонахождение МФЦ: 601293, г. Суздаль, Красная площадь, д. 1.

График работы:

понедельник, среда, четверг, пятница - с 8.00 до 18.00;

вторник – с 8.00 до 20.00;

суббота – с 8.30 до 14.00;

обед – с 13.00 до 14.00;

воскресенье – выходной день.

Справочные телефоны: 8(49231) 2-06-46.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://mfc.suzdalregion.ru>.

Адрес электронной почты (e-mail): mfc@suzdalregion.ru.

1.5. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- посредством размещения Регламента на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://novoaleksandrovscoe33.ru>;

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>), на Портале государственных и муниципальных услуг Владимирской области (<http://www.rgu.avo.ru>) (далее – Единый портал);

- на официальном сайте МФЦ;

- с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, на информационных стендах администрации, МКУ;

- путем индивидуального и публичного информирования, в устной и письменной форме специалистами администрации, МКУ, работниками МФЦ.

1.6. При предоставлении информации заявителю исполнитель муниципальной услуги обязан:

- давать полный, точный и понятный ответ на поставленные вопросы;

- соблюдать права и законные интересы заявителя.

Продолжительность индивидуального устного информирования

каждого заявителя или его представителя составляет не более 15 минут.

Ответ на письменные запросы заявителей, касающихся вопросов порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе полученные по электронной почте, составляет не более 10 дней с момента регистрации заявления.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация муниципального образования Новоалександровское Суздальского района. Ответственным за организацию предоставления муниципальной услуги является муниципальное казенное учреждение «Новоалександровское».

В предоставлении муниципальной услуги участвует МФЦ.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- принятие решения о переводе помещения (в случае, если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения не требуется проведение переустройства и (или) перепланировки помещения) и выдача или направление заявителю уведомления о переводе помещения;

- принятие решения об отказе в переводе помещения и выдача или направление заявителю уведомления об отказе в переводе помещения;

- выдача или направление заявителю акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения (в случае, если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение переустройства и (или) перепланировки помещения, либо об отказе в завершении переустройства и (или) перепланировки помещения).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Решение о переводе помещения или отказе в переводе помещения принимается в течение 45 календарных дней с момента регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

В случае предоставления заявителем документов через МФЦ срок принятия решения о переводе или об отказе в переводе помещения исчисляется со дня передачи МФЦ документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента.

2.4.2. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения о переводе помещения или об отказе в переводе помещения заявителю выдается или направляется по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ один из перечисленных в пункте 2.3 Регламента документов, подтверждающий принятие одного из указанных решений.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление муниципальной услуги:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

- Устав муниципального образования Новоалександровское;

- правовые акты муниципального образования Новоалександровское;

- настоящий Регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение собственник помещения или уполномоченное им лицо предоставляет в администрацию непосредственно либо через МФЦ:

1) заявление о переводе помещения, составленное по форме согласно приложению 1 к Регламенту;

2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).

2.6.2. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 2.6.1 Регламента, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2.6.1 Регламента.

2.6.3. В случае если документы, указанные в пункте 2.6.2 Регламента, не представлены заявителем, ответственный специалист МКУ «Новоалександровское» запрашивает их в порядке межведомственного взаимодействия.

2.6.4. Специалистам администрации, МКУ «Новоалександровское, МФЦ запрещается требовать от заявителя предоставления документов, не указанных в пункте 2.6.1 Регламента.

2.6.5. Формы подачи заявления о переводе помещения и получения результата предоставления муниципальной услуги:

- при личном присутствии заявителя или уполномоченного заявителя лицом в администрации или МФЦ;

- направление заявления и документов по почте, электронной почте, через Единый портал.

Муниципальную услугу в электронной форме могут получить заявители, зарегистрированные на Едином портале.

Форма и способ получения результата муниципальной услуги указываются заявителем в заявлении.

При подаче заявления непосредственно в администрацию документы предоставляются заявителем в двух экземплярах, один из которых является подлинником.

В случае подачи заявления при личном приеме в администрацию, МФЦ заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае, если заявление подает представитель заявителя, он представляет документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

2.6.6. Если заявление и документы, указанные в пункте 2.6.1 Регламента, представляются заявителем (представителем заявителя) в администрацию лично, заявителю (представителю заявителя) в день обращения выдается расписка в получении документов (приложение 2 к Регламенту) с указанием их перечня и даты получения, а также перечня сведений и документов, которые будут получены по межведомственному запросу.

В случае представления документов через МФЦ, расписка в получении заявления и документов выдается специалистом МФЦ.

Получение администрацией заявления и документов, указанных в пункте 2.6.1, в электронном виде подтверждается администрацией путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения заявления и документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Сообщение о получении документов направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления документов в уполномоченный орган.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) за получением муниципальной услуги обратилось лицо, не соответствующее требованиям, установленным пунктом 1.2 Регламента;

2) заявление подано без указания фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) почтового адреса (для физического лица) или без указания наименования, адреса, фамилии, имени, отчества руководителя или уполномоченного представителя организации (для юридического лица);

3) если заявление не поддано прочтению, содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица;

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги:

1) непредставление документов, определенных пунктом 2.6.1 Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

2) поступление в администрацию ответа органа государственной власти или органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующий об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода помещения в соответствии с пунктом 2.6.1 Регламента, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе.

Отказ в переводе помещения по данному основанию допускается в случае, если заявитель был уведомлен администрацией о получении такого ответа, и заявителю было предложено представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода помещения в соответствии с пунктом 2.6.1 Регламента, и если такие документы и (или) информация не поступили от заявителя в администрацию в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления;

3) предоставления документов в ненадлежащий орган;

4) несоблюдения предусмотренных статьей 22 Жилищного кодекса Российской Федерации условий перевода помещения;

5) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.

Решение об отказе в переводе помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные настоящим пунктом.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги.

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10. Предоставление муниципальной услуги по переводу помещения осуществляется без взимания платы.

2.11. Время ожидания в очереди для подачи заявителем документов и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.12. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Заявление, поданное при личном обращении, регистрируется ответственным специалистом МКУ в день подачи заявления.

2.12.2. Заявление, поданное посредством почтового отправления либо с помощью электронной почты, в том числе через Единый портал, регистрируется ответственным специалистом МКУ в день поступления заявления в администрацию.

2.12.3. Порядок регистрации заявления, поданного в МФЦ, определяется соглашением о взаимодействии с МФЦ.

2.12.4. При подаче заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала сканированные копии документов прикрепляются к нему в виде электронных файлов с соблюдением следующих требований:

- формат изображений в прикрепляемом файле: JPEG, JPEG 2000 или pdf;

- разрешение прикрепляемых сканированных копий не должно быть меньше 300 dpi;

- размер всех прикрепляемых файлов не должен превышать 5 мегабайт.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю предоставляется возможность получать информацию о ходе предоставления муниципальной услуги в личном кабинете Единого портала.

Основанием для регистрации заявления, направленного посредством Единого портала, является его поступление к специалисту уполномоченного органа, ответственного за работу с Единым порталом (далее – специалист по электронному взаимодействию).

МО НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ

Специалист по электронному взаимодействию в течение одного рабочего дня распечатывает заявление и прикрепленные электронные копии документов, заверяет документы подписью и печатью, формирует личное дело заявителя и передает его специалисту, ответственному за прием документов.

Скан-копия либо электронный образ документа, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, подписанные квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале.

При направлении результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет заявителя допускается архивирование файлов в формате zip, rar.

Общий размер файлов, направляемых в личный кабинет заявителя не должен превышать 5 мегабайт.

Получение результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме не лишает заявителя права получить указанный результат на бумажном носителе.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам и правилам охраны труда, должны быть комфортными для заявителей и для работников специалистов.

Места предоставления муниципальной услуги оборудуются с учетом условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Места для проведения приема заявителей оборудуются стульями, столами, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями, информационными стендами, на которых размещаются образцы заполнения заявлений и перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов.

2.14. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- 1) информированность заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- 3) соблюдение времени ожидания в очереди заявителем для подачи документов и при получении результата;
- 4) обеспечение конфиденциальности сведений о заявителе при осуществлении приема специалистом только одного заявителя;
- 5) отсутствие жалоб от заявителей на действия (бездействие) должностного лица, ответственного специалиста при исполнении муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления и документов;
- рассмотрение заявления и документов;
- принятие решения о переводе помещения или об отказе в переводе помещения;
- оформление и выдача уведомления о переводе помещения;
- оформление и выдача уведомления об отказе в переводе помещения;
- формирование приемочной комиссии, составление акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки помещения, и выдача его заявителю либо отказ в выдаче акта заявителю.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в **приложении 6** к Регламенту.

3.2. Прием заявления и документов.

3.2.1. Основанием для начала административных действий является представление заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 Регламента лично в администрацию или МФЦ на бумажном носителе, или направление указанных документов в электронной форме с использованием Единого портала.

3.2.2. Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагаемые к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы, усиленной квалифицированной подписью (если законодательством Российской Федерации не установлен иной вид электронной подписи для подписания таких документов).

3.2.3. При подаче заявления при личном обращении заявителя специалист МКУ, ответственный за прием и регистрацию документов:

- проверяет правильность оформления заявления и наличие необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 Регламента, в присутствии заявителя;
- производит копирование документов, если копии необходимых документов не представлены заявителем, заверяет копии документов своей подписью с указанием фамилии и инициалов;
- при установлении факта отсутствия необходимых документов ответственный специалист информирует об этом заявителя и предупреждает его о возможном отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- при желании заявителя устранить недостатки возвращает ему заявление и представленные им документы;
- регистрирует заявление в соответствии с правилами делопроизводства;
- оформляет два экземпляра расписки о приеме документов, один из которых передает заявителю;
- формирует личное дело заявителя и помещает в него второй экземпляр расписки о приеме документов;
- передает документы на рассмотрение главе администрации.

3.2.4. При получении заявления со всеми необходимыми документами по почте, или через МФЦ ответственный специалист регистрирует поступление заявления и документов в соответствии с установленными правилами делопроизводства и формирует личное дело.

3.2.5. При поступлении заявления и документов через Единый портал заявление регистрируется в установленном порядке и заявителю в личный кабинет направляется соответствующее уведомление.

3.2.6. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.3. Рассмотрение заявления и документов.

3.3.1. После регистрации заявление с приложенными документами направляется главе администрации. Глава администрации, рассмотрев документы в течение одного рабочего дня, направляет их с резолюцией директору МКУ для рассмотрения заявления и документов, что является основанием для начала административной процедуры.

3.3.2. Директор МКУ передает документы уполномоченному специалисту МКУ на рассмотрение и проверку достаточности и действительности необходимых документов.

В случае отсутствия документов, указанных в подпунктах 2,3,4 пункта 2.6.1 Регламента уполномоченное лицо в соответствии с пунктом 2.6.2 запрашивает документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.3.3. Рассмотренный уполномоченным специалистом пакет документов направляется в комиссию по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое

помещение на территории муниципального образования Новоалександровское (далее – комиссия).

3.3.4. Результатом административной процедуры по рассмотрению заявления и представленных документов является оформленный протокол рассмотрения комиссией заявления о переводе помещения и представленных документов. По результатам заседания комиссии в срок не более 3 рабочих дней составляется протокол, который служит основанием для подготовки уведомления о переводе помещения или об отказе в переводе помещения.

3.4. Оформление решения о переводе помещения или об отказе в переводе помещения и его выдача.

3.4.1. Основанием начала административной процедуры о переводе помещения или об отказе в переводе помещения является утвержденный главой администрации протокол заседания комиссии.

3.4.2. Согласно принятому комиссией решению о возможности перевода помещения или об отказе в переводе помещения уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней осуществляется подготовка проекта постановления администрации и уведомления о переводе (об отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (**приложение 3** к Регламенту). Уведомление о переводе помещения изготавливается в трех экземплярах.

3.4.3. После подписания главой администрации постановления и уведомления о переводе (об отказе в переводе), один экземпляр уведомления не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия одного из указанных решений выдается заявителю или его представителю под личную подпись или направляется по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем.

Второй экземпляр хранится в делах администрации, третий – в МКУ.

Одновременно с выдачей или направлением заявителю уведомления администрация информирует о принятии указанного решения собственников помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято решение о переводе помещения либо об отказе в переводе помещения.

3.4.4. Уведомление о переводе помещения подтверждает окончание перевода помещения и является основанием использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения, если для такого использования не требуется проведение его переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ.

3.4.5. В случае необходимости проведения перепланировки и (или) переустройства переводимого помещения, и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения, уведомление о переводе помещения является основанием для проведения соответствующих переустройства и (или) перепланировки с учетом проекта переустройства и (или) перепланировки, представлявшегося заявителем, и (или) иных работ с учетом перечня таких работ, указанных в уведомлении.

3.4.6. Завершение указанных в пункте 3.4.5 Регламента работ подтверждается актом приемочной комиссии, сформированной администрацией.

3.5. Формирование приемочной комиссии, составление акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки, и выдача его заявителю.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры и формирования приемочной комиссии является направленное собственником помещения в администрацию заявление по форме согласно **приложению 4** к Регламенту.

3.5.2. Персональный состав приемочной комиссии утверждается распоряжением администрации по каждому принимаемому объекту. В состав комиссии включаются собственник помещения либо уполномоченное им лицо, представители отдела архитектуры и градостроительства администрации Суздальского района, Суздальского филиала ГУП ВО «БТИ», Роспотребнадзора по Владимирской области, иных органов государственного надзора и контроля, должностные лица и специалисты администрации и МКУ.

3.5.3. Акт приемочной комиссии (приложение 5 к Регламенту) изготавливается в течение 2-х рабочих дней после завершения приема помещения в 4-х экземплярах, подписывается членами приемочной комиссии и направляется ответственным специалистом главе администрации для утверждения.

Один экземпляр акта хранится в архиве администрации, второй – в МКУ, третий – выдается заявителю или его представителю под личную подпись или направляется по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ. Четвертый экземпляр акта приемочной комиссии направляется ответственным специалистом администрации в орган регистрации недвижимости в течение 3-х рабочих дней с момента его утверждения главой администрации.

3.5.4. Акт приемочной комиссии подтверждает окончание перевода помещения и является основанием использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения.

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением сроков, последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, принятием решений специалистами администрации и МКУ, ответственными за исполнение муниципальной услуги, осуществляется главой администрации, заместителем главы администрации, директором МКУ, начальниками структурных подразделений и (или) уполномоченными ими лицами.

По результатам проверок лицо, осуществляющее текущий контроль, дает указания по устранению выявленных нарушений и контролирует их исполнение.

4.2. Проверки соблюдения установленных требований к муниципальной услуге носят плановый характер (осуществляется на основании полугодовых и годовых планов работы администрации), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги по отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.3. Муниципальные служащие администрации, должностные лица и специалисты МКУ, участвующие в предоставлении муниципальной услуги несут ответственность за незаконные решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями законодательства.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих, должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих в досудебном (внесудебном порядке).

5.2. Жалоба подается лично в администрацию либо через МФЦ, также может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», также через Единый портал.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность.

При поступлении жалобы через МФЦ жалоба передается в администрацию в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

В случае, если жалобу подает представитель заявителя, он представляет документ, удостоверяющий его личность и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в данном пункте, могут быть представлены в форме электронных

документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.3. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество должностного лица, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя – для физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – для юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Регламентом;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Регламентом;
- 6) требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Регламентом;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Регламентом;
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в администрацию.

Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления.

5.6. Жалоба, поступившая в администрацию рассматривается должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены нормативными правовыми актами, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, либо в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня регистрации поступления жалобы.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо администрации принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, а также в иных формах. При удовлетворении жалобы должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8. В удовлетворении жалобы может быть отказано в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда в отношении аналогичной жалобы о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения, принятого ранее по результатам рассмотрения жалобы в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 Регламента, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в письменной и (или) электронной форме.

5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.11. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то принимается решение о применении мер дисциплинарной ответственности к должностному лицу, муниципальному служащему, ответственному специалисту, допустившим в ходе предоставления муниципальной услуги нарушения требований законодательства и настоящего Регламента, повлекшие за собой подачу жалобы.

5.12. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Узdaleckая
НОВЫЕ
ПРОГРАММА

16 каналов

ТВ

с 8 по 14 апреля

5 стр.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 8 АПРЕЛЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00 «Новости». 9.25 «Сегодня 8 апреля. День начинается» (6+). 9.55 «Модный приговор» (6+). 10.55 «Жить здорово!» (16+). 12.15, 17.00, 18.25 «Время покажет» (16+). 15.15, 4.10 «Давай поженимся!» (16+). 16.00, 3.25 «Мужское / Женское» (16+). 18.50 «На самом деле» (16+). 19.50 «Пусть говорят» (16+). 21.00 «Время». 21.30 Т/с «ПОДКИДЫШ» (16+). 23.30 «Большая игра» (12+). 0.30 «Познер» (16+). 1.30 Т/с «УБОЙНАЯ СИЛА» (16+). 3.05 «Убойная сила» (16+).

РОССИЯ

5.00, 9.25 «Утро России». 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном» (12+). 11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время. Вести. 11.45 «Судьба человека» (12+). 12.50, 18.50 «60 Минут» (12+). 14.45 «Кто против?» (12+). 17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» (16+). 21.00 Т/с «ИСПЫТАНИЕ» (16+). 23.15 «Вечер с Владимиром Соловьёвым» (12+). 2.00 Т/с «МОРОЗОВА» (12+).

НТВ

5.00, 2.35 Т/с «ПАСЕЧНИК» (16+). 6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+). 8.10 «Мальцева». 9.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+). 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.00 Сегодня. 10.20 Т/с «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+). 13.25 Чрезвычайное происшествие. 14.00, 16.30 «Место встречи». 17.15 «ДНК» (16+). 18.15 «Основано на реальных событиях» (16+). 19.50 Т/с «ПОСЕЛЕНЦЫ» (16+). 23.10 «Изменить нельзя» (16+). 0.00 Д/ф «Северный морской путь» (16+). 1.05 Т/с «ОДИССЕЯ СЫЩИКА ГУРОВА» (16+). 2.05 «Подозреваются все» (16+).

РЕН ТВ

5.00 «Территория заблуждений» (16+). 6.00 «Документальный проект» (16+). 7.00 «С бодрым утром!» (16+). 8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+). 9.00 «Военная тайна» (16+). 12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112» (16+). 13.00, 23.25 «Загадки человечества» (16+). 14.00 «Невероятно интересные истории» (16+). 15.00 «Как устроена Вселенная» (16+). 17.00 «Тайны Чапман» (16+). 18.00, 4.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+). 20.00 Х/ф «ЖИВОЕ» (16+). 22.00 «Водить по-русски» (16+). 0.30 Х/ф «ГЕРОЙ-ОДИНОЧКА» (16+). 2.15 Х/ф «РЕВОЛЬВЕР» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.00 Х/ф «БУДЬТЕ МОИМ МУЖЕМ» (6+). 9.50 Д/ф «Николай и Лилия Гриценко. Отверженные звезды» (12+). 10.55 «Городское собрание» (12+). 11.30, 14.30, 19.40, 22.00 «События» (16+). 11.50 Т/с «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» (12+). 13.40 «Мой герой» (12+). 14.50 «Город новостей». 15.05, 2.15 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВ» (12+). 17.00 «Естественный отбор» (12+). 17.50 Х/ф «НЕРАСКРЫТЫЙ ТАЛАНТ-3» (12+). 20.00 «Петровка, 38» (16+). 20.20 «Право голоса» (16+). 22.30 «НАТО. Кризис преклонного возраста» (16+). 23.05 «Знак качества» (16+). 0.00 «События. 25-й час» (16+). 0.35 «Хроники московского быта» (12+). 1.25 Д/ф «Троцкий против Сталина» (12+). 4.05 Т/с «ДЖУНА» (16+).

ТНТ

7.00, 5.15 «ТНТ. Best» (16+). 9.00, 23.00 «Дом 2» (16+). 10.15 «Дом-2. Остров любви» (16+). 11.30 «Борода против Бузовой» (16+). 12.30 «Дом-2. Спаси свою любовь» (16+). 13.30 «Песни» (16+). 15.30 Т/с «ФИЗРУК» (16+). 17.00 Т/с «ИНТЕРНЫ» (16+). 20.00 Т/с «РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ» (16+). 21.00 «Где логика?» (16+). 22.00 «Однажды в

России» (16+). 1.00 «Stand Up» (16+). 2.50 Т/с «ХОР» (16+). 3.35 «Открытый микрофон» (16+).

СТС

6.00 «Ералаш» (0+). 6.55 М/ф «Лесная братва» (12+). 8.30 М/с «Том и Джерри» (0+). 9.00 «Уральские пельмени. Смеховик» (16+). 10.00, 1.25 Х/ф «СТЮАРТ ЛИТТЛ» (0+). 11.45 Х/ф «ГАРРИ ПОТТЕР И ТАЙНАЯ КОМНАТА» (12+). 14.55 Х/ф «ГАРРИ ПОТТЕР И КУБОК ОГНЯ» (16+). 18.00 Т/с «ВОРОНИНЫ» (16+). 20.00 Т/с «90-Е. БЕСЕЛО И ГРОМКО» (16+). 21.00 Х/ф «МАМЫ ЧЕМПИОНОВ» (16+). 22.00 Х/ф «ИНОПЛАНЕТНОЕ ВТОРЖЕНИЕ. БИТВА ЗА ЛОС-АНДЖЕЛЕС» (16+). 0.25 «Кино в деталях» (18+). 2.55 Х/ф «ПРИШЕЛЬЦЫ-3» (12+). 4.35 Т/с «ХРОНИКИ ШАННАРЫ» (16+). 5.15 «6 кадров» (16+).

5 КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00, 9.00, 13.00, 18.30, 0.00, 3.25 «Известия». 5.25 Т/с «ВСЕГДА ГОВОРИ ВСЕГДА» (12+). 9.25 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-2» (16+). 12.15, 13.25 Т/с «ДИКИЙ-2» (16+). 19.00, 0.25 Т/с «СЛЕД» (16+). 1.10, 3.30 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+).

ЗВЕЗДА

6.00 «Сегодня утром». 8.00, 13.00, 18.00, 21.15 «Новости дня». 8.20 Д/ф «Колеса Страны Советов. Были и небыли». Итальянский иммигрант и советский резидент» (0+). 9.10 «Не факт» (6+). 9.40, 10.05, 13.15, 14.05 Т/с «ЛЕКАРСТВО ПРОТИВ СТРАХА» (16+). 10.00, 14.00 «Военные новости». 18.30 «Специальный репортаж» (12+). 18.50 Д/с «Защищая небо Родины. История отечественной ПВО» (0+). 19.40 «Скрытые угрозы» (12+). 20.25 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым». «Двойники Гитлера» (12+). 21.25 «Открытый эфир» (12+). 23.00 «Между тем» (12+). 23.30 Х/ф «ПРИКАЗ: ОГОНЬ НЕ ОТКРЫВАТЬ» (12+). 1.25 Х/ф «ПРИКАЗ: ПЕРЕЙТИ ГРАНИЦУ» (12+). 3.05 Х/ф «ВОЗДУШНЫЙ ИЗВОЗЧИК» (0+). 4.15 Х/ф «ЧАПАЕВ» (0+).

ДОМАШНИЙ

6.30, 7.30, 18.00, 0.00 «6 кадров» (16+). 6.50 «Удачная покупка» (16+). 7.00, 12.50, 2.25 «Понять. Простить» (16+). 7.45 «По делам несовершеннолетних» (16+). 8.45 «Давай разведемся!» (16+). 9.45, 4.30 «Тест на отцовство» (16+). 10.50, 2.55 «Реальная мистика» (16+). 14.00 Х/ф «ПЕРВАЯ ПОПЫТКА» (16+). 19.00 Х/ф «ЛЮБОВЬ НАДЕЖДЫ» (16+). 23.00 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР» (16+). 0.30 Т/с «ПОДКИДЫШИ» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.20, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 «Новости культуры». 6.35 «Пешком...». Москва мемориальная. 7.05, 20.05 «Правила жизни». 7.35 Т/с «СИТА И РАМА». 8.30, 22.15 Т/с «ШЕРЛОК ХОЛМС». 10.15 «Наблюдатель». 11.10, 1.40 Х/ф «И ОСТАЛОСЬ, КАК ВСЕГДА, НЕДОСКАЗАННОЕ ЧТО-ТО...». 12.10, 18.45, 0.40 «История капитализма». 12.55 «Линия жизни». Виктор Садовничий. 13.50 «Цвет времени». Клод Моне. 14.00 Д/с «Мечты о будущем». 15.10 «На этой неделе... 100 лет назад». 15.40 «Агора». 16.45 Х/ф «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГРАНИЦА». 17.55 «Исторические концерты». Е. Светланов. 19.45 «Главная роль». 20.30 «Спокойной ночи, малыши!». 20.45 Д/с «Ключ к загадке древних сокровищ». 21.35 «Сати. Нескучная классика...». 0.10 Марина Ахмедова. «Камень. Девушка. Вода». 1.25 «Сакро-Монте-ди-Оропа». 2.40 «Ар-деко».

МАТЧ ТВ

6.00 «Вся правда про...» (12+). 6.30 «Самые сильные» (12+). 7.00, 8.55, 12.30, 14.55, 17.30 «Новости». 7.05, 12.35, 15.00, 17.55, 1.15 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты. 9.00 Футбол. Чемпионат Испании. «Бетис» - «Вильярреал» (0+).

10.50 «Автоинспекция» (12+). 11.20, 3.30 Тяжелая атлетика. Чемпионат Европы. Трансляция из Грузии (0+). 13.05 Футбол. Чемпионат Италии. «Интер» - «Аталанта» (0+). 15.30 Футбол. Чемпионат Англии. «Эвертон» - «Арсенал» (0+). 17.35 «Спартак» - ЦСКА. Live» (12+). 18.55 «Неизвестная хоккейная Россия» (12+). 19.25 Хоккей. Чемпионат мира. Женщины. Россия - Канада. Прямая трансляция из Финляндии. 21.55 Футбол. Чемпионат Англии. «Челси» - «Вест Хэм». Прямая трансляция. 23.55 «Тотальный футбол». 0.55 «Локомотив» - «Зенит». Live» (12+). 1.45 Борьба. Чемпионат Европы.вольная борьба. 1/2 финала. Трансляция из Румынии (16+). 5.00 Бокс. Vase Knuckle FC. Артём Лобов против Джейсона Найта. Трансляция из США (16+).

TV 1000 РУССКОЕ КИНО

6.20 Х/ф «Одноклассники: Новый поворот» (16+). 8.00 Х/ф «Вий» (12+). 10.35 Х/ф «Затмение» (12+). 12.15 Х/ф «Нулевой километр» (16+). 14.05 Х/ф «Четыре таксиста и собака» (6+). 16.20, 4.20 Х/ф «Письма из прошлого» (16+). 18.25 Х/ф «За встречей» (16+). 20.20 Х/ф «Елки 1914» (12+). 22.30 Х/ф «Неуловимые» (16+). 0.25 Х/ф «Беглянки» (12+). 2.30 Х/ф «Напарник» (12+).

DISCOVERY CHANNEL

6.00, 14.00, 20.00 «Махинаторы» (12+). 7.00, 15.00, 2.40 «Быстрые и громкие» (12+). 8.00, 12.00, 19.00 «Как это устроено?» (12+). 9.00, 18.00, 3.30 «Охотники за старьем» (12+). 10.00, 1.50 «Секреты Гудини» (12+). 11.00 «Как это сделано?» (16+). 16.00 «Аляска: семья из леса» (16+). 17.00 «Грязная работенка» (12+). 21.00 «Охотники за реликвиями» (16+). 22.00 «Легендарные японские авто» (12+). 23.00, 4.20 «Битвы роботов» (12+). 0.00, 5.10 «Не пытайтесь повторить» (16+). 0.55 «Эд Стаффорд: игра на вылет» (16+).

ПЯТНИЦА

5.00, 4.30 «Большие чувства» (16+). 5.20 «Барышня - крестьянка» (16+). 7.00 «Школа доктора Комаровского» (12+). 7.30 «Утро пятницы» (16+). 9.30, 1.00 Т/с «ЗАЧАРОВАННЫЕ» (16+). 12.00 «Пацанки за границей» (16+). 13.00 «Орел и Решка. По морям 2» (16+). 15.00, 17.00 «Орел и Решка. Америка» (16+). 16.00 «Орел и Решка. Перезагрузка 3» (16+). 18.00 «Орел и Решка. Перезагрузка» (16+). 19.00 «Орел и Решка. Мегалополисы. На хайпе» (16+). 20.00 «Орел и Решка. По морям 16+ 3» (16+). 21.00 Т/с «ДВЕ ДЕВИЦЫ В СЕТЯХ» (16+). 0.30 «Пятница News» (16+). 2.40 Т/с «СЕК В БОЛЬШОМ ГОРОДЕ» (16+).

ЕВРОСПОРТ

0.00 «Плавание. Nordic Swim Tour. Берген. Третий день». 1.00, 6.30, 11.00, 19.00 «Супербайк. Этап чемпионата мира. Арагон. Вторая гонка». 1.30 «Тяжелая атлетика. Чемпионат Европы. Грузия. Женщины. До 55 кг». 2.30 «Тяжелая атлетика. Чемпионат Европы. Грузия. Мужчины. До 61 кг». 3.15, 6.00, 12.00 «Автогонки. WTCS. Марракеш. Третья гонка». 4.00, 9.30, 12.30, 15.00 «Велоспорт. Тур Фландрии». 5.30, 8.30, 9.00, 11.30 «Автогонки. WTCS. Марракеш. Вторая гонка». 7.00 «Снукер. China Open. Финал». 13.30 «Кёрлинг. Чемпионат мира. Мужчины. Канада. Финал». 16.30, 22.15 «Велоспорт. Тур Страны Басков. 1-й этап». 18.30 «Супербайк. Этап чемпионата мира. Арагон. Первая гонка». 19.30, 23.00 «Тяжелая атлетика. Чемпионат Европы. Грузия. Мужчины. До 67 кг». 21.15 «Олимпийские игры. Тележурнал «Живые легенды». Маттиас Штайнер». 21.45 «Олимпийские игры. Тележурнал «Живые легенды». Питер Ван ден Хугенбанд». 23.45 «Тяжелая атлетика. Чемпионат Европы. Грузия. Женщины. До 59 кг».

Евро-сток Реклама
МОЁ Секонд-люкс
МАГАЗИН ОДЕЖДЫ ИЗ ЕВРОПЫ
Тел. 8-904-955-28-82
г. Суздаль, 6-й Всполье, 15-А, пн.-пт. - 10.00-19.00, сб.-вс. - 10.00-17.00
С 1 ПО 10 АПРЕЛЯ
ЛЮБУЮ ВЕЩЬ
50 РУБЛЕЙ
(старый привоз)
Работаем без выходных и праздничных дней
ИП Райш Н.Г. ИНН 332503264018

АГРОФЕРМА РЕАЛИЗУЕТ КУР-НЕСУШЕК.
Тел. 8 960 457 46 73 Реклама

РЕМОНТ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ НЕДОРОГО!
Тел. 8 916 271 36 95
Ремонт и строительные работы недорого! Тел. 8 916 271 36 95

ПРЕДЛАГАЮ ПИЛОМАТЕРИАЛ ОБРЕЗНОЙ
от производителя (6,3,2 м).
Лежневский район Ивановской области.
Тел. 8-920-354-94-20, 8-905-155-27-77. Реклама

СВЕРХПРОЧНЫЕ ИЗ ОЦИНКОВАННОЙ ПРОФИЛЬНОЙ ТРУБЫ 40x20.
БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКИ!!!
ТЕПЛИЦЫ
ПРОИЗВОДСТВО • ДОСТАВКА • МОНТАЖ
ПОЛИКАРБОНАТ
ПРОЗРАЧНЫЙ, ЦВЕТНОЙ.
г. Владимир, ул. Большая Нижегородская, 32-23
ИП Сергеев А.С. ИНН 332908699803.
тел. 8 (905)-144-54-07.

НАВОЗ, ПЕРЕГНОЙ, ЧЕРНОЗЕМ, ТОРФ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ГРАВИЙ ЦВЕТНОЙ, ДРОВА БЕРЕЗОВЫЕ.
Вывоз мусора и грунта. От 2 до 20 кубов + экскаватор погрузчик.
Без выходов.
Тел. 8 905 141 82 07. Реклама

ПЛАСТИКОВЫЕ ОКНА ПО НИЗКИМ ЦЕНАМ
Найдите дешевле сделаем скидку!
РЕМОНТ, ЗАМЕНА, УСТАНОВКА
Тел. 8 909 273 91 93

«ТМПрофиль» ПРОИЗВОДИМ И ДОСТАВЛЯЕМ быстро, качественно, с гарантией ПРОФНАСТИЛ ДЛЯ КРЫШ И ЗАБОРОВ
оцинкованный и с полимерным покрытием разных цветов
МЕТАЛЛОЧЕРЕПИЦА «Монтеррей»
Производство на новом современном оборудовании. НИЗКИЕ ЦЕНЫ.
Изготовление по размерам Заказчика:

- также доборные элементы на заказ
- трубы профильные;
- крепеж в ассортименте
- евроштакетник для забора цветной металлический.
ДОСТАВКА 1000 рублей
Заявки - по телефону. Оплата при доставке
8-9524659723, 8-9290427904, тел/факс 8 (83174) 2-86-05
Эл. почта - ooo-tm1@mail.ru, наш сайт: profi-tm.ru
ИП Ширыбанов А.В. ОГРН 3155250001907
Нижегородская область, р/п Сосновское, ул. Совхозная, д. 168

БЕЗЛИМИТНЫЙ ИНТЕРНЕТ
в частный дом
оборудование и установка
8(930)830-17-60
60-17-60
интернет33.рф

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА ВЫПОЛНИТ ВСЕ ВИДЫ РАБОТ ОТ А ДО Я
• РЕМОНТ СТАРЫХ ДОМОВ
• ПОСТРОЙКА НОВЫХ ДОМОВ
• РЕМОНТ КРЫШ И ФУНДАМЕНТОВ
• ПРОЧЕЕ.
Из нашего материала и материала заказчика.
Консультация и замер бесплатно.
Тел. 8 960 727 20 66, Андрей. ИП Михайл А.Г. Реклама

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА ВЫПОЛНИТ РАБОТЫ СО СВОИМ МАТЕРИАЛОМ:
ремонт крыш, фундаментов, замена венцов, террасы, беседки, бани, дома с нуля, отделка сайдингом, строим заборы, делаем отмоски.
Тел. 8 905 612 11 25, Андрей. Реклама

НАВОЗ, ПЕРЕГНОЙ, ЧЕРНОЗЕМ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ГРАВИЙ ЦВЕТНОЙ
от 2 куб., БУТОВЫЙ КАМЕНЬ, ТОРФ, КИРПИЧ.
ВЫВОЗ МУСОРА. Без ВЫХОДНЫХ.
Тел. 8 903 833 60 25. Реклама

• ПЕСОК • ЩЕБЕНЬ
• ДОЛОМИТКА • НАВОЗ
• ПЕРЕГНОЙ • ТОРФ • КИРПИЧ.
УСЛУГИ ГАЗ-53, КАМАЗ.
ПОЧАСОВАЯ РАБОТА, БЕЗ ВЫХОДНЫХ.
Тел. 8 904 657 50 75. Реклама

СТРОИТЕЛИ ВЫПОЛНЯТ ВСЕ ВИДЫ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ:
• РЕМОНТИРУЕМ старые дома, фундаменты
• МЕНЯЕМ гнилые венцы
• СТРОИМ бани, сараи
• КРОВЛЯ КРЫШ.
ВЫЕЗД В ОТДАЛЕННЫЕ РАЙОНЫ. ЗАМЕРЫ БЕСПЛАТНО.
Тел. 8 961 253 16 45, Анатолий. Реклама

ПОМОГУ ПРОДАТЬ ДОМ, ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК.
Помогу оформить документы.
Тел. 8 910 090 67 03. Реклама

ЗАВОД ГОТОВЫХ ТЕПЛИЦ ТЕПЛИЦЫ
ПАРНИК В ПОДАРОК! • ДОСТАВКА ДО ДОМА
от 8499 р.
8-906-613-30-99 • 8-910-097-50-75
«При покупке теплицы «Основа», «Капелька 25x25» или «Рублевская 25x25». Орг. ИП П.С. Москвитин ОГРН 305353810400031. Количество подарков ограничено. Подробности на сайте и по телефону.
Zavodteplic.ru Реклама

СТРОИТЕЛЬСТВО КОЛОДЦЕВ НА ВОДУ МАШИНОЙ, СЕПТИКОВ ПОД КАНАЛИЗАЦИЮ
ЦЕНА С КОЛЬЦА 6000 РУБЛЕЙ.
ГАРАНТИЯ!
Тел.: 8 910 777 98 77, 8 920 921 51 51. Реклама

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА ВЫПОЛНИТ РЕМОНТ СТАРЫХ ДОМОВ
своим материалом.
КРЫШИ, ФУНДАМЕНТЫ, а также другие работы.
Тел. 8 961 256 36 26, Сергей. Реклама

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА (РУССКАЯ)
кроет крыши, обшивка домов, утепление, монтаж перегородок, полов, монтаж балок перекрытия, монтаж гипсокартона, монтаж потолков, заливка фундамента и многое другое.
Тел.: 8 930 836 61 38, 8 910 776 10 71. НЕ ДОРОГО! Реклама

ВТОРНИК 9 АПРЕЛЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00 «Новости». 9.25 «Сегодня 9 апреля. День начинается» (6+).

РОССИЯ

5.00, 9.25 «Утро России». 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном» (12+).

НТВ

5.00 Т/с «ПАСЕЧНИК» (12+). 6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+).

РЕН ТВ

5.00, 4.45 «Территория заблуждений» (16+). 6.00, 11.00 «Документальный проект» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.15 «Доктор И...» (16+).

Х/ф «НЕ БОЙСЯ, Я С ТОБОЙ» (12+). 2.35 Х/ф «УДАРИ ЕЩЕ УДАРИ» (0+).

ДОМАШНИЙ

5.15, 6.30, 18.00, 0.00 «6 кадров» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.20, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры.

СРЕДА 10 АПРЕЛЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00 «Новости».

РОССИЯ

5.00, 9.25 «Утро России». 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.

НТВ

5.00, 2.40 Т/с «ПАСЕЧНИК» (16+). 6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+).

РЕН ТВ

5.00, 9.00, 4.30 «Территория заблуждений» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.05 «Доктор И...» (16+).

TV 1000 РУССКОЕ КИНО

6.20 Х/ф «Неуловимые» (16+). 8.15 Х/ф «Елки 1914» (12+).

DISCOVERY CHANNEL

6.00, 14.00, 20.00 «Махинаторы» (12+).

ПЯТНИЦА

5.00, 4.50 «Большие чувства» (16+).

ЕВРОСПОРТ

0.15 «Олимпийские игры. Тележурнал «Живые легенды».

TV 1000 РУССКОЕ КИНО

6.20 Х/ф «Неуловимые: Бангкок» (16+).

DISCOVERY CHANNEL

6.00, 14.00, 20.00 «Махинаторы» (12+).

ПЯТНИЦА

5.00, 4.30 «Большие чувства» (16+).

ЕВРОСПОРТ

0.20, 11.00, 13.30 «Автогонки. WTCR. Марракеш. Обзор».

ЧЕТВЕРГ 11 АПРЕЛЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00 «Новости».

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.20, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры.

РОССИЯ

5.00, 9.25 «Утро России». 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.

НТВ

5.00, 2.40 Т/с «ПАСЕЧНИК» (16+). 6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+).

РЕН ТВ

5.00, 4.30 «Территория заблуждений» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.15 «Доктор И...» (16+).

TV 1000 РУССКОЕ КИНО

6.20 Х/ф «Неуловимые: Бангкок» (16+).

DISCOVERY CHANNEL

6.00, 14.00, 20.00 «Махинаторы» (12+).

ПЯТНИЦА

5.00, 4.30 «Большие чувства» (16+).

ЕВРОСПОРТ

0.20, 11.00, 13.30 «Автогонки. WTCR. Марракеш. Обзор».

23.30 Х/ф «СИЦИЛИАНСКАЯ ЗАЩИТА» (0+).

ДОМАШНИЙ

5.10, 6.30, 7.30, 18.00, 23.55 «6 кадров» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.20, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры.

РОССИЯ

5.00, 9.25 «Утро России». 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.

НТВ

5.00, 2.40 Т/с «ПАСЕЧНИК» (16+). 6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+).

РЕН ТВ

5.00, 4.30 «Территория заблуждений» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.15 «Доктор И...» (16+).

TV 1000 РУССКОЕ КИНО

6.20 Х/ф «Неуловимые: Джекпот» (16+).

DISCOVERY CHANNEL

6.00, 14.00, 20.00 «Махинаторы» (12+).

ПЯТНИЦА

5.00, 4.50 «Большие чувства» (16+).

ЕВРОСПОРТ

0.35, 2.30, 6.00, 9.30, 12.30, 15.40 «Велоспорт. Тур Страны Басков».

ПЯТНИЦА, 12 АПРЕЛЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 «Доброе утро». 9.00, 12.00, 15.00, 18.00 «Новости». 9.25 «Сегодня 12 апреля. День начинается» (6+).

РОССИЯ

5.00, 9.25 «Утро России». 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном» (12+).

НТВ

5.00 Т/с «ПАСЕЧНИК» (16+). 6.00 «Утро. Самое лучшее» (16+). 8.10 «Доктор Свет» (16+).

РЕН ТВ

5.00, 4.30 «Территория заблуждений» (16+). 6.00, 9.00, 20.00 «Документальный проект» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.20 Х/ф «СКАЗАНИЕ О ЗЕМЛЕ СИБИРСКОЙ» (6+).

ТНТ

6.05, 5.30 «ТНТ. Best» (16+). 9.00, 23.00 «Дом 2» (16+).

СТС

6.00 «Ералаш» (0+). 6.40 М/с «Команда Турбо» (0+).

Б КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00, 9.00, 13.00 «Известия». 5.20, 12.30, 13.25 Т/с «ИКОРНЫЙ БАРОН» (16+).

ЗВЕЗДА

6.10 Д/ф «Юрий Гагарин. Первый из первых» (6+).

ДОМАШНИЙ

5.20, 6.30, 18.00, 0.00 «6 кадров» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.10

РОССИЯ

5.00, 9.25 «Утро России». 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном» (12+).

МАТЧ ТВ

6.00, 8.55 Формула-1. Гран-при Китая. Свободная практика. Прямая трансляция.

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.20 Х/ф «СКАЗАНИЕ О ЗЕМЛЕ СИБИРСКОЙ» (6+).

ТНТ

6.05, 5.30 «ТНТ. Best» (16+). 9.00, 23.00 «Дом 2» (16+).

СТС

6.00 «Ералаш» (0+). 6.40 М/с «Команда Турбо» (0+).

ПЯТНИЦА

5.00, 4.50 «Большие чувства» (16+). 5.20 «Барышня-крестянка» (16+).

СУББОТА, 13 АПРЕЛЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 4.20 «Давай поженимся!» (16+). 6.00, 10.00, 12.00 «Новости».

РОССИЯ

5.00 «Утро России. Суббота». 8.40 Местное время. Суббота (12+).

НТВ

5.00 Х/ф «НЕБЕСА ОБЕТОВАННЫЕ» (16+). 7.25 «Смотр» (0+).

РЕН ТВ

5.00, 16.20, 3.30 «Территория заблуждений» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.15 «Марш-бросок» (12+). 6.50 «АБВ-ГДЕЙКА» (0+).

ТНТ

6.00, 8.30, 5.30 «ТНТ. Best» (16+). 8.00, 2.25 «ТНТ Music» (16+).

СТС

6.00 «Ералаш» (0+). 6.30 М/с «Приключения кота в сапогах» (6+).

Б КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+). 10.55 Т/с «СЛЕД» (16+).

ДОМАШНИЙ

5.40, 6.30, 18.00, 0.00 «6 кадров» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30 «Библейский сюжет». 7.05 Мультфильм. 8.05 Т/с «СИТА И РАМА».

РОССИЯ

5.00 «Утро России. Суббота». 8.40 Местное время. Суббота (12+).

МАТЧ ТВ

6.00 Формула-1. Гран-при Китая. Свободная практика. Прямая трансляция.

ТВ 1000 РУССКОЕ КИНО

6.20 Х/ф «Мальчики и девочки => (12+).

DISCOVERY CHANNEL

6.00 «Как это устроено?» (12+). 8.00, 23.00 НАСА: необъяснимые материалы» (16+).

ПЯТНИЦА

5.00 «Барышня-крестянка» (16+). 7.40 «Школа доктора Комаровского» (12+).

ЕВРОСПОРТ

0.30, 2.30, 6.00, 9.30 «Велоспорт. «Тур Страны Басков» (16+).

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 14 АПРЕЛЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.20, 6.10 Т/с «ШТРАФНИК» (16+). 6.00, 10.00, 12.00 «Новости».

РОССИЯ

6.35 «Сам себе режиссёр». 7.30 «Смехопанорама Евгения Петросяна».

НТВ

4.45 «Звезды сошлись» (16+). 6.20 «Центральное телевидение» (16+).

РЕН ТВ

5.00, 4.30 «Территория заблуждений» (16+).

ТВ ЦЕНТР

5.35 Х/ф «СКАЗАНИЕ О ЗЕМЛЕ СИБИРСКОЙ» (6+).

ТНТ

6.00, 5.35 «ТНТ. Best» (16+). 9.00, 23.00 «Дом 2» (16+).

СТС

6.00 «Ералаш» (0+). 6.30 М/с «Приключения кота в сапогах» (6+).

Б КАНАЛ ПЕТЕРБУРГ

5.00 Т/с «ВСЕГДА ГОВОРИ ВСЕГДА-2» (12+).

ДОМАШНИЙ

5.35 «Домашняя кухня» (16+). 6.30, 18.00, 23.15, 0.00 «6 кадров» (16+).

ДОМАШНИЙ

5.35 «Домашняя кухня» (16+). 6.30, 18.00, 23.15, 0.00 «6 кадров» (16+).

КУЛЬТУРА

6.30 Мультфильм. 7.50 Т/с «СИТА И РАМА».

МАТЧ ТВ

6.00 Профессиональный бокс. Клэресса Шилд против Кристины Хаммер.

ТВ ЦЕНТР

6.00 «Настроение». 8.20 Х/ф «СКАЗАНИЕ О ЗЕМЛЕ СИБИРСКОЙ» (6+).

ТНТ

6.05, 5.30 «ТНТ. Best» (16+). 9.00, 23.00 «Дом 2» (16+).

СТС

6.00 «Ералаш» (0+). 6.40 М/с «Команда Турбо» (0+).

ПЯТНИЦА

5.00 «Большие чувства» (16+). 5.20 «Барышня-крестянка» (16+).

В ПРОГРАММЕ ВОЗМОЖНЫ ИЗМЕНЕНИЯ ПО НЕЗАВИСИМЫМ ОТ РЕДАКЦИИ ПРИЧИНАМ.

МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Суздальского района Владимирской области
от 03.04.2019 № 33

О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Новоалександровское в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы в части смены территориальной зоны Ж-4 (зона перспективной жилой застройки) на зону Ж-1 (зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами)
Заказчик: ООО «Благоვენское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Суздальского района Владимирской области, решением Совета народных депутатов Суздальского района от 25.04.2018 года №29 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования Суздальский район», руководствуясь Генеральным планом муниципального образования Новоалександровское, утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское сельское поселение от 05.05.2011 года №19, Правилами землепользования и застройки муниципального образования Новоалександровское, утвержденными решением Совета народных депутатов Суздальского района от 28.06.2017 года №55, **постановляю:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Новоалександровское в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы в части смены территориальной зоны Ж-4 (зона перспективной жилой застройки) на зону Ж-1 (зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами) на 16 мая 2019 года в 11 часов 00 минут.
2. Определить местом проведения публичных слушаний здание МКУК «Новоалександровский КДЦ» по адресу: Суздальский район, с. Сновицы, ул. Вороновой, д. 2.
3. Срок проведения публичных слушаний с 05.04.2019 года по 14.06.2019 года.

4. Организатором публичных слушаний назначить управление строительства и архитектуры администрации Суздальского района.
5. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний согласно приложению.
6. Определить местом проведения экспозиции проекта – здание администрации Суздальского района, расположенное по адресу: г. Суздаль, ул. Красная площадь, д. 1, каб. 55. Срок проведения экспозиции с 15 апреля по 15 мая 2019 года.

7. Установить, что в период проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

- 1) посредством официального сайта администрации района - www.suzdalregion.ru;
 - 2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
 - 3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
 - 4) посредством записи в журнале учета посетителя экспозиции проекта.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Суздальская новь» и размещению на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

В. В. КИРИЛЛОВ,

Глава Суздальского района,
председатель Совета народных депутатов.

*Приложение к постановлению
Главы Суздальского района
от 03.04.2019 года № 33*

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОЕ В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 33:05:134101:1888 В С. С. СНОВИЦЫ В ЧАСТИ СМЕНЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ЗОНЫ Ж4 (ЗОНА ПЕРСПЕКТИВНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ) НА ЗОНУ Ж1 (ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И БЛОКИРОВАННЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ)
Авсеенок Александр Иванович - заместитель Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности;
Камешкова Елена Владимировна - начальник управления строительства и архитектуры администрации Суздальского района;
Фомина Светлана Викторовна - председатель комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района;
Кашина Елена Евгеньевна - глава администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района (по согласованию);
Савельева Ирина Вячеславовна - и.о. начальника отдела градостроительной деятельности управления строительства и архитектуры администрации района

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется проект: «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Новоалександровское в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы в части смены территориальной зоны Ж-4 (зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами) на зону Ж-1 (зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами)»

Данный вид разрешенного использования земельного участка не предусматривает строительство здания, сооружения.

Торги проводятся на основании постановления администрации Суздальского района от 13.03.2019 № 620.

Аукцион состоится 17 мая 2019г. в 09 часов 30 минут по адресу: г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, 3 этаж, кабинет № 38.

Начальная стоимость земельного участка в сумме 19000 (девятнадцать тысяч) рублей.

Повышение начальной цены аукциона («шаг аукциона») составляет 3% от начальной стоимости в сумме 570 (пятьсот семьдесят) рублей.

Сумма задатка установлена в размере 90% от начальной стоимости в сумме 17100 (семнадцать тысяч сто) рублей.

Лот № 2: продажа земельного участка общей площадью 600 кв. м, с кадастровым номером 33:05:120601:309, местоположение: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Павловское (сельское поселение), в 180 м, по направлению на восток от ориентира жилой дом. Адрес ориентира : д. Бродницы, ул. Сельская, д.2 (далее – Участок) с разрешенным использованием: ведение огородничества.

Данный вид разрешенного использования земельного участка не предусматривает строительство здания, сооружения.

Торги проводятся на основании постановления администрации Суздальского района от 13.03.2019 № 621.

Аукцион состоится 17 мая 2019г. в 10 часов 00 минут по адресу: г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, 3 этаж, кабинет № 38.

Начальная стоимость земельного участка в сумме 47000 (сорок семь тысяч) рублей.

Повышение начальной цены аукциона («шаг аукциона») составляет 3% от начальной цены продажи – 1410 (одна тысяча четыреста десять) рублей.

Сумма задатка установлена в размере 90% от начальной стоимости в сумме 42300 (сорок две тысячи триста) рублей .

Лот № 3: продажа земельного участка общей площадью 396 кв. м, с кадастровым номером 33:05:131402:1082, местоположение: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Новоалександровское (сельское поселение), с. Богослово, с восточной стороны земельного участка с кадастровым номером 33:05:131402:428 (далее – Участок) с разрешенным использованием: ведение огородничества.

Данный вид разрешенного использования земельного участка не предусматривает строительство здания, сооружения.

Торги проводятся на основании постановления администрации Суздальского района от 13.03.2019 № 608.

Аукцион состоится 17 мая 2019г. в 10 часов 30 минут по адресу: г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, 3 этаж, кабинет № 38.

Начальная стоимость земельного участка в сумме 31000 (тридцать одна тысяча) рублей.

Повышение начальной цены аукциона («шаг аукциона») составляет 3% от начальной стоимости в сумме 930 (девятьсот тридцать) рублей.

Сумма задатка установлена в размере 90% от начальной стоимости в сумме 27900 (двадцать семь тысяч девятьсот) рублей.

Лот № 4: продажа земельного участка общей площадью 200 кв. м, с кадастровым номером 33:05:081401:293, местоположение: Владимирская область, р-н Суздальский, МО Павловское (сельское поселение), с. Теренево, прилегающий с южной стороны к земельному участку с кадастровым номером 33:05:081401:113 (далее – Участок) с разрешенным использованием: ведение огородничества.

Данный вид разрешенного использования земельного участка не предусматривает строительство здания, сооружения.

Торги проводятся на основании постановления администрации Суздальского района от 13.03.2019 № 609.

перспективной жилой застройки) на зону Ж-1 (зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами).

Перечень информационных материалов к проекту: Введение. Градостроительные регламенты. Картографические документы. 1. Схема градостроительного зонирования территории (до внесения изменений). 2. Схема градостроительного зонирования территории. 3. Схема зон с особыми условиями использования территории. 4. Схема зон действия ограничений по условиям охраны объектов культурного наследия. 5. Карта (схема) современного использования территории (Опорный план) (фрагмент из Генерального плана МО Новоалександровское). 6. Карта (схема) результатов анализа комплексного развития территории (Проектный план) (фрагмент из Генерального плана МО Новоалександровское).
Срок проведения публичных слушаний: с 05.04.2019 по 14.06.2019г.

Проект «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Новоалександровское в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы в части смены территориальной зоны Ж-4 (зона перспективной жилой застройки) на зону Ж-1 (зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами)» представлен на экспозиции по адресу: г.Суздаль, ул. Красная площадь, д. 1 (здание администрации Суздальского района), кабинет 55.

Экспозиция открыта с 15 апреля по 15 мая 2019 года.
Посещение экспозиции возможно с понедельника по пятницу, с 8-00 часов до 17-00 часов, перерыв с 13-00 часов до 14-00 часов.

Собрание участников публичных слушаний состоится 16 мая 2019 года в 11 часов 00 минут в здании МКУК «Новоалександровский КДЦ» по адресу: Суздальский район, с. Сновицы, ул. Вороновой, д. 2.

Проект «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Новоалександровское в отношении земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы в части смены территориальной зоны Ж-4 (зона перспективной жилой застройки) на зону Ж-1 (зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами)» размещен на сайте администрации района в сети «Интернет» www.suzdalregion.ru.

Период размещения проекта на официальном сайте с 15 апреля по 15 мая 2019 года.

В период размещения проекта на сайте и проведения экспозиции, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

- 1) посредством официального сайта администрации района www.suzdalregion.ru;
- 2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 4) посредством записи в журнале учета посетителя экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Организатором публичных слушаний является управление строительства и архитектуры администрации Суздальского района, по адресу: г. Суздаль, Красная площадь, д. 1.

Контактные телефоны:

8(49231) 2-12-25 - заместитель Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности Авсеенок Александр Иванович;
8(49231) 2-51-45 - начальник управления строительства и архитектуры Камешкова Елена Владимировна;
8(49231)7-34-75 - глава администрации муниципального образования Новоалександровское Кашина Елена Евгеньевна.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Суздальского района Владимирской области
от 03.04.2019 № 34

О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения проекта планировки и проекта межевания территории земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы Суздальского района Владимирской области
Заказчик: ООО «Благоვენское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Суздальского района Владимирской области, решением Совета народных депутатов Суздальского района от 25.04.2018 года №29 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования Суздальский район», руководствуясь Генеральным планом муниципального образования Новоалександровское, утвержденным решением Совета народных депутатов муниципального образования Новоалександровское сельское поселение от 05.05.2011 года №19, Правилами землепользования и застройки муниципального образования Новоалександровское, утвержденными решением Совета народных депутатов Суздальского района от 28.06.2017 года №55, **постановляю:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по вопросу утверждения проекта планировки и проекта межевания территории земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы Суздальского района Владимирской области на 16 мая 2019 года в 11 часов 30 минут.
2. Определить местом проведения публичных слушаний здание МКУК «Новоалександровский КДЦ» по адресу: Суздальский район, с. Сновицы, ул. Вороновой, д. 2.
3. Срок проведения публичных слушаний с 05.04.2019 года по 14.06.2019 года.

4. Организатором публичных слушаний назначить управление строительства и архитектуры администрации Суздальского района.

5. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний согласно приложению.

Аукцион состоится 17 мая 2019г. в 11 часов 00 минут по адресу: г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, 3 этаж, кабинет № 38.

Начальная стоимость земельного участка в сумме 16000 (шестнадцать тысяч) рублей.

Повышение начальной цены аукциона («шаг аукциона») составляет 3% от начальной стоимости в сумме 480 (четыреста восемьдесят) рублей.

Сумма задатка установлена в размере 90% от начальной стоимости в сумме 14400 (четырнадцать тысяч четыреста) рублей.

Лот № 5: продажа права аренды сроком на 3 (три) года земельного участка общей площадью 24 кв. м, с кадастровым номером 33:05:130101:1602, местоположение: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), с.Сновицы, ул. Производственная, (далее – Участок), с разрешенным использованием: объекты гаражного назначения.

Торги проводятся на основании постановления администрации Суздальского района от 18.03.2019 № 650.

Аукцион состоится 17 мая 2019г. в 11 часов 30 минут по адресу: г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, 3 этаж, кабинет № 38.

Начальная цена продажи земельного участка в размере годовой арендной платы 4800 (четыре тысячи восемьсот) рублей.

Повышение начальной цены аукциона («шаг аукциона») составляет 3% начальной стоимости права в сумме 144 (сто сорок четыре) рубля.

Сумма задатка установлена в размере 90% от начальной стоимости права в сумме 4320 (четыре тысячи тридцать два) рубля.

Информация о технической возможности технологического присоединения:

и имеется возможность подключения к сетям электрооборудования точка подключения опора №104 филд. 0,4 кВ №4 КТП №137/160 кВА от ВЛ 10 кВ №1009 ПС Новоалександрово. Для создания технической возможности технологического присоединения необходимо произвести строительство ВЛ-0,4 кВ протяженностью 155 метров от точки подключения до объекта.

В соответствии с ППРФ, срок осуществления технологического присоединения составляет 4 месяца с даты заключения договора на технологическое присоединение. Срок действия технических условий 2 (два) года с момента заключения договора. Плата за технологическое присоединение до 15 кВт – 550 рублей.

Параметры разрешенного строительства в соответствии с Правилами землепользования и застройки МО Новоалександровское (сельское поселение) Суздальского района (см. документацию об аукционе)

Общая информация:

1) Организатор аукциона: Комитет по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района (см. документацию об аукционе).

2) Торги проводятся в форме аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене земельного участка. Порядок проведения аукциона осуществляется в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

3) Задаток вносится по следующим банковским реквизитам: Получатель платежа: УФК по Владимирской области Комитет по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района л/с 052830086500, ИНН 3325003313, КПП 331001001, Банк получателя: Отделение Владимир, БИК 041708001, р/с 403028105000830000115, в графе «Назначение платежа» указать: «задаток на участие в аукционе по продаже (указывается предмет торгов). Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

4) Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков участникам аукциона, не ставшими победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

5) Для участия в аукционе необходимо в установленный срок подать: - заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов банковского счета для возврата задатка и адреса электронной почты; - копии документов, удостоверяющих личность заявителя;

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с

6. Определить местом проведения экспозиции проекта – здание администрации Суздальского района, расположенное по адресу: г. Суздаль, Красная площадь, д. 1, каб. 55. Срок проведения экспозиции с 15 апреля по 15 мая 2019 года.

7. Установить, что в период проведения экспозиции проекта участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

- 1) посредством официального сайта администрации района - www.suzdalregion.ru;
 - 2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
 - 3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
 - 4) посредством записи в журнале учета посетителя экспозиции проекта.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Суздальская новь» и размещению на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

В. В. КИРИЛЛОВ

Глава Суздальского района,
председатель Совета народных депутатов.

*Приложение к постановлению
Главы Суздальского района
от 03.04.2019 года № 34*

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 33:05:134101:1888 В С. С. СНОВИЦЫ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Авсеенок Александр Иванович - заместитель Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности;
Камешкова Елена Владимировна - начальник управления строительства и архитектуры администрации Суздальского района;
Фомина Светлана Викторовна - председатель комитета по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района;
Кашина Елена Евгеньевна - глава администрации муниципального образования Новоалександровское Суздальского района (по согласованию);
Савельева Ирина Вячеславовна - и.о. начальника отдела градостроительной деятельности управления строительства и архитектуры администрации Суздальского района

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется: Проект планировки и проект межевания территории земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы Суздальского района Владимирской области

Перечень информационных материалов к проекту: Том 1. Проект планировки территории. Основная (утверждаемая) часть проекта планировки территории. Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Том 2. Проект межевания территории. Основная (утверждаемая) часть проекта межевания территории. Материалы по обоснованию проекта межевания территории.

Срок проведения публичных слушаний: с 05.04.2019 года по 14.06.2019 года.

Проект планировки и проект межевания территории земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы Суздальского района Владимирской области представлен на экспозиции по адресу: г. Суздаль, ул. Красная площадь, д. 1 (здание администрации Суздальского района), кабинет 55.

Экспозиция открыта с 15 апреля по 15 мая 2019 года.
Посещение экспозиции возможно с понедельника по пятницу, с 8-00 часов до 17-00 часов, перерыв с 13-00 часов до 14-00 часов.

Собрание участников публичных слушаний состоится 16 мая 2019 года в 11 часов 30 минут в здании МКУК «Новоалександровский КДЦ» по адресу: Суздальский район, с. Сновицы, ул. Вороновой, д. 2.

Проект планировки и проект межевания территории земельного участка с кадастровым номером 33:05:134101:1888 в с. Сновицы Суздальского района Владимирской области размещены на сайте администрации района в сети «Интернет» www.suzdalregion.ru.

Период размещения проекта на официальном сайте с 15 апреля по 15 мая 2019 года.

В период размещения проекта на сайте и проведения экспозиции, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

- 1) посредством официального сайта администрации района www.suzdalregion.ru;
- 2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 4) посредством записи в журнале учета посетителя экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Организатором публичных слушаний является управление строительства и архитектуры администрации Суздальского района, по адресу: г. Суздаль, ул. Красная площадь, д. 1.

Контактные телефоны:

8(49231) 2-12-25 - заместитель Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности Авсеенок Александр Иванович;
8(49231) 2-51-45 - начальник управления строительства и архитектуры - Камешкова Елена Владимировна;
8(49231)7-34-75 - глава администрации муниципального образования Новоалександровское Кашина Елена Евгеньевна.

законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением договора о задатке.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, либо нотариально заверенная копия такой доверенности.

К данным документам прилагается их список.

6) Форма заявки на участие в аукционе и проект договора размещены на сайте администрации Суздальского района <http://suzdalregion.ru> и на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

7) Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: **5 апреля 2019 года в 08-00** по местному времени.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: **13 мая 2019 года в 12-00** по местному времени.

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе: **15 мая 2019 года в 12-00** по местному времени.

Время и место приема заявок на участие в аукционе: по рабочим дням с 8-00 часов до 17-00 часов по местному времени (обеденный перерыв с 13-00 до 14-00) по адресу: г. Суздаль, ул. Красная площадь, д.1, кабинет № 7.

8) Договор заключается между организатором аукциона и победителем аукциона (единственным участником) в течение тридцати дней со дня направления победителю (единственному участнику) подписанного проекта договора, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте. Оплата приобретаемого права или земельного участка производится единовременным платежом в течение 5 дней со дня подписания договора до момента регистрации перехода права по реквизитам, указанным в договоре. Внесенный покупателем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка.

В случае уклонения или отказа победителя (единственного участника) от заключения договора в установленный срок он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

В случае если в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены, организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Документация об аукционе может быть предоставлена заинтересованному лицу (их представителям – при наличии доверенности) с 05.04.2019. года по адресу: Владимирская область, г. Суздаль, ул. Красная площадь, дом 1, каб. 7 по рабочим дням с 08.00 часов до 17.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов. Также документация об аукционе размещена на сайте администрации Суздальского района <http://suzdalregion.ru> и на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Комитет по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района сообщает о том, что объявленный на 10 часов 00 минут 03 апреля 2019 года аукцион по продаже муниципального имущества – трансформаторной подстанции, расположенной по адресу: Владимирская область, Суздальский район, МО Новоалександровское (сельское поселение), с. Сновицы, ул. Юрьевская, д.1-6, признан состоявшимся. Продавцом указанного муниципального имущества является комитет по управлению имуществом и землеустройству администрации Суздальского района.

На участие в аукционе подано 2 заявки, участниками торгов признаны ООО «ЭнергоАктив» и Васин Александр Юрьевич. Заявок, поданных позднее указанного в извещении о проведении аукциона срока, и отказов в приеме заявок не имеется.

Победителем признан участник аукциона – ООО «ЭнергоАктив», предложивший наибольшую цену за объект продажи. Цена сделки приватизации составила 46200 (Сорок шесть тысяч двести) рублей 00 копеек.

МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

Администрация Суздальского района Владимирской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.04.2019 № 778

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:120102:660 по адресу: Суздальский район, пос. Садовый, квартал 5, линия 5, уч. 6

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Суздальский район Владимирской области, решением Совета народных депутатов Суздальского района от 25.04.2018 года №29 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования Суздальский район», руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования Павловское, утвержденными решением Совета народных депутатов Суздальского района Владимирской области от 28.06.2017 года №53, на основании протокола заседания публичных слушаний №82 от 11.03.2019 года и заключения о результатах публичных слушаний, **постановляю:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:120102:660 по адресу: Суздальский район, пос. Садовый, квартал 5, линия 5, уч. 6 – уменьшение минимального размера земельных участков под ИЖС и для ведения ЛПХ с 600 кв. м до 561 кв. м.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Суздальская новь» и размещению на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

А. П. САРАЕВ,

Глава администрации района.

Администрация Суздальского района Владимирской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.03.2019 № 693

О внесении изменений в постановление администрации Суздальского района от 05.10.2017 № 2610 «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация и капитальный ремонт коммунального комплекса Суздальского района на 2018-2020 годы»

В связи с уточнением мероприятий и объемов финансирования муниципальной программы «Модернизация и капитальный ремонт коммунального комплекса Суздальского района на 2018-2020 годы» в 2018-2019 годах **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Суздальского района от 05.10.2017 № 2610 «Модернизация и капитальный ремонт коммунального комплекса Суздальского района на 2018-2020 годы», изложив приложение к вышеуказанному постановлению администрации Суздальского района в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Суздальского района от 30.01.2019 №210 «О внесении изменений в постановление администрации Суздальского района от 05.10.2017 №2610 «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация и капитальный ремонт коммунального комплекса Суздальского района на 2018-2020 годы»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Суздальская новь» без приложения, с приложением разместить в сетевом издании «Суздаль-медиа» (SUZDAL-MEDIA.RU).

Т. А. СРИБНАЯ,

и.о. Главы администрации района.

Администрация Суздальского района Владимирской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.04.2019 № 767

О проверке, внесении изменений в списки кандидатов в присяжные заседатели муниципального образования Суздальский район для судов общей юрисдикции во Владимирской области

Во исполнение Федерального закона от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» и в соответствии с пп. «е»-п.7 приложения № 1 постановления администрации Владимирской области от 17.11.2017 № 964 «О составлении списков кандидатов в присяжные заседатели для судов общей юрисдикции во Владимирской области на период с 01.06.2018 по 01.06.2022», **постановляю:**

1. Управлению организационной работы, муниципальной службы и работы с населением администрации района организовать работу по уточнению списков кандидатов в присяжные заседатели для судов общей юрисдикции во Владимирской области, сформированных в 2018 году, и направить в департамент административных органов и общественной безопасности администрации области до 31.05.2019 г.:

- списки граждан, подлежащих исключению из общего и запасного списка кандидатов в присяжные заседатели;
 - списки граждан, подлежащих включению в общий и запасной список кандидатов в присяжные заседатели;
 - уточненный общий и запасной список кандидатов в присяжные заседатели.
2. Для выполнения практической работы по осуществлению проверки, внесению изменений и дополнений в списки кандидатов в присяжные заседатели сформировать рабочую группу согласно приложению.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать постановление в газете «Суздальская новь» без приложения, с приложением разместить на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

А. П. САРАЕВ,

Глава администрации района.

Администрация Суздальского района Владимирской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.04.2019 № 768

О внесении изменений в постановление администрации Суздальского района от 11.08.2017 № 2115 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 года № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главы Суздальского района от 20.09.2011 года № 1499 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг», распоряжением администрации Суздальского района от 20.12.2018 года № 419-р «О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка работников администрации Суздальского района» **постановляю:**

1. Внести изменения в п.1.3. приложения к постановлению администрации Суздальского района от 11.08.2017 года № 2115 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»:

1.1. Изложить строку «При обращении в учебно-методический отдел управления образования по адресу: г.Суздаль, ул. Красная площадь, д.1, каб.44, а также по справочным телефонам: 2-50-67 (начальник управления образования), 2-07-43 (специалисты отдела). График работы отдела: ежедневно с 8.00 до 12.45 и с 14.00 до 17.15 кроме выходных и праздничных дней» в следующей редакции: «При обращении в учебно-методический отдел управления образования по адресу: г.Суздаль, ул. Красная площадь, д.1, каб.44, а также по справочным телефонам: 2-50-67 (начальник управления образования); 2-07-43 (специалисты отдела).

Режим работы управления образования: ежедневно с 08.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней.»

1.2. Изложить строку «При обращении в МФЦ по адресу: г.Суздаль, ул. Красная площадь, д.1, а также по справочным телефонам: 2-16-95 (директор МФЦ), 2-06-46 (специалисты МФЦ). График работы МФЦ: пн 8.00-18.00,вт 8.00-20.00, ср-пт 8.00-18.00, сб 8.30-16.00» в следующей редакции: «При обращении в МФЦ по адресу: г.Суздаль, ул. Красная площадь, д.1, а также по справочным телефонам: 2-16-95 (директор МФЦ), 2-06-46 (специалисты МФЦ).

Режим работы МФЦ: пн 8.00-18.00, вт 8.00-20.00, ср-пт 8.00-18.00, сб 8.30-16.00.»

2. Исключить подпункт 3.1.2. раздела III административного регламента.

3. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия)» изложить в новой редакции:

«5.1. Заявители имеют право обжаловать действия (бездействие) и решения, принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в управление образования, МФЦ, администрацию Суздальского района.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявители могут обжаловать действия (бездействия) и решения:

- специалистов управления образования, руководителей ОО - начальнику управления образования;
- специалистов МФЦ – начальнику МФЦ;

- начальника управления образования – Главе администрации Суздальского района.

5.3. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия или бездействие специалистов, начальника управления и ОО, решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, образовательной организации, предоставляющей муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.4. Исчерпывающий перечень оснований, при которых ответ на жалобу не дается.

5.4.1. Жалоба остается без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанный в жалобе.

5.5. Основания для начала процедуры досудебного обжалования.

5.5.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является письменное обращение заинтересованных лиц.

5.5.2. Жалоба может быть подана при личном приеме заявителя, направлена почтовым отправлением либо в электронном виде посредством: официального сайта муниципального образования Суздальский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; направлением письма на адрес электронной почты управления образования, МФЦ, государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Владимирской области».

5.5.3. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, должен быть предоставлен документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с гражданским законодательством.

5.5.4. Жалоба на действия (бездействие) и решения специалистов управления образования, руководителей ОО рассматривается начальником управления образования, специалистами МФЦ – начальником МФЦ.

5.5.5. Жалоба на действия (бездействие) и решения начальника управления образования рассматривается Главой администрации района.

5.6. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6.1. К жалобе заявитель может приложить копии документов, подтверждающих изложенную информацию. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы.

5.7.1. Жалоба подается и рассматривается в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) структурных подразделений и муниципальных служащих администрации Суздальского района, утвержденными постановлением Главы Суздальского района от 12.02.2013 года № 275.

5.7.2. Жалоба, поступившая в управление образования, регистрируется в журнале регистрации жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба рассматривается в срок не превышающий 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения срока таких исправлений, жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования.

5.8.1. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений, которое оформляется в виде акта:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п.5.8.1. настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. Должностное лицо, рассмотревшее жалобу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) структурных подразделений и муниципальных служащих администрации Суздальского района, утвержденными постановлением Главы Суздальского района от 12.02.2013 № 275, в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанным в п.5.8 регламента дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, ОО в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносит извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в п.5.8 регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенный полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с ч.1 ст.11.21.20-ФЗ, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в прокуратуру.»

6. Внести изменения в приложение № 1 к административному регламенту, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Исключить приложение № 2 к административному регламенту.

6. Приложения №3, №4 и №5 к административному регламенту считать соответственно приложениями №2, №3 и №4.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по социальным вопросам.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

А. П. САРАЕВ,

Глава администрации района.

Приложение к постановлению администрации Суздальского района от 01.04.2019 № 768

Сведения о муниципальных дошкольных образовательных организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Наименование организаций	Юридический адрес	Телефоны	Режим работы организации
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 г. Суздаль комбинированного вида»	601293, Владимирская обл., г.Суздаль, ул. Луницкая, д.3Б	8 (49231) 2-10-14	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.00-19.00
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 г. Суздаль»	601293, Владимирская обл., г.Суздаль, ул. Советская, д. 27	8 (49231) 2-26-15	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.00-19.00
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 п. Боголюбово»	601270, Владимирская обл., Суздальский район, п.Боголюбово, ул. Пушкина, д. 2*б	8 (4922) 45-69-49	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 п. Боголюбово»	601270, Владимирская обл., Суздальский район, п. Боголюбово, ул. Западная, д. 1	8 (4922) 45-69-54	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 с. Гавриловское»	601268, Владимирская обл., Суздальский район, с.Гавриловское, ул. Юбилейная, д. 4	8 (49231) 7-43-10	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13 с. Кутуково»	601255, Владимирская обл., Суздальский район, с.Кутуково, ул. Садовая, д. 9	8 (49231) 7-31-44	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 п. Красногвардейский»	601263, Владимирская обл., Суздальский район, п.Красногвардейский, ул. Октябрьская, д. 16 -а	8 (49231) 6-35-97	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 7.15-17.15
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 с. Новоалександрово»	601282, Владимирская обл., Суздальский район, с. Новоалександрово, ул. Рабочая, д.6	8 (49231) 7-34-31	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 с. Новое общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	601275, Владимирская обл., Суздальский район, с. Новое, ул. Молодежная, д. 8	8 (49231) 6-52-48	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Рябичка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» с. Павловское	601273, Владимирская обл., Суздальский район, с. Павловское, ул. Школьная, д. 25	8 (49231) 7-28-30	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 с. Поречкое»	601252, Владимирская обл., Суздальский район, с. Поречкое, ул. Молодежная, д. 7	8 (49231) 6-33-25	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
12	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 п.Садовый общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	601271, Владимирская обл., Суздальский район, п. Садовый, ул. Строителей, д. 6	8 (49231) 6-21-03	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.15-17.15
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 с.Сновицы»	601280, Владимирская обл., Суздальский район, с. Сновицы, ул. Шмакова, д. 52	8 (49231) 6-42-34	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
14	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 с.Спасское - Городище»	601266, Владимирская обл., Суздальский район, с. Спасское - Городище, ул. Центральная, д. 9	8 (49231) 7-41-35	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
15	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Теремок» с. Цибево	601285, Владимирская обл., Суздальский район, с. Цибево, ул. Центральная, д. 44	8 (49231) 6-37-28	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота 07.00-19.00
16	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 28 с. Добрыньское»	601277, Владимирская обл., Суздальский район, с. Добрыньское, ул. Пионерская, д. 14 Б	8 (49231) 2-60-43	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
17	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Новый»	601261, Владимирская обл., Суздальский район, п. Новый, ул. Центральная, д. 18	8 (49231) 2-16-26	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
18	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Борисовское»	601272, Владимирская обл., Суздальский район, с. Борисовское, ул. Большая дорога, д. 42	8 (46231) 6-33-15	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
19	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Мордыш»	601279, Владимирская обл., Суздальский район, с. Мордыш, ул. Зеленая, д. 1	8 (49231) 6-43-86	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
20	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Клементьево»	601284, Владимирская обл., Суздальский район, с. Клементьево, ул. Новая, д. 1	8 (49231) 6-45-82	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
21	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Весьская основная общеобразовательная школа» (две дошкольные группы)	601262, Владимирская обл., Суздальский район, с. Весь, ул. Набережная, д. 5	8 (49231) 7-37-03	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30
22	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Сокол»	601278, Владимирская обл., Суздальский район, п. Сокол, д. 17	8 (4922) 52-30-50	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница 07.30-17.30

ПРИЗЫВ ГРАЖДАН НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» призыв на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, осуществляется 2 раза в год с 1 апреля по 15 июля и с 1 октября по 31 декабря.

Весной 2019 года призыву на военную службу подлежат граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет (1992 - 2001 годов рождения), состоящие на воинском учете и не состоящие, но обязанные состоять на воинском учете и не прибывающие в запасе.

Призыв на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, включает:

- явку на медицинское освидетельствование, профессиональный психологический отбор и заседание призывной комиссии;

- явку в указанные в повестке военного комиссариата время и место для отправки к месту прохождения военной службы и нахождения в военном комиссариате до начала военной службы.

Призыв на военную службу граждан организуют военные комиссариаты через свои структурные подразделения и осуществляют призывные комиссии, создаваемые в муниципальных районах, городских округах и на внутригородских территориях городов федерального значения решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) по представлению военного комиссара.

На мероприятия, связанные с призывом на военную службу, граждане вызываются повестками военного комиссариата.

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» граждане, не пребывающие в запасе, обязаны явиться по повестке военного комиссариата на медицинское освидетельствование профессиональный психологический отбор, заседание призывной комиссии, для уточнения сведений воинского учета или отправки в воинскую часть для прохождения военной службы (направления на альтернативную гражданскую службу), имея при себе удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, паспорт (удостоверение личности) гражданина Российской Федерации, справку о семейном положении, справку с места работы или учебы, документ об образовании и

его копию, медицинские документы о состоянии здоровья, квалификационные удостоверения и их копии – имеющие первый спортивный разряд или спортивное звание по военно-прикладным видам спорта, свидетельство или удостоверение и их копии – получившие военное-учетную специальность в образовательных учреждениях общественных объединений, начального профессионального или среднего профессионального образования, справки (удостоверения) и их копии – прошедшие подготовку в военно-патриотических молодежных и детских объединениях и другие документы, указанные в повестке.

В случае неявки без уважительной причины по повестке военного комиссара на перечисленные мероприятия гражданин считается уклоняющимся от мероприятий, связанных с призывом, и привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уважительными причинами неявки гражданина по повестке военного комиссариата при условии документального подтверждения причины неявки являются:

- заболевание или увечье, связанное с утратой работоспособности;
- тяжелое состояние здоровья отца, матери, жены, мужа, сына, дочери, родного брата, родной сестры, дедушки, бабушки или усыновителя гражданина либо участие в похоронах указанных лиц;
- препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от воли гражданина;
- иные причины, признанные уважительными призывной комиссией или судом.

По истечении действия уважительной причины граждане являются в военный комиссариат немедленно, без дополнительного вызова.

При призыве на военную службу граждан призывная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о призыве на военную службу;
- о направлении на альтернативную гражданскую службу;
- о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу;
- об освобождении от призыва на военную службу;
- о зачислении в запас;
- об освобождении от исполнения воинской обязанности.

Председатель призывной комиссии объявляет

решение гражданину, в отношении которого оно принято.

Призывнику, в отношении которого принято решение о призыве на военную службу, вручается повестка о явке его в назначенный срок в военный комиссариат для отправки к месту прохождения военной службы. Призывники обязаны прибыть для отправки на сборный пункт в исправной одежде и обуви по сезону. На сборном пункте призывники обеспечиваются вещевым имуществом по нормам, установленным Правительством Российской Федерации, для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву. Во время нахождения на сборном пункте они обеспечиваются питанием по нормам, установленным Правительством Российской Федерации, для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

Одним из основных направлений работы Минобороны России является повышение открытости для представителей общественности и граждан всех мероприятий, связанных с призывом на военную службу.

Родители призывников смогут присутствовать на заседании призывной комиссии, на которой выносится решение в отношении их сыновей. Кроме того, сохраняется практика участия представителей общественных организаций в работе призывной комиссии. Родители призывников могут сопровождать воинские команды с молодым пополнением от сборных пунктов к местам прохождения военной службы, но за счёт собственных средств.

Продолжается практика замены гражданами, имеющими высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, военной службы по призыву на военную службу по контракту.

В целях достоверного информирования граждан о ходе весенней призывной кампании 2019 года и разъяснения порядка исполнения гражданами воинской обязанности, в военном комиссариате (города Суздаль и Суздальского района Владимирской области) организована «ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ», которая работает ежедневно с 9.00 до 16.00 по телефонам: 8(49231)2-08-11 (военный комиссар), 8(49231)2-04-12 - отделение подготовки и призыва граждан на военную службу, 8 (49231) 2-00-16 (дежурный по военному комиссариату).

О. БЕЛОУСОВА.

ПОСОБИЕ ПРИ РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА-ПЕРВЕНЦА

28 декабря 2017 года Президентом РФ В.В. Путиным подписан Закон № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей». Закон устанавливает основания, порядок назначения и осуществления ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка.

Для назначения выплаты должны быть соблюдены следующие требования:

- ребенок рожден (усыновлен) не ранее 1 января 2018 года и является гражданином Российской Федерации;

- размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в субъекте РФ за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты (**Владимирская область – 15937,5 руб.**).

Среднедушевой доход семьи рассчитывается, исходя из суммы доходов членов семьи за последние 12 календарных месяцев. В состав семьи включаются: родители (усыновители), опекуны ребенка, в связи с рождением

(усыновлением) которого у гражданина возникло право на получение ежемесячной выплаты, супруги родителей несовершеннолетних детей и несовершеннолетние дети.

В состав семьи не входят:

- лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда, а также лица, лишенные родительских прав;
- лица, находящиеся на полном государственном обеспечении.

Заявление о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка подается матерью (отцом, опекуном – в случае смерти матери) в отдел социальной защиты населения по месту жительства.

К заявлению прилагаются:

1. Документы, подтверждающие рождение (усыновление) детей.
2. Документы, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации заявителя и ребенка.

МО СУЗДАЛЬСКИЙ РАЙОН

- 1.5 приложение №2 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к данному постановлению.
2. Опубликовать постановление в газете «Суздальская новь» без приложения, с приложениями разместить в сетевом издании «Суздаль-Медиа» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (SUZDAL-MEDIA.RU) и на официальном сайте администрации Суздальского района (WWW.SUZDALREGION.RU).
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

А. П. САРАЕВ,

Глава администрации района.

Администрация Суздальского района Владимирской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.04.2019 № 779

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:130103:1313 по адресу: Суздальский район, с. Сновницы, ул. Шмакова, д. 65
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Суздальский район Владимирской области, решением Совета народных депутатов Суздальского района от 25.04.2018 года №29 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования Суздальский район», руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования Новоалександровское, утвержденными решением Совета народных депутатов Суздальского района Владимирской области от 28.06.2017 года №55, на основании протокола заседания публичных слушаний №81 от 11.03.2019 года и заключения о результатах публичных слушаний, **постановляю:**

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:130103:1313 по адресу: Суздальский район, с. Сновницы, ул. Шмакова, д. 65 - уменьшение минимальных отступов от границ земельных участков с 3 м до 0 м от южной границы земельного участка № 33:05:130103:1313.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Суздальская новь» и размещению на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

А. П. САРАЕВ,

Глава администрации района.

Администрация Суздальского района Владимирской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.04.2019 № 780

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:140401:690 по адресу: Суздальский район, с. Кутуково, ул. Дачная, уч. 3-а
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Суздальский район Владимирской области, решением Совета народных депутатов Суздальского района от 25.04.2018 года №29 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории муниципального образования Суздальский район», руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования Новоалександровское, утвержденными решением Совета народных депутатов Суздальского района Владимирской области от 28.06.2017 года №55, на основании протокола заседания публичных слушаний №80 от 11.03.2019 года и заключения о результатах публичных слушаний, **постановляю:**

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 33:05:140401:690 по адресу: Суздальский район, с. Кутуково, ул. Дачная, уч. 3-а - уменьшение минимальных отступов от границ земельных участков с 3 м до 1 м от южной и северной границ земельного участка № 33:05:140401:690.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации района по жизнеобеспечению и общественной безопасности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Суздальская новь» и размещению на официальном сайте администрации Суздальского района в сети «Интернет».

А. П. САРАЕВ,

Глава администрации района.

Администрация Суздальского района Владимирской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.04.2019 № 769

О внесении изменений в Программу развития муниципальной службы в муниципальном образовании Суздальский район на 2017-2019 годы

В целях совершенствования организации муниципальной службы в муниципальном образовании Суздальский район на 2017-2019 годы, утвержденного постановлением администрации района 28.08.2017 № 2229(далее Программа):

1. В разделе I Программы строку объемы и источники финансирования программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы	Целевые финансовые средства на реализацию программы в 2017 году не требуются, все мероприятия проводятся в пределах средств, предусмотренных местным бюджетом. Средства на реализацию программы в 2018 г.-170 тыс.руб, 2019 г.-336 тыс.руб
---	--

2. Раздел V. Информация по ресурсному обеспечению за счет средств бюджета района (с расшифровкой по главным распорядителям бюджета района, основным мероприятиям Программы, а также по годам реализации Программы), другим источникам финансирования и направлениям затрат считать разделом VI, последующие разделы - соответственно VII, VIII, IX, X.

1.3 в разделе VI Программы первый абзац изложить в новой редакции: «Объем финансового обеспечения реализации Программы за счет средств бюджета района за весь период реализации составит 506 тысяч рублей, в том числе:

- 2017 год - 0
- 2018 год - 170 тысяч рублей
- 2019 год - 336 тысяч рублей.

1.4 в разделе X Программы «Перечень программных мероприятий» строки 3.3, 3.4 и 3.6 изложить в редакции согласно приложению №1 к данному постановлению.

ПРОДАЕМ

НЕДВИЖИМОСТЬ

• **Однокомнатную квартиру** 38 кв.м на ул. Гоголя, д.53, 2/2, не угловая, балкон, с/у совмещен. В хорошем состоянии, дом 1992 г.п. Свободная, документы готовы. Ипотека, матер.капитал. Цена 1 350 тыс.руб. Тел. 8 904 595 43 76.

• **Однокомнатную квартиру** в г. Суздаль, п. Новый, ул. Центральная, д. 38, 1/2 эт. дома, дверь металлическая, окна ПВХ. Цена 1050000 руб., торг. Срочно. Тел. 8 919 005 77 02.

• **Два дачных участка** в СНТ «Родник» 5 и 10 соток. Документы все готовы. Цена договорная. Тел.: 8 904 030 15 64, 8 930 225 23 80.

• **Дом** в с. Цибево. Цена 450 000 руб., торг. Земля 23 сотки, есть газ, вода, электричество. СРОЧНО! Требуется ремонт крыши. Подробности по тел. 8 904 260 75 89.

• **Половина дома** со всеми удобствами 60 кв.м, крыша черепица, гараж, баня 6 х 4, сарай, 13 соток земли. Цена 1 200 тыс.руб. Тел.: 8 905 610 15 99, 8 (49 231) 2-60-27.

• **Земельный участок** 20 соток в с. Глебовское. Цена 500 тыс. руб. Тел. 8 980 752 64 22.

• **Земельный участок** с. Сельцо, 15 соток, в собственности, газ и свет рядом. Тел. 8 904 250 75 03.

• **Земельный участок** в г. Суздаль, 10 соток. Коммуникации рядом. Тел. 8 905 612 54 82.

• **Земельный участок** – 3,3 га по адресу: Суздальский р-он, с. Гнездилово, ул. Центральная, 39. Тел. 8 906 563 99 61

• **Часть коттеджа в хорошем состоянии** по ул. Молодежной в селе Омутское. Общая площадь 30 кв.м., газ, вода, котел, зем. участок 7 соток, навес. Цена договорная. Тел. 8 919 026 34 94, Ирина.

• **Участок** 22 сотки (находится в центре поселка), все коммуникации, цена 400 тыс.руб. и участок 15 соток с гаражом 5 х 6 (кирпичный), цена 200 тыс.руб. Тел.: 8 905 610 15 99, 8 (49 231) 2-60-27. СРОЧНО!!!

• **Гараж** в ГК «Советский» (у м-на «Магнит»), средний ряд, есть погреб. Тел. 8 920 624 20 80.

АВТО

• **«ЛАДА ГРАНТА»**, 2013 года выпуска. Один хозяин. Не битая. Тел. 8 905 613 94 12.

• **Рено Степвей**, 2014 г.в., пробег 65 000 км. Один хозяин, в хорошем состоянии. **Земельный участок** 15 соток в с. Ивановское под ИЖС, документы готовы. Тел. 8 919 009 82 45.

РАЗНОЕ

• **Пальто** демисезонное, новое р-р 46. Тел. 8 919 029 24 85.

• **Дрова (береза)**, колотые. Тел. 8 903 647 97 23.

• **Дрова березовые**, колотые. Тел. 8 920 919 27 22.

• **Три межкомнатные двери** (материал «экошпон», цвет: светлый дуб, с коробками, обналичкой, доборами (размеры: 90, 80, 70). Тел. 8 903 525 74 20.

• **Навоз, перегной, чернозем**. Тел. 8 915 778 34 00.

СДАЕМ

• **Однокомнатную квартиру** на ул. Советской. Цена 5000 руб. + ком.услуги. Тел. 8 920 629 87 43.

• **Однокомнатную малогабаритную квартиру** на длительный срок в центре города. Отопление (газ, котел) без горячей воды. Оплата 6 500 рублей. Тел. 8 903 830 39 81.

• **Двухкомнатную квартиру** на ул. Советской на любой срок. Благоустроенная, с мебелью и бытовой техникой. Или ПРОДАМ. Рассмотрю все предложения. Тел.: 8 905 610 18 59, 8 910 672 35 81.

КУПИМ

• **Антиквариат:** значки, знаки, награды, монеты, фарфор, самовары, подстаканники, иконы, серебро, старинную мебель, книги и т.д. Тел.: 8 920 939 56 83, 8 910 188 91 93.

• **Дом**, земельный участок для своих клиентов. Тел. 8 919 015 31 91.

Автошкола ДОСААФ объявляет НАБОР НА КУРСЫ ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ транспортных средств категории «В».

СОБРАНИЕ – 15 апреля 2019 г. в 17.00 ПРИГЛАШАЕМ ВСЕХ ЖЕЛАЮЩИХ! Адрес: г. Суздаль, Торговая площадь, д. 12/1 (за мемориалом «Вечный огонь»). Тел./факс: 2-00-20, 8 909 275 09 88. Посетите наш официальный сайт: www.dosaaf-suzdal.ru

Лиц. РО № 029891, выдана бессрочно 25.10.2011 г. Деп.обр.адм.Влад.обл. Реклама

ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ! 10 апреля в 13.20 на рынке г. Суздаль состоится **ФЕРМЕРСКАЯ РАСПРОДАЖА КУР-МОЛОДОК И НЕСУШЕК (ПРИВИТЫЕ)**, с. Торчино в 12.30, п. Красногвардейский в 13.00, с. Весь в 14.00. Тел. 8 905 156 22 49.



Русская порядочная семья снимет трехкомнатную квартиру или дом в Суздале на длительный срок. Также возможен присмотр, уход за домом/садом. Тел. 8 919 876 69 47.

Отель в центре города Суздаль приглашает на работу:
- администратора на ресепшн;
- горничную;
- мойщицу посуды;
- повара;
- водителя категории «В»
Справки по тел: 8 915 799 75 95.

Филиалу ГУП «ДСУ-3» «Суздальское ДРСУ» на постоянную работу СРОЧНО требуется машинист автогудронатора. Необходимо наличие водительских прав категории «В», «С». Полный соцпакет. Стабильная заработная плата. По вопросам трудоустройства обращаться по адресу: г. Суздаль, ул. Промышленная, д. 1а. Тел. 8 (49 231) 2-24-57.

ООО «Трапезная» приглашает на работу официанта, администратора-бармена. Полный соцпакет. Тел. 8 910 170 50 50.

ТРЕБУЕТСЯ ПРОДАВЕЦ В МАГАЗИН «ПРОДУКТЫ» п. НОВЫЙ. Тел. 8 906 610 90 57.

В магазин «Хозмаг» требуется на постоянную работу продавец. Заработная плата стабильная. Тел. 8 (49231) 2-09-99, 2-10-54.

Организация приглашает на работу продавца для уличной торговли. Тел. 8 915 778 33 83.

ИП Ландышевой Л.Н. на постоянную работу требуются повар и официанты. Справки по тел.: 8 915 757 90 10, 8 (49 231) 2-07-22. Пн.-пт.: с 10.00 до 17.00.

ТРЕБУЕТСЯ ПРОДАВЕЦ НА ПРОДАЖУ ПРОДУКТОВ График 2/2, смена - 1 300 руб. Тел. 8 915 756 01 16.



Кубков Максим и Рунов Андрей Борисович.



Кузнецова Варвара и Никифорова Евгения.

ПРОШЛО ПЕРВЕНСТВО ЦФО ПО САМБО

26 – 29 марта в г. Можайске Московской области прошло первенство ЦФО по самбо среди юношей и девушек 2003 – 2004 г.р. В составе сборной команды Владимирской области в соревнованиях приняли участие воспитанники МБОУ ДО «ДЮСШ Суздальского района». Никифорова Евгения в.к. до 41 кг заняла первое место, Кубков Максим в.к. до 55 кг. и Кузнецова Варвара в.к. до 65 кг, завоевали бронзовые награды и выполнили норматив «кандидат в мастера спорта» (тренер – преподаватель высшей категории Рунов А.Б.). По итогам первенства наши воспитанники получили право представлять Владимирскую область на первенстве России по самбо, которое пройдет этой осенью в г. Ижевске.

Н.В. АЛЕКСЕЕВА, методист ДЮСШ.

НАПОМИНАНИЕ ОХОТНИКАМ!

С 20.04 по 29.04 2019 года на территории Владимирской области открывается очередной сезон весенней охоты на пернатую дичь.

Выдача разрешений на добычу птиц в общедоступные охотничьи угодья Владимирской области начнется со 2 апреля 2019 года и будет продолжаться на протяжении всего сезона весенней охоты.

Запрещается использование нарезного оружия, применение пулевых патронов и картечи.

1. Охота на вальдшнепа на вечерней тяге разрешается с 18 ч.00 мин. до 23 ч. 00 мин.

2. Охота на гусей (белолобый, гуменник) разрешается только из укрытий с использованием профилей, чучел, манков (за исключением электронных устройств).

3. Охота на селезней уток разрешается только с использованием живой подсадной утки из укрытия.

При использовании подсадных уток допускается применение чучел, манков (за исключением электронных устройств).

4. Охота на селезней уток с одной под-

садной уткой осуществляется с участием не более трёх охотников.

5. При осуществлении охоты на селезней уток и гусей в одном искусственном укрытии может находиться не более двух человек.

6. Перемещение охотников от места стоянки автомототранспорта или населенного пункта до места расположения скрадка (места охоты на вальдшнепа) с расчехленным охотничьим оружием является нарушением правил охоты.

7. Одновременно напомним, что в период весенней охоты необходимо соблюдать меры пожарной безопасности в местах охоты, на стоянках и бивуаках, а также меры безопасности при обращении с огнестрельным охотничьим оружием.

В. И. ИСАЕВ,

государственный охотничий инспектор по Суздальскому району.

Вести из прокуратуры

РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИВЛЕЧЕН К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ

Суздальской межрайонной прокуратурой проведена проверка соблюдения законодательства о противодействии коррупции в ООО «Суздальский молочный завод».

Установлено, что в сентябре 2018 года в данную организацию в отдел дежурно-диспетчерской службы на работу принят мужчина, ранее проходивший службу в ОМВД России по Суздальскому району.

В соответствии с ч. 4, ч. 5 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» работодатель при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых установлен в нормативных правовых актах Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации. В нарушение указанных требований уве-

домление о приеме на работу бывшего сотрудника полиции по месту его предыдущей службы не направлялось.

По данному факту межрайонным прокурором в отношении генерального директора ООО «Суздальский молочный завод» возбуждено производство по делу об административном правонарушении, предусмотренном ст. 19.29 КоАП РФ - привлечение работодателем к трудовой деятельности на условиях трудового договора бывшего государственного служащего, замещавшего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», по результатам рассмотрения которого виновному лицу назначено наказание в виде штрафа в размере 20000 рублей.

Кроме того, в адрес руководителя организации внесено представление, по результатам рассмотрения которого нарушения устранены, соответствующее уведомление направлено, 1 должностное лицо привлечено к дисциплинарной ответственности.

ЖИТЕЛЬ г. РЯЗАНИ ПРИГОВОРЕН К РЕАЛЬНОМУ ЛИШЕНИЮ СВОБОДЫ ЗА СБЫТ ПОДДЕЛЬНЫХ КУПЮР

Суздальским районным судом рассмотрено уголовное дело в отношении 27-летнего жителя г. Рязани Хорькина Василия, обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 186 УК РФ – хранение в целях сбыта и сбыт заведомо поддельных банковских билетов Центрального банка Российской Федерации.

Следствием по делу установлено, что в конце 2014 года Хорькин, а также два его знакомых (один из которых осужден ранее, а второй – находится в розыске) приобрели в г. Москва не менее трех поддельных денежных купюр достоинством 5000 рублей каждая с целью их последующего сбыта. После этого, приехав в г. Суздаль, мужчины сбыли три поддельных купюры

в магазинах и аптеке, приобретя спиртное, сувениры и лекарственные средства.

Приговором суда виновному назначено наказание в виде лишения свободы сроком на 1 год 6 месяцев. При этом к данному наказанию частично присоединено наказание, назначенное Хорькину ранее судом г. Рязани за аналогичное преступление. Окончательный срок наказания, назначенного мужчине, составил 2 года с его отбыванием в исправительной колонии общего режима.

Приговор не вступил в законную силу, поскольку обжалуется адвокатом осужденного.

С.М. ВЛАСОВА, ст. помощник прокурора младший советник юстиции.

Администрация Суздальского района извещает владельцев самовольно установленных металлических конструкций в районе дома № 4 по улице Школьной с. Сновицы о необходимости освободить земельный участок в срок до 15 апреля 2019 года. В случае неисполнения требований об освобождении муниципальной земли, конструкции будут вывезены в принудительном порядке.

Совет ветеранов микрорайона № 3 г. Суздаль выражает глубокие соболезнования родным и близким в связи со смертью труженицы тыла, ветерана труда, вдовы участника войны

ПРОШИНОЙ

Екатерины Григорьевны Скорбим, помним.

Совет ветеранов микрорайона № 4 г. Суздаль выражает глубокие соболезнования родным и близким по поводу смерти ветерана войны, труженицы тыла

ЖАРКОВОЙ

Нины Сергеевны Скорбим вместе с вами.

4 апреля отметила свой юбилей наша дорогая мама, любимая бабушка **Любовь Васильевна ЧУВАШОВА!**

С юбилеем, дорогая,
Мы спешим тебя поздравить!
Столько лет тебя мы знаем,
И всегда ты всех добрее,
Всех прекрасней и милее!
Впредь такой же оставайся,
Чаще миру улыбайся.
Пусть исполнятся мечты,
Будет все, что хочешь ты!

Семья Чувашова Анатолия.



От всей души ПОЗДРАВЛЯЕМ нашу любимую сестру **Лидию Сергеевну ПУГАНОВУ** с 60-летним юбилеем, который она отметила 3 апреля!

С юбилеем тебя поздравляем!
Много счастья, здоровья желаем!
Пусть печали пройдут стороной,
Мы всегда будем рядом с тобою.
Пусть юбилей несет лишь счастье,
Ни капли грусти, ни одной слезы.
Душевного богатства и здоровья
Желаем мы от всей души!

Брат Олег, сестра Галина.



5 апреля нашему дорогому и любимому сыну и внуку **Вадиму ГАВРИЛОВУ** исполняется 20 лет!

Желаем счастья в День рождения,
И долгих лет, и добрых дней,
Любви родных, всех лучших благ,
Удачи в планах и делах!
Отличных, преданных друзей,
Всегда хороших новостей,
Здоровья, смеха, доброты
И пусть исполнятся мечты!

Твои мама, бабушка и дедушка.



От всей души ПОЗДРАВЛЯЕМ **Сергея Ивановича ШАВРИНА** с 75-летним юбилеем! Желаем не поддаваться годам, никогда не унывать и жить долго!

Эта жизнь законами проста,
Все своим кружится чередом.
Ты живи намного больше ста,
Мы желаем радости в твой дом.
Вот минуло семьдесят и пять ...
Серебра родной твоей главы
Мы желаем долго не склонять.
В каждом звуке – в шелесте листьев,
В свисте ветра, в щебетанье птиц,
В стуче рельс, в журчании ручья,
В тишине, в улыбках наших лиц –
Есть во всем мелодия своя.
Пусть в душе гармония живет,
И здоровый в тебе будет дух,
И Господь надежно бережет
И хранит от всех житейских вьюг.

**Любящие жена,
дети, внуки и правнуки.**



ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем уважаемого **Анатолия Степановича КОРОБОВА!**

От всей души мы Вам желаем
Достоинно встретить юбилей.
Побольше радости и смеха,
Побольше преданных друзей.
Счастье пусть не покидает,
Здоровье пусть не убывает,
Прекрасных, светлых, мирных дней
Желаем в светлый юбилей!

**РК КПрФ,
Суздальское отделение Всероссийского союза женщин «Надежда России», общественная организация «Дети войны».**



ПОЗДРАВЛЯЕМ ВETERANОВ!

ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем **Александра Анатольевича БЕЛОВА** и **Геннадия Ивановича КУКЛЕВА!** Желаем здоровья и благополучия, мира и добра, удачи, радости и хорошего настроения!

Совет ветеранов микрорайона № 3 г. Суздаля.

ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем **Елену Васильевну КУЗЬМИНУ!** Сердечно желаем всего доброго: здоровья и благополучия, удачи и радости!

Совет Торчинской ветеранской организации.

От всей души ПОЗДРАВЛЯЕМ с 60-летием **Александра Анатольевича БЕЛОВА**, с 70-летием **Виктора Ивановича РЕПКИНА** и с Днем рождения **Андрея Юрьевича ДУБЫНИНА**, **Александра Михайловича ВЛАСОВА**, **Владимира Николаевича НОСОВА**, **Александра Валентиновича КИПАРИНА**, **Сергея Ивановича КАЙНОВА!** Желаем всем крепкого здоровья, семейного благополучия, счастья, радости, любви родных и всех земных благ!

А.Ю. КУЗИН,
председатель Совета ветеранов ОМВД России по Суздальскому району

Сердечно ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем **Сергея Ивановича ШАВРИНА!** Желаем здоровья, счастья, семейного благополучия, мирного неба над головой и всех земных благ!

Совет ветеранов микрорайона № 1 г. Суздаля.

ПОЗДРАВЛЯЕМ с Днем рождения участницу Великой Отечественной войны **Марию Андреевну ВЕСЕЛОВУ** и ветеранов труда **Сергея Ивановича ШАВРИНА** и **Татьяну Ивановну ШЛЕНКОВУ!** Желаем крепкого здоровья, семейного благополучия, мира, добра и долголетия!

Совет ветеранов микрорайона № 4 г. Суздаля.

Сердечно ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем **Ольгу Юрьевну ЯРОЧКИНУ** и **Анатолия Степановича КОРОБОВА!** Желаем им крепкого здоровья, счастья, любви родных, семейного благополучия!

Совет Павловской ветеранской организации.

ПОЗДРАВЛЯЕМ с юбилеем **Галину Ивановну ФАМИЛЬНОВУ!**

Поздравляя с юбилеем,
От всей души хотим Вам пожелать
Еще полвека даже с гаком,
По жизни бодро, весело шагать!

Совет ветеранов микрорайона № 2 г. Суздаля.



ВETERАНЫ БЛАГОДАРЯТ...

Ветераны микрорайона № 1 г. Суздаля выражают сердечную благодарность председателю Совета ветеранов микрорайона № 1 г. Суздаля **Шашинной Валентине Васильевне**, которая организовала поездку в г. Владимир на концерт замечательной поэтессы **Ларисы Рубальской**.

Концерт состоялся 21 марта во Владимирской областной филармонии. А помогли ей в этом материально депутаты Законодательного Собрания **Картухин Вячеслав Юрьевич** и **Федоров Юрий Матвеевич**, подарив нам 13 билетов на концерт поэтессы. Спасибо вам, уважаемые депутаты, за ваши добрые дела, за неожиданный подарок, дав возможность побывать на концерте **Ларисы Рубальской**.

Концерт очень понравился, в этот вечер нам было очень хорошо. Мы отдохнули. К нам как будто вернулась молодость тех времен, побывав в замечательном концертном зале, отвлечлись от домашних дел, не думали о недомоганиях, улучшилось настроение. Мы долго будем помнить и жить воспоминаниями об этом концерте, который подарила нам **Лариса Рубальская**, зарядив нас жизненной энергией.

Благодарны руководству администрации района в лице **Срибной Татьяны Александровны**, выделившей нам транспорт, который благополучно доставил нас до места назначения и обратно.

Спасибо водителю **Алексею Исакову** за его внимание и терпение к ветеранам. Всем крепкого здоровья, личного счастья, успехов в работе, мирного неба!

Ветераны микрорайона № 1 г. Суздаля.

Удивительно теплое, доброе письмо пришло в редакцию газеты от ветеранов, проживающих на территории Совета ветеранов микрорайона № 2 г. Суздаля. Люди пишут о том, какую большую работу проводит Совет ветеранов во главе со своим председателем **Татьяной Владимировной Трусовой**.

«Мы, люди старшего поколения, не так много видим внимания, заботы, теплоты, особенно в наши дни. Поэтому каждое мероприятие, которое организует Совет ветеранов, проявляют внимание. Этому подтверждение и последний праздник «Масленица», который прошел в избе **Фомы и Еремы**. Его организаторы ни на минуту не отходили от гостей, а нас было 40 человек. Были очень внимательны, разливали чай, угощали пирогами и блинами. А **Масленица (Т.В. Трусова)** одарила добрыми улыбками и теплыми словами поздравлений всех присутствующих. Мы, люди уже пожилые, не чувствовали своего возраста, веселились от души.

От всей души благодарим наш Совет ветеранов: **Э.В. Тимакову, Т.М. Сергееву, Л.П. Сергееву, В.И. Яловкина, Т.В. Трусову** и желаем им всего самого доброго и радостного.

Ветераны микрорайона № 2 г. Суздаля: В.И. Иванова, Л.Г. Куликова, А.Н. Поканова, Г.В. Куликова, Н. Касатова, Т.А. Киселева, Т.Н. Котова, М.И. Якубова, Н.А. Кузнецова, Е.А. Сахарова, Г.Г. Яновская, И.А. Соколова.

**РЕМОНТ
ХОЛОДИЛЬНИКОВ
БЫТОВЫХ И ТОРГОВЫХ,
СТИРАЛЬНЫХ МАШИН.**

ГАРАНТИЯ. ВЫЕЗД

Тел. 8 906 610 33 66.

Реклама

**11 апреля на центральном рынке
г. Суздаля с 9.00 до 11.00
СОСТОИТСЯ ПРОДАЖА
КУР-МОЛОДОК**

(белые, рыжие, цветные, привитые)

Меняем петухов на молодок.

Телефон 8 902 242 30 67, Руслан.

Реклама

**Телефоны рекламной службы
газеты «Суздальская новь»
(49231) 2-01-39, 2-08-95**

**Наш адрес: г.Суздаль, Красная пл., д.1,
каб. №12, 18 (здание администрации)**



реклама