

МО ПАВЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ
Совета народных депутатов муниципального образования Павловское сельское поселение
Суздальского района Владимирской области
от 17.02.2015 № 9
О присвоении названия новой улице
в селе Павловское

В соответствии с пунктом 21 статьи 14 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Павловское сельское поселение Суздальского района Владимирской области Совет народных депутатов муниципального образования Павловское сельское поселение **решил:**

1. Присвоить название новой улице, расположенной в пределах кадастрового квартала 33:05:080102 по адресу: Владимирская область, Суздальский район, село Павловское, - «ул. Заречная» согласно прилагаемой схеме расположения земельных участков.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Павловское сельское поселение.

О.К. ГУСЕВА, председатель
Совета народных депутатов, глава муниципального образования Павловское сельское поселение.

Уточненные сведения о численности
муниципальных служащих администрации
муниципального образования Павловское сельское поселение и фактических затратах на их денежное содержание за 4 квартал 2014 года

Наименование показателя	Всего	В т.ч. по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов РФ	
		(глава)	(администрация)
Заработная плата лиц, замещающих муниципальные должности	645400	140600	504800
Численность работников, замещающих муниципальные должности	9	1	8

Ю.И. КУДРЯШОВА, главный бухгалтер централизованной бухгалтерии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы муниципального образования Павловское сельское поселение Суздальского района Владимирской области от 31.12.2014 № 429
О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Павловское сельское поселение от 29.09.2014 № 311
«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Павловское сельское поселение»

В целях обеспечения исполнения требований, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению главы муниципального образования Павловское сельское поселение от 29.09.2014 № 311 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Павловское сельское поселение»:

1.1. Пункт 14 дополнить подпунктом следующего содержания :

«г) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции») в администрацию муниципального образования Павловское сельское поселение уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Павловское сельское поселение, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.».

1.2. Дополнить пунктами 15.1.; 15.2.; 15.3. следующего содержания:

«15.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Павловское сельское поселение, в отдел организационной, социальной и кадровой работы. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В отделе организационной, социальной и кадровой работы осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух ра-

бочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.» .

«15.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.».

«15.3. Уведомление, указанное в подпункте «г» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается отделом организационной, социальной и кадровой работы, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Павловское сельское поселение, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.»;

1.3. Подпункт «а» пункта 16 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1. и 16.2. настоящего Положения.».

1.4. Дополнить пунктами 16.1. и 16.2. следующего содержания:

«16.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.».

«16.2. Уведомление, указанное в подпункте «г» пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.».

1.5.Пункт 17 изложить в следующей редакции:
«17. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению (и) или требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Павловское сельское поселение. При наличии письменной просьбы муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации муниципального образования Павловское сельское поселение, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя), руководителя муниципального учреждения или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы (его представителя), при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы (его представителя) или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.» .

1.6. Пункт 18 изложить в следующей редакции:
«18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.».

1.7. Дополнить пунктом 24.1. следующего содержания:
«24.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, одно из следующих решений:

1) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует главе муниципального образования Павловское сельское поселение проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.» .

1.8. Дополнить пунктом 35.1. следующего содержания:
«35.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью администрации муниципального образования Павловское сельское поселение, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на отдел организационной, социальной и кадровой работы.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Суздальская новь».

О.К. ГУСЕВА, глава
муниципального образования Павловское сельское поселение.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы муниципального образования Павловское сельское поселение Суздальского района Владимирской области от 30.01.2015 № 20
Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Губернатора Владимирской области от 30.10.2014 № 65 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Владимирской области», **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемую форму справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Установить, что лица, претендующие на замещение должностей и замещающие должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляют такие сведения по форме справки, утвержденной настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на отдел организационной, социальной и кадровой работы.

4. Опубликовать постановление в газете «Суздальская новь» без приложения, с приложением разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Павловское сельское поселение.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

О.К. ГУСЕВА, глава
муниципального образования Павловское сельское поселение.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы муниципального образования Павловское сельское поселение Суздальского района Владимирской области от 09.02.2015 № 26

О системе оплаты труда работников учреждений культуры муниципального образования Павловское сельское поселение

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлениями Губернатора Владимирской области от 04.09.2008 № 622 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений культуры», от 08.08.2008 № 562 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (в редакции от 07.03.2014 г. № 201) **постановляю:**

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников учреждений культуры муниципального образования Павловское сельское поселение согласно приложению.

2. Финансово-экономическому отделу администрации муниципального образования внести изменения в штатное расписание работников муниципальных бюджетных учреждений культуры.

3. Считать утратившими силу постановления главы муниципального образования Павловское сельское поселение Суздальского района Владимирской области от 28.10.2013 № 64 «О системе оплаты труда работников учреждений культуры муниципального образования Павловское сельское поселение», от 14.08.2014 № 255 «Об утверждении Положения о стимулировании труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации муниципального образования Павловское сельское поселение.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Суздальская новь» без приложения, с приложением разместить на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения в сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Суздальская новь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2015 года.

О.К. ГУСЕВА, глава
муниципального образования Павловское сельское поселение.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы муниципального образования Павловское сельское поселение Суздальского района Владимирской области от 17.02.2015 № 33

Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и критериев оценки эффективности работы их руководителей

В соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 14.02.2013 № 153 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры», **постановляю:**

1. Утвердить показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и критериев оценки эффективности работы их руководителей согласно приложению № 1.

2. Руководителям учреждений культуры ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в отдел культуры, спорта и туризма отчет о выполнении показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и критериев оценки эффективности работы их руководителей согласно приложению № 2.

3. Комиссии по оценке деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и их руководителей ежемесячно производить оценку выполнения вышеуказанных показателей.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры принимать участие в составе комиссии по установлению выплат стимулирующего характера на работников учреждений культуры.

5. Считать утратившим силу постановление главы муниципального образования Павловское сельское поселение Суздальского района Владимирской области от 14.08.2014 № 256 «Об утверждении критериев (показателей) эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры, спорта и туризма.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Суздальская новь» без приложения, с приложением разместить на официальном сайте администрации Павловского сельского поселения в сети «Интернет».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Суздальская новь».

О.К. ГУСЕВА, глава
муниципального образования Павловское сельское поселение.